

Factura Pequeño Contribuyente

REYNA GUADALUPE, OLIVARES LOPEZ DE TRIGUEROS
Nit Emisor: 85443638
REYNA GUADALUPE OLIVARES LOPEZ
9 AVENIDA 17-20 A COLONIA SANTA FAZ 9 AVENIDA A 17-20
COLONIA SANTA FAZ ZONA 6, zona 6, Chinautla, GUATEMALA
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
AE3A3E6F-4A7C-4E49-BDFB-01392809448F
Serie: AE3A3E6F Número de DTE: 1249660489
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-jul-2024 17:21:35
Fecha y hora de certificación: 26-jul-2024 17:21:35
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS, EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE MINERIA DEL (03/07/2024) AL (31/07/2024), SEGÚN CONTRATO NUMERO MEM-442-2024	7,016.13	0.00	0.00	7,016.13	
TOTALES:					0.00	0.00	7,016.13	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Ing. Julio Roberto Luna Aroche
Director General de Minería
Dirección General de Minería



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Ingeniero
Julio Roberto Luna Aroche
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-442-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **03 al 31 de julio del año 2024**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyar en actualizar el registro de las licencias para minerales metálicos y no metálicos por municipio y departamento determinando regiones

- Se apoyo en actualizar 2 nuevas licencias de otorgamiento y 1 licencia de extinción.

b) Apoyar en la alimentación de base de datos de ingreso y egreso de documentos de la Dirección General de Minería

- Se ingresaron 203 documentos de varios departamentos, unidades del Ministerio de Energía y Minas y otras entidades del Gobierno de Guatemala
- Se dieron salida a 90 documentos unos se enviaron para archivo y otros para responder lo solicitado por otras entidades del Estado de Guatemala.

c) Apoyar en el archivo y control de documentos (oficios, nombramientos, liquidaciones de viáticos, memorándum, circulares y correspondencia recibida y entregada)

- Se apoyo en el seguimiento de Firma escaneo copia entrega y archivo de 18 nombramientos
- Se apoyo en el seguimiento de Firma escaneo, entrega y archivo de 18 viatico de anticipo de 011
- Se apoyo en el seguimiento de Firma escaneo, entrega y archivo de 23 liquidaciones de 011
- Se apoyo en el seguimiento de Firma escaneo copia entrega y archivo de 29 requerimientos
- Se apoyo en el seguimiento de Firma escaneo, entrega y archivo de 24 reconocimiento de gastos anticipo de 029
- Se apoyo en el seguimiento de Firma escaneo, entrega y archivo de 32 liquidaciones de 029
- Se apoyo en el seguimiento de Firma de 13 solicitudes de vehículos para el personal de la Dirección General de Minería.

d) Apoyar para verificar el cumplimiento en la entrega de información necesaria para responder la correspondencia de la Dirección General de Minería y verificar que se entregue en el plazo estipulado

- Se ha apoyado en cumplir con los plazos estipulados por mi persona

e) Brindar apoyo en la elaboración de oficios y documentos que sean requeridos, control de hojas de trámite internas de la Dirección General de Minería

- Apoye en la elaboración de 23 oficios de la Dirección General de Minería, para dar respuesta a los documentos ingresados a este despacho
- Apoye en la elaboración 9 Circulares requeridas por mi jefe inmediato

- Apoye en la elaboración 5 Memorándum requeridas por mi jefe inmediato
- Apoye en la elaboración de 25 hojas de trámite, para solicitar información a los departamentos de esta dirección o informar sobre algún documento.

f) Apoya en todas aquellas actividades que le sean asignadas por su jefe inmediato y las autoridades superiores

- Apoye en realización del pedido del mes de julio de la Dirección General de Minería.

Atentamente,

Reyna Guadalupe Olivares López
DPI No. (2093479610106)



Aprobado

Ing. Julio Roberto Luna Aroche
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas