

**Licenciado**  
**Héctor Galileo Leiva Guzmán**  
**Jefe de Unidad**  
**Unidad de Administración Financiera**  
**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-614-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de diciembre del año 2024**.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**a) Asesoría en seguimiento a requerimientos y/o recomendaciones de la Contraloría General de Cuentas**

- Asesorar en términos de oficio informando a la Unidad de Recursos Humanos de la instrucción del Despacho Superior para atender la recomendación de la Contraloría General de Cuentas, para que en los Comprobantes Únicos de Registro -CUR- relacionados a los pagos que se generan en esa área, se les adjunte la documentación de soporte suficiente y pertinente a fin de validar los cálculos realizados.
- Brindar asesoría y elaborar propuesta de oficio consultando a la Dirección de Contabilidad del Estado si a través de una corrección del Devengado de Gasto, tipo de documento CDG, es procedente reclasificar los gastos que afectaron el renglón 419 al 413 para las operaciones realizadas en el ejercicio fiscal 2024.
- Elaborar proyecto de oficio informando al Despacho Superior, de las acciones realizadas en seguimiento a la recomendación de la Contraloría General de Cuentas, para que en los Comprobantes Únicos de Registro -CUR- que se generan en el Área de Recursos Humanos, se les adjunte la documentación de soporte suficiente y pertinente, para que se puedan validar los cálculos realizados.
- Proyecto de oficio para devolución de expediente de OLADE sugiriendo realizar las coordinaciones con las áreas involucradas en el proceso de pago (desde su requerimiento), para el traslado de los cálculos que permitan validar el monto a pagar a ese Organismo, con el propósito de atender la recomendación de la Contraloría General de Cuentas indicada en la Debilidad 10 e instrucción del Despacho Superior y asesorar en referencia a la aplicación de la fórmula proporcionada por el Organismo.
- Elaborar proyecto de oficio para seguimiento de contratación de personal para Contabilidad-UDAF, en seguimiento a la recomendación del Ente Fiscalizador para ocupar plazas vacantes en dicha área.

**b) Asesoría en el análisis e integración de saldos contables, para ser conciliados y regularizados ante la Dirección de Contabilidad del Estado**

- Elaboración de proyecto de oficio solicitando al área de Inventarios analizar las observaciones consignadas en el expediente de contabilización de bienes de la cuenta contable 1237.00 Otros Activos Fijos por el monto de Q. 2,738,531.90 y devolverlo a la UDAF para continuar con las gestiones de contabilización de activos ante la Dirección de Contabilidad del Estado.
- Asesoría y elaboración de propuesta de expediente de contabilización de bienes por el monto total de Q503,894.28 de la cuenta 1237.0 y su respectivo traslado a la Dirección de Contabilidad del Estado para su registro.
- Se continúan analizando las cuentas contables que reflejan saldos por regularizar, con el propósito de establecer operaciones que los originaron.
- Brindar asesoría en la elaboración de informes varios derivado de las operaciones de la Liquidación del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal dos mil veinticuatro

- Análisis de oficio remitido por la Dirección de Contabilidad del Estado y Dirección General Administrativa, relacionados a la cuenta contable 1234 Construcciones en proceso" y brindar asesoría para acciones de seguimiento.
- Analizar oficio remitido por la Dirección General de Energía a la Unidad de Administración Financiera, relacionado con operaciones del Programa Euro Solar, en seguimiento a la regularización del saldo contable.
- Brindar asesoría en acciones de seguimiento a la cuenta contable 1131-06-06 Cuenta por liquidar de Donaciones.
- Realizar consultas telefónicas a la Dirección de Contabilidad del Estado y otras entidades en seguimiento a los saldos contables por regularizar.

**c) Asesoría en asuntos inherentes al que hacer presupuestario y financiero del Ministerio de Energía y Minas**

- Propuesta de oficio para solicitar a la Unidad de Recursos Humanos la devolución de expedientes del renglón presupuestario 029 a la Unidad de Administración Financiera, atendiendo las observaciones indicadas por la UDAF.
- Propuesta de oficio para informar y solicitar a la Unidad de Recursos Humanos se sirvan atender las normas de cierre en las gestiones de pago de nómina durante los meses de noviembre y diciembre en seguimiento al cierre fiscal.
- Se elaboró proyecto de oficio para trasladar al Área de Inventarios el Comprobante Único de Registro No. 50225 remitido por la Dirección de Contabilidad del Estado, informando que se reclasificaron los bienes de la cuenta contable 1232.3 a la cuenta contable 1232.9, en cumplimiento al numeral 33 "Registro y Reclasificación del Equipo de Cómputo" contenido en la circular DCE-001-2024.
- Elaborar proyecto de oficio, solicitando el nombramiento del personal que cubrirá periodo vacacional en el Área de Contabilidad.
- Elaboración de propuesta de oficio para solicitar al Área de Tesorería realizar las coordinaciones para trasladar de forma oportuna los expedientes de Rendición de Fondo Rotativo en trámite, tomando en consideración que se aproxima el cierre fiscal 2024.
- Participar en reuniones de trabajo con la Unidad de Administración Financiera, Área de Contabilidad y otras Unidades Administrativas, y brindar la asesoría al Área de Contabilidad de la UDAF.
- Propuesta de oficio para solicitar al Área de Inventarios del MEM se sirvan indicar el estatus de las gestiones para continuar reclasificando bienes de la cuenta 1232-03 De Oficina y Muebles a la cuenta 1232-09 Equipo de Cómputo.

Atentamente,

*No hemí*  
Edna Nohemí  
Yac Girón  
2024.12.02  
10:07:22 -06'00'  
Edna Nohemí Yac Girón  
DPI No. (1908593180901)

*Héctor Galileo Leiva Guzmán*  
MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS  
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA  
UDAF  
GUATEMALA, C.A.

Firmado digitalmente  
por Héctor Galileo  
Leiva Guzmán  
Fecha: 2024.12.03  
10:28:07 -06'00'

**Aprobado**  
Lic. Héctor Galileo Leiva Guzmán  
Unidad de Administración Financiera  
Ministerio de Energía y Minas

*Carlos Alberto Avalos Ortiz*  
Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz  
Viceministro de Energía y Minas  
Ministerio de Energía y Minas



Carlos  
Alberto  
Avalos Ortiz  
2024.12.11  
19:09:28  
-06'00'

**Vo.Bo.**Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz  
Viceministro de Energía y Minas

**Licenciado**  
**Héctor Galileo Leiva Guzmán**  
**Jefe de Unidad**  
**Unidad de Administración Financiera**  
**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-614-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en el **UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el periodo del **01 de octubre al 31 de diciembre del año 2024**.

**Se detallan Actividades del mes de octubre a continuación:**

**a) Asesoría en seguimiento a requerimientos y/o recomendaciones de la Contraloría General de Cuentas**

- Asesorar en la elaboración y presentación de informe a la Unidad de Auditoría Interna, relacionado con el seguimiento a recomendaciones de Auditoría de la Contraloría General de Cuentas, de los ejercicios Fiscales 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023; del 09 de mayo de 2024, específicamente lo que corresponde a la Debilidad No. 5 Regularización del saldo de la cuenta contable 1238 Infraestructura.
- Asesorar en la elaboración de informe para la Unidad de Auditoría Interna, en seguimiento a las recomendaciones de Auditoría de la Contraloría General de Cuentas de los ejercicios fiscales 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023, específicamente la que corresponde a la Deficiencia No. 4 Deficiencias en la integración de cuenta contable.
- Asesorar en la elaboración de informe para la Unidad de Auditoría Interna, relacionado con el seguimiento a las recomendaciones de Auditoría de la Contraloría General de Cuentas, de los ejercicios Fiscales 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022 y 2023; del 09 de mayo de 2024, contenidas en la CARTA A LA ENTIDAD No. DAS-05-CE-09-78878-2023, específicamente lo que corresponde a la Debilidad No. 3 Seguimiento para la conciliación de saldos en la cuenta 1232 Maquinaria y Equipo.
- Elaborar y proponer oficio para trasladar complemento de información de la cuenta contable 1112 Bancos, a requerimiento de la Contraloría General de Cuentas.
- Elaborar proyecto de oficio para solicitar a la Dirección General de Energía, un informe sobre acciones de seguimiento a la cuenta contable 1238 "Líneas de Transmisión Eléctrica-Torres-Postes".
- Proponer proyecto de oficio para convocar a reunión a la Dirección General de Energía – MEM- para abordar acciones para regularizar de la cuenta contable 1238 "Líneas de Transmisión Eléctrica-Torres-Postes", con personal de Contabilidad de UDAF.

**b) Asesoría en el análisis e integración de saldos contables, para ser conciliados y regularizados ante la Dirección de Contabilidad del Estado**

- Asesorar en elaboración de Tickets remitidos a la mesa de ayuda de la Dirección de Contabilidad del Estado, solicitando revisar error generado en el Sistema SICOIN al momento de operar reversiones en la cuenta contable 1131-06-06 denominada "Cuentas por Liquidar de Donaciones" a Corto Plazo.
- Revisar en el Sistema de Contabilidad Integrada los bienes operados en la cuenta contable 1237 Otros Activos del convenio 1-85 Perenco, y elaborar integraciones de los que no cuentan con la marca de contabilizado, con la finalidad de elaborar expedientes de solicitud de contabilización ante la Dirección de Contabilidad del Estado.
- Participar en reunión convocada por la Comisión Interna para el Saneamiento de Saldos Contables, Unidad de Administración Financiera y Contabilidad UDAF, en seguimiento a acciones para regularizar los saldos de las cuentas contables.

- Participar en reunión de trabajo con personal de la Dirección General de Energía, Unidad de Administración Financiera y Contabilidad UDAF en seguimiento a las cuentas contables 1234 Construcciones en Proceso y 1238 Líneas de Transmisión Eléctrica-Torres-Postes.
- Participar en reunión de trabajo con la Dirección de Contabilidad del Estado, en seguimiento a los saldos contables que reflejan las cuentas de mayor.
- Analizar reportes del Sistema de Contabilidad Integrada en seguimiento a la cuenta contable 1221 Cuentas a cobrar a largo plazo.

**c) Asesoría en asuntos inherentes al que hacer presupuestario y financiero del Ministerio de Energía y Minas**

- Proponer oficio para trasladar a la Dirección del Estado el expediente de reclasificación de bienes de la cuenta contable 1232-03 de Oficina y Muebles” a la cuenta 1232-09 Equipo de Cómputo, enviado por el Área de Inventarios de la DGA.
- Asesorar en proyecto de informe para atender requerimiento del Despacho Superior, en referencia a gestiones relacionadas con el pago del renglón 029.
- Asesorar al área de Contabilidad de la Unidad de Administración Financiera

**Se detallan Actividades del mes de noviembre a continuación:**

**a) Asesoría en seguimiento a requerimientos y/o recomendaciones de la Contraloría General de Cuentas**

- Atender requerimiento de información de la Contraloría General de Cuentas, relacionado con el hallazgo 4 “Aplicación incorrecta de renglón presupuestaria”.
- Elaborar proyecto de oficio para atender requerimiento de información de la Unidad de Auditoría Interna, en referencia a la deficiencia No. 11 Deficiencias en Integración de Cuenta Contable, contenidas en la carta a la entidad No. 23, Auditoría Financiera y de Cumplimiento.
- Elaborar proyecto de oficio para atender requerimiento de información de la Unidad de Auditoría Interna, en referencia a la deficiencia No. 4 Deficiencias en Integración de Cuenta Contable, en seguimiento a las recomendaciones emitidas por la Contraloría General de Cuentas en la Carta a la Entidad de Auditoría Financiera y Cumplimiento.
- Asesorar en proyecto de oficio para seguimiento de gestiones en atención a la debilidad No. 4 Seguimiento para la regularización de la cuenta contable 1234 Construcciones en proceso, contenidas en la carta a la entidad No. DAS-05-CE-09-78878-2023.
- Brindar asesoría requerida por la Coordinación de Contabilidad en referencia a las recomendaciones contenidas en la carta a la entidad No. DAS-05-CE-09-78878-2023 Debilidad No. 10 Desconocimiento de Datos para determinar la cuota anual para ser miembro de OLADE.

**b) Asesoría en el análisis e integración de saldos contables, para ser conciliados y regularizados ante la Dirección de Contabilidad del Estado**

- Participar en reuniones sostenidas con personal de la Dirección General de Energía y Unidad de Administración Financiera – Contabilidad en seguimiento a la cuenta contable 1234 Construcciones en proceso y 1238 Líneas de Transmisión eléctrica, torres y postes.
- Revisar archivos digitales remitidos por la Dirección General de Energía (321 folios) para recopilar información sobre actas de entrega y finalización de los proyectos de Líneas de Transmisión eléctrica, torres y postes que afectaron la cuenta contable 1238.
- Proponer cuadro conteniendo información de actas de entrega y finalización que obran en archivos digitales remitidos por la Dirección General de Energía, de algunos proyectos que afectaron la cuenta contable 1238.
- Participar en reunión de trabajo con personal de la Dirección de Contabilidad del Estado y Unidad de Administración Financiera - Contabilidad, en seguimiento a la cuenta contable 1234 Construcciones en proceso y 1238 Líneas de Transmisión eléctrica, torres y postes.
- Brindar asesoría en la elaboración de proyectos de oficio de respuesta para la Dirección de Contabilidad del Estado, en atención a la circularización de saldos de las cuentas contables 1234 Construcciones en proceso; 1221-11-03 Cuentas a cobrar a organismos receptores administradores a largo plazo; 1221-06-06 Cuentas por

liquidar de donaciones, a largo plazo; 1131-06-06 Cuentas por liquidar de donaciones a corto plazo.

- Cotejar datos de bienes de Perenco entre el módulo de inventarios y detalle de los activos que obran en el CUR Contable de incorporación.
- Orientar en proyecto de oficio dirigido a la Dirección General de Energía en seguimiento a la cuenta contable 1112 Bancos en referencia a la Donación BID-11191-GU.
- Asesoría en el seguimiento a requerimiento de información ante el Ministerio de Economía en referencia al proyecto Préstamo BID-1015.

**c) Asesoría en asuntos inherentes al que hacer presupuestario y financiero del Ministerio de Energía y Minas**

- Brindar asesoría requerida por la Coordinación de Contabilidad en asuntos propios del área contable.

**Se detallan Actividades del mes de diciembre a continuación:**

**a) Asesoría en seguimiento a requerimientos y/o recomendaciones de la Contraloría General de Cuentas**

- Asesorar en términos de oficio informando a la Unidad de Recursos Humanos de la instrucción del Despacho Superior para atender la recomendación de la Contraloría General de Cuentas, para que en los Comprobantes Únicos de Registro -CUR- relacionados a los pagos que se generan en esa área, se les adjunte la documentación de soporte suficiente y pertinente a fin de validar los cálculos realizados.
- Brindar asesoría y elaborar propuesta de oficio consultando a la Dirección de Contabilidad del Estado si a través de una corrección del Devengado de Gasto, tipo de documento CDG, es procedente reclasificar los gastos que afectaron el renglón 419 al 413 para las operaciones realizadas en el ejercicio fiscal 2024.
- Elaborar proyecto de oficio informando al Despacho Superior, de las acciones realizadas en seguimiento a la recomendación de la Contraloría General de Cuentas, para que en los Comprobantes Únicos de Registro -CUR- que se generan en el Área de Recursos Humanos, se les adjunte la documentación de soporte suficiente y pertinente, para que se puedan validar los cálculos realizados.
- Proyecto de oficio para devolución de expediente de OLADE sugiriendo realizar las coordinaciones con las áreas involucradas en el proceso de pago (desde su requerimiento), para el traslado de los cálculos que permitan validar el monto a pagar a ese Organismo, con el propósito de atender la recomendación de la Contraloría General de Cuentas indicada en la Debilidad 10 e instrucción del Despacho Superior y asesorar en referencia a la aplicación de la fórmula proporcionada por el Organismo.
- Elaborar proyecto de oficio para seguimiento de contratación de personal para Contabilidad-UDAF, en seguimiento a la recomendación del Ente Fiscalizador para ocupar plazas vacantes en dicha área.

**b) Asesoría en el análisis e integración de saldos contables, para ser conciliados y regularizados ante la Dirección de Contabilidad del Estado**

- Elaboración de proyecto de oficio solicitando al área de Inventarios analizar las observaciones consignadas en el expediente de contabilización de bienes de la cuenta contable 1237.00 Otros Activos Fijos por el monto de Q. 2,738,531.90 y devolverlo a la UDAF para continuar con las gestiones de contabilización de activos ante la Dirección de Contabilidad del Estado.
- Asesoría y elaboración de propuesta de expediente de contabilización de bienes por el monto total de Q503,894.28 de la cuenta 1237.0 y su respectivo traslado a la Dirección de Contabilidad del Estado para su registro.
- Se continúan analizando las cuentas contables que reflejan saldos por regularizar, con el propósito de establecer operaciones que los originaron.
- Brindar asesoría en la elaboración de informes varios derivado de las operaciones de la Liquidación del Presupuesto General de Ingresos y Egresos del Estado para el Ejercicio Fiscal dos mil veinticuatro
- Análisis de oficio remitido por la Dirección de Contabilidad del Estado y Dirección General Administrativa, relacionados a la cuenta contable 1234 Construcciones en proceso" y brindar asesoría para acciones de seguimiento.
- Analizar oficio remitido por la Dirección General de Energía a la Unidad de Administración Financiera, relacionado con operaciones del Programa Euro Solar, en seguimiento a la regularización del saldo contable.

- Brindar asesoría en acciones de seguimiento a la cuenta contable 1131-06-06 Cuenta por liquidar de Donaciones.
- Realizar consultas telefónicas a la Dirección de Contabilidad del Estado y otras entidades en seguimiento a los saldos contables por regularizar.

**c) Asesoría en asuntos inherentes al que hacer presupuestario y financiero del Ministerio de Energía y Minas**

- Propuesta de oficio para solicitar a la Unidad de Recursos Humanos la devolución de expedientes del renglón presupuestario 029 a la Unidad de Administración Financiera, atendiendo las observaciones indicadas por la UDAF.
- Propuesta de oficio para informar y solicitar a la Unidad de Recursos Humanos se sirvan atender las normas de cierre en las gestiones de pago de nómina durante los meses de noviembre y diciembre en seguimiento al cierre fiscal.
- Se elaboró proyecto de oficio para trasladar al Área de Inventarios el Comprobante Único de Registro No. 50225 remitido por la Dirección de Contabilidad del Estado, informando que se reclasificaron los bienes de la cuenta contable 1232.3 a la cuenta contable 1232.9, en cumplimiento al numeral 33 "Registro y Reclasificación del Equipo de Cómputo" contenido en la circular DCE-001-2024.
- Elaborar proyecto de oficio, solicitando el nombramiento del personal que cubrirá período vacacional en el Área de Contabilidad.
- Elaboración de propuesta de oficio para solicitar al Área de Tesorería realizar las coordinaciones para trasladar de forma oportuna los expedientes de Rendición de Fondo Rotativo en trámite, tomando en consideración que se aproxima el cierre fiscal 2024.
- Participar en reuniones de trabajo con la Unidad de Administración Financiera, Área de Contabilidad y otras Unidades Administrativas, y brindar la asesoría al Área de Contabilidad de la UDAF.
- Propuesta de oficio para solicitar al Área de Inventarios del MEM se sirvan indicar el estatus de las gestiones para continuar reclasificando bienes de la cuenta 1232-03 De Oficina y Muebles a la cuenta 1232-09 Equipo de Cómputo.

Atentamente,

*No hemí*

Edna Nohemí  
Yac Girón  
2024.12.02  
09:57:51 -06'00'

Edna Nohemí Yac Girón  
DPI No. (1908593180901)


Firmado  
digitalmente por  
Héctor Galileo  
Leiva Guzmán  
Fecha: 2024.12.03  
10:29:42 -06'00'

**Aprobado**

Lic. Héctor Galileo Leiva Guzmán  
Unidad de Administración Financiera  
Ministerio de Energía y Minas

  
  
Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz  
Viceministro de Energía y Minas  
Ministerio de Energía y Minas

Carlos Alberto  
Avalos Ortiz  
2024.12.11  
19:09:49 -06'00'

**Vo.Bo.**Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz  
Viceministro de Energía y Minas



# FINIQUITO

Otorgado por:

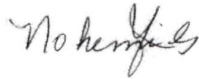
Edna Nohemí Yac Girón

A favor de:

## MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-614-2024** de **uno de Octubre de dos mil veinticuatro (01/10/2024)**, de prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **31 de Diciembre de 2024**.



Edna Nohemí Yac Girón  
2024.12.02 10:00:16  
-06'00'

---

Edna Nohemí Yac Girón  
DPI: (1908593180901)

# Factura

EDNA NOHEMÍ, YAC GIRÓN  
 Nit Emisor: 2446631K  
 EDNA NOHEMI YAC GIRON  
 53 AVENIDA 5-80 RESIDENCIAL ALAMEDAS DE VILLA FLORES  
 SECTOR 11, zona 7, San Miguel Petapa, GUATEMALA  
 NIT Receptor: 3377938  
 Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS  
 Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:  
 FBE0B64B-DD5E-4BF5-AD60-289F4EEC8843  
 Serie: FBE0B64B Número de DTE: 3713944565  
 Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2024 07:58:36  
 Fecha y hora de certificación: 02-dic-2024 07:58:37

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales Individuales en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Administración Financiera del Despacho Superior, del (01/12/2024) al (31/12/2024), según contrato número (MEM-614-2024).	13,500.00	0.00	0.00	13,500.00	IVA 1,446.428571
<b>TOTALES:</b>					<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>13,500.00</b>	<b>IVA 1,446.428571</b>

\* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949



*No hemí*

Edna Nohemí  
 Yac Girón  
 2024.12.02  
 08:03:19 -06'00'



*Héctor Galileo Leiva Guzmán*  
 Lic. Héctor Galileo Leiva Guzmán  
 Jefe UDAF  
 MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**