

Factura Pequeño Contribuyente

AUGUSTO, CHICOJ IBOY
 NIT Emisor: 5299322
 AUGUSTO CHICOJ IBOY
 4 CALLE A 7-63 COLONIA EL TESORO, A zona 2, Mixco,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 3377938
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
 Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 B970707D-9C67-408C-8FD9-17B0B797E0C6
 Serie: B970707D Número de DTE: 2624012428
 Número Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 30-Jun-2024 11:42:12
 Fecha y hora de certificación: 07-Jun-2024 11:42:12

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos (Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General Administrativa del (01/06/2024) al (30/06/2024), según contrato número MEM-198-2024.	8,500.00	0.00	0.00	8,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
 Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949




Aura M. Pelen Juárez
 Subdirectora General Administrativa
 Ministerio de Energía y Minas

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Guatemala, 30 de junio de 2024

Aura Marina Pelén Juárez
Subdirectora General Administrativa
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

Respetable :

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número MEM-198-2024, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA**, me permito presentar el **Informe Mensual** de actividades desarrolladas en el periodo del **01 al 30 de junio del año 2024**.

Se detallan **Actividades del mes de junio a continuación:**

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en la realización de especificaciones técnicas y cuadros comparativos

- Cuadro comparativo de 05 cámaras GOPRO para derechos mineros
- Cuadro comparativo de 02 cpus de escritorio para control minero
- Cuadro comparativo 01 scanner para Recursos Humanos
- Cuadro comparativo 02 impresoras laser segunda comparación
- Cuadro comparativo de derecho de uso para arcgys de la DGH
- Cuadro comparativo de 05 impresoras para DGH Y DGM
- Cuadro comparativo almacenamiento en la nube hospedado en el sitio web institucional
- Cuadro comparativo Derecho de uso para software de diseño Acrobat pro
- Cuadro comparativo 03 puntos de red para unidad de Recursos Humanos
- Cuadro comparativo 500 derecho de uso de correo electrónico Institucional por dos meses
- Especificación técnica 01 micrófono inalámbrico para comunicación social
- Especificación técnica 02 ups de derechos mineros
- Especificación técnica 01 monitor de 32" para control minero
- Especificación técnica 01 disco duro externo para VDS
- Especificación técnica 01 micrófono inalámbrico para VDS
- Especificación técnica 01 micrófono inalámbrico de solapa para VDS
- Especificación Técnica de disco duro ssd para viceministerio de minería e hidrocarburos
- Elaboración de manual de funciones y puestos departamento de informática
- Especificación Técnica de 01 scanner para Recursos Humanos
- Especificación Técnica de 01 scanner para Recursos Humanos
- Elaboración de manual de funciones y puestos departamento de informática
- Especificación Técnica de 01 biométrico para DGA

c) Brindar apoyo técnico en las distintas propuestas de metodología de trabajo, que permitan mantener el control de las actualizaciones de los distintos manuales

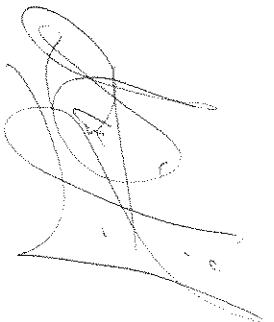
- Elaboración de manual de puestos y funciones del departamento de informática con los nuevos formatos requeridos

d) Brindar apoyo en las distintas actividades, que sean designadas por la Dirección General Administrativa

- Revisión de equipo de computo de Recursos Humanos
- Revisión de equipo de computo de Unidad Financiera



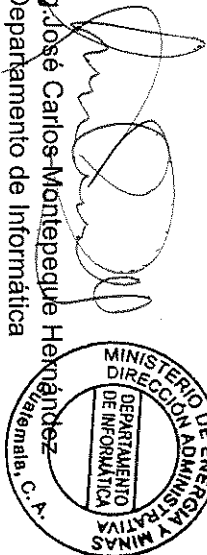
Atentamente,



Augusto Chicoj Iboy

DPI No. (2184615770104)

Vo. Bo. Ing. José Carlos Montepedreque Hernández
Jefe del Departamento de Informática



Aprobado


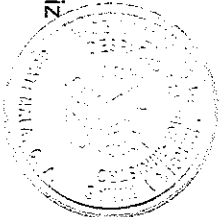
Aura Marina Pelón Juárez

Subdirectora General Administrativa

Dirección General Administrativa

Ministerio de Energía y Minas

Vo. Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
Valencia, C.A.

Guatemala, 30 de junio de 2024

Aura Marina Pelón Juárez
Subdirectora General Administrativa
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

Respetable :

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-198-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el periodo del **04 de marzo al 30 de junio del año 2024**.

Se detallan Actividades del mes de marzo a continuación:

- a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**
- b) Brindar apoyo técnico en análisis de los procesos para el diseño de manuales técnicos para los diferentes sistemas implementados dentro del Ministerio de Energía y Minas**
- Reunión para definir anteproyecto de cooperación SAT - MEM

c) Brindar apoyo técnico en las distintas propuestas de metodología de trabajo, que permitan mantener el control de las actualizaciones de los distintos manuales

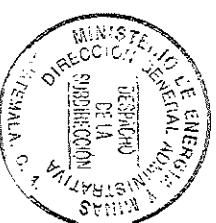
- Actualización de Manual de externo de Formularios externos
- Informe de datos abiertos

d) Brindar apoyo en las distintas actividades, que sean designadas por la Dirección General Administrativa

- Revisión impresora Hewlett Packard
- Revisión, chequeo y formateo de Laptop
- Revisión, chequeo de impresora hp Smart Tank
- Revisión de cabezal de impresión negro de impresora Epson L3110
- Revisión, chequeo de tabletas
- Apoyo de Ingreso de datos de Almacén

e) Apoyo técnico en la realización de especificaciones técnicas y cuadros comparativos

- Especificación técnica laptop para secretaría general
- Especificación técnica scanner para secretaría general
- Búsqueda de driver y configuración de HP PRO sff 400 G9
- Especificación técnica televisor de 65" de DGH
- Especificación técnica impresora para el departamento de almacén
- Especificación técnica reloj biométrica DGA
- Especificación técnica reloj biométrico DGM
- Especificación técnica derecho de uso de software para consulta de leyes
- Especificación técnica 02 computadoras de escritorio para control minero
- Especificación técnica 04 laptop para control minero
- Especificación técnica 03 impresoras para control minero
- Especificación técnica 01 ups para control minero
- Especificación técnica 03 tabletas para para control minero



- Especificación técnica de 01 switch para Laboratorio
- Especificación técnica cambio de 01 teclado y mouse para secretaria general
- Cuadro comparativo de 2 unidades de procesamiento DGH
- Cuadro comparativo de 2 unidades de procesamiento DGH

Se detallan Actividades del mes de mayo a continuación:

- a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno**
- b) Brindar apoyo técnico en la elaboración de manuales, procedimientos, instructivos de trabajo, normas, políticas, formularios y otros documentos relacionados a los diferentes sistemas informáticos**
- Elaboración de manual de tickets para administrador

c) Brindar apoyo técnico para el seguimiento de los distintos sistemas informáticos, como soporte para el desarrollo de la transformación digital dentro del Ministerio de Energía y Minas

- Reunión presencial Intecap de Transformación Digital en el Servicio Público de Guatemala
- Recopilación de información de compras efectuadas año 2021, 2022

d) Brindar apoyo en las distintas actividades, que sean designadas por la Dirección General Administrativa

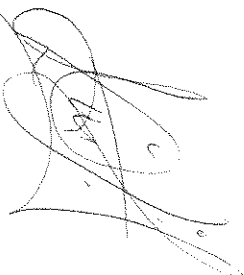
- Prueba de impresora Lexmark y configuración

e) Apoyo técnico en la realización de especificaciones técnicas y cuadros comparativos

- Especificación técnica 01 teclado para derechos mineros
- Especificación técnica 02 laptop para Vice Ministerio de Desarrollo Sostenible
- Cuadro comparativo para 04 computadoras portátiles para control minero
- Especificación técnica 24 computadoras de escritorio para Dirección General de Hidrocarburos
- Especificación técnica 01 teclado mecánico para análisis Económico
- Especificación técnica 02 laptop para Vice Ministerio de Desarrollo Sostenible
- Especificación técnica 15 Tablet para Comisión Nacional Petrolera
- Cuadro comparativo para 01 impresora laser Multifuncional
- Especificación técnica 01 impresora laser para Viceministerio de Desarrollo Sostenible
- Cuadro comparativo para 02 impresoras laser multifuncionales DGH
- Cuadro comparativo para 02 Discos duros externos para Vice Ministerio de Desarrollo Sostenible
- Cuadro comparativo para 04 discos duros externos para la Unidad de Laboratorios Técnicos
- Cuadro comparativo para 02 ups de 100 va para Viceministerio de Desarrollo Sostenible
- Cuadro comparativo para Aíe acondicionado de precisión para el Centro de datos
- Cuadro comparativo para 02 computadores portátiles para Viceministerio de Desarrollo Sostenible
- Cuadro comparativo para 05 cámaras digitales go pro para laboratorio técnico
- Cuadro comparativo para 03 scanner para Secretaría General
- Cuadro comparativo para 03 switch de 24 puertos poe administrables para la Dirección General de Minería
- Cuadro comparativo para 01 impresora multifuncional para almacén
- Especificación técnica de 500 cuentas de correo
- Cuadro comparativo para 05 computadoras portátiles para Secretaría General
- Especificación técnica de Virtualización de SAN centro de datos
- Especificación técnica de 20 Ups para Dirección General Administrativa
- Especificación técnica de 05 computadoras para la Dirección General Administrativa
- Especificación técnica de 02 impresoras impresoras laser para VDS
- Especificación técnica de 08 UPS de laboratorios Técnicos
- Especificación técnica de 75 puntos de red para DGM

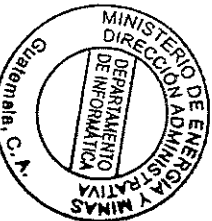


Atentamente,



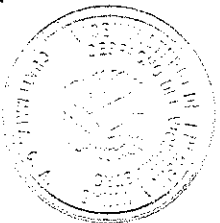
Augusto Chiccoj Iboy
DPI No. (2184615770101)

Vo. Bo. Ing. José Carlos Montepaque Hernández
Jefe del Departamento de Informática



Aprobado
Aura Marina Pélán Juárez
Subdirectora General Administrativa
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

Vo. Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas



FINIQUITO

Otorgado por:

Augusto Chicoj Iboy

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

Por este medio exonerero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-198-2024** de **cuatro de Marzo de dos mil veinticuatro (04/03/2024)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extendiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **30 de Junio de 2024**.


Augusto Chicoj Iboy
DPI: (2184615770101)

FINIQUITO

Otorgado por:

Augusto Chicoj Iboy

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-198-2024** de uno de **Marzo de dos mil veinticuatro (01/03/2024)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **30 de Junio de 2024**.



Augusto Chicoj Iboy
DPI: (2184615770101)