

Factura Pequeño Contribuyente

KATHERINE LISSETH, BARRIOS URRUTIA
Nit Emisor: 94708665
KATHERINE LISSETH BARRIOS URRUTIA
23 CALLE 23 24-29 COLONIA VILLA HERMOSA, zona 7, San Miguel
Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
DEA65D93-ECB1-42D2-A2C0-23C348B6E0C9
Serie: DEA65D93 Número de DTE: 3971039954
Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-may-2024 07:52:30
Fecha y hora de certificación: 16-may-2024 07:52:30
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General Administrativa, del (01/05/2024) al (31/05/2024), según contrato número MEM-71-2024.	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Licda. Diana F. de Mazariegos
Directora General
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Licenciada
Diana Waleska Florentino Cuevas De Mazariegos
Directora General Administrativa
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-71-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de mayo del año 2024**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo en el almacenamiento, copias de respaldo y procedimientos de recuperación de información

- Elaboración de copias de seguridad de la base de datos de recursos humanos externos para realizar pruebas del nuevo módulo de revisión de informes y facturas.

c) Apoyo en el soporte técnico para los usuarios de los sistemas de información del Ministerio de Energía y Minas

- Modificación del estado del requerimiento de personal 029 para retornarlo a la unidad correspondiente, debido a discrepancias identificadas en el mismo.
- Asignación de títulos universitarios a directores de unidad y departamentos para la autorización de requerimientos en el sistema de recursos humanos interno.
- Actualización de contraseñas de usuarios externos en la base de datos para pruebas del nuevo módulo desarrollado para la gestión de facturación e informes.
- Asistencia al departamento de almacén frente a los problemas reportados en el acceso al sistema.

d) Apoyo en la elaboración de análisis y diseño de sistemas de información

- Generación de informe sobre pedidos repetidos para su revisión por parte del departamento de almacén.

e) Apoyo en mantenimiento de los sistemas de información existentes

- Elaboración de informe sobre pedidos duplicados en el sistema de almacén para su revisión y posterior eliminación.
- Optimización del código para reducir los tiempos de procesamiento y la carga en el servidor, validando las funcionalidades y el flujo correcto definido en el requerimiento del nuevo módulo de gestión de facturación e informes.

f) Brindar apoyo en la actualización de los archivos físicos y digitales del Ministerio de Energía y Minas

- Desarrollo del backend de una nueva funcionalidad en el sistema de recursos humanos externo para la asignación de tipos de documentos al cargar facturas e informes.
- Implementación del backend de una nueva funcionalidad para agregar informes y facturas a un servidor externo, almacenar la ruta y el nombre del archivo en la base de datos, y añadir un registro para rastrear la continuación.

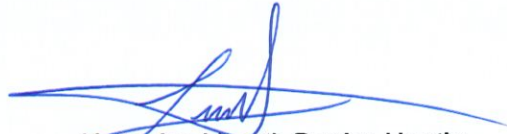



del estado de los documentos para personas pertenecientes a una unidad.


- Desarrollo del backend de una nueva funcionalidad para validar la sustitución de archivos rechazados que necesitan ser reenviados por el usuario externo.
- Implementación del backend de una nueva funcionalidad para que las autoridades correspondientes, tras aprobar un documento, puedan descargarlo y volver a cargarlo en el servidor.
- Desarrollo del backend de una nueva funcionalidad para obtener el tipo de rol que tiene el usuario al acceder al sistema de recursos humanos interno.
- Implementación del backend de una nueva funcionalidad para obtener documentos previamente cargados por el usuario externo en el sistema.
- Desarrollo del backend de una nueva funcionalidad para aprobar o rechazar documentos y seguir el flujo correspondiente para cada caso, validando los pasos siguientes luego de la aprobación o denegación de archivos.



Atentamente,


Katherine Lisseth Barrios Urrutia
DPI No. (2993359760101)


Vo.Bo. Ing. José Carlos Montepeque Hernández
Jefe del Departamento de Informática


MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA
GUATEMALA, C. A.


Aprobado
Licda. Diana Waleska Florentino Cuevas De Mazariegos
Directora General Administrativa
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas


Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas


VICEMINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DESPECHO DEL VICE-MINISTRO
GUATEMALA, C. A.


MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA
DESPECHO DEL DIRECTOR
GUATEMALA, C. A.