

Factura Pequeño Contribuyente

LILIAN MARLENY, GUTIERREZ ESTRADA
Nit Emisor: 61936529
LILIAN MARLENY GUTIERREZ ESTRADA
MANZANA 10 K 10-00 K COLONIA LAS MARGARITAS BUCARO
SECTOR 1, zona 12, Villa Nueva, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
0DF21E9E-38E8-497E-AFC6-FA298BE3E05C
Serie: 0DF21E9E Número de DTE: 954747262
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
Dirección comprador: DIAGONAL 17 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2024 07:59:19
Fecha y hora de certificación: 09-sep-2024 07:59:19

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Por Servicios Técnicos, prestados al Ministerio de Energía y Minas en la Dirección General Administrativa, del (01/09/2024) al (30/09/2024), según contrato número (MEM-335-2024) | 7,000.00 | 0.00 | 0.00 | 7,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 7,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| Datos del certificador |
|---|
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



Lilian Marleny Gutierrez Estrada
Firmado digitalmente por Lilian Marleny Gutierrez Estrada
Fecha: 2024.09.09 07:58:04 -06'00'


Lic. Giancarlo Melini Ruano
Director General /
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

Giancarlo Melini Ruano

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

Licenciado
Giancarlo Melini Ruano
Director General Administrativo
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-335-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de septiembre del año 2024** .

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyo técnico en el registro y control en el Módulo de Inventarios y Registros contables en el Sicoin WEB, de Bienes Inventariables provenientes de adquisiciones diversas

- Apoyo técnico en el registro de bienes adquiridos mediante las diferentes modalidades de compra de mobiliario y equipo adquiridos durante el mes en curso según:
- Adiciones 55, 56 y 61

b) Apoyo técnico en el registro de alzas y bajas de bienes en tarjetas de responsabilidad en los movimientos que se presentan rutinariamente

- Apoyo técnico en las actualizaciones de alzas y bajas registradas en las tarjetas de Responsabilidad de los colaboradores de la Dirección General de Minería del Ministerio de Energía y Minas según departamento de:
- Gestión Legal según tarjetas No. 915, 767, 424, 1054, 479, 1182 y 821; provisionales No. 31, 32, 33, 51, 52, 56, 43
- Cooperación Internacional No. 1190
- Secretaría General No. 1187
- Control Minero No. 1188
- Vice despacho de Desarrollo Sostenible No. 1176
- Control Minero No. 1160, 1161
- Archivo de Comercialización Hidrocarburos No. 1164, 1165

c) Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes inventariables entre el SICOIN WEB y los libros autorizados por la Contraloría General de Cuentas

- Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes adquiridos durante el mes en curso (verificación de asignación de bienes en tarjetas de responsabilidad contra el registro del libro auxiliar de inventarios)
- Apoyo Técnico en el cuadro mensual de los bienes adquiridos mensualmente contra reportes del Sistema de Inventarios

d) Apoyo técnico en la conformación de expedientes para las bajas de bienes inventariables del Ministerio de Energía y Minas

- apoyo técnico en la retroalimentación del expediente de bienes en desuso que se trasladan a las bodegas de inventarios ubicados en la Dirección General de Energía

e) Apoyo técnico en el levantado del inventario físico de activo fijos y bienes fungibles del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en la realización del inventario físico de la Dirección General de Energía según programación girada en OFI-INV-MEM-060-2024 para el mes de Septiembre en los departamentos de:
- Protección Radiológica (5 colaboradores)
- Unidad de Planeación Energética Minera UPEM (15)
- Gestión Legal (10 Colaboradores)

f) Apoyo y seguimiento técnico a donaciones en especies recibidas por este Ministerio

- Apoyo técnico

g) Apoyo técnico en la redacción de certificaciones de bienes para la conformación de pagos

- Apoyo técnico en la redacción de certificación de inventarios de los distintos bienes que solicitan para la conformación de expediente de pago de servicios o mantenimientos
- Apoyo técnico en la redacción de certificaciones de ingreso a inventarios que conforma el expediente de adición de los bienes de nuevo ingreso al libro de inventarios No.
- CERT-INV-MEM-394-2424
- CERT-INV-MEM-396-2424
- CERT-INV-MEM-404-2424

h) Apoyo técnico en la redacción de solvencias de bienes a personal del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en la redacción de diferentes solvencias solicitadas del personal que se retirará del Ministerio de Energía y Minas

i) Apoyo técnico en las distintas actividades que sean asignadas por la Dirección General Administrativa

- Apoyo técnico en el seguimiento de las diferentes solicitudes recibidas por correo electrónico que ingresan al área de inventarios de este Ministerio
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas que se realizan a distintas instituciones y empresas con motivos de gestiones del área de inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de actividades rutinarias concernientes al área de Inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas a los proveedores para reclamos de garantía
- Apoyo técnico en el traslado y entrega de los distintos bienes que se envían a revisión técnica por reclamos de garantía en las oficinas o servicio técnico de los proveedores
- Apoyo técnico en la conformación de expedientes de las adiciones mensuales con bienes que ingresan al inventario del Ministerio
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes de las adiciones que ingresaron este mes al inventario de este Ministerio, por medio del numero de SICOIN
- Apoyo técnico en el escaneo de los certificados de garantía que conforman el expediente de ingreso de cada adición mensual

Atentamente,

Lilian Marleny
Gutierrez
Estrada

Firmado digitalmente
por Lilian Marleny
Gutierrez Estrada
Fecha: 2024.09.09
07:53:21 -06'00'

Lilian Marleny Gutierrez Estrada
DPI No. (1737825150101)

Wagner
Norberto Del
Aguila Corrales

Firmado digitalmente
por Wagner Norberto
Del Aguila Corrales
Fecha: 2024.09.09
12:04:54 -06'00'

Vo.Bo.Lic.Wagner Norberto Del Águila Corrales
Jefe del Departamento de Inventarios


Lic. Giancarlo Melini Ruano
Director General
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas

Giancarlo
Melini
Ruano

Aprobado

Lic. Giancarlo Melini Ruano
Director General Administrativo
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas


Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas



Firmado
digitalmente
por Carlos
Alberto
Avalos Ortiz

Vo.Bo.Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

**Licenciado
Giancarlo Melini Ruano
Director General Administrativo
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-335-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **03 de julio al 30 de septiembre del año 2024** .

Se detallan Actividades del mes de julio a continuación:

a) Apoyo técnico en el registro y control en el Módulo de Inventarios y Registros contables en el Sicoin WEB, de Bienes Inventariables provenientes de adquisiciones diversas

- Apoyo técnico en el registro de bienes adquiridos mediante las diferentes modalidades de compra de mobiliario y equipo adquiridos durante el mes en curso

b) Apoyo técnico en el registro de alzas y bajas de bienes en tarjetas de responsabilidad en los movimientos que se presentan rutinariamente

- Apoyo técnico en las actualizaciones de alzas registradas en las tarjetas de Responsabilidad de los colaboradores que integran los diferentes departamentos de la Dirección General de Minería del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en las actualizaciones de bajas registradas en las tarjetas de Responsabilidad de los colaboradores que integran los diferentes departamentos de la Dirección General de Minería del Ministerio de Energía y Minas
- Apoyo técnico en la creación de tarjetas de responsabilidad a personal de nuevo ingreso con la asignación de bienes que tendrán bajo su responsabilidad para el desarrollo de sus actividades diarias dentro del Ministerio de Energía y Minas

c) Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes inventariables entre el SICOIN WEB y los libros autorizados por la Contraloría General de Cuentas

- Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes adquiridos durante el mes en curso (verificación de asignación de bienes en tarjetas de responsabilidad contra el registro del libro auxiliar de inventarios)
- Apoyo Técnico en el cuadro mensual de los bienes adquiridos mensualmente contra reportes del Sistema de Inventarios

d) Apoyo técnico en la conformación de expedientes para las bajas de bienes inventariables del Ministerio de Energía y Minas

- apoyo técnico en la retroalimentación del expediente de bienes en desuso que se trasladan a las bodegas de inventarios ubicados en la Dirección General de Energía

e) Apoyo técnico en el levantado del inventario físico de activo fijos y bienes fungibles del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en la realización del inventario físico de la Dirección General de Hidrocarburos según programación girada en OFI-INV-MEM-060-2024 para el mes de julio en los departamentos de:
- Fiscalización técnica
- Gestión Legal
- Comisión Nacional Petrolera
- Análisis Económico
- Despacho de la Dirección General y Subdirección General
- Ingeniería y Operaciones

f) Apoyo y seguimiento técnico a donaciones en especies recibidas por este Ministerio

- Apoyo técnico

g) Apoyo técnico en la redacción de certificaciones de bienes para la conformación de pagos

- Apoyo técnico en la redacción de certificación de inventarios de los distintos bienes que solicitan para la conformación de expediente de pago de servicios o mantenimientos
- Apoyo técnico en la redacción de certificación de ingreso a inventarios que conforma el expediente de adición de los bienes de nuevo ingreso al libro de inventarios y al sistema de Inventarios.
- Apoyo técnico en la redacción de certificaciones de bienes que conforman el expedientes de las distintas solicitudes que se realizan en los sistemas de SIGERBIM

h) Apoyo técnico en la redacción de solvencias de bienes a personal del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en el redacción de diferentes solvencias solicitadas del personal que se retirará del Ministerio de Energía y Minas

i) Apoyo técnico en las distintas actividades que sean asignadas por la Dirección General Administrativa

- Apoyo técnico en el seguimiento de las diferentes solicitudes recibidas por correo electrónico que ingresan al área de inventarios de este Ministerio
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas que se realizan a distintas instituciones y empresas con motivos de gestiones del área de inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de actividades rutinarias concernientes al área de Inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas a los proveedores para reclamos de garantía
- Apoyo técnico en el traslado y entrega de los distintos bienes que se envían a revisión técnica por reclamos de garantía en las oficinas o servicio técnico de los proveedores
- Apoyo técnico en la conformación de expedientes de las adiciones mensuales con bienes que ingresan al inventario del Ministerio
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes pertenecientes a este Ministerio por medio del numero de SICOIN
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes de las adiciones que ingresaron este mes al inventario de este Ministerio, por medio del numero de SICOIN
- Apoyo técnico en el escaneo de los certificados de garantía que conforman el expediente de ingreso de cada adición mensual
- Apoyo técnico en la gestión de solicitud de las confirmaciones de propiedad de los vehículos del Ministerio de Energía y Minas en el modulo de SIGERBIM

Se detallan Actividades del mes de agosto a continuación:

a) Apoyo técnico en el registro y control en el Módulo de Inventarios y Registros contables en el Sicoin WEB, de Bienes Inventariables provenientes de adquisiciones diversas

- Apoyo técnico en el registro de bienes adquiridos mediante las diferentes modalidades de compra de mobiliario y equipo adquiridos durante el mes en curso según:
- Adiciones 49, 50, 51 y 52

b) Apoyo técnico en el registro de alzas y bajas de bienes en tarjetas de responsabilidad en los movimientos que se presentan rutinariamente

- Apoyo técnico en las actualizaciones de alzas y bajas registradas en las tarjetas de Responsabilidad de los colaboradores de la Dirección General de Minería del Ministerio de Energía y Minas según departamento de:
- Dirección General según tarjetas No. 1122, 507, 446, 424
- Subdirección según tarjetas No. 1158
- Asesores de Dirección según tarjetas No. 446, 424
- Control Minero según tarjetas No. 1076, 294, 482, 529
- Derechos Mineros según tarjetas No. 1070, 1069, 380, 783, 879
- Apoyo técnico en las actualizaciones de alzas y bajas registradas en las tarjetas de Responsabilidad de los colaboradores de la Dirección General de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas según departamento de:
- Exploración según tarjetas No. 745, 665, 1151, 893
- Análisis Económico 602, 860, 542, 1137, 241
- Gestión Legal 1142, 1131, 539
- Dirección General según tarjetas No. 1139, 1145, 880, 237, 1141
- Apoyo técnico en las actualizaciones de alzas y bajas registradas en las tarjetas de Responsabilidad de los colaboradores de la Despacho Superior del Ministerio de Energía y Minas según la Unidad de:
- Ugsa, según tarjetas No. 902
- Recursos Humanos, según tarjetas No. 1150,0035, 1152, 858, 267, 988, 1153, 0864,
- Apoyo técnico en la creación de tarjetas de responsabilidad a personal de nuevo ingreso con la asignación de bienes que tendrán bajo su responsabilidad para el desarrollo de sus actividades diarias dentro del Ministerio de Energía y Minas
- Subdirección General de Minería, Ing. Maricela Rosaneth Vidal Ruiz

c) Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes inventariables entre el SICOIN WEB y los libros autorizados por la Contraloría General de Cuentas

- Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes adquiridos durante el mes en curso (verificación de asignación de bienes en tarjetas de responsabilidad contra el registro del libro auxiliar de inventarios)
- Apoyo Técnico en el cuadro mensual de los bienes adquiridos mensualmente contra reportes del Sistema de Inventarios

d) Apoyo técnico en la conformación de expedientes para las bajas de bienes inventariables del Ministerio de Energía y Minas

- apoyo técnico en la retroalimentación del expediente de bienes en desuso que se trasladan a las bodegas de inventarios ubicados en la Dirección General de Energía

e) Apoyo técnico en el levantado del inventario físico de activo fijos y bienes fungibles del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en la realización del inventario físico de la Dirección General de Minería según programación girada en OFI-INV-MEM-060-2024 para el mes de Agosto en los departamentos de:
- Dirección General de Minería (7 colaboradores)
- Subdirección General (1 colaborador)
- Asesores de Vice despacho y Dirección (2)
- Control Minero (19 Colaboradores)

f) Apoyo y seguimiento técnico a donaciones en especies recibidas por este Ministerio

- Apoyo técnico

g) Apoyo técnico en la redacción de certificaciones de bienes para la conformación de pagos

- Apoyo técnico en la redacción de certificación de inventarios de los distintos bienes que solicitan para la conformación de expediente de pago de servicios o mantenimientos
- Apoyo técnico en la redacción de certificación No. CERT-INV-MEM-370-2424, CERT-INV-MEM-373-2424, CERT-INV-MEM-380-2424 Y CERT-INV-MEM-381-2424 de ingreso a inventarios que conforma el expediente de adición de los bienes de nuevo ingreso al libro de inventarios y al sistema de Inventarios.
- Apoyo técnico en la redacción de certificaciones CERT-INV-MEM-294-2424 a la CERT-INV-MEM-356-2424 de bienes que conforman el expedientes de las distintas solicitudes que se realizan en los sistemas de SIGERBIM

h) Apoyo técnico en la redacción de solvencias de bienes a personal del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en el redacción de diferentes solvencias solicitadas del personal que se retirará del Ministerio de Energía y Minas

i) Apoyo técnico en las distintas actividades que sean asignadas por la Dirección General Administrativa

- Apoyo técnico en el seguimiento de las diferentes solicitudes recibidas por correo electrónico que ingresan al área de inventarios de este Ministerio
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas que se realizan a distintas instituciones y empresas con motivos de gestiones del área de inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de actividades rutinarias concernientes al área de Inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas a los proveedores para reclamos de garantía
- Apoyo técnico en el traslado y entrega de los distintos bienes que se envían a revisión técnica por reclamos de garantía en las oficinas o servicio técnico de los proveedores
- Apoyo técnico en la conformación de expedientes de las adiciones mensuales con bienes que ingresan al inventario del Ministerio
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes pertenecientes a este Ministerio por medio del numero de SICOIN
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes de las adiciones que ingresaron este mes al inventario de este Ministerio, por medio del numero de SICOIN
- Apoyo técnico en el escaneo de los certificados de garantía que conforman el expediente de ingreso de cada adición mensual
- Apoyo técnico en la gestión de solicitud de las confirmaciones de propiedad de los vehículos del Ministerio de Energía y Minas en el modulo de SIGERBIM
- Apoyo técnico en el conteo y listado de las computadoras de las Direcciones de Energía y Minería que están activas actualmente y nombre del responsable

Se detallan Actividades del mes de septiembre a continuación:

a) Apoyo técnico en el registro y control en el Módulo de Inventarios y Registros contables en el Sicoin WEB, de Bienes Inventariables provenientes de adquisiciones diversas

- Apoyo técnico en el registro de bienes adquiridos mediante las diferentes modalidades de compra de mobiliario y equipo adquiridos durante el mes en curso según:
- Adiciones 55, 56 y 61

b) Apoyo técnico en el registro de alzas y bajas de bienes en tarjetas de responsabilidad en los movimientos que se presentan rutinariamente

- Apoyo técnico en las actualizaciones de alzas y bajas registradas en las tarjetas de Responsabilidad de los colaboradores de la Dirección General de Minería del Ministerio de Energía y Minas según departamento de:
- Gestión Legal según tarjetas No. 915, 767, 424, 1054, 479, 1182 y 821; provisionales No. 31, 32, 33, 51, 52, 56, 43
- Cooperación Internacional No. 1190
- Secretaría General No. 1187
- Control Minero No. 1188
- Vice despacho de Desarrollo Sostenible No. 1176

- Control Minero No. 1160, 1161
- Archivo de Comercialización Hidrocarburos No. 1164, 1165

c) Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes inventariables entre el SICOIN WEB y los libros autorizados por la Contraloría General de Cuentas

- Apoyo técnico en el cuadro mensual de los bienes adquiridos durante el mes en curso (verificación de asignación de bienes en tarjetas de responsabilidad contra el registro del libro auxiliar de inventarios)
- Apoyo Técnico en el cuadro mensual de los bienes adquiridos mensualmente contra reportes del Sistema de Inventarios

d) Apoyo técnico en la conformación de expedientes para las bajas de bienes inventariables del Ministerio de Energía y Minas

- apoyo técnico en la retroalimentación del expediente de bienes en desuso que se trasladan a las bodegas de inventarios ubicados en la Dirección General de Energía

e) Apoyo técnico en el levantado del inventario físico de activo fijos y bienes fungibles del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en la realización del inventario físico de la Dirección General de Energía según programación girada en OFI-INV-MEM-060-2024 para el mes de Septiembre en los departamentos de:
- Protección Radiológica (5 colaboradores)
- Unidad de Planeación Energética Minera UPEM (15)
- Gestión Legal (10 Colaboradores)

f) Apoyo y seguimiento técnico a donaciones en especies recibidas por este Ministerio

- Apoyo técnico

g) Apoyo técnico en la redacción de certificaciones de bienes para la conformación de pagos

- Apoyo técnico en la redacción de certificación de inventarios de los distintos bienes que solicitan para la conformación de expediente de pago de servicios o mantenimientos
- Apoyo técnico en la redacción de certificaciones de ingreso a inventarios que conforma el expediente de adición de los bienes de nuevo ingreso al libro de inventarios No.
- CERT-INV-MEM-394-2424
- CERT-INV-MEM-396-2424
- CERT-INV-MEM-404-2424

h) Apoyo técnico en la redacción de solvencias de bienes a personal del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo técnico en el redacción de diferentes solvencias solicitadas del personal que se retirará del Ministerio de Energía y Minas

i) Apoyo técnico en las distintas actividades que sean asignadas por la Dirección General Administrativa

- Apoyo técnico en el seguimiento de las diferentes solicitudes recibidas por correo electrónico que ingresan al área de inventarios de este Ministerio
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas que se realizan a distintas instituciones y empresas con motivos de gestiones del área de inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de actividades rutinarias concernientes al área de Inventarios
- Apoyo técnico en la coordinación de llamadas a los proveedores para reclamos de garantía
- Apoyo técnico en el traslado y entrega de los distintos bienes que se envían a revisión técnica por reclamos de garantía en las oficinas o servicio técnico de los proveedores

- Apoyo técnico en la conformación de expedientes de las adiciones mensuales con bienes que ingresan al inventario del Ministerio
- Apoyo técnico en el etiquetado de bienes de las adiciones que ingresaron este mes al inventario de este Ministerio, por medio del número de SICOIN
- Apoyo técnico en el escaneo de los certificados de garantía que conforman el expediente de ingreso de cada adición mensual

Atentamente,

Lilian Marleny
Gutierrez
Estrada

Firmado digitalmente por
Lilian Marleny Gutierrez
Estrada
Fecha: 2024.09.09 11:41:23
-06'00'

Lilian Marleny Gutierrez Estrada
DPI No. (1737825150101)

Wagner
Norberto Del
Aguila Corrales

Firmado digitalmente
por Wagner Norberto
Del Aguila Corrales
Fecha: 2024.09.09
12:05:25 -06'00'

Vo.Bo.Lic.Wagner Norberto Del Águila Corrales
Jefe del Departamento de Inventarios

Aprobado
Lic. Giancarlo Melini Ruano
Director General Administrativo
Dirección General Administrativa
Ministerio de Energía y Minas


Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas



Firmado
digitalment
e por Carlos
Alberto
Avalos Ortiz

Vo.Bo.Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

Lilian Marleny Gutierrez Estrada

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-335-2024** de **tres de Julio de dos mil veinticuatro (03/07/2024)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extendiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **30 de Septiembre de 2024**.

Lilian Marleny
Gutierrez Estrada

Firmado digitalmente por Lilian
Marleny Gutierrez Estrada
Fecha: 2024.09.09 11:40:03
-06'00'

Lilian Marleny Gutierrez Estrada
DPI: (1737825150101)