

Licenciada
Yellmy Yadira De León Rivera
Jefe de Unidad
Unidad de Recursos Humanos
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-590-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de octubre del año 2024**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Asesorar en la revisión de la normativa legal aplicable para la actualización del Manual de Organización y Funciones

- Asesoramiento en la verificación de los requisitos establecidos en la Guía General para la elaboración del Manual de Organización y Funciones para las Instituciones del Organismo Ejecutivo emitida por la Oficina Nacional de Servicio Civil para su aplicación en el en el Capítulo V en la actualización de MOF del Ministerio.

b) Asesorar en metodología aplicable para la actualización del Manual de Procedimientos

- Asesoramiento para establecer la metodología a utilizar para inicio de la actualización del Manual de Procedimientos de la Unidad de Recursos Humanos.
- Acompañamiento en el lanzamiento de la Guía para la Elaboración del Manual de Normas y Procedimientos organizada por la Oficina Nacional de Servicio Civil.

c) Asesorar en la actualización y elaboración del Manual de Organización y Funciones

- Se asesoro en la verificación del Capítulo V del Manual de Organización y Funciones de la Unidad de Auditoría Interna, sugiriendo la realización de modificaciones en el mismo.
- Se asesoro en la verificación del Capítulo V del Manual de Organización y Funciones de la Dirección General de Energía, sugiriendo algunas modificaciones al MOF.
- Se asesoro en la verificación del Capítulo V del Manual de Organización y Funciones de la Unidad de Fiscalización, sugiriendo modificaciones al Manual.
- Se asesoro en la verificación del Capítulo V del Manual de Organización y Funciones de la Comisión Nacional Petrolera, sugiriendo la realización de modificaciones en el mismo.
- Se asesoro en la verificación del Capítulo V del Manual de Organización y Funciones de la Unidad de Gestión Socio Ambiental, sugiriendo correcciones.
- Se asesoro en la verificación del Capítulo V del Manual de Organización y Funciones de la Unidad de Comunicación Social, sugiriendo algunas modificaciones al MOF.
- Se asesoro en la verificación del Capítulo V del Manual de Organización y Funciones de la Dirección General de Minería, sugiriendo la realización de modificaciones en el mismo.

d) Asesorar en propuestas de metodologías de trabajo que permitan mantener el control de las actualizaciones de los distintos manuales

- Asesoramiento para establecer la metodología de trabajo para la actualización del Manual de Organización y Funciones de la Unidad de Recursos Humanos.

e) Asesorar para la actualización de los procesos de gestión del Recurso Humano

- Acompañamiento en la Capacitación de Planeación de Recursos Humanos para la orientación en el cumplimiento a lo concerniente al Sistema Informático de Administración de Recursos Humanos SIARH

f) Asesorar en los procesos de ordenamiento de puestos del renglón 011

- Asesoramiento en la verificación de especialidades en el en el Capítulo V en la actualización de MOF del Ministerio.

g) Asesorar en las acciones de personal que permitan la implementación gradual del Reglamento Orgánico Interno

- Verificación de funciones establecidas en el Reglamento Orgánico Interno aprobado en la Actualización del Manual de Organización y Funciones de la Unidad de Recursos Humanos

Atentamente,

**Thomas
Alejandro
Paz Lemus**
Firmado digitalmente
por Thomas Alejandro
Paz Lemus
Fecha: 2024.10.23
13:45:38 -06'00'
Thomas Alejandro Paz Lemus
DPI No. (2338863540101)

**Yellmy
Yadira De
León Rivera**
Firmado
digitalmente por
Yellmy Yadira De
León Rivera

Aprobado
Licda. Yellmy Yadira De León Rivera
Unidad de Recursos Humanos
Ministerio de Energía y Minas


Ing. Carlos Alberto Avalos Ortíz
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

Factura Pequeño Contribuyente Régimen Electrónico

THOMAS ALEJANDRO, PAZ LEMUS
Nit Emisor: 2566946K
THOMAS ALEJANDRO PAZ LEMUS
4 CALLE 1-74 COLONIA LANDIVAR, zona 7, Guatemala, GUATEMALA
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78 ZONA 11 LAS CHARCAS,
GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
E8F978CF-A60D-4BE9-BE52-BC5834EEFF23
Serie: E8F978CF Número de DTE: 2785889257
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-oct-2024 10:04:39
Fecha y hora de certificación: 28-oct-2024 10:04:39

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios profesionales individuales en general prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Recursos Humanos del Despacho Superior, del 01/10/2024 al 31/10/2024 según contrato MEM-590-2024	13,000.00	0.00	0.00	13,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	13,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

* No retener, , resolución No 446239202414453240 23/09/2024

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Thomas Alejandro Paz Lemus
Firmado digitalmente por Thomas Alejandro Paz Lemus
Fecha: 2024.10.28 10:15:29 -06'00'

Yellmy Yadira De León Rivera
Firmado digitalmente por Yellmy Yadira De León Rivera

"Contribuyendo por el país que todos queremos"