

**Licenciado**  
**Héctor Galileo Leiva Guzmán**  
**Jefe de Unidad**  
**Unidad de Administración Financiera**  
**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-428-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de septiembre del año 2024**.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**a) Brindar apoyo profesional en el área de Presupuestos**

- Apoyo y asesoramiento en la redacción de los dictámenes presupuestarios requeridos por las diferentes Direcciones Generales y Unidades de Apoyo del Ministerio de Energía y Minas.

**b) Darle seguimiento a los diferentes requerimientos que se le hagan al área de presupuesto**

- Recepción y distribución a los analistas y/o asistentes de las diferentes solicitudes que ingresan al área de presupuesto.
- Seguimiento y evacuación de las solicitudes que ingresan al área de presupuesto.
- Seguimiento y evacuación hacia el área de tesorería los Comprobantes Únicos de Registro (CUR's) de ingresos en estado SOLICITADO.
- Actualización de los controles de las solicitudes que ingresan al área de presupuesto.
- Actualización del control para solicitud de cuota financiera de los diferentes expedientes de gasto.

**c) Brindar apoyo profesional al Coordinador de Presupuestos**

- Apoyo y asesoramiento profesional en la redacción de respuestas a oficios de comunicación hacia las Direcciones Generales y Unidades de Apoyo del Ministerio de Energía y Minas, como la comunicación oficial a entidades externas como Ministerio de Finanzas Públicas.

**d) Apoyar profesionalmente en el desarrollo y actualización de los diferentes manuales aplicables a la Unidad de Administración Financiera**

- Actualización del manual de Organización y Funciones de la Unidad de Administración Financiera.

Atentamente,



Firmado digitalmente  
por Miriam Esperanza  
Chang Linares de  
Escobar  
Fecha: 2024.09.04  
14:58:45 -06'00'

Miriam Esperanza Chang Linares Escobar  
DPI No. (2108163840509)



Firmado  
digitalmente por  
Héctor Galileo  
Leiva Guzmán  
Fecha: 2024.09.20  
10:29:50 -06'00'

**Aprobado**

Lic. Héctor Galileo Leiva Guzmán  
Unidad de Administración Financiera  
Ministerio de Energía y Minas



Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz  
Viceministro de Energía y Minas  
Ministerio de Energía y Minas



Firmado  
digitalment  
e por Carlos  
Alberto  
Avalos Ortiz

**Vo.Bo.** Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz  
Viceministro de Energía y Minas

# FINIQUITO

Otorgado por:

Miriam Esperanza Chang Linares Escobar

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-428-2024** de **tres de Julio de dos mil veinticuatro (03/07/2024)**, de prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **30 de Septiembre de 2024**.



Firmado digitalmente por Miriam  
Esperanza Chang Linares de  
Escobar  
Fecha: 2024.09.05 07:27:39 -06'00'

---

Miriam Esperanza Chang Linares Escobar  
DPI: (2108163840509)

**Licenciado**  
**Héctor Galileo Leiva Guzmán**  
**Jefe de Unidad**  
**Unidad de Administración Financiera**  
**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-428-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en el **UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **03 de julio al 30 de septiembre del año 2024**.

**Se detallan Actividades del mes de julio a continuación:**

**a) Brindar apoyo profesional en el área de Presupuestos**

- Apoyo y asesoramiento en la redacción de los dictámenes presupuestarios requeridos por las diferentes Direcciones Generales y Unidades de Apoyo del Ministerio de Energía y Minas.

**b) Darle seguimiento a los diferentes requerimientos que se le hagan al área de presupuesto**

- Recepción y distribución a los analistas y/o asistentes de las diferentes solicitudes que ingresan al área de presupuesto.
- Seguimiento y evacuación de las solicitudes que ingresan al área de presupuesto.
- Seguimiento y evacuación hacia el área de tesorería los Comprobantes Únicos de Registro (CUR's) de ingresos en estado SOLICITADO.
- Actualización de los controles de las solicitudes que ingresan al área de presupuesto.
- Actualización del control para solicitud de cuota financiera de los diferentes expedientes de gasto.

**c) Brindar apoyo profesional al Coordinador de Presupuestos**

- Apoyo y asesoramiento profesional en la redacción de respuestas a oficios de comunicación hacia las Direcciones Generales y Unidades de Apoyo del Ministerio de Energía y Minas, como la comunicación oficial a entidades externas como Ministerio de Finanzas Públicas.

**d) Apoyar profesionalmente en el desarrollo y actualización de los diferentes manuales aplicables a la Unidad de Administración Financiera**

- Actualización del manual de Organización y Funciones de la Unidad de Administración Financiera.

**Se detallan Actividades del mes de agosto a continuación:**

**a) Brindar apoyo profesional en el área de Presupuestos**

- Apoyo y asesoramiento en la redacción de los dictámenes presupuestarios requeridos por las diferentes Direcciones Generales y Unidades de Apoyo del Ministerio de Energía y Minas.

**b) Darle seguimiento a los diferentes requerimientos que se le hagan al área de presupuesto**

- Recepción y distribución a los analistas y/o asistentes de las diferentes solicitudes que ingresan al área de presupuesto.
- Seguimiento y evacuación de las solicitudes que ingresan al área de presupuesto.
- Seguimiento y evacuación hacia el área de tesorería los Comprobantes Únicos de Registro (CUR's) de ingresos en estado SOLICITADO.
- Actualización de los controles de las solicitudes que ingresan al área de presupuesto.
- Actualización del control para solicitud de cuota financiera de los diferentes expedientes de gasto.

**c) Brindar apoyo profesional al Coordinador de Presupuestos**

- Apoyo y asesoramiento profesional en la redacción de respuestas a oficios de comunicación hacia las Direcciones Generales y Unidades de Apoyo del Ministerio de Energía y Minas, como la comunicación oficial a entidades externas como Ministerio de Finanzas Públicas.

**Se detallan Actividades del mes de septiembre a continuación:**

**a) Brindar apoyo profesional en el área de Presupuestos**

- Apoyo y asesoramiento en la redacción de los dictámenes presupuestarios requeridos por las diferentes Direcciones Generales y Unidades de Apoyo del Ministerio de Energía y Minas.

**b) Darle seguimiento a los diferentes requerimientos que se le hagan al área de presupuesto**

- Recepción y distribución a los analistas y/o asistentes de las diferentes solicitudes que ingresan al área de presupuesto.
- Seguimiento y evacuación de las solicitudes que ingresan al área de presupuesto.
- Seguimiento y evacuación hacia el área de tesorería los Comprobantes Únicos de Registro (CUR's) de ingresos en estado SOLICITADO.
- Actualización de los controles de las solicitudes que ingresan al área de presupuesto.
- Actualización del control para solicitud de cuota financiera de los diferentes expedientes de gasto.

**c) Brindar apoyo profesional al Coordinador de Presupuestos**

- Apoyo y asesoramiento profesional en la redacción de respuestas a oficios de comunicación hacia las Direcciones Generales y Unidades de Apoyo del Ministerio de Energía y Minas, como la comunicación oficial a entidades externas como Ministerio de Finanzas Públicas.

**d) Apoyar profesionalmente en el desarrollo y actualización de los diferentes manuales aplicables a la Unidad de Administración Financiera**

- Actualización del manual de Organización y Funciones de la Unidad de Administración Financiera.

Atentamente,



Firmado digitalmente  
por Miriam Esperanza  
Chang Linares de  
Escobar  
Fecha: 2024.09.05  
07:26:38 -06'00'

Miriam Esperanza Chang Linares Escobar  
DPI No. (2108163840509)



Firmado  
digitalmente por  
Héctor Galileo  
Leiva Guzmán  
Fecha: 2024.09.20  
10:34:37 -06'00'

**Aprobado**

Lic. Héctor Galileo Leiva Guzmán  
Unidad de Administración Financiera  
Ministerio de Energía y Minas



Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz  
Viceministro de Energía y Minas  
Ministerio de Energía y Minas



Firmado  
digitalment  
e por Carlos  
Alberto  
Avalos Ortiz

**Vo.Bo.** Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz  
Viceministro de Energía y Minas

# Factura Pequeño Contribuyente

MIRIAM ESPERANZA, CHANG LINARES DE ESCOBAR  
Nit Emisor: 73542024

MIRIAM ESPERANZA CHANG LINARES  
32 CALLE 9-90 COLONIA VILLAS CLUB EL DORADO, A zona 8,  
Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

E8B0AD15-57EA-4F8E-AD4E-3276954D5076

Serie: E8B0AD15 Número de DTE: 1474973582

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2024 14:55:07

Fecha y hora de certificación: 04-sep-2024 14:55:07

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales Individuales en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Administración Financiera del Despacho Superior, del (01/09/2024 al 30/09/2024), según contrato número (MEM-428-2024).	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Firmado digitalmente  
por Miriam Esperanza  
Chang Linares de  
Escobar  
Fecha: 2024.09.04  
14:57:10 -06'00'

Firmado digitalmente por  
Héctor Galileo  
Leiva Guzmán  
Fecha: 2024.09.20  
10:26:15 -06'00'



"Contribuyendo por el país que todos queremos"