

Factura Pequeño Contribuyente

ALLAN JOSUÉ, CHÁVEZ SIN
Nit Emisor: 112678971
ALLAN JOSUÉ CHAVEZ SIN
SECTOR 7 MANZANA K 00-25 K COLONIA PRADOS DE VILLA
HERMOSA, zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
84727B89-5682-4EFF-A165-E890F50BD2A3
Serie: 84727B89 Número de DTE: 1451380479
Número Acceso:
Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 10:27:06
Fecha y hora de certificación: 07-jun-2024 10:27:06
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Hidrocarburos, del (01/06/2024) al (30/06/2024), según contrato número MEM-122-2024,	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Ing. ~~Wilson~~ Didier de León
Director General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Ingeniero
Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número MEM-122-2024, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS**, me permito presentar el informe Final de actividades desarrolladas en el período del **03 de enero al 30 de junio del año 2024**.

Se detallan Actividades del mes de enero a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en la instalación, configuración y mantenimiento de las herramientas de gestión estratégica para extraer y transformar los datos en información para el manejo de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos.

- Soporte del Sistema Interno de expedientes: Creación de Expedientes y Actuaciones. Brindar asistencia en la creación de expedientes y/o actuaciones dentro del sistema interno. Investigación en los casos de error y resolución de dichos problemas.
- Soporte del Sistema de Expedientes Externo: Realizar una revisión de la base de datos para analizar los datos y efectuar las correcciones necesarias para que los datos se mantengan correctos. Recopilación de los errores para correcciones en el código.
- Soporte a usuarios internos del departamento de notificaciones, solución y seguimiento de errores en notificaciones, se corrige información necesaria en la base de datos. Se realizan pruebas del caso en ambiente de pruebas y luego se realiza en producción.

c) Apoyo técnico para mantener altos niveles de seguridad en los algoritmos desarrollados para integrar estructuras de bases de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos

- Desarrollo de módulo habilitado para personal 029 para visualizar el historial de contratos en el sistema externo de recursos humanos.
- En el sistema interno de expedientes se agregó un componente para búsqueda en la vista de 'Registro de notificaciones' en el módulo de Notificaciones. También se implementó un botón para descargar los registros filtrados en formato xlsx.
- Actualización nuevos logos en todos los sistemas del ministerio.
- Desarrollo de nuevo módulo para poder crear nuevos usuarios para el sistema externo de recursos humanos, utilizando la información registrada en la table de requisiciones. Funcionalidad que estará disponible en el sistema interno para usuario administrador.

d) Apoyo técnico en los diseños de sistemas informáticos y estructuras lógicas de forma que estos puedan ser transferidos en un modelo de bases de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos

- Desarrollo de módulo para administrador en el sistema externo de recursos humanos para que el personal del departamento de recursos pueda subir al sistema los contratos firmados.
- Solución del despliegue de información en el módulo de total de compras en el sistema PAC.

- En el sistema de expedientes interno, en el módulo de expedientes en la vista 'Buscar Expediente' se agregó una columna para poder ver qué expedientes están habilitados para ser notificados electrónicamente.

Se detallan Actividades del mes de febrero a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en la instalación, configuración y mantenimiento de las herramientas de gestión estratégica para extraer y transformar los datos en información para el manejo de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos.

- Soporte del Sistema Interno de Expedientes: Brinda asistencia en la creación de expedientes y/o actuaciones dentro del sistema interno cuando se presenta un error. Investiga las causas de error de dichos casos, resuelve y sigue los problemas.
- Soporte del Sistema de Expedientes Externo: Evalúa la causa de error en la realización de una solicitud o inconveniente de usuarios externos para llevar a cabo algún procedimiento en el sistema. Analiza el origen del error, proveniente del código fuente o de datos incorrectos en la base de datos. Realiza seguimiento de la corrección de dichos errores.
- Soporte a Usuarios Internos: Soluciona y sigue errores en notificaciones, corrige información necesaria en la base de datos, realiza pruebas del caso en entorno de pruebas y posteriormente en producción.

c) Apoyo técnico para mantener altos niveles de seguridad en los algoritmos desarrollados para integrar estructuras de bases de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos

- Desarrollo de módulo para la creación de usuarios de nuevo personal 029 para el sistema externo de recursos humanos, utilizando como base la información registrada en la tabla de requisiciones en el sistema interno de recursos humanos. Dicha funcionalidad estará disponible en el sistema interno para usuarios con rol de administrador.
- Desarrollo backend para la creación de usuario en el sistema externo, obteniendo información del sistema interno de recursos humanos.

d) Apoyo técnico en los diseños de sistemas informáticos y estructuras lógicas de forma que estos puedan ser transferidos en un modelo de bases de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos

- Desarrollo de módulo en el sistema externo de recursos humanos para que el personal del departamento pueda actualizar la copia correspondiente del contrato firmado.
- Programar consumo de Endpoint para verificar la existencia de copia del contrato firmado para poder ser mostrado en el módulo personal del sistema externo de historial de contratos.

Se detallan Actividades del mes de marzo a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en la instalación, configuración y mantenimiento de las herramientas de gestión estratégica para extraer y transformar los datos en información para el manejo de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos.

- Actualización de creación de expediente en sistema interno de expediente. Se añadió campo para buscar un registro de empresas registradas en el sistema externo, implementado específicamente para el trámite de pago de regalías.
- Cálculo de edad al ingresar o cambiar la fecha de nacimiento en la actualización de datos personales en el sistema externo de Recursos humanos.

- Implementación de botón y lógica para generar reporte XLXS de notificaciones, siendo reflejados los filtros activos de dicha vista. Se solucionó la búsqueda, y se modificó el campo utilizado en el back-end para realizar la consulta de las notificaciones realizadas dentro del rango de fechas especificado por el usuario. Realizado en el sistema interno de expedientes.

c) Apoyo técnico para mantener altos niveles de seguridad en los algoritmos desarrollados para integrar estructuras de bases de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos

- Eliminación de caracteres especiales y permitir únicamente caracteres alfanuméricos y guiones en el campo de "Número de expediente cerrado" en la vista de creación de solicitud para actuaciones. Anteriormente causaba conflicto si no se encontraba la cadena de texto exacta.

d) Apoyo técnico en los diseños de sistemas informáticos y estructuras lógicas de forma que estos puedan ser transferidos en un modelo de bases de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos

- Habilitación de la opción para subir más de un documento en la caja para adjuntar archivos relacionados con la boleta de pago para el trámite de (pago de regalías), cambio realizado en la vista de seguimiento de solicitudes, en el sistema de expedientes externo.
- Se implementó un campo de checkbox para que el usuario pueda seleccionar el banco en el que realizó el pago (BANRURAL O BANCOGUAT), para el trámite de pago de regalías. Si el usuario selecciona BANCOGUAT le permitirá subir nuevamente archivos adicionales luego de ya haber subido.
- - Resolución del problema de generación de reporte de movimientos en el sistema de almacén, causado por la memoria RAM asignada al back-end para consumir y procesar peticiones.
- Cambios en la generación de los términos de referencia, en diseño y estructura del documento, realizado en el sistema de recursos humanos interno.
- Soporte del Sistema Interno de Expedientes: Brinda asistencia en la creación de expedientes y/o actuaciones dentro del sistema interno cuando se presenta un error. Investiga las causas de error de dichos casos y se da resolución.
- Soporte del Sistema de Expedientes Externo: Evalúa la causa de error en la realización de una solicitud o inconveniente de usuarios externos para llevar a cabo algún procedimiento en el sistema. Analizar el origen del error, proveniente del código fuente o base de datos y realiza seguimiento de la corrección de dichos errores.

Se detallan Actividades del mes de abril a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en la instalación, configuración y mantenimiento de las herramientas de gestión estratégica para extraer y transformar los datos en información para el manejo de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos.

- Desarrollo de módulo en el sistema de recursos humanos externo, para poder subir informe mensual para poder ser firmado por el personal correspondiente. luego de subir el informe, el módulo ofrece una vista de seguimiento para conocer el estado actual del informe.
- Desarrollo de módulo para el sistema de recursos humanos interno, el cuál contiene una tabla con los informes que el personal ya ha subido, estos documentos pueden ser descargados para ser firmados y posteriormente ser adjuntados nuevamente.

c) Apoyo técnico para mantener altos niveles de seguridad en los algoritmos desarrollados para integrar estructuras de bases de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos

- Desarrollo de formulario en el módulo para realizar presentaciones mensuales de licencias de importación. Sistema de comercialización.

- Implementar la descarga del documento de providencia luego de ser generada por el sistema. Sistema de expedientes interno.

d) Apoyo técnico en los diseños de sistemas informáticos y estructuras lógicas de forma que estos puedan ser transferidos en un modelo de bases de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos

- Solución a error de selección de departamentos y municipios en el formulario de edición de empresas en el sistema de expedientes externo.
- Soporte del Sistema Interno de Expedientes: Brinda asistencia en la creación de expedientes y/o actuaciones dentro del sistema interno cuando se presenta un error. Investiga las causas de error de dichos casos y se proporciona resolución.
- Soporte del Sistema de Expedientes Externo: Brindar asistencia técnica a usuarios externos por algún inconveniente presentado en la plataforma. Se evalúa la causa de error para llevar a cabo el proceso de resolución, analizando el origen del error sea código fuente o en base de datos y proporcionar seguimiento al problema.

Se detallan Actividades del mes de mayo a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en la instalación, configuración y mantenimiento de las herramientas de gestión estratégica para extraer y transformar los datos en información para el manejo de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos.

- Desarrollo front-end de nuevo módulo en el sistema externo de recursos humanos con el fin de permitir la carga de informes mensuales para su posterior firma electrónica por parte del personal correspondiente. Tras la carga del informe, el módulo proporciona una vista de seguimiento que permite conocer el estado actual del mismo. Los usuarios podrán actualizar los documentos una vez hayan sido rechazados.
- Desarrollo front-end de nuevo módulo en el sistema interno de recursos humanos, el cual presenta una vista que despliega los informes y facturas cargadas por el personal, dichos documentos están disponibles para su descarga con el propósito de ser firmados y posteriormente ser actualizados en el sistema. Los documentos mostrados son basados en el rol del usuario en sesión y su rol en el flujo de revisión.

c) Apoyo técnico para mantener altos niveles de seguridad en los algoritmos desarrollados para integrar estructuras de bases de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos

- Sistema de Expedientes interno. Implementación de vista previa desplegada al generar documento de providencia.
- Sistema de Expedientes interno. Implementación de botón para anular un correlativo de providencia.

d) Apoyo técnico en los diseños de sistemas informáticos y estructuras lógicas de forma que estos puedan ser transferidos en un modelo de bases de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos

- Sistema de Expedientes externo. Implementación de selector de fecha, para el campo de fecha de resolución, habilitado únicamente para los trámites de cumplimiento.
- Soporte del Sistema Interno de Expedientes: Brindar asistencia en la creación de expedientes y/o actuaciones dentro del sistema interno cuando se presenta un error. Investigar las causas de error de dichos casos y proporcionar solución.
- Soporte del Sistema de Expedientes Externo: Brindar asistencia técnica a usuarios externos por algún inconveniente presentado en la plataforma. Se evalúa la causa de error para llevar a cabo el proceso de resolución.

Se detallan Actividades del mes de junio a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en la instalación, configuración y mantenimiento de las herramientas de gestión estratégica para extraer y transformar los datos en información para el manejo de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos.

- Realización de cambios en el flujo de recepción y revisión de informes y facturas en el sistema de recursos humanos.
- Desarrollo front-end de nuevo módulo en el sistema interno de recursos humanos, el cual presenta una vista que despliega los informes y facturas cargadas por el personal, dichos documentos están disponibles para su descarga con el propósito de ser firmados y posteriormente ser actualizados en el sistema. Los documentos mostrados son basados en el rol del usuario en sesión y su rol en el flujo de revisión.

c) Apoyo técnico en los diseños de sistemas informáticos y estructuras lógicas de forma que estos puedan ser transferidos en un modelo de bases de datos del Ministerio de Energía y Minas de la Dirección General de Hidrocarburos

- Soporte del Sistema Interno de Expedientes: Brindar asistencia en la creación de expedientes y/o actuaciones dentro del sistema interno cuando se presenta un error. Investigar las causas de error de dichos casos y proporcionar solución.
- Soporte del Sistema de Expedientes Externo: Brindar asistencia técnica a usuarios externos por algún inconveniente presentado en la plataforma. Se evalúa la causa de error para llevar a cabo el proceso de resolución.

Atentamente,

Allan Josué Chávez Sin
DPI No. (3072970120101)

Vo.Bo.Ing. Feydy Valeska Godínez Bautista
Jefe del Departamento de Análisis Económico
DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS
DEPARTAMENTO DE ANÁLISIS ECONÓMICO
GUATEMALA, C.A.



Aprobado
Ing. Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo.Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas



FINIQUITO

Otorgado por:

Allan Josué Chávez Sin

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-122-2024** de tres de Enero de dos mil veinticuatro (03/01/2024), de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **30 de Junio de 2024**.



Allan Josué Chávez Sin
DPI: (3072970120101)