

**Jefe**  
**José Moises Ramírez Herrarte**  
**Licenciado**  
**Secretaría General**  
**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Jefe:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-427-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **SECRETARÍA GENERAL**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de septiembre del año 2024**.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**a) Asesorar en el análisis en la revisión de oficios derivados de peticiones de Entidades del Estado**

- Revisión de forma y fondo de 16 oficios, previo a ser trasladados para firma.

**b) Asesorar en la revisión de providencias de trámite, para continuar con el procedimiento y gestión del mismo**

- Revisión de forma y fondo, de 251 providencias.

**c) Asesorar en la revisión de providencias de trámite, de las solicitudes realizadas a la Unidad de Información Pública**

- Revisión de forma y fondo, de 5 providencias.

**d) Asesorar en el análisis y emisión de resoluciones que atiendan el fondo de la petición apegándose a la normativa legal vigente**

- Revisión de forma y fondo, de 33 Resoluciones Ministeriales

**e) Asesorar en la revisión de Acuerdos Ministeriales**

- Revisión de forma y fondo, de 2 Acuerdos Ministeriales.

**f) Asesorar en la revisión de expedientes relacionados con temas desarrollo sostenible, en materia minería energía, e hidrocarburos para su gestión**

- Revisión de 2 documentos que dan respuesta a solicitudes hechas por la Procuraduría General de la Nación, previo a ser enviados por el Despacho.

**g) Asesorar en la emisión oficios e informes circunstanciados, derivado de demandas nuevas de procesos Contenciosos Administrativos ante las distintas salas del Tribunal de lo Contencioso Administrativo**

- Revisión de 05 expedientes, previo a ser enviados a Salas de lo Contencioso Administrativo.

**h) Apoyar en la certificación de expedientes desarrollo sostenible para la atención de procesos energéticos, mineros, hidrocarburos y administrativos, de las solicitudes realizadas por Entidades del Estado y las**

**distintas Direcciones y Unidades de apoyo del Ministerio de Energía y Minas**

- Revisión de 7 certificaciones, previo a ser firmadas.

Atentamente,

María  
Eugenia  
Gálvez Flores

Firmado digitalmente  
por María Eugenia  
Gálvez Flores  
Fecha: 2024.09.09  
08:25:11 -06'00'

María Eugenia Gálvez Flores  
DPI No. (1811026682106)

José Moises  
Ramírez Herrarte

Firmado digitalmente por José  
Moises Ramírez Herrarte  
Fecha: 2024.09.11 08:30:14  
-06'00'

**Aprobado**

Lic. José Moises Ramírez Herrarte  
Secretaría General  
Ministerio de Energía y Minas

  
Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz  
Viceministro de Energía y Minas  
Ministerio de Energía y Minas



Firmado  
digitalmente por  
Carlos Alberto  
Avalos Ortiz

**Vo.Bo.** Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz  
Viceministro de Energía y Minas

**Jefe**  
**José Moises Ramírez Herrarte**  
**Licenciado**  
**Secretaría General**  
**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Jefe:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-427-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en el **SECRETARÍA GENERAL**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **03 de julio al 30 de septiembre del año 2024**.

**Se detallan Actividades del mes de julio a continuación:**

**a) Asesorar en el análisis en la revisión de oficios derivados de peticiones de Entidades del Estado**

- Revisión de forma y fondo de 34 oficios, previo a ser trasladados para firma.

**b) Asesorar en la revisión de providencias de trámite, para continuar con el procedimiento y gestión del mismo**

- Revisión de forma y fondo, a providencias de trámite de 334 expedientes.

**c) Asesorar en la revisión de providencias de trámite, de las solicitudes realizadas a la Unidad de Información Pública**

- Revisión de forma y fondo en 8 respuestas para la Unidad de Información Pública.

**d) Asesorar en la emisión oficios e informes circunstanciados, derivado de demandas nuevas de procesos Contenciosos Administrativos ante las distintas salas del Tribunal de lo Contencioso Administrativo**

- Revisión de 12 expedientes, previo a ser enviados a Salas de lo Contencioso Administrativo.

**e) Apoyar en la certificación de expedientes desarrollo sostenible para la atención de procesos energéticos, mineros, hidrocarburos y administrativos, de las solicitudes realizadas por Entidades del Estado y las distintas Direcciones y Unidades de apoyo del Ministerio de Energía y Minas**

- Revisión de 14 certificaciones, previo a ser firmadas.

**Se detallan Actividades del mes de agosto a continuación:**

**a) Asesorar en el análisis en la revisión de oficios derivados de peticiones de Entidades del Estado**

- Revisión de forma y fondo de 43 oficios, previo a ser trasladados para firma.

**b) Asesorar en la revisión de providencias de trámite, para continuar con el procedimiento y gestión del mismo**

- Revisión de forma y fondo, de 357 providencias.

**c) Asesorar en la revisión de providencias de trámite, de las solicitudes realizadas a la Unidad de Información Pública**

- Revisión de 19 providencias (forma y fondo).

**d) Asesorar en la revisión de expedientes relacionados con temas desarrollo sostenible, en materia minería energía, e hidrocarburos para su gestión**

- Revisión de 8 documentos que dan respuesta a solicitudes hechas por la Procuraduría General de la Nación, previo a ser enviados por el Despacho.

**e) Asesorar en la emisión oficios e informes circunstanciados, derivado de demandas nuevas de procesos Contenciosos Administrativos ante las distintas salas del Tribunal de lo Contencioso Administrativo**

- Revisión de 11 expedientes, previo a ser enviados a Salas de lo Contencioso Administrativo.

**f) Apoyar en la certificación de expedientes desarrollo sostenible para la atención de procesos energéticos, mineros, hidrocarburos y administrativos, de las solicitudes realizadas por Entidades del Estado y las distintas Direcciones y Unidades de apoyo del Ministerio de Energía y Minas**

- Revisión de 6 certificaciones, previo a ser firmadas.

**Se detallan Actividades del mes de septiembre a continuación:**

**a) Asesorar en el análisis en la revisión de oficios derivados de peticiones de Entidades del Estado**

- Revisión de forma y fondo de 16 oficios, previo a ser trasladados para firma.

**b) Asesorar en la revisión de providencias de trámite, para continuar con el procedimiento y gestión del mismo**

- Revisión de forma y fondo, de 251 providencias.

**c) Asesorar en la revisión de providencias de trámite, de las solicitudes realizadas a la Unidad de Información Pública**

- Revisión de forma y fondo, de 5 providencias.

**d) Asesorar en el análisis y emisión de resoluciones que atiendan el fondo de la petición apegándose a la normativa legal vigente**

- Revisión de forma y fondo, de 33 Resoluciones Ministeriales

**e) Asesorar en la revisión de Acuerdos Ministeriales**

- Revisión de forma y fondo, de 2 Acuerdos Ministeriales.

**f) Asesorar en la revisión de expedientes relacionados con temas desarrollo sostenible, en materia minería energía, e hidrocarburos para su gestión**

- Revisión de 2 documentos que dan respuesta a solicitudes hechas por la Procuraduría General de la Nación, previo a ser enviados por el Despacho.

**g) Asesorar en la emisión oficios e informes circunstanciados, derivado de demandas nuevas de procesos Contenciosos Administrativos ante las distintas salas del Tribunal de lo Contencioso Administrativo**

- Revisión de 05 expedientes, previo a ser enviados a Salas de lo Contencioso Administrativo.

**h) Apoyar en la certificación de expedientes desarrollo sostenible para la atención de procesos energéticos, mineros, hidrocarburos y administrativos, de las solicitudes realizadas por Entidades del Estado y las distintas Direcciones y Unidades de apoyo del Ministerio de Energía y Minas**

- Revisión de 7 certificaciones, previo a ser firmadas.

Atentamente,

María  
Eugenia  
Gálvez Flores

Firmado digitalmente por  
María Eugenia  
Gálvez Flores  
Fecha: 2024.09.09  
08:19:11 -06'00'

María Eugenia Gálvez Flores  
DPI No. (1811026682106)

José Moises  
Ramírez Herrarte

Firmado digitalmente por  
José Moises Ramírez Herrarte  
Fecha: 2024.09.11 08:30:57  
-06'00'

**Aprobado**  
Lic. José Moises Ramírez Herrarte  
Secretaría General  
Ministerio de Energía y Minas

**Vo.Bo.** Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz  
Viceministro de Energía y Minas

# FINIQUITO

Otorgado por:

María Eugenia Gálvez Flores

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS  
SECRETARÍA GENERAL

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-427-2024** de **tres de Julio de dos mil veinticuatro (03/07/2024)**, de prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **30 de Septiembre de 2024**.

María Eugenia  
Gálvez Flores

Firmado digitalmente por  
María Eugenia Gálvez Flores  
Fecha: 2024.09.09 08:17:15  
-06'00'

---

María Eugenia Gálvez Flores  
DPI: (1811026682106)



# Factura

**MARÍA EUGENIA, GÁLVEZ FLORES**  
Nit Emisor: 15430677  
**MARIA EUGENIA GALVEZ FLORES**  
18 AVENIDA 17-13 RESIDENCIAL LA RIVIERA, zona 11, Guatemala,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 3377938  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS  
Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS.

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
692BA371-2B86-4FD4-8A45-27384C559017  
Serie: 692BA371 Número de DTE: 730222548  
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2024 09:06:57  
Fecha y hora de certificación: 09-sep-2024 09:06:57

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Profesionales Individuales en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Secretaría General del Despacho Superior, del (01/09/2024) al (30/09/2024), según contrato número (MEM-427-2024).	14,000.00	0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.00000
TOTALES:					0.00	0.00	14,000.00	IVA 1,500.00000

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**María Eugenia Gálvez Flores**  
Firmado digitalmente por María Eugenia Gálvez Flores  
Fecha: 2024.09.09 09:04:48 -06'00'

**José Moises Ramírez Herrarte**  
Firmado digitalmente por José Moises Ramírez Herrarte  
Fecha: 2024.09.11 08:29:22 -06'00'

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**