

Licenciado
Otto Bernabé Espadero Cambrán
Jefe de Unidad
Unidad de Fiscalización
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-613-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE FISCALIZACIÓN**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de diciembre del año 2024**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyo en el manejo de bases de datos para la Unidad de Fiscalización

- Apoyé en el manejo de bases de datos con la actualización de base para la Dirección General de Minería
- Apoyé en el manejo de bases de datos con la actualización base para la Dirección General de Hidrocarburos.

b) Apoyo en el control de órdenes de pago emitidas por la Unidad de Fiscalización para todo tipo de pagos relacionados a las direcciones de minería, hidrocarburos y administrativa, del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyé en el control de órdenes de pago emitidas, que consiste en recolectar e ingresar a base de datos de las diferentes Direcciones. Escanee las órdenes de pago emitidas diariamente.

c) Apoyo en el control de pagos efectuados referentes a las direcciones de minería, hidrocarburos y administrativa, a través de formularios 63 A2

- Apoyé en el control de pagos efectuados, que consiste en recolectar, confrontar con orden de pago, escanear y actualizar en base de datos los recibos de Ingresos Varios 63-A2, de los meses de noviembre y diciembre de 2024

d) Apoyo para la elaboración de reportes y estadísticas mensuales a requerimiento de las diferentes Direcciones y Unidades, de ingresos del Ministerio, desgregados por participación del Estado o ingresos privados.

- Apoyé con la elaboración de reportes de pago requeridos por DGH de las empresas Contratistas.

e) Apoyo en la digitalización de documentos de interés para la Unidad de Fiscalización

- Apoyé con la digitalización de 07 órdenes de pago y Recibos de Ingresos Varios 63-A2 de diciembre 2024 por concepto de ingresos de Regalías, Hidrocarburos Compartibles, Capacitaciones Anuales, Tasas Administrativas, Multas, etc., correspondiente a la Dirección General de Hidrocarburos
- Apoyé con la digitalización de 04 órdenes de pago y Recibos de Ingresos Varios 63-A2 diciembre de 2024 por concepto de Ingresos de Regalías, Canon de Superficie, Canon de Otorgamiento, Multas, etc., Correspondiente a la Dirección General de Minería.

f) Otros asuntos que le sean encomendados

- Apoyé a Secretaria con elaboración de órdenes de pago de Minería, Petróleo y Laboratorio

- Apoyé con recepción y traslado de expedientes de la Dirección General de Minería, Hidrocarburos y Secretaría General al área correspondiente.
- Apoyé con el Control de cédulas notificadas a la Unidad de Fiscalización, ingresándolas y trasladando a donde corresponde.
- Apoyé a Secretaria con recepción y traslado a Gestión Legal de Minería las auditorias realizadas,
- Apoyé a Secretaria con Recepción y traslado de documentos varios de interés para la Unidad.

Atentamente,

Marla
Alejandra
Dávila
Tabarini

Firmado digitalmente por
Marla Alejandra
Dávila Tabarini

Marla Alejandra Dávila Tabarini
DPI No. (2204050930207)

Aprobado

Lic. Otto Bernabé Espadero Cambrán
Unidad de Fiscalización
Ministerio de Energía y Minas



Firmado digitalmente por
Otto Bernabé
Espadero Cambrán
Fecha: 2024.12.03
13:55:00 -06'00'



Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas



Carlos
Alberto
Avalos Ortiz
2024.12.11
18:55:06
-06'00'

Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

Licenciado
Otto Bernabé Espadero Cambrán
Jefe de Unidad
Unidad de Fiscalización
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-613-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en el **UNIDAD DE FISCALIZACIÓN**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **01 de octubre al 31 de diciembre del año 2024** .

Se detallan Actividades del mes de octubre a continuación:

a) Apoyo en el manejo de bases de datos para la Unidad de Fiscalización

- Apoyé en el manejo de bases de datos con la actualización de base para la Dirección General de Minería
- Apoyé en el manejo de bases de datos con la actualización base para la Dirección General de Hidrocarburos.

b) Apoyo en el control de órdenes de pago emitidas por la Unidad de Fiscalización para todo tipo de pagos relacionados a las direcciones de minería, hidrocarburos y administrativa, del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyé en el control de órdenes de pago emitidas, que consiste en recolectar e ingresar a base de datos de las diferentes Direcciones. Escanee las órdenes de pago emitidas diariamente.

c) Apoyo en el control de pagos efectuados referentes a las direcciones de minería, hidrocarburos y administrativa, a través de formularios 63 A2

- Apoyé en el control de pagos efectuados, que consiste en recolectar, confrontar con orden de pago, escanear y actualizar en base de datos los recibos de Ingresos Varios 63-A2, de los meses de septiembre y octubre de 2024

d) Apoyo para la elaboración de reportes y estadísticas mensuales a requerimiento de las diferentes Direcciones y Unidades, de ingresos del Ministerio, desgregados por participación del Estado o ingresos privados.

- Apoyé con la elaboración de reportes de pago requeridos por DGH de las empresas Contratistas.

e) Apoyo en la digitalización de documentos de interés para la Unidad de Fiscalización

- Apoyé con la digitalización de 15 órdenes de pago y Recibos de Ingresos Varios 63-A2 de octubre 2024 por concepto de ingresos de Regalías, Hidrocarburos Compartibles, Capacitaciones Anuales, Tasas Administrativas, Multas, etc., correspondiente a la Dirección General de Hidrocarburos
- Apoyé con la digitalización de 18 órdenes de pago y Recibos de Ingresos Varios 63-A2 octubre de 2024 por concepto de Ingresos de Regalías, Canon de Superficie, Canon de Otorgamiento, Multas, etc., Correspondiente a la Dirección General de Minería.
- Apoyé con la digitalización de 42 resoluciones emitidas para verificación de pago de Empresas Contratistas, de Expedientes de ingreso provenientes de Gestión Legal de Hidrocarburos y de Secretaría General.

f) Otros asuntos que le sean encomendados

- Apoyé a Secretaria con elaboración de órdenes de pago de Minería, Petróleo y Laboratorio
- Apoyé con recepción y traslado de expedientes de la Dirección General de Minería al área correspondiente.
- Apoyé con el Control de cédulas notificadas a la Unidad de Fiscalización, ingresándolas y trasladando a Secretaria.
- Apoyé a Secretaria con recepción y traslado a Gestión Legal de Minería las auditorías realizadas.

Se detallan Actividades del mes de noviembre a continuación:

a) Apoyo en el manejo de bases de datos para la Unidad de Fiscalización

- Apoyé en el manejo de bases de datos con la actualización de base para la Dirección General de Minería
- Apoyé en el manejo de bases de datos con la actualización base para la Dirección General de Hidrocarburos.

b) Apoyo en el control de órdenes de pago emitidas por la Unidad de Fiscalización para todo tipo de pagos relacionados a las direcciones de minería, hidrocarburos y administrativa, del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyé en el control de órdenes de pago emitidas, que consiste en recolectar e ingresar a base de datos de las diferentes Direcciones. Escanee las órdenes de pago emitidas diariamente.

c) Apoyo en el control de pagos efectuados referentes a las direcciones de minería, hidrocarburos y administrativa, a través de formularios 63 A2

- Apoyé en el control de pagos efectuados, que consiste en recolectar, confrontar con orden de pago, escanear y actualizar en base de datos los recibos de Ingresos Varios 63-A2, de los meses de octubre y noviembre de 2024

d) Apoyo para la elaboración de reportes y estadísticas mensuales a requerimiento de las diferentes Direcciones y Unidades, de ingresos del Ministerio, desgregados por participación del Estado o ingresos privativos.

- Apoyé con la elaboración de reportes de pago requeridos por DGH de las empresas Contratistas.

e) Apoyo en la digitalización de documentos de interés para la Unidad de Fiscalización

- Apoyé con la digitalización de 08 órdenes de pago y Recibos de Ingresos Varios 63-A2 de noviembre 2024 por concepto de ingresos de Regalías, Hidrocarburos Compartibles, Capacitaciones Anuales, Tasas Administrativas, Multas, etc., correspondiente a la Dirección General de Hidrocarburos
- Apoyé con la digitalización de 03 órdenes de pago y Recibos de Ingresos Varios 63-A2 noviembre de 2024 por concepto de Ingresos de Regalías, Canon de Superficie, Canon de Otorgamiento, Multas, etc., Correspondiente a la Dirección General de Minería.

f) Otros asuntos que le sean encomendados

- Apoyé a Secretaria con elaboración de órdenes de pago de Minería, Petróleo y Laboratorio
- Apoyé con recepción y traslado de expedientes de la Dirección General de Minería al área correspondiente.
- Apoyé con el Control de cédulas notificadas a la Unidad de Fiscalización, ingresándolas y trasladando a Secretaria.
- Apoyé a Secretaria con recepción y traslado a Gestión Legal de Minería las auditorías realizadas.

Se detallan Actividades del mes de diciembre a continuación:

a) Apoyo en el manejo de bases de datos para la Unidad de Fiscalización

- Apoyé en el manejo de bases de datos con la actualización de base para la Dirección General de Minería
- Apoyé en el manejo de bases de datos con la actualización base para la Dirección General de Hidrocarburos.

b) Apoyo en el control de órdenes de pago emitidas por la Unidad de Fiscalización para todo tipo de pagos relacionados a las direcciones de minería, hidrocarburos y administrativa, del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyé en el control de órdenes de pago emitidas, que consiste en recolectar e ingresar a base de datos de las diferentes Direcciones. Escanee las órdenes de pago emitidas diariamente.

c) Apoyo en el control de pagos efectuados referentes a las direcciones de minería, hidrocarburos y administrativa, a través de formularios 63 A2

- Apoyé en el control de pagos efectuados, que consiste en recolectar, confrontar con orden de pago, escanear y actualizar en base de datos los recibos de Ingresos Varios 63-A2, de los meses de noviembre y diciembre de 2024

d) Apoyo para la elaboración de reportes y estadísticas mensuales a requerimiento de las diferentes Direcciones y Unidades, de ingresos del Ministerio, disgregados por participación del Estado o ingresos privados.

- Apoyé con la elaboración de reportes de pago requeridos por DGH de las empresas Contratistas.

e) Apoyo en la digitalización de documentos de interés para la Unidad de Fiscalización

- Apoyé con la digitalización de 07 órdenes de pago y Recibos de Ingresos Varios 63-A2 de diciembre 2024 por concepto de ingresos de Regalías, Hidrocarburos Compartibles, Capacitaciones Anuales, Tasas Administrativas, Multas, etc., correspondiente a la Dirección General de Hidrocarburos
- Apoyé con la digitalización de 04 órdenes de pago y Recibos de Ingresos Varios 63-A2 diciembre de 2024 por concepto de Ingresos de Regalías, Canon de Superficie, Canon de Otorgamiento, Multas, etc., Correspondiente a la Dirección General de Minería.

f) Otros asuntos que le sean encomendados

- Apoyé a Secretaria con elaboración de órdenes de pago de Minería, Petróleo y Laboratorio
- Apoyé con recepción y traslado de expedientes de la Dirección General de Minería, Hidrocarburos y Secretaría General al área correspondiente.
- Apoyé con el Control de cédulas notificadas a la Unidad de Fiscalización, ingresándolas y trasladando a donde corresponde.
- Apoyé a Secretaria con recepción y traslado a Gestión Legal de Minería las auditorías realizadas,
- Apoyé a Secretaria con Recepción y traslado de documentos varios de interés para la Unidad.

Atentamente,

Marla
Alejandra
Dávila
Tabarini

Firmado
digitalmente por
Marla Alejandra
Dávila Tabarini

Marla Alejandra Dávila Tabarini
DPI No. (2204050930207)



Firmado
digitalmente por
Otto Bernabé
Espadero
Cambrán
Fecha: 2024.12.06
09:37:52 -06'00'

Aprobado

Lic. Otto Bernabé Espadero Cambrán
Unidad de Fiscalización
Ministerio de Energía y Minas


Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas

Carlos Alberto
Avalos Ortiz
2024.12.11
18:55:26
-06'00'

Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

Marla Alejandra Dávila Tabarini

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
UNIDAD DE FISCALIZACIÓN

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-613-2024** de **uno de Octubre de dos mil veinticuatro (01/10/2024)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **31 de Diciembre de 2024**.

Marla Alejandra Dávila Tabarini
Firmado digitalmente
por Marla Alejandra
Dávila Tabarini

Marla Alejandra Dávila Tabarini
DPI: (2204050930207)

Factura Pequeño Contribuyente

MARLA ALEJANDRA, DÁVILA TABARINI
Nit Emisor: 74394150
MARLA ALEJANDRA DÁVILA TABARINI
CALZADA FLORA DE RAMOS 3-14 zona 2, Sanarate, EL PROGRESO
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
70F2A175-E21F-4650-BCC7-9AB98E16CC6A
Serie: 70F2A175 Número de DTE: 3793700432
Numero Acceso:
Fecha y hora de emision: 31-dic-2024 11:48:52
Fecha y hora de certificación: 02-dic-2024 11:48:53

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios técnicos, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Fiscalización del Despacho Superior, del (01/12/2024) al (31/12/2024),según contrato número(MEM-613-2024).	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Marla
Alejandra
Dávila
Tabarini

Firmado digitalmente por Marla Alejandra Dávila Tabarini

Firmado digitalmente por Otto Bernabé Espadero Cambrán

Fecha: 2024.12.03 13:50:24 -06'00'

"Contribuyendo por el país que todos queremos"