

Factura Pequeño Contribuyente

MARIANA AYLÍN, PARDO CANIZALES
 Nit Emisor: 107949873
MARIANA AYLIN PARDO CANIZALES
 0 AVENIDA A 18-48 COLONIA CAROLINGIA ANEXO 2, zona 6, Mixco,
 GUATEMALA
 NIT Receptor: 3377938
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
 Dirección comprador: DIAGONAL 17 29-78, ZONA 11 LAS CHARCAS,
 GUATEMALA, GUATEMALA.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 A4CEDED1-932A-404C-9369-A8D64E8ACDBC
 Serie: A4CEDED1 Número de DTE: 2469019724
 Numero Acceso:
 Fecha y hora de emisión: 30-jun-2024 11:19:47
 Fecha y hora de certificación: 10-jun-2024 11:19:47


#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General De Hidrocarburos, del (01/06/2024) al (30/06/2024), según contrato número (MEM-94-2024).	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



[Handwritten Signature]


 Ing. Gerson Didier de León
 Director General de Hidrocarburos
 Ministerio de Energía y Minas

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Ingeniero
Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-94-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de junio del año 2024**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el control de ingresos y egresos de expedientes administrativos

- Recepción de expedientes del área de comercialización de los diferentes departamentos, y asignar a los analistas los cuales son : 212 expedientes.
- Recepción de expedientes del área de petróleo, para distribuir a los analistas: 139 expedientes.

c) Apoyo técnico en la distribución de expedientes dentro de la institución

- Egreso de los expedientes del área de comercialización a los departamentos de Ingeniería y Operaciones, Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Archivo de Comercialización, Secretaría General y Dirección General de Hidrocarburos: 179 expedientes.
- Egreso de expedientes del área de Hidrocarburos a los departamentos de Explotación, Exploración, Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Secretaría General, Archivo de petróleo, Departamento de Capacitación, Dirección General de Hidrocarburos: 189 expedientes.

d) Brindar apoyo en la atención al cliente vía telefónica (sobre el proceso de los expedientes)

- Brindar información a los usuarios respecto a los expedientes o dudas.

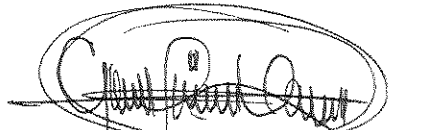
e) Apoyo técnico en la redacción de documentos: cartas, oficios, órdenes y memoriales

- Elaboración de informe 011.
- Elaboración de oficios (3 oficios).
- Elaborar pedido de Departamento.
- Llevar control de lo ingresado y egresado al departamentos de gestión legal en una base de datos.
- Recibir cédulas de notificación y repartir a los analistas.
- Archivar providencias del área de comercialización y Petróleo.

f) Apoyo técnico en empastar, foliar y elaborar carátulas para expedientes de primer ingreso, así como preparar las hojas de trámite y remisiones de notificaciones

- Creación de expedientes del área de hidrocarburos 07 expedientes.
- Recibir, foliar y empastar documentación para crear expedientes.

Atentamente,





Mariana Aylin Pardo Canizales
DPI No. (3879290290101)



Vo.Bo. Lic. Otto Alfredo Sandoval Guerra
Jefe del Departamento de Gestión Legal / Hidrocarburos



Aprobado
Ing. Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

Mariana Aylín Pardo Canizales

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-94-2024** de **tres de Enero de dos mil veinticuatro (03/01/2024)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **30 de Junio de 2024**.



Mariana Aylín Pardo Canizales
DPI: (3879290290101)

Ingeniero
Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-94-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **03 de enero al 30 de junio del año 2024**.

Se detallan Actividades del mes de enero a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el control de ingresos y egresos de expedientes administrativos

- Recepción de expedientes del área de comercialización de los diferentes departamentos, y asignar a los analistas los cuales son : DGH-351-2020;DGH-944-2018;DGH-702-2019;DGH-1516-2017;DGH-1187-2023;DGH-327-2020;DGH-550-2022;DGH-74-1999;DGH-481-2021;DGH-1643-2018;DGH-1136-2022;DGH-1394-2022;DGH-1340-2022;DGH-201-2000;DGH-1363-2022;DGH-665-2020;DGH-557-2021;DGH-1113-2019;DGH-1632-2018;DGH-888-2020;DGH-408-2020;DGH-2190-2023;DGH-1986-2022;DGH-804-2021;DGH-1458-2023;DGH-902-2023;DGH-1255-2007;DGH-1490-2023;DGH-1415-2020;DGH-830-2021;DGH-188-2022;DGH-917-2017;DGH-2069-2022;DGH-1867-2023;DGH-1769-2023;DGH-1955-2023;DGH-1925-2023;DGH-1729-2023;DGH-1939-2023;DGH-1751-2019;DGH-1953-2023;DGH-1952-2023;DGH-1574-2020;DGH-202-2020;DGH-1233-2019;DGH-LIC-OEGL-000019-2021;DGH-755-2021;DGH-1452-2019;DGH-PRO-IETA-00001-2021;DGH-279-2023;DGH-632-2023;DGH-1594-2022;DGH-629-2023;DGH-88-2023;DGH-643-1999;DGH-29-2024;DGH-855-2018;DGH-1101-1997;DGH-527-2020;DGH-212-2017;DGH-37-2024;DGH-4-2024;DGH-3-2024;DGH-12-2024;DGH-27-2024;DGH-799-2011;DGH-1885-2018;DGH-28-2024;DGH-1192-2023;DGH-2-2024;DGH-26-2024;DGH-446-2015;DGH-2209-2019;DGH-825-2023;DGH-1721-2022;DGH-1464-2022;DGH-645-2022;DGH-292-2023;DGH-284-2023;DGH-720-2014;DGH-3721-1998;DGH-53-2024;DGH-34-2000;DGH-1712-2023;DGH-322-2023;DGH-1871-2023;DGH-1871-2023;DGH-1850-2023;DGH-1852-2023;DGH-1766-2023;DGH-1727-2023;DGH-13-2020;DGH-1859-2023;DGH-1726-2023;DGH-2013-2023;DGH-1725-2023;DGH-2014-2023;DGH-1715-2023;DGH-1954-2023;DGH-1885-2023;DGH-1721-2023;DGH-1721-2023;DGH-1971-2023;DGH-1723-2023;DGH-1720-2023;DGH-1014-2022;DGH-1870-2023;DGH-1970-2023;DGH-1965-2023;DGH-405-2014.
- Recepción de expedientes del área de petróleo, para distribuir a los analistas: DGH-1760-2023;DGH-898-2023;DGH-1278-2022;DGH-758-2023;DGH-844-2023;DGH-793-2023;DGH-1080-2023;DGH-721-2022;DGH-17-2024;DGH-18-2024;DGH-19-2024;DGH-20-2024;DGH-21-2024;DGH-22-2024;DGH-23-2024;DGH-25-2024;DGH-24-2024;DGH-75-2024;DGH-76-2024;DGH-77-2024;DGH-80-2024;DGH-79-2024;DGH-79-2024;DGH-78-2024;DGH-81-2024;DGH-82-2024;DGH-83-2024;DGH-255-2017;DGH-116-2024;DGH-115-2024;DGH-1857-2023;DGH-603-2023;DGH-1951-2023;DGH-1246-2023;DGH-1432-2023;DGH-2130-2023;DGH-1844-2023;DGH-1476-2023;DGH-1431-2023;DGH-1492-2023;DGH-1035-2023;DGH-450-2023;DGH-1197-2023;DGH-1605-2022;DGH-769-2023;DGH-1195-2023;DGH-SOL-SCDS-00003-2021;DGH-1427-2023;DGH-1438-2023;DGH-1537-2023;DGH-1135-2023;DGH-1276-2023;DGH-372-2009;DGH-1275-2023;DGH-1554-2022;DGH-917-2023;DGH-146-2024;DGH-1582-2023;DGH-1849-2023;DGH-151-2024;DGH-152-2024.

c) Apoyo técnico en la distribución de expedientes dentro de la institución

- Egreso de los expedientes del área de comercialización a los departamentos de Ingeniería y Operaciones, Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Archivo de Comercialización, Secretaría General y Dirección General de Hidrocarburos: DGH-1871-2023;DGH-1885-2023;DGH-1971-2023;DGH-13-2020;DGH-2023-2023;DGH-2014-2023;DGH-1970-2023;DGH-1965-2023;DGH-1954-2023;DGH-1715-2023;DGH-1723-2023;DGH-1720-2023;DGH-1859-2023;DGH-1859-2023;DGH-1850-2023;DGH-1727-2023;DGH-1726-2023;DGH-1852-2023;DGH-1074-2023;DGH-1157-2023;DGH-414-2019;DGH-990-2017;DGH-1885-2019;DGH-99-2017;DGH-LIC-OEGL-000026-2021;DGH-1267-2022;DGH-351-2020;DGH-944-2018;DGH-1014-2022;DGH-322-2023;DGH-722-2021;DGH-1702-2020;DGH-1480-2022;DGH-742-2023;DGH-1511-2017;DGH-1364-2017;DGH-143-2018;DGH-405-2014;DGH-732-2016;DGH-PRO-CIOE-000003-2021;DGH-2123-2022;DGH-998-2023;DGH-376-2003;DGH-1574-2020;DGH-527-2020;DGH-50-2004;DGH-1340-2022;DGH-1394-2022;DGH-1529-2018;DGH-636-2016A;DGH-PAD-CIFT-000012-2021;DGH-455-2020;DGH-643-1999;DGH-830-2022;DGH-1127-2020;DGH-2061-2023;DGH-1336-2020;DGH-790-2020;DGH-1270-2022;DGH-LIC-OEGL-000061-2021;DGH-LIC-OEGL-000059-2021;DGH-409-2020;DGH-624-2023;DGH-799-2011;DGH-27-2024;DGH-1643-2018;DGH-1136-2022;DGH-1574-2020;DGH-1089-2023;DGH-238-2010;DGH-556-2020;DGH-278-2013;DGH-2306-1998;DGH-83-2010;DGH-LIC-IEDS-000106-2021;DGH-396-2020;DGH-664-2017;DGH-390-2020;DGH-1704-2018;DGH-158-2016;DGH-201-2000;DGH-24-2012;DGH-03-2024;DGH-1249-2023;DGH-173-2016;DGH-1309-2023;DGH-861-2017;DGH-407-2020;DGH-1363-2017;DGH-445-13;DGH-LIC-OEGL-000023-2021;DGH-1009-2019;DGH-834-2019;DGH-1444-2020;DGH-2047-2019;DGH-791-2019;DGH-493-2012;DGH-1505-2022;DGH-705-2019;DGH-705-2019;DGH-1976-2022;DGH-LIC-OEGL-000057-2021;DGH-LIC-OEGL-000020-2021;DGH-1281-2023;DGH-1343-2023;DGH-796-2021;DGH-1534-2022;DGH-1605-2020;DGH-170-2023;DGH-LIC-IEDS-000017-2021;DGH-LIC-IEDS-000096-2021;DGH-1233-2019;DGH-202-2020;DGH-1452-2019;DGH-LIC-OEGL-000019-2021;DGH-755-2021;DGH-47-2023;DGH-088-2021;DGH-867-2006;DGH-983-2009;DGH-1525-2005;DGH-470-1999;DGH-1661-2020;DGH-34-2000B.
- Egreso de expedientes del área de Hidrocarburos a los departamentos de Explotación, Exploración, Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Secretaría General, Archivo de petróleo, Departamento de Capacitación, Dirección General de Hidrocarburos: DGH-237-2023;DGH-1578-2023;DGH-1587-2023;DGH-848-2022;DGH-2089-2023;DGH-INF-IPAS-000005-2021;DGH-1697-2023;DGH-1908-2023;DGH-1986-2023;DGH-390-2023;DGH-2090-2023;DGH-692-2021;DGH-1146-2022;DGH-1951-2023;DGH-1857-2023;DGH-1285-2023;DGH-1246-2023;DGH-1135-2023;DGH-1844-2023;DGH-1476-2023;DGH-372-2009;DGH-753-2019;DGH-701-2021;DGH-1438-2023;DGH-1537-2023;DGH-1427-2023;DGH-636-2021;DGH-1432-2023;DGH-818-2021;DGH-369-2016;DGH-603-2022;DGH-32-2024;DGH-31-2024;DGH-33-2024;DGH-36-2024;DGH-35-2024;DGH-34-2024;DGH-1897-2022;DGH-1276-2023;DGH-1664-2023;DGH-1529-2023;DGH-173-2020;DGH-232-2017;DGH-1893-2023;DGH-1057-2022;DGH-243-2019;DGH-1695-2020;DGH-1595-2020;DGH-1788-2022;DGH-1554-2023;DGH-543-2020;DGH-855-2021;DGH-1275-2023;DGH-483-2019;DGH-75-2024;DGH-76-2024;DGH-82-2024;DGH-81-2024;DGH-83-2024;DGH-80-2024;DGH-79-2024;DGH-635-2023;DGH-596-2023;DGH-116-2024;DGH-115-2024;DGH-1578-2023;DGH-1014-2023;DGH-255-2017.

d) Brindar apoyo en la atención al cliente vía telefónica (sobre el proceso de los expedientes)

- DGH-237-2023;DGH-1578-2023;DGH-1587-2023;DGH-848-2022;DGH-2089-2023;DGH-INF-IPAS-000005-2021;DGH-1697-2023;DGH-1908-2023;DGH-1986-2023;DGH-390-2023;DGH-2090-2023;DGH-692-2021;DGH-1146-2022;DGH-1951-2023;DGH-1857-2023;DGH-1285-2023;DGH-1246-2023;DGH-1135-2023;DGH-1844-2023;DGH-1476-2023;DGH-372-2009;DGH-753-2019;DGH-701-2021;DGH-1438-2023;DGH-1537-2023;DGH-1427-2023;DGH-636-2021;DGH-1432-2023;DGH-818-2021;DGH-369-2016;DGH-603-2022;DGH-32-2024;DGH-31-2024;DGH-33-2024;DGH-36-2024;DGH-35-2024;DGH-34-2024;DGH-1897-2022;DGH-1276-2023;DGH-1664-2023;DGH-1529-2023;DGH-173-2020;DGH-232-2017;DGH-1893-2023;DGH-1057-2022;DGH-243-2019;DGH-1695-2020;DGH-1595-2020;DGH-1788-2022;DGH-1554-2023;DGH-543-2020;DGH-855-2021;DGH-1275-2023;DGH-483-2019;DGH-75-2024;DGH-76-2024;DGH-82-2024;DGH-81-2024;DGH-83-2024;DGH-80-2024;DGH-79-2024;DGH-635-2023;DGH-596-2023;DGH-116-2024;DGH-115-2024;DGH-1578-2023;DGH-1014-2023;DGH-255-2017.

e) Apoyo técnico en la redacción de documentos: cartas, oficios, órdenes y memoriales

- Recibir cédulas de notificación y repartir a los analistas.
- Elaboración de oficios.
- Recibir cédulas de notificación y repartir a los analistas.

- Llevar control de lo ingresado y egresado al departamentos de gestión legal en una base de datos.
- Elaborar pedido de Departamento.
- Recepción de UIP para asignar y darle tramite.

f) Apoyo técnico en empastar, foliar y elaborar carátulas para expedientes de primer ingreso, así como preparar las hojas de trámite y remisiones de notificaciones

- Empastar y foliar expedientes nuevos.
- Archivar resoluciones y providencias del área de hidrocarburos.
- Archivar resoluciones y providencias del área de hidrocarburos.
- Archivar providencias del área de comercialización.
- Creación de expedientes del área de hidrocarburos 1 expedientes: DGH-146-2024.

Se detallan Actividades del mes de febrero a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el control de ingresos y egresos de expedientes administrativos

- Recepción de expedientes del área de comercialización de los diferentes departamentos, y asignar a los analistas los cuales son : DGH-1600-2018;DGH-651-2023;DGH-1798-2023;DGH-1118-2017;DGDH-12-2017;DGH-298-2023;DGH-979-2016;DGH-443-2021;DGH-922-2016;DGH-1137-2018;DGH-07-2021;DGH-134-2022;DGH-153-2024;DGH-2174-1997;DGH-336-2020;DGH-2074-2022;DGH-221-2023;DGH-271-2020;DGH-103-2022;DGH-PRO-IFCL-000003-2021;DGH-859-2017;DGH-1269-2019;DGH-59-2001;DGH-237-2010;DGH-27-2024;DGH-1309-2023;DGH-2061-2023;DGH-1524-2019;DGH-1080-2022;DGH-1912-2022;DGH-208-2021;DGH-56-2001;DGH-DGH-1574-2020;DGH-1249-2023;DGH-169-2024;DGH-3-2024;DGH-1625-2022;DGH-1055-1997;DGH-1028-2023;DGH-165-2024;DGH-166-2024;DGH-337-2020;DGH-1009-2019;DGH-867-2006;DGH-29-2024;DGH-1786-2019;DGH-414-2019;DGH-980-2023;DGH-54-2017;DGH-LIC-OEGL-000051-2021;DGH-917-2017;DGH-310-2018;DGH-1571-2023;DGH-356-2005;DGH-1304-2022;DGH-246-2018;DGH-1277-2023;DGH-192-2024;DGH-604-2017;DGH-778-1998;DGH-185-2022;DGH-2144-2022;DGH-132-2016;DGH-473-2000.
- Recepción de expedientes del área de petróleo, para distribuir a los analistas: DGH-1849-2023;DGH-151-2024;DGH-152-2024;DGH-1616-2023;DGH-271-2021;DGH-163-2024;DGH-441-2021;DGH-INF-PDFL-000002-2021;DGH-2095-2023;DGH-INF-PDFL-000001-2021;DGH-1462-2020;DGH-INF-PDFL-000003-2021;DGH-1849-2023;DGH-1582-2023;DGH-1555-2024;DGH-1824-2023;DGH-2012-2023;DGH-154-2024;DGH-2006-2023;DGH-1172-2023;DGH-1380-2022;DGH-1110-2022;DGH-390-2023;DGH-174-2024;DGH-1130-2022;DGH-844-2023;DGH-39-2024;DGH-886-2023;DGH-74-2024;DGH-71-2024;DGH-109-2024.

c) Apoyo técnico en la distribución de expedientes dentro de la institución

- Egreso de los expedientes del área de comercialización a los departamentos de Ingeniería y Operaciones, Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Archivo de Comercialización, Secretaría General y Dirección General de Hidrocarburos: DGH-166-2024;DGH-165-2024;DGH-601-2023;DGH-378-2023;DGH-447-2023;DGH-1765-2018;DGH-353-2023;DGH-626-2011;DGH-1571-2023;DGH-1478-2017;DGH-1285-2020;DGH-337-2020;DGH-337-2020;DGH-54-2017;DGH-1113-2019;DGH-2069-2022;DGH-917-2017;DGH-258-2024;DGH-259-2024;DGH-LIC-OEGL-000051-2021;DGH-1028-2023;DGH-166-2024;DGH-566-2016;DGH-990-2020.
- Egreso de expedientes del área de Hidrocarburos a los departamentos de Explotación, Exploración, Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Secretaría General, Archivo de petróleo, Departamento de Capacitación, Dirección General de Hidrocarburos: DGH-1014-2023;DGH-152-2024;DGH-151-2024;DGH-146-2024;DGH-1249-2019;DGH-105-2021;DGH-934-2020;DGH-381-2021;DGH-122-2023;DGH-565-2020;DGH-561-2020;DGH-874-2020;DGH-INF-SVET-000013-2021;DGH-271-2021;DGH-1459-2022;DGH-183-2021;DGH-1469-2023;DGH-377-2020;DGH-441-2021;DGH-183-2006;DGH-467-2020;DGH-318-2015CS;DGH-18-2021;DGH-849-2021;DGH-735-2021;DGH-660-2017;DGH-1790-2019;DGH-121-2019;DGH-

2093-2023;DGH-1290-2023;DGH-1508-2023;DGH-2185-2023;DGH-2042-2022;DGH-18-2019;DGH-360-2021;DGH-1628-2020;DGH-1143-2023;DGH-2098-2023;DGH-2098-2023;DGH-988-2023;DGH-697-2023;DGH-185-2023;DGH-1681-2022;DGH-1433-2022;DGH-1111-2023;DGH-1582-2023;DGH-1346-2023;DGH-1587-2023;DGH-1129-2023;DGH-780-2023;DGH-672-2023;DGH-1275-2023;DGH-855-2021;DGH-483-2019;DGH-596-2023;DGH-635-2023;DGH-79-2024;DGH-80-2024;DGH-78-2024;DGH-83-2024;DGH-81-2024;DGH-82-2024;DGH-76-2024;DGH-75-2024;DGH-77-2024;DGH-115-2024;DGH-116-2024;DGH-1014-2023;DGH-1578-2023;DGH-255-2017;DGH-1849-2023;DGH-1582-2023;DGH-271-2021;DGH-441-2021;DGH-1579-2023;DGH-628-2022;DGH-2006-2018.

d) Brindar apoyo en la atención al cliente vía telefónica (sobre el proceso de los expedientes)

- Brindar información a los usuarios respecto a los expedientes o dudas.

e) Apoyo técnico en la redacción de documentos: cartas, oficios, órdenes y memoriales

- Recibir cedulas de notificación y repartir a los analistas.
- Llevar control de lo ingresado y egresado al departamentos de gestión legal en una base de datos.
- Elaborar pedido de Departamento.
- Elaboración de oficios.
- Recibir cedulas de notificación y repartir a los analistas.
- Elaborar pedido de Departamento.

f) Apoyo técnico en empastar, foliar y elaborar carátulas para expedientes de primer ingreso, así como preparar las hojas de trámite y remisiones de notificaciones

- Elaborar pedido de Departamento.
- Archivar resoluciones y providencias del área de hidrocarburos
- Archivar providencias del área de comercialización.
- Creación de expedientes del área de hidrocarburos 1 expedientes: DGH-174-2024.

Se detallan Actividades del mes de marzo a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el control de ingresos y egresos de expedientes administrativos

- Recepción de expedientes del área de comercialización de los diferentes departamentos, y asignar a los analistas los cuales son : DGH-1406-2022;DGH-207-2024;DGH-208-2024;DGH-206-2024;DGH-1636-1997;DGH-356-2005;DGH-209-2024;DGH-1145-2018;DGH-1895-2018;DGH-43-2019;DGH-519-2021;DGH-1488-2023;DGH-1626-2011;DGH-1327-2020;DGH-980-2023;DGH-DGH-566-2016;DGH-562-2019;DGH-353-2023;DGH-1051-2023;DGH-194-2013;DGH-1090-2019;DGH-1028-2023;DH-166-2024;DGH-455-2020;DGH-LIC-IDAC-000008-2021;DGH-511-1999;DGH-157-2019;DGH-861-2017;DGH-1145-2018;DGH-1529-2018;DGH-586-2019;DGH-802-2023;DGH-803-2023;DGH-29-2024;DGH-1875-2022;DGH-1305-2019;DGH-1307-2019;DGH-70-2022;DGH-756-2020;DGH-11-2019;DGH-493-2019;DGH-299-2023;DGH-305-2023;DGH-863-2018;DGH-1897-2018;DGH-880-2020;DGH-636-2019;DGH-910-2021;DGH-1308-2019;DGH-919-2017;DGH-1911-2022;DGH-588-16A;DGH-818-2022;DGH-830-2023;DGH-1137-2022;DGH-1654-2018;DGH-780-2020;DGH-1060-2017;DGH-3-2022;DGH-156-2002;DGH-910-1997;DGH-COM-175-2024;DGH-139-2002;DGH-COM-172-2024;DGH-COM-173-2024;DGH-1481-2022;DGH-COM-174-2024;DGH-PAD-CIFT-000026-2021;DGH-1708-2022;DGH-50-2004;DGH-COM-171-2024;DGH-124-2020;DGH-825-2023;DGH-2111-2023;DGH-1249-2023;DGH-301-2023;DGH-1718-2022;DGH-413-2023;DGH-815-2019;DGH-PAD-CIFT-000030-2021;DGH-1694-2022;DGH-1320-2017;DGH-1320-2017;DGH-286-2023;DGH-2159-2023;DGH-916-2019;DGH-2109-2023;DGH-638-2019;DGH-2083-2023;DGH-424-2023;DGH-PRO-IFCL-000017-2021;DGH-1725-2018;DGH-940-2019;DGH-2168-2023;DGH-201-2023;DGH-811-2021;DGH-2055-2023;DGH-257-2021;DGH-881-2019;DGH-879-2019;DGH-PRO-IFCL-000010-2021;DGH-PRO-CIFT-000019-2021;DGH-831-

2023;DGH-1460-2022;DGH-1618-1997.

- Recepción de expedientes del área de petróleo, para distribuir a los analistas: DGH-983-2023;DGH-360-2021;DGH-156-2024;DGH-229-2024;DGH-245-2024;DGH-246-2024;DGH-HID-14-2024;DGH-HID-16-2024;DGH-HID-13-2024;DGH-HID-12-2024;DGH-1812-2023;DGH-HID-15-2024;DGH-242-2024;DGH-1752-2023;DGH-1796-2019;DGH-131-2022;DGH-972-2023;DGH-816-2005;DGH-1164-2022;DGH-224-2024;DGH-120-2023;DGH-1510-2018;DGH-332-2023;DGH-1568-2020;DGH-98-2017;DGH-308-2010CS;DGH-365-2015;DGH-1166-2019;DGH-448-2021;DGH-INF-IPAE-000001-2021;DGH-78-2013;DGH-INF-CMYR-000004-2021;DGH-1110-2023;DGH-275-2017;DGH-1394-2020;DGH-637-2016;DGH-2130-2023;DGH-1451-2022;DGH-1828-2022;DGH-1291-2018;DGH-372-2021;DGH-1776-2022;DGH-1222-2023;DGH-610-2014;DGH-HID-23-2024;DGH-HID-24-2024.

c) Apoyo técnico en la distribución de expedientes dentro de la institución

- Egreso de los expedientes del área de comercialización a los departamentos de Ingeniería y Operaciones, Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Archivo de Comercialización, Secretaría General y Dirección General de Hidrocarburos: DGH-580-2022;DGH-1415-2020;DGH-917-2017;DGH-990-2020;DGH-1574-2020;DGH-1529-2018;DGH-634-2017;DGH-1895-2018;DGH-816-2016;DGH-1145-2018;DGH-626-2016;DGH-574-2020;DGH-510-2017;DGH-LIC-OEGL-48-2021;DGH-LIC-OEGL-000052-2021;DGH-PRO-IETA-000001-2021;DGH-1320-2017;DGH-825-2023;DGH-1091-2023;DGH-1192-2023;DGH-208-2021;DGH-811-2021;DGH-375-2021;DGH-557-2021;DGH-1632-2018;DGH-2174-1997;DGH-665-2020;DGH-2111-2023;DGH-1249-2023;DGH-301-2023;DGH-1048-2023;DGH-1751-2019;DGH-1636-1997;DGH-2325-2019;DGH-604-2017;DGH-PRO-CIOE-000005-2021;DGH-1719-2022;DGH-1348-2017;DGH-279-2023;DGH-PRO-IFCL-000006-2021;DGH-804-2021;DGH-830-2021;DGH-1255-2007;DGH-566-2016;DGH-2056-2022;DGH-1139-2020;DGH-1375-2022;DGH-88-2023;DGH-2167-2023;DGH-675-2016;DGH-1708-2022;DGH-PAD-CIFT-000026-2021;DGH-124-2020;DGH-586-2019;DGH-157-2019;DGH-533-2016;DGH-919-2017;DGH-2157-2023;DGH-2150-2023;DGH-552-2022;DGH-926-2023;DGH-1308-2023;DGH-275-2023;DGH-924-2023;DGH-283-2023;DGH-1055-1997;DGH-401-2005;DGH-242-2023;DGH-1230-2023;DGH-2002-2018;DGH-2145-2022;DGH-179-2021;DGH-835-2011;DGH-1577-2023;DGH-1786-2019;DGH-185-2022;DGH-215-2023;DGH-626-2011;DGH-LIC-OTLI-000151-2021;DGH-1531-2017;DGH-371-2017;DGH-590-2019;DGH-955-2019;DGH-588-2016SA;DGH-212-2017;DGH-69-2020;DGH-1885-2023;DGH-1309-2023;DGH-1723-2023;DGH-1028-2023.
- Egreso de expedientes del área de Hidrocarburos a los departamentos de Explotación, Exploración, Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Secretaría General, Archivo de petróleo, Departamento de Capacitación, Dirección General de Hidrocarburos: DGH-223-2024;DGH-222-2024;DGH-822-2020;DGH-1578-2023;DGH-1109-2023;DGH-1815-2023;DGH-34-2024;DGH-HID-4-2024;DGH-674-2023;DGH-1844-2022;DGH-1678-2022;DGH-210-2024;DGH-HID-3-2024;DGH-249-2024;DGH-253-2017;DGH-1673-2022;DGH-1857-2023;DGH-808-2023;DGH-INF-PDFL-000002-2021;DGH-311-2023;DGH-1420-2019;DGH-1695-2023;DGH-557-2017;DGH-HID-15-2024;DGH-HID-14-2024;DGH-HID-13-2024;DGH-HID-16-2024;DGH-199-2024;DGH-197-2024;DGH-196-2024;DGH-201-2024;DGH-200-2024;DGH-198-2024;DGH-195-2024;DGH-572-2017;DGH-360-2021;DGH-225-2024;DGH-2128-2023;DGH-836-2020;DGH-2094-2023;DGH-1898-2023;DGH-114-2024;DGH-190-2023;DGH-1690-2023;DGH-1021-2023;DGH-1474-2024;DGH-995-2023;DGH-1786-2023;DGH-1814-2023;DGH-1810-2023;DGH-2182-2023;DGH-1781-2023;DGH-653-2016;DGH-1099-2020;DGH-38-2024;DGH-INF-LPDR-000018-2021;DGH-1988-2023;DGH-771-2023;DGH-603-2016;DGH-1278-2022;DGH-2137-2023;DGH-1332-2023;DGH-205-2024;DGH-179-2024;DGH-202-2024;DGH-93-2020;DGH-1449-2022;DGH-285-2020;DGH-2096-2023;DGH-213-2024;DGH-805-2022;DGH-71-2024;DGH-2095-2023;DGH-1266-2022;DGH-1437-2023;DGH-2097-2023;DGH-1921-2023;DGH-896-2023;DGH-SOL-SCDS-000004-2021;DGH-1619-2023;DGH-73-2024;DGH-1468-2023;DGH-1583-2023;DGH-1605-2022;DGH-113-2023;DGH-450-2023;DGH-223-2024;DGH-222-2024;DGH-232-2024;DGH-1128-2022;DGH-1198-2023;DGH-1164-2023;DGH-1236-2023;DGH-181-2024;DGH-1165-2020;DGH-2184-2023;DGH-74-2024;DGH-886-2023;DGH-1534-2023;DGH-1105-2019;DGH-1620-2023;DGH-1937-2023;DGH-185-2024;DGH-632-2021;DGH-1618-2023;DGH-1957-2023;DGH-862-2023;DGH-1458-2022;DGH-1554-2022;DGH-556-2023;DGH-168-2024;DGH-305-2021;DGH-456-2016;DGH-1380-2022;DGH-1331-2022;DGH-1820-2023;DGH-1172-2023;DGH-40-2024;DGH-126-2023;DGH-1164-2022;DGH-2006-2023;DGH-985-2023;DGH-2012-2023;DGH-1500-2023;DGH-180-2023;DGH-1807-2023;DGH-2066-2023;DGH-1681-2023;DGH-154-2024;DGH-361-2017;DGH-510-2017A;DGH-190-2017;DGH-236-2021;DGH-802-2022;DGH-581-2022;DGH-1111-2023;DGH-59-2023;DGH-774-2023;DGH-1737-2023;DGH-1849-2023;DGH-2140-2022;DGH-1909-2023;DGH-INF-IPAS-

000011-2021;DGH-1516-2023;DGH-880-2023;DGH-1891-2023;DGH-2089-2023;DGH-171-2024;DGH-1659-2022;DGH-1537-2023;DGH-1907-2023;DGH-2068-2023;DGH-1897-2023;DGH-451-2023;DGH-70-2024;DGH-184-2023;DGH-SVET-000020-2021;DGH-848-2022;DGH-532-2023;DGH-1197-2023;DGH-327-2015.

d) Brindar apoyo en la atención al cliente vía telefónica (sobre el proceso de los expedientes)

- Brindar información a los usuarios respecto a los expedientes o dudas.

e) Apoyo técnico en la redacción de documentos: cartas, oficios, órdenes y memoriales

- Recibir cédulas de notificación y repartir a los analistas.
- Elaborar pedido de Departamento.
- Llevar control de lo ingresado y egresado al departamentos de gestión legal en una base de datos.
- Elaboración de 4 oficios (OFI-DGL-DGH-67-2024, OFI-DGL-DGH-66-2024, OFI-DGL-DGH-43-2024, OFI-DGL-DGH-67-2024)

f) Apoyo técnico en empastar, foliar y elaborar carátulas para expedientes de primer ingreso, así como preparar las hojas de trámite y remisiones de notificaciones

- Archivar providencias del área de comercialización
- Archivar resoluciones y providencias del área de hidrocarburos
- Creación de expedientes del área de hidrocarburos 8 expedientes: DGH-243-2024, DGH-244-2024, DGH-249-2024, DGH-HID-3-2024, DGH-HID-8-2024, DGH-HID-19-2024, DGH-HID-20-2024, DGH-HID-23-2024.

Se detallan Actividades del mes de abril a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el control de ingresos y egresos de expedientes administrativos

- Recepción de expedientes del área de comercialización de los diferentes departamentos, y asignar a los analistas los cuales son : DGH-COM-243-2024;DGH-COM-238-2024;DGH-242-2024;DGH-221-2019;DGH-353-2020;DGH-COM-227-2024;DGH-COM-241-2024;DGH-COM-229-2024;DGH-2051-2018;DGH-80-2017;DGH-69-2020;DGH-1751-2019;DGH-COM-239-2024;DGH-COM-228-2024;DGH-49-2011;DGH-557-2019;DGH-1619-2020;DGH-169-2018;DGH-1590-2018;DGH-802-2016;DGH-944-17;DGH-1871-2022;DGH-716-2017;DGH-PAD-CIFT-000021-2021;DGH-1559-2018;DGH-1766-2018;DGH-824-2019;DGH-432-2023;DGH-788-2017;DGH-730-2022;DGH-604-2017;DGH-1102-1999;DGH-926-2023;DGH-283-223;DGH-924-2023;DGH-275-2023;DGH-1308-2023;DGH-552-2022;DGH-2157-2023;DGH-2145-2022;DGH-242-2023;DGH-1230-2023;DGH-2002-2018;DGH-1577-2023;DGH-1786-2018;DGH-LIC-OTLI-000151-2021;DGH-626-2011;DGH-COM-255-2024;DGH-1028-2023;DGH-99-2017;DGH-1474-2022;DGH-944-2018;DGH-636-2016A;DGH-351-2020;DGH-1885-2019;DGH-121-2020;DGH-851-1999;DGH-COM-282-2024;DGH-COM-275-2024;DGH-COM-280-2024;DGH-633-2023;DGH-COM-285-2024;DGH-COM-274-2024;DGH-1309-2023;DGH-1393-2022;DGH-PAD-CIFT-000007-2021;DGH-278-2017;DGH-LIC-IEDS-000108-2021;2167-2023;DGH-139-2023;DGH-1574-2020;DGH-266-2019;DGH-1080-2022;DGH-157-2019;DGH-4122-1998;DGH-139-2002;DGH-201-2017;DGH-356-2024;DGH-COM-362-2024;DGH-COM-361-2024;DGH-132-2016;DGH-COM-359-2024;DGH-COM-363-2024;DGH-1723-2023;DGH-1885-2023;DGH-192-2024;DGH-902-2016;DGH-1708-2022;DGH-PAD-CIFT-000026-2021;DGH-1401-2022;DGH-353-2023;DGH-457-2020;DGH-824-2023;DGH-969-2023.
- Recepción de expedientes del área de petróleo, para distribuir a los analistas: DGH-HID-52-2024;DGH-HID-45-2024;DGH-HID-46-2024;DGH-HID-51-2024;DGH-HID-53-2024;DGH-HID-48-2024;DGH-HID-50-2024;DGH-HID-47-2024;DGH-HID-49-2024;DGH-HID-56-2024;DGH-HID-68-2024;DGH-HID-69-2024;DGH-HID-57-2024;DGH-HID-70-2024;DGH-HID-72-2024;DGH-HID-774-2024;DGH-HID-73-2024;DGH-HID-71-2024;DGH-HID-76-2024;DGH-HID-75-2024;DGH-HID-77-2024;DGH-1128-2022;DGH-176-2024;DGH-448-2021;DGH-PRO-IDUS-000003-2021;DGH-1796-2023;DGH-1346-223;DGH-1128-2023;DGH-1519-2023;DGH-HID-48-2024;DGH-HID-50-2024;DGH-HID-53-2024;DGH-1738-2023;DGH-HID-2-2024;DGH-HID-12-2024;DGH-INF-SVET-000026-

2021;DGH-193-2024;DGH-1960-2023;DGH-167-2024;DGH-1845-2023;DGH-HID-47-2024;DGH-HID-49-2024;DGH-HID-51-2024;DGH-120-2023;DGH-224-2024;DGH-HID-24-2024;DGH-621-2023;DGH-150-2021;DGH-INF-SVET-000004-2021;DGH-HID-78-2024;DGH-HID-79-2024;DGH-1740-2023;DGH-1741-2023;DGH-1946-2023;DGH-983-2023;DGH-593-2020;DGH-HID-87-2024;DGH-HID-83-2024;DGH-232-2024;DGH-HID-60-2024;DGH-HID-40-2024;DGH-1291-2018;DGH-HID-86-2024;DGH-HID-85-2024;DGH-365-2023;DGH-1566-2020;DGH-577-2017;DGH-HID-84-2024;DGH-HID-56-2024;DGH-98-2024;DGH-1197-2023;DGH-618-2023;DGH-510-2017A;DGH-447-A-1997;DGH-1394-2020;DGH-HID-88-2024;DGH-HID-67-2024;DGH-195-2024;DGH-HID-43-2024;DGH-196-2024;DGH-432-2022;DGH-1290-2018;DGH-366-2023;DGH-1890-2023;DGH-1844-2022;DGH-721-2022;DGH-INF-SVER-000005-2021;DGH-934-2023;DGH-937-2023;DGH-INF-IPAL-000022-2021;DGH-1546-2023;DGH-1324-2022;DGH-HID-110-2024;DGH-1693-2020;DFGH-HID-98-2024;DGH-HID-116-2024;DGH-HID-115-2024;DGH-HID-113-2024;DGH-HID-114-2024;DGH-HID-117-2024;DGH-340-2021.

c) Apoyo técnico en la distribución de expedientes dentro de la institución

- Egreso de los expedientes del área de comercialización a los departamentos de Ingeniería y Operaciones, Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Archivo de Comercialización, Secretaría General y Dirección General de Hidrocarburos: DGH-327-2020;DGH-817-2023;DGH-PAD-CIFT-000019-2021;DGH-266-2019;DGH-88-2000;DGH-157-2019;DGH-677-22017;DFGH-802-2016;DGH-88-2023;DGH-424-2020;DGH-906-2018;DGH-531-016;DGH-303-2023;DGH-1653-2022;DGH-322-2023;DGH-1085-2019;DGH-1898-2022;DGH-2160-2023;DGH-PRO-IFCL-000008-2021;DGH-405-2014;DGH-867-2006;DGH-1965-2023;DGH-139-2002;DGH-760-2017;DFGH-1207-2023;DGH-132-2016;DGH-118-1996;DGH-PAD-CIFT-000028-2021;DGH-562-2019;DGH-353-2023;DGH-1401-2022;DGH-192-2024;DGH-271-2020;DFGH-PAD-CIFT-000026-2021;DFGH-1708-2022;DGH-493-2019;DGH-756-2020;DGH-305-2023;DGH-299-2023;DGH-1165-2017;DGH-969-2023;DGH-824-2023;DGH-457-2020;DGH-851-1999;DGH-2061-2023;DGH-907-2021;DGH-790-2017;DGH-121-2020;DGH-1871-2022;DGH-1590-2018;DGH-944-2017;DGH-716-2017;DGH-COM-175-2024;DGH-COM-200-2024;DGH-1078-2022;DGH-1669-2018;DGH-1309-2023;DGH-201-2023;DGH-128-2022;DGH-1721-2022;DGH-1718-2022;DGH-424-2023;DGH-PRO-IFCL-000003-2021;DGH-1766-2018;DGH-PAD-CIFT-000011-2021;DGH-1028-2023;DGH-645-2022;DGH-1694-2022;DGH-788-2017;DGH-824-2019;DGH-2144-2022;DGH-914-2021;DGH-2115-2022;DGH-1874-2022;DGH-1909-2022;DFGH-1543-2023;DGH-1272-2023;DGH-2161-2023;DGH-1884-2022;DGH-1466-2023;DGH-289-2023.
- Egreso de expedientes del área de Hidrocarburos a los departamentos de Explotación, Exploración, Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Secretaría General, Archivo de petróleo, Departamento de Capacitación, Dirección General de Hidrocarburos: DGH-448-2021;DGH-1300-2023;DGH-1283-2023;DGH-HID-40-2024;DGH-1291-2018;DGH-HID-41-2024;DGH-195-2024;DGH-232-2024;DGH-171-2024;DGH-1582-2023;DGH-HID-63-2024;DGH-194-2024;DGH-1503-2023;DGH-1739-2023;DGH-1741-2023;DGH-1740-2023;DGH-621-2023;DGH-HID-11-2024;DGH-HID-67-2024;DGH-HID-62-2024;DGH-HID-20-2024;DGH-HID-43-2024;DGH-HID-64-2024;DGH-1566-2020;DGH-1937-2023;DGH-HID-78-2024;DGH-HID-79-2024;DGH-HID-2-2024;DGH-HID-12-2024;DGH-573-2020;DGH-1198-2022;DGH-211-2024;DGH-921-2020;DGH-625-2020;DGH-175-2024;DGH-1128-2023;DGH-69-2024;DGH-1908-2023;DGH-1894-2023;DGH-106-2024;DGH-1989-2023;DGH-176-2020;DGH-1341-2023;DGH-156-2024;DGH-1519-2023;DGH-39-2024;DGH-198-2019;DGH-767-2019;DGH-193-2024;DGH-INF-IPAE-00002-2021;DGH-188-2024;DGH-633-2012;DGH-HID-2-2024;DGH-1960-2023;DGH-167-2024;DGH-190-2024;DGH-INF-SVET-000026-2021;DGH-1845-2023;DGH-1592-2020;DGH-1298-2022;DGH-68-2021;DGH-HID-12-2024;DGH-2228-2022;DGH-1736-2023;DGH-1738-2023;DGH-120-2023;DGH-224-2024;DGH-131-2022;DGH-972-2023;DGH-1796-2019;DGH-822-2020;DGH-SVUF-000007-2021;DGH-HID-10-2024;DGH-1073-2022;DGH-186-2024;DGH-HID-9-2024;DGH-1346-2023;DGH-87-2023;DGH-1796-2023;DGH-111-2024;DGH-INF-SVET-000004-2021;DGH-2034-2022;DGH-1674-2023;DGH-HID-8-2024;DGH-1752-2023;DGH-440-2021;DGH-294-2021;DGH-351-2016;DGH-319-2011CS;DGH-INF-SVET-000004-2021;DGH-308-2010CS;DGH-2043-2018;DGH-HID-58-2024;DGH-HID-59-2024;DGH-HID-69-2024;DGH-HID-68-2024;DGH-HID-57-2024;DGH-2076-2022;DGH-1102-2023;DGH-INF-IPAE-000001-2021;DGH-528-2021;DGH-340-2021;DGH-78-2013;DGH-255-2017;DGH-1330-2022;DGH-425-2020;DGH-1306-2020;DGH-PRO-IDUS-000001-2021;DGH-863-2023;DGH-204-2024;DGH-191-2024;DGH-1904-2018;DGH-168-2024;DGH-1021-2023;DGH-1689-2022;DGH-674-2023;DGH-187-2024;DGH-1920-2023;DGH-727-2023;DGH-1035-2023;DGH-HID-7-2024;DGH-2007-2023;DGH-1815-2022;DGH-1808-2022;DGH-103-2019;DGH-1110-2023;DGH-1164-2022;DGH-1451-2022;DGH-1828-2022;DGH-2130-2023;DGH-HID-25-2024;DGH-610-2014;DGH-HID-422-2024;DGH-HID-38-2024;DGH-1776-2022;DGH-990-

2023;DGH-INF-IPAL-000005-2021;DGH-1510-2018;DGH-513-2021;DGH-63-2016;DGH-1824-2022;DGH-1272-2022;DGH-180-2024;DGH-1812-2023;DGH-1520-2023;DGH-HID-8-2024;DGH-HID-84-2024;DGH-HID-83-2024;DGH-1706-2023;DGH-HID-100-2024.

d) Brindar apoyo en la atención al cliente vía telefónica (sobre el proceso de los expedientes)

- Brindar información a los usuarios respecto a los expedientes o dudas.

e) Apoyo técnico en la redacción de documentos: cartas, oficios, órdenes y memoriales

- Recibir cédulas de notificación y repartir a los analistas.
- Llevar control de lo ingresado y egresado al departamentos de gestión legal en una base de datos. Página
- Elaborar pedido de Departamento.
- Elaboración de oficios (DGH-OFI-DGL-122-2024)
- Archivar providencias del área de comercialización y Petróleo.

f) Apoyo técnico en empastar, foliar y elaborar carátulas para expedientes de primer ingreso, así como preparar las hojas de trámite y remisiones de notificaciones

- Creación de expedientes del área de hidrocarburos 24 expedientes: DGH-HID-42-2024, DGH-HID-55-2024, DGH-HID-56-2024, DGH-HID-60-2024, DGH-HID-61-2024, DGH-HID-62-2024, DGH-HID-63-2024, DGH-HID-64-2024, DGH-HID-65-2024, DGH-HID-66-2024, DGH-HID-67-2024, DGH-HID-78-2024, DGH-HID-79-2024, DGH-HID-87-2024, DGH-HID-89-2024, DGH-HID-90-2024, DGH-HID-91-2024, DGH-HID-92-2024, DGH-HID-93-2024, DGH-HID-95-2024, DGH-HID-96-2024, DGH-HID-104-2024, DGH-HID-105-2024, DGH-HID-106-2024.
- Recibir, foliar y empastar documentación para crear expedientes.

Se detallan Actividades del mes de mayo a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el control de ingresos y egresos de expedientes administrativos

- Recepción de expedientes del área de comercialización de los diferentes departamentos, y asignar a los analistas los cuales son : DGH-192-2024;DGH-902-2016;DGH-1708-2022;DGH-PAD-CIFT-000026-2021;DGH-PAD-CIFT-000028-2021;DGH-1401-2022;DGH-353-2023;DGH-457-2020;DGH-724-2023;DGH-969-2023;DGH-929-1997;DGH-370-1998;DGH-4120-1998;DGH-675-2016;DGH-1085-2019;DGH-COM-379-2024;DGH-1207-2023;DGH-1783-2019;DGH-152-2017;DGH-1531-2022;DGH-827-2023;DGH-649-2023;DGH-648-2023;DGH-683-2000;DGH-COM-360-2024;DGH-COM-357-2024;DGH-COM-324-2024;DGH-COM-333-2024;DGH-COM-328-2024;DGH-COM-282-2024;DGH-COM-275-2024;DGH-COM-242-2024;DGH-COM-238-2024;DGH-COM-243-2024;DGH-COM-227-2024;DGH-COM-187-2024;DGH-COM-171-2024;DGH-206-2024;DGH-208-2024;DGH-1729-2023;DGH-1867-2023;DGH-18953-2023;DGH-152-2017;DGH-816-2016;DGH-1895-2018;DGH-1727-2023;DGH-1955-2023;DGH-2054-2023;DGH-COM-356-2024;DGH-COM-327-2024;DGH-COM-255-2024;DGH-COM-332-2024;DGH-COM-311-2024;DGH-COM-363-2024;DGH-1080-2022;DGH-COM-416-2024;DGH-173-2016;DGH-1179-2000;DGH-664-2017;DGH-PAD-CIFT-000021-2021;DGH-1724-2018;DGH-512-2022;DGH-337-2020;DGH-574-2020;DGH-104-2001;DGH-08-2000;DGH-3636-1998;DGH-COM-228-2024;DGH-COM-331-2024;DGH-COM-239-2024;DGH-COM-172-2024;DGH-COM-362-2024;DGH-153-2024;DDGH-209-2024;DGH-26-2024;DGH-2-2024;DGH-37-2024;DGH-4-2024;DGH-207-2024;DGH-COM-174-2024;DGH-COM-241-2024;DGH-COM-229-2024;DGH-COM-285-2024;DGH-COM-274-2024;DGH-COM-326-2024;DGH-COM-361-2024;DGH-COM-379-2024;DGH-COM-408-2024;DGH-1543-2023;DGH-220-2023;DGH-1479-2023;DGH-1466-2023;DGH-289-2023;DGH-1884-2022;DGH-2161-2023;DGH-1272-2023;DGH-1028-2023;DGH-2061-2023;DGH-29-2024;DGH-1488-2023;DGH-1309-2023;DGH-732-2022;DGH-137-2022;DGH-1078-2022;DGH-121-2020;DGH-COM-175-2024;DGH-COM-200-2024;DGH-833-2019;DGH-1463-2019;DGH-700-2019;DGH-COM-373-2024;DGH-LIC-OEGL-000036-2021;DGH-1440-2019;DGH-1641-2022;DGH-COM-364-2024;DGH-+854-2022;DGH-1035-2022;DGH-1506-2022;DGH-COM-268-2024;DGH-1443-2019;DGH-978-

2022;DGH-1649-2020;DGH-1138-2022;DGH-COM-409-2024;DGH-243-2020;DGH-1461-209;DGH-1460-2019;DGH-1479-2022;DGH-1073-2020;DGH-1029-2022;DGH-42-2019;DGH-1798-2023;DGH-924-2023;DGH-926-2023;DGH-2099-2023;DGH-10-2023;DGH-2014-2023;DGH-173-2016.

- Recepción de expedientes del área de petróleo, para distribuir a los analistas: DGH-HID-124-2024:DGH-HID-125-2024:DGH-HID-126-2024:DGH-HID-127-2024:DGH-HID-128-2024:DGH-HID-129-2024:DGH-HID-123-2024:DGH-HID-67-2024:DGH-1128-2022:DGH-HID-70-2024:DGH-HID-99-2024:DGH-HID-138-2024:DGH-HID-138-2024:DGH-HID-64-2024:DGH-1128-2023:DGH-391-2023:DGH-INF-IPAL-000019-2021:DGH-HID-148-2024:DGH-HID-149-2024:DGH-981-2023:DGH-2187-2022:DGH-219-2017:DGH-HID-147-2024:DGH-HID-150-2024:DGH-1696-2020:DGH-572-2017:DGH-820-2013:DGH-1843-2022:DGH-1672-2022:DGH-1100-2020:DGH-HID-119-2024:DGH-1693-2023:DGH-1290-2023:DGH-1508-2023:DGH-1692-2023:DGH-HID-000026-2024:DGH-1205-2023:DGH-HID-31-2024:DGH-32-2022:DGH-HID-153-2024:DGH-HID-135-2024:DGH-HID-22-2024:DGH-HID-24-2024:DGH-HID-62-2024:DGH-HID-79-2024:DGH-HID-12-2024:DGH-HID-131-2024:DGH-HID-144-2024:DGH-HID-65-2024:DGH-230-2024:DGH-101-2023:DGH-163-2024:DGH-237-2024:DGH-797-2022:DGH-HID-39-2024:DGH-240-2024:DGH-2228-2022:DGH-HID-180-2024:DGH-2185-2023:DGH-2257-2022:DGH-HID-184-2024:DGH-HID-183-2024:DGH-HID-182-2024:DGH-1925-2018:DGH-1452-2023:DGH-2098-2023:DGH-1762-2023:DGH-1786-2023:DGH-40-2024:DGH-1785-2023:DGH-114-2024:DGH-1810-2023:DGH-2066-2023:DGH-2094-2023:DGH-1442-2023:DGH-764-2023:DGH-1443-2022:DGH-1219-2023:DGH-71-2024:DGH-2090-2023:DGH-1883-2023:DGH-805-2022:DGH-2184-2023:DGH-2096-2023:DGH-74-2024:DGH-1266-2022:DGH-2097-2023:DGH-811-2023:DGH-818-2020:DGH-1467-2023:DGH-1282-2023:DGH-1284-2022:DGH-1202-2023:DGH-HID-153-2024:DGH-1999-2023:DGH-18-2019:DGH-1506-2023:DGH-1652-2023:DGH-38-2024:DGH-778-2023:DGH-532-2023:DGH-1203-2023:DGH-1790-2019:DGH-121-2019:DGH-1788-2019:DGH-1649-2023:DGH-865-2023:DGH-793-2023:DGH-866-2021:DGH-1628-2020:DGH-1989-2023:DGH-1688-2023:DGH-771-2023:DGH-1690-2023:DGH-HID-180-2024:DGH-1689-2023:DGH-678-2023:DGH-1691-2023:DGH-735-2023:DGH-734-2023:DGH-1070-2023:DGH-1687-2023:DGH-1952-2022:DGH-HID-201-2024:DGH-HID-203-2024:DGH-HID-117-2024:DGH-HID-205-2024:DGH-HID-206-2024:DGH-HID-200-2024:DGH-HID-204-2024:DGH-HID-208-2024:DGH-HID-210-2024:DGH-HID-194-2024:DGH-1909-2023:DGH-HID-179-2024:DGH-234-2024:DGH-HID-74-2024:DGH-HID-73-2024:DGH-HID-24-2024:DGH-1546-2023:DGH-1440-2023:DGH-934-2023:DGH-194-2024:DGH-203-2024:DGH-195-2024:DGH-HID-63-2024:DGH-1558-2023:DGH-HID-11-2024:DGH-1557-2023:DGH-311-2023:DGH-INF-IPAL-000022-2021:DGH-HID-18-2024:DGH-243-2024:DGH-1783-2023:DGH-2256-2022:DGH-1472-2023:DGH-554-2023:DGH-1344-2022:DGH-21-2024:DGH-22-2024:DGH-23-2024:DGH-1271-2022:DGH-118-2024:DGH-HID-86-024:DGH-170-2024:DGH-2142-2023:DGH-1936-2023:DGH-HID-118-2024:DGH-2001-2023:DGH-HID-214-2024:DGH-HID-215-2024:DGH-HID-123-2024:DGH-HID-117-2024:DGH-HID-212-2024:DGH-HID-213-2024:DGH-HID-66-2024:DGH-HID-211-2024:DGH-517-2023:DGH-2187-2022:DGH-HID-224-2024:DGH-HID-223-2024:DGH-HID-222-2024:DGH-HID-221-2024:DGH-HID-220-2024:DGH-HID-219-2024:DGH-HID-218-2024:DGH-HID-216-2024:DGH-HID-217-2024:DGH-HID-227-2024:DGH-HID-206-2024:DGH-HID-205-2024:DGH-HID-100-2024:DGH-INF-IPAE-000003-2024:DGH-520-2020:DGH-642-2020:DGH-INF-IMOIE-000043-2021:DGH-1671-2023:DGH-1475-2023:DGH-794-2023:DGH-HID-95-2024:DGH-206-2023:DGH-669-2020:DGH-764-2020:DGH-1172-2023:DGH-1380-2022:DGH-1942-2018:DGH-1898-2023:DGH-1500-2023:DGH-1214-2023:DGH-HID-207-2024:DGH-HID-202-2024:DGH-1741-2023:DGH-1740-2023:DGH-HID-204-2024:DGH-571-2023:DGH-SOL-SCDS-000001-2021:DGH-PRECIOSPROVISIONALES:DGH-2137-2023:DGH-1988-2023:DGH-243-2019:DGH-632-2021:DGH-1795-2019:DGH-DGH-1278-2022:DGH-1509-2023:DGH-1892-2023:DGH-1844-2022:DGH-HID-201-2024:DGH-967-2022:DGH-566-2020:DGH-1934-2022:DGH-213-2024:DGH-1175-2023:DGH-1167-2022:DGH-1215-2023:DGH-HID-203-2024:DGH-1560-2023:DGH-255--2017:DGH-HID-203-2024:DGH-HID-201-2024:DGH-HID-206-2024:DGH-HID-205-2024:DGH-HID-204-2024.

c) Apoyo técnico en la distribución de expedientes dentro de la institución

- Egreso de los expedientes del área de comercialización a los departamentos de Ingeniería y Operaciones, Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Archivo de Comercialización, Secretaría General y Dirección General de Hidrocarburos: DGH-43-2019:DGH-1218-2019:DGH-902-2016:DGH-415-2023:DGH-415-2023:DGH-902-2016:DGH-1708-2022:DGH-1277-2023:DGH-830-2023:DGH-633-2023:DGH-99-2017:DGH-70-2022:DGH-11-2019:DGH-870-2022:DGH-2038-2019:DGH-1786-2019:DGH-382-2023:DGH-284-2023:DGH-103-2022:DGH-1885-2023:DGH-COM-359-2024:DGH-PAD-CIFT-000012-2024:DGH-2111-2023:DGH-2168-2023:DGH-75-2020:DGH-2052-2022:DGH-1627-2018:DGH-616-2022:DGH-1315-2020:DGH-246-2018:DGH-307-2023:DGH-504-2020:DGH-07-2021:DGH-1137-208:DGH-979-2016:DGH-

636-2016A: DGH-922-2016: DGH-1055-2009: DGH-2536-1997: DGH-2378-2019: DGH-1277-2023: DGH-978-2022: DGH-1649-2020: DGH-1443-2019: DGH-1029-2022: DGH-1479-2022: DGH-1073-2020: DGH-42-2019: DGH-843-2023: DGH-173-2016: DGH-980-2023: DGH-833-2019: DGH-700-2019: DGH-1463-2019: DGH-3-2022: DGH-1565-018: DGH-1138-2022: DGH-PAD-CIFT-000007-2021: DGH-LIC-OTLI-000151-2021: DGH-1393-2022: DGH-1730-2020: DGH-121-2020: DGH-1917-2022: DGH-1870-2022: DGH-979-2017: DGH-PAD-CIFT-000021-2021: DGH-192-2024: DGH-37-2024: DGH-COM-175-2024: DGH-COM-474-2024: DGH-COM-494-2024: DGH-COM-470-2024: DGH-COM-475-2024: DGH-1925-2023: DGH-1469-2022: DGH-654-2023: DGH-206-2005: DGH-275-2006: DGH-1952-2023: DGH-1798-2023: DGH-1479-2023: DGH-2262-1997: DGH-1506-2022: DGH-854-2022.

- Egreso de expedientes del área de Hidrocarburos a los departamentos de Explotación, Exploración, Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Secretaría General, Archivo de petróleo, Departamento de Capacitación, Dirección General de Hidrocarburos: DGH-2224-2022: DGH-2075-2023: DGH-1893-2023: DGH-HID-117-2024: DGH-HID-180-2024: DGH-1145-2023: DGH-1130-2022: DGH-228-2024: DGH-1104-2019: DGH-1147-2023: DGH-HID-17-2024: DGH-HID-116-2024: DGH-471-2023: DGH-173-2024: DGH-HID-170-2024: DGH-HID-117-2024: DGH-102-2023: DGH-977-2023: DGH-1131-2022: DGH-799-2022: DGH-2182-2023: DGH-HID-203-2024: DGH-HID-201-2024: DGH-HID-207-2024: DGH-1690-2023: DGH-HID-202-2024: DGH-HID-89-2024: DGH-HID-204-2024: DGH-456-2023: DGH-653-2016: DGH-HID-101-2024: DGH-365-2023: DGH-HID-154-2024: DGH-164-2024: DGH-HID-142-2024: DGH-1946-2023: DGH-1738-2023: DGH-71-2024: DGH-HID-205-2024: DGH-HID-187-2024: DGH-HID-206-2024: DGH-HID-120-2024: DGH-HID-99-2024: DGH-HID-138-2024: DGH-HID-139-2024: DGH-HID-150-2024: DGH-HID-147-2024: DGH-2228-2022: DGH-1330-2022: DGH-155-2024: DGH-HID-114-2024: DGH-1919-2023: DGH-521-2017: DGH-52-2024: DGH-HID-19-2024: DGH-HID-14-2024: DGH-1522-2023: DGH-1530-2023: DGH-1845-2022: DGH-1857-2023: DGH-1087-2023: DGH-178-2024: DGH-72-2024: DGH-1961-2023: DGH-614-2023: DGH-1693-2023: DGH-1747-2023: DGH-553-2023: DGH-1672-2022: DGH-1290-2023: DGH-520-2023: DGH-HID-131-2024: DGH-HID-12-2024: DGH-HID-119-2024: DGH-HID-31-2024: DGH-HID-25-2024: DGH-HID-76-2024: DGH-HID-135-2024: DGH-HID-62-2024: DGH-HID-79-2024: DGH-HID-146-2024: DGH-1807-2020: DGH-366-2023: DGH-113-2023: DGH-1820-2020: DGH-754-2021: DGH-244-2024: DGH-674-2023: DGH-635-2021: DGH-240-2024: DGH-HID-143-2024: DGH-HID-39-2024: DGH-2052-2023: DGH-HID-180-2024: DGH-1026-2020: DGH-HID-193-2024: DGH-163-2024: DGH-2023-2022: DGH-HID-102-2024: DGH-HID-137-2024: DGH-HID-224-2024: DGH-HID-223-2024: DGH-HID-221-2024: DGH-HID-217-2024: DGH-HID-219-2024: DGH-HID-218-2024: DGH-HID-216-2024: DGH-HID-2417-2024: DGH-HID-220-2024: DGH-255-2017: DGH-934-2023: DGH-1462-2023: DGH-HID-178-2024: DGH-HID-177-2024: DGH-HID-174-2024: DGH-1235-2023: DGH-HID-207-2024: DGH-HID-202-2024: DGH-234-2024: DGH-1219-2023: DGH-126-2024: DGH-HID-169-2024: DGH-1129-2022: DGH-1331-2022: DGH-115-2021: DGH-114-2024: DGH-HID-206-2024: DGH-HID-205-2024: DGH-HID-40-2024: DGH-1633-2020: DGH-HID-138-2024: DGH-990-2023: DGH-HID-88-2024: DGH-HID-74-2024: DGH-678-2023: DGH-HID-194-2024: DGH-INF-CMYR-000004-2021: DGH-1070-2023: DGH-1989-2023: DGH-1628-2020: DGH-1290-2018: DGH-HID-121-2024: DGH-HID-153-2024: DGH-177-2024: DGH-HID-204-2024: DGH-HID-172-2024: DGH-1999-2023: DGH-2022-2023: DGH-HID-176-2024: DGH-HID-175-2024: DGH-HID-191-2024: DGH-HID-200-2024: DGH-1170-2023: DGH-HID-201-2024: DGH-HID-203-2024: DGH-INF-PRIN-000001-2021: DGH-866-2021: DGH-735-2023: DGH-734-2023: DGH-HID-183-2024: DGH-1952-2022: DGH-108-2017: DGH-HID-173-2024.

d) Brindar apoyo en la atención al cliente vía telefónica (sobre el proceso de los expedientes)

- Brindar información a los usuarios respecto a los expedientes o dudas.

e) Apoyo técnico en la redacción de documentos: cartas, oficios, órdenes y memoriales

- Recibir cedulas de notificación y repartir a los analistas.
- Llevar control de lo ingresado y egresado al departamentos de gestión legal en una base de datos.
- Elaborar pedido de Departamento.
- Elaboración de oficios
- Archivar providencias del área de comercialización y Petróleo.
- Elaboración de informe 011.

f) Apoyo técnico en empastar, foliar y elaborar carátulas para expedientes de primer ingreso, así como preparar las hojas de trámite y remisiones de notificaciones

- Creación de expedientes del área de hidrocarburos 43 expedientes: DGH-HID-124-2024, DGH-HID-125-2024, DGH-HID-126-2024, DGH-HID-127-2024, DGH-HID-128-2024, DGH-HID-129-2024, DGH-HID-136-2024, DGH-HID-137-2024, DGH-HID-138-2024, DGH-HID-139-2024, DGH-HID-153-2024, DGH-HID-180-2024, DGH-HID-182-2024, DGH-HID-183-2024, DGH-HID-200-2024, DGH-HID-201-2024, DGH-HID-202-2024, DGH-HID-203-2024, DGH-HID-204-2024, DGH-HID-205-2024, DGH-HID-206-2024, DGH-HID-207-2024, DGH-HID-208-2024, DGH-HID-209-2024, DGH-HID-210-2024, DGH-HID-211-2024, DGH-HID-212-2024, DGH-HID-227-2024, DGH-HID-228-2024, DGH-HID-229-2024, DGH-HID-230-2024, DGH-HID-231-2024, DGH-HID-232-2024, DGH-HID-233-2024, DGH-HID-234-2024, DGH-HID-235-2024, DGH-HID-236-2024, DGH-HID-237-2024, DGH-HID-238-2024, DGH-HID-239-2024, DGH-HID-240-2024, DGH-HID-241-2024, DGH-HID-242-2024.
- Recibir, foliar y empastar documentación para crear expedientes.

Se detallan Actividades del mes de junio a continuación:

a) El contratista para el cumplimiento de los términos de referencia, deberá utilizar todas las herramientas informáticas necesarias implementadas en este Ministerio, para los procedimientos de control interno

b) Apoyo técnico en el control de ingresos y egresos de expedientes administrativos

- Recepción de expedientes del área de comercialización de los diferentes departamentos, y asignar a los analistas los cuales son : 212 expedientes.
- Recepción de expedientes del área de petróleo, para distribuir a los analistas: 139 expedientes.

c) Apoyo técnico en la distribución de expedientes dentro de la institución

- Egreso de los expedientes del área de comercialización a los departamentos de Ingeniería y Operaciones, Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Archivo de Comercialización, Secretaría General y Dirección General de Hidrocarburos: 179 expedientes.
- Egreso de expedientes del área de Hidrocarburos a los departamentos de Explotación, Exploración, Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Secretaría General, Archivo de petróleo, Departamento de Capacitación, Dirección General de Hidrocarburos: 189 expedientes.

d) Brindar apoyo en la atención al cliente vía telefónica (sobre el proceso de los expedientes)

- Brindar información a los usuarios respecto a los expedientes o dudas.

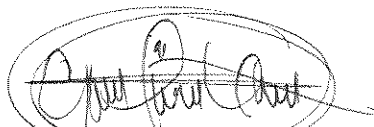
e) Apoyo técnico en la redacción de documentos: cartas, oficios, órdenes y memoriales

- Elaboración de informe 011.
- Elaboración de oficios (3 oficios).
- Elaborar pedido de Departamento.
- Llevar control de lo ingresado y egresado al departamentos de gestión legal en una base de datos.
- Recibir cédulas de notificación y repartir a los analistas.
- Archivar providencias del área de comercialización y Petróleo.

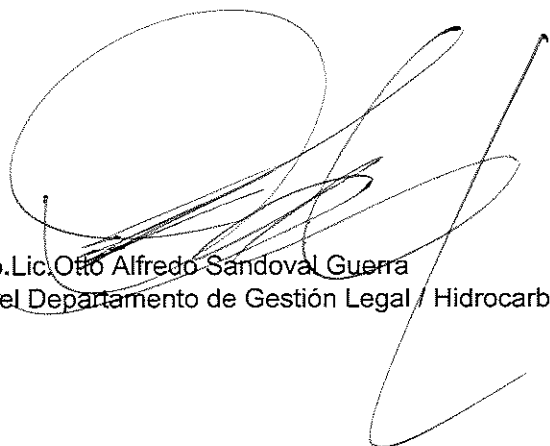
f) Apoyo técnico en empastar, foliar y elaborar carátulas para expedientes de primer ingreso, así como preparar las hojas de trámite y remisiones de notificaciones

- Creación de expedientes del área de hidrocarburos 07 expedientes.
- Recibir, foliar y empastar documentación para crear expedientes.

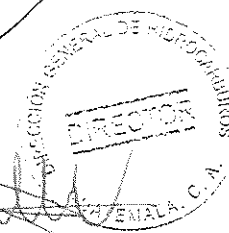
Atentamente,



Mariana Aylin Pardo Canizales
DPI No. (3879290290101)



Vo.Bo. Lic. Otto Alfredo Sandoval Guerra
Jefe del Departamento de Gestión Legal / Hidrocarburos



Aprobado
Ing. Gerson Didier De León
Director General de Hidrocarburos
Dirección General de Hidrocarburos
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas