

Factura

JULIO ESTUARDO, MENDIA GONZALEZ
 Nit Emisor: 11896647
JULIO ESTUARDO MENDIA GONZALEZ
 8 AVENIDA B 16-87 RESIDENCIAL PRADOS DEL TABACAL 1, zona 5,
 Villa Nueva, GUATEMALA
 NIT Receptor: 3377938
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
 Dirección comprador: DIAGONAL 17 29-78 ZONA 11, LAS CHARCAS

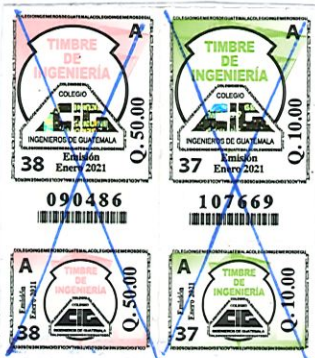
NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
 78E7C27A-CDC7-40E9-987D-6E98AC6CD0C3
Serie: 78E7C27A Número de DTE: 3452387561
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2024 16:39:06
 Fecha y hora de certificación: 26-jul-2024 16:39:06

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos	
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales Individuales en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Energía, del 03/07/2024 al 31/07/2024, según contrato número MEM-420-2024	12,629.03	0.00	0.00	12,629.03	IVA	1,353.110357
TOTALES:					0.00	0.00	12,629.03	IVA	1,353.110357

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



Julio Estuardo Mendia Gonzalez
 Julio Estuardo Mendia Gonzalez

[Signature]
 Ing. Erwin Barríos Torres
 Director General de Energía



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Ingeniero
Erwin Rolando Barrios Torres
Director General de Energía
Dirección General de Energía
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-420-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **03 al 31 de julio del año 2024**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) **Apoyo en Gestión en los procesos administrativos y financieros de la Dirección General de Energía, para la ejecución física y financiera de los planes operativos anuales y plan anual de compras de los programas 15 y 13 según la Estructura Programática del Ministerio de Energía y Minas**

- Seguimiento y ejecución del presupuesto y pedido del PACC 2024, elaboración de todos los pedidos programados para el mes de julio. Adicionalmente se verificó la disponibilidad del presupuesto con el Analista Financiero, designado para la DGE. Se dio el seguimiento en la Subdirección Administrativa y área de compras de la Dirección General Administrativa.

b) **Apoyo en la Coordinación y gestión con la Dirección General Administrativa, Unidad de Administración Financiera y área de compras, con los Departamentos, Jefaturas o Unidades de los programas 15 y 13 según la Estructura Programática del Ministerio de Energía y Minas, a requerimiento de la Dirección General de Energía para la ejecución física y financiera de los planes operativos anuales y plan anual de compras**

- Se dio el seguimiento a la ejecución presupuestaria del PACC y el análisis financiero de la estructura presupuestaria para el financiamiento de los pedidos programados en el PACC en el mes de julio.

c) **Asesoría en el análisis de instrumentos de planificación institucional del MEM PEI, POM POA**

- Seguimiento y análisis del Plan Operativo Anual 2024 de la Dirección General de Energía, para el planteamiento de estrategias de abordaje en la ejecución de metas físicas

d) **Asesoría y seguimiento en las Normas de Control Interno**

- Se verifica el cumplimiento de las metas en el Plan Anual Operativo 2024 vinculados a los objetivos operativos de las Normas Generales Técnica de Control Interno.

e) **Asesoría en el análisis y vinculación del quehacer, con los Lineamientos Generales de Políticas dictados por los entes rectores de la Planificación (SEGEPLAN) y Presupuesto (MINFIN), en el marco del Ciclo Plan-Presupuesto en cada año fiscal**

- Se ha coordinado con el analista financiero de la UDAF para la elaboración de propuesta del anteproyecto de presupuesto 2025 de la Dirección General de Energía.

f) **Asesoría en el seguimiento y análisis de los reportes generados en las Unidades Ejecutoras del MEM y trasladados a la DGE, tanto en el Sistema de Contabilidad Integrada –SICOIN–, como en el Sistema**

Informático de Gestión –SIGES-, del Ministerio de Finanzas Públicas

- Seguimiento y análisis de la ejecución del presupuesto, específicamente lo vinculado a la nómina y PACC 2024 de los programas 13 Seguridad Radiológica y programa 15 Fomento de las actividades de Generación, Transmisión y Distribución de Energía

g) Asesoría en informes constantes y oportunos de actualización de los avances, necesidades, problemas y/u obstáculos de la DGE

- Se realizaron reuniones ejecutivas con el Vicedespacho, Dirección y Subdirección planteando las propuestas para el financiamiento de la nómina 029 de la DGE hasta diciembre y cumplir con los compromisos institucionales en el 2024.

h) Participación activa en mecanismos o espacios de intra e interinstitucional que se le soliciten, para el seguimiento y mejora continua de los procesos de planificación

- Se participó activamente en reuniones convocadas por la Unidad de Planificación y Modernización Institucional UPMI.

i) Análisis y reporte a la Dirección, de la estructura presupuestaria, para su vinculación con la planificación que coadyuven a la implementación y mejoras de la Gestión por Resultados

- Se ha realizado el análisis de la estructura presupuestaria, productos y subproductos del Programa 15, elaborando dos propuestas para la revisión y aprobación del Despacho de la DGE.

j) Asesoría en el monitoreo y evaluación periódica de instrumentos, herramientas y procesos que se implementan en el MEM para la planificación institucional

- Se realiza un seguimiento y análisis periódico de la ejecución del presupuesto y metas físicas ejecutadas de los programas 13 y 15 de la DGE. Esto con el fin de dar información y datos al Vicedespacho, Dirección y Subdirección, y contribuir en la toma de decisiones oportuna.

k) Apoyo en la elaboración de informes institucionales de la DGE a requerimiento interno de las máximas autoridades y unidades de apoyo y ejecutoras del MEM

- Se dio cumplimiento a todos los requerimientos planteados a la Dirección General de Energía que competen a la Planificación y Ejecución Presupuestaria que demandan las Direcciones y Jefes de Unidad del Ministerio

l) Asesorar en la elaboración de informes a la Unidad de Planificación y Modernización a requerimiento de instituciones u organismos nacionales e internacionales; Apoyo técnico en diligenciamiento de procesos y procedimientos relacionados a la regularización y liquidación de los proyectos; Otras que sean asignadas por la Dirección

- Elaboración del informe mensual de la ejecución de metas físicas y financieras, de los Programas 13 y 15, para la Dirección General de Energía, la UPMI o institución que solicita información. Adicionalmente se coordinó y consolidó la información proporcionada por los Jefes de Departamento y Unidad para la elaboración del informe mensual del Tablero de Rendición de Cuentas.
- Coordinación y consolidación de avances y logros que la Dirección General de Energía ha realizado a finales del mes, para el Tablero de Rendición de Cuentas y transición de gobierno, que solicita la Segeplan


Atentamente,


Julio Estuardo Mendia González ✓
DPI No. (2560356520101)



Aprobado
Ing. Erwin Rotando Barrios Torres ✓
Director General de Energía
Dirección General de Energía
Ministerio de Energía y Minas




Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz ✓
Viceministro de Energía y Minas