

# FINIQUITO

Otorgado por:

Diego Eduardo González López

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS  
DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA

Por este medio exoneró al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-559-2024** de **siete de Agosto de dos mil veinticuatro (07/08/2024)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **30 de Septiembre de 2024**.

Diego Eduardo  
Gonzalez López

Firmado digitalmente por  
Diego Eduardo Gonzalez López  
Fecha: 2024.09.06 08:50:32  
-06'00'

---

Diego Eduardo González López  
DPI: (3642426550101)

**Ingeniero**  
**Erwin Rolando Barrios Torres**  
**Director General de Energía**  
**Dirección General de Energía**  
**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-559-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **07 de agosto al 30 de septiembre del año 2024**.

**Se detallan Actividades del mes de agosto a continuación:**

**a) Apoyo técnico a los usuarios sobre la forma y cumplimiento de requisitos para la presentación de solicitudes, documentación legal, ante la Dirección General de Energía, verificando el cumplimiento de los requisitos mínimos para su trámite, según su interés**

- Apoyo a usuarios vía telefónica sobre consultas de tramites
- Recepción de 15 solicitudes de tramite

**b) Apoyo técnico en el análisis de aspectos legales de los expedientes administrativos que se gestionan ante la Dirección General de Energía; así como, su traslado a los diferentes Departamentos**

- Traslados de 25 expedientes al Departamento de Desarrollo Energético
- Traslados de 30 expedientes al Departamento de Protección y Seguridad Radiológica
- Traslado de 30 expedientes de Protección a Firma
- Traslados de 25 expedientes de Energía a Firma
- Asignación de solicitudes de Información Pública a los analistas
- Asignación de expedientes de Protección a analistas
- Asignación de expedientes de Energía a analistas

**c) Apoyo técnico en la elaboración de documentos administrativos y de control relacionados con las solicitudes y expedientes tramitados en la Dirección General de Energía**

- Elaboración de hojas de traslado de expedientes a los diferentes departamentos de la Dirección
- Elaboración de hojas de traslado de expedientes a Secretaria General
- Elaboración de hojas de traslado de expedientes a Unidad de Información Pública

**d) Apoyo técnico en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades**

- Alimentar base de datos de control de expedientes
- Dar seguimiento sobre el estatus de expedientes
- Control y archivo de Hojas de tramite, Providencias, Resoluciones y Oficios

**Se detallan Actividades del mes de septiembre a continuación:**

**a) Apoyo técnico a los usuarios sobre la forma y cumplimiento de requisitos para la presentación de solicitudes, documentación legal, ante la Dirección General de Energía, verificando el cumplimiento de los**

### **requisitos mínimos para su trámite, según su interés**

- Apoyo a usuarios vía telefónica sobre consultas de tramites
- Recepción de 15 solicitudes de trámite

### **b) Apoyo técnico en el análisis de aspectos legales de los expedientes administrativos que se gestionan ante la Dirección General de Energía; así como, su traslado a los diferentes Departamentos**

- Traslados de expedientes al Departamento de Desarrollo Energético
- Traslados de expedientes al Departamento de Protección y Seguridad Radiológica
- Traslado de expedientes de Energía a Firma
- Traslado de expedientes de Protección a Firma
- Asignación de solicitudes de Información Pública a los analistas
- Asignación de expedientes de Protección a analistas
- Asignación de expedientes de Energía a analistas

### **c) Apoyo técnico en la elaboración de documentos administrativos y de control relacionados con las solicitudes y expedientes tramitados en la Dirección General de Energía**

- Elaboración de hojas de traslado de expedientes a los diferentes departamentos de la Dirección
- Elaboración de hojas de traslado de expedientes a Secretaría General
- Elaboración de hojas de traslado de expedientes a Unidad de Información Pública

### **d) Apoyo técnico en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades**

- Alimentar base de datos de control de expedientes
- Dar seguimiento sobre estatus de expedientes
- Control y archivo de Hojas de Trámite, Providencias, Resoluciones y Oficios

**Diego  
Eduardo  
Gonzalez  
López**

Firmado  
digitalmente por  
Diego Eduardo  
Gonzalez López  
Fecha: 2024.09.06  
08:51:41 -06'00'

Atentamente,

Diego Eduardo González López  
DPI No. (3642426550101)



Ruth Liliana Rodríguez  
Gonzalez de Aguilar  
2024.09.10 09:13:05 -06'00'

**Vo.Bo.**Licda.Ruth Liliana Rodríguez González De Aguilar  
Jefe Temporal del Departamento de Gestión Legal / Energía



Firmado  
digitalmente por  
c8e345c4-42f2-4428-  
a2b3-b9997e730aac  
Fecha: 2024.09.18  
19:33:36 -06'00'

**Aprobado**  
Ing. Erwin Rolando Barrios Torres  
Director General de Energía  
Dirección General de Energía  
Ministerio de Energía y Minas



Firmado  
digitalmente  
por Carlos  
Alberto Avalos  
Ortiz

**Vo.Bo.**Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz  
Viceministro de Energía y Minas

**Ingeniero**  
**Erwin Rolando Barrios Torres**  
**Director General de Energía**  
**Dirección General de Energía**  
**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-559-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de septiembre del año 2024**.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**a) Apoyo técnico a los usuarios sobre la forma y cumplimiento de requisitos para la presentación de solicitudes, documentación legal, ante la Dirección General de Energía, verificando el cumplimiento de los requisitos mínimos para su trámite, según su interés**

- Apoyo a usuarios vía telefónica sobre consultas de tramites
- Recepción de 15 solicitudes de trámite

**b) Apoyo técnico en el análisis de aspectos legales de los expedientes administrativos que se gestionan ante la Dirección General de Energía; así como, su traslado a los diferentes Departamentos**

- Traslados de expedientes al Departamento de Desarrollo Energético
- Traslados de expedientes al Departamento de Protección y Seguridad Radiológica
- Traslado de expedientes de Energía a Firma
- Traslado de expedientes de Protección a Firma
- Asignación de solicitudes de Información Pública a los analistas
- Asignación de expedientes de Protección a analistas
- Asignación de expedientes de Energía a analistas

**c) Apoyo técnico en la elaboración de documentos administrativos y de control relacionados con las solicitudes y expedientes tramitados en la Dirección General de Energía**

- Elaboración de hojas de traslado de expedientes a los diferentes departamentos de la Dirección
- Elaboración de hojas de traslado de expedientes a Secretaría General
- Elaboración de hojas de traslado de expedientes a Unidad de Información Pública

**d) Apoyo técnico en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades**

- Alimentar base de datos de control de expedientes
- Dar seguimiento sobre estatus de expedientes
- Control y archivo de Hojas de Trámite, Providencias, Resoluciones y Oficios

Atentamente,

**Diego Eduardo  
Gonzalez  
López**

Firmado digitalmente  
por Diego Eduardo  
Gonzalez López  
Fecha: 2024.09.05  
08:02:28 -06'00'

Diego Eduardo González López  
DPI No. (3642426550101)



Ruth Liliana Rodriguez  
Gonzalez de Aguilar  
2024.09.10 09:14:43  
-06'00'

**Vo.Bo.**Licda.Ruth Liliana Rodríguez González De Aguilar  
Jefe Temporal del Departamento de Gestión Legal / Energía



Firmado digitalmente por  
c8e345c4-42f2-4428-a2b3-b9997e730aac  
Fecha: 2024.09.18 19:33:52 -06'00'



Firmado  
digitalment  
e por Carlos  
Alberto  
Avalos Ortiz

**Vo.Bo.**Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz  
Viceministro de Energía y Minas

**Aprobado**  
Ing. Erwin Rolando Barrios Torres  
Director General de Energía  
Dirección General de Energía  
Ministerio de Energía y Minas

# Factura Pequeño Contribuyente

**DIEGO EDUARDO, GONZALEZ LÓPEZ**  
Nit Emisor: 112834868  
**DIEGO EDUARDO GONZÁLEZ LÓPEZ**  
4 CALLE RESIDENCIAL SOLIDARISTA I, 153 zona 3, Villa Nueva,  
GUATEMALA  
NIT Receptor: 3377938  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS  
Dirección comprador: DIAGONAL 17 29-78 ZONA 11 LAS CHARCAS

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
4057D720-9531-4A5D-8622-7253CDCC71DE  
**Serie: 4057D720 Número de DTE: 2503035485**  
**Numero Acceso:**

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2024 08:42:03  
Fecha y hora de certificación: 06-sep-2024 08:42:03

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Energía, del (01/9/2024) al (30/09/2024), Según contrato número MEM-559-2024	5,500.00	0.00	0.00	5,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	5,500.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**Diego  
Eduardo  
Gonzalez  
López**

Firmado digitalmente por  
Diego Eduardo  
Gonzalez López  
Fecha: 2024.09.06  
08:45:52 -06'00'



Firmado digitalmente por  
c8e345c4-42f2-4428-  
a2b3-b9997e730aac  
Fecha: 2024.09.18  
19:33:10 -06'00'

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**