

Licenciado
Héctor Galileo Leiva Guzmán
Jefe de Unidad
Unidad de Administración Financiera
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-620-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de diciembre del año 2024** .

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyo técnico, en la revisión de los pedidos de compras de los programas 1, 3, 14 y 99

- Apoyo en la creación de pedidos de compras y/o servicios de cada programa
- Revisar redacción de los pedidos que lo solicitado sea congruente al renglón de gasto afectado

b) Apoyar técnicamente en la verificación de la disponibilidad presupuestaria de los diferentes pedidos de los programas 1, 3, 14 y 99

- Revisar y analizar la disponibilidad presupuestaria de cada renglón solicitado

c) Brindar apoyo técnico en las gestiones de modificaciones presupuestarias relacionadas a los programas 1, 3, 14 y 99

- Asesorar en los periodos comprendidos para el ingreso de la Transferencia
- Trasladar los saldos negativos a cada programa para que lo adjunte ala transferencia próxima

d) Apoyo técnico en la gestión de solicitud de cuotas financieras a fin de cumplir con los compromisos adquiridos en las adquisiciones y contrataciones de los programas 1, 3, 14 y 99 del Ministerio de Energía y Minas

- Traslado de cantidades y datos para solicitud de cuota financiera

e) Apoyo técnico para la gestión ante la Dirección Técnica del Presupuesto en la creación de insumos que no existan el catálogo de insumos

- Creación, solicitud y envío del Ticket solicitado al MINFIN

f) Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas a la contratación le sean requeridas por el jefe inmediato superior, Jefe de la Unidad Financiera y/o Autoridades Superiores de éste Ministerio

- Desarrollo de informes y saldos solicitados por el jefe inmediato o Unidad solicitante

Atentamente,



Firmado
digitalmente por
José Rolando
Blanco Alvarez
Fecha: 2024.12.02
15:20:37 -06'00'

José Rolando Blanco Alvarez
DPI No. (2416662950101)



Firmado
digitalmente por
Héctor Galileo
Leiva Guzmán
Fecha: 2024.12.13
07:14:01 -06'00'

Aprobado

Lic. Héctor Galileo Leiva Guzmán
Unidad de Administración Financiera
Ministerio de Energía y Minas

Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

Licenciado
Héctor Galileo Leiva Guzmán
Jefe de Unidad
Unidad de Administración Financiera
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-620-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en el **UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **01 de octubre al 31 de diciembre del año 2024** .

Se detallan Actividades del mes de octubre a continuación:

a) Apoyo técnico, en la revisión de los pedidos de compras de los programas 1, 3, 14 y 99

- Revisión de redacción y asignación de partida presupuestaria.
- Análisis del Código de Insumo asignado ala compra y/o servicio.

b) Apoyar técnicamente en la verificación de la disponibilidad presupuestaria de los diferentes pedidos de los programas 1, 3, 14 y 99

- Apoyo para revisión de la disponibilidad del presupuesto en el control paralelo de cada renglón asignado ala compra y/o servicio.
- Revisión de disponibilidad Presupuestaria de la Cotización y o contrato de servicios.

c) Brindar apoyo técnico en las gestiones de modificaciones presupuestarias relacionadas a los programas 1, 3, 14 y 99

- Asesorar a los enlaces financieros de cada Unidad a cargo, para la elaboración de la propuesta de Modificación Presupuestaria.
- Trasladar saldos sobregirados de los renglones que ejecuta cada Unidad a cargo, para que sean integradas en las Propuestas de Modificación de Presupuesto.

d) Apoyo técnico en la gestión de solicitud de cuotas financieras a fin de cumplir con los compromisos adquiridos en las adquisiciones y contrataciones de los programas 1, 3, 14 y 99 del Ministerio de Energía y Minas

- Traslado de saldos para la integración y solicitud de Cuota Financiera.

e) Apoyo técnico para la gestión ante la Dirección Técnica del Presupuesto en la creación de insumos que no existan el catálogo de insumos

- Ingreso y Solicitud de creación de Insumo solicitado por el enlace financiera de cada Unidad asignada, ante el Ministerio de Finanzas Públicas.

f) Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas a la contratación le sean requeridas por el jefe inmediato superior, Jefe de la Unidad Financiera y/o Autoridades Superiores de éste Ministerio

- Elaboración de informes de presupuesto solicitados por el Encargado de la Unidad Financiera y Presupuesto.

Se detallan Actividades del mes de noviembre a continuación:

a) Apoyo técnico, en la revisión de los pedidos de compras de los programas 1, 3, 14 y 99

- Revisión de la partida presupuestaria asignada en el pedido.
- Revisar redacción de la solicitud del servicio y/o compra.

b) Apoyar técnicamente en la verificación de la disponibilidad presupuestaria de los diferentes pedidos de los programas 1, 3, 14 y 99

- Revisar en los controles paralelos la disponibilidad presupuestaria de cada renglón asignado en el PEDIDO.

c) Brindar apoyo técnico en las gestiones de modificaciones presupuestarias relacionadas a los programas 1, 3, 14 y 99

- Apoyar a los enlaces financieros de los programas 1, 3 y 99 para la elaboración de sus propuestas de Modificaciones Presupuestarias.

d) Apoyo técnico en la gestión de solicitud de cuotas financieras a fin de cumplir con los compromisos adquiridos en las adquisiciones y contrataciones de los programas 1, 3, 14 y 99 del Ministerio de Energía y Minas

- Trasladar los saldos reales para la programación de cuota financiera.

e) Apoyo técnico para la gestión ante la Dirección Técnica del Presupuesto en la creación de insumos que no existan el catálogo de insumos

- Creación y envío de oficio y especificaciones para la creación de los Insumos solicitados por cada Unidad a cargo.

f) Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas a la contratación le sean requeridas por el jefe inmediato superior, Jefe de la Unidad Financiera y/o Autoridades Superiores de éste Ministerio

- Presentar informes, reportes y datos importantes al encargado de la Unidad de Presupuesto.

Se detallan Actividades del mes de diciembre a continuación:

a) Apoyo técnico, en la revisión de los pedidos de compras de los programas 1, 3, 14 y 99

- Apoyo en la creación de pedidos de compras y/o servicios de cada programa
- Revisar redacción de los pedidos que lo solicitado sea congruente al renglón de gasto afectado

b) Apoyar técnicamente en la verificación de la disponibilidad presupuestaria de los diferentes pedidos de los programas 1, 3, 14 y 99

- Revisar y analizar la disponibilidad presupuestaria de cada renglón solicitado

c) Brindar apoyo técnico en las gestiones de modificaciones presupuestarias relacionadas a los programas 1, 3, 14 y 99

- Asesorar en los periodos comprendidos para el ingreso de la Transferencia
- Trasladar los saldos negativos a cada programa para que lo adjunte ala transferencia próxima

d) Apoyo técnico en la gestión de solicitud de cuotas financieras a fin de cumplir con los compromisos adquiridos en las adquisiciones y contrataciones de los programas 1, 3, 14 y 99 del Ministerio de Energía y

Minas

- Traslado de cantidades y datos para solicitud de cuota financiera

e) Apoyo técnico para la gestión ante la Dirección Técnica del Presupuesto en la creación de insumos que no existan el catálogo de insumos

- Creación, solicitud y envío del Ticket solicitado al MINFIN

f) Brindar apoyo técnico en las actividades relacionadas a la contratación le sean requeridas por el jefe inmediato superior, Jefe de la Unidad Financiera y/o Autoridades Superiores de éste Ministerio

- Desarrollo de informes y saldos solicitados por el jefe inmediato o Unidad solicitante

Atentamente,



Firmado
digitalmente por
José Rolando Blanco
Alvarez

Fecha: 2024.12.12
10:57:13 -06'00'

José Rolando Blanco Alvarez
DPI No. (2416662950101)

Aprobado

Lic. Héctor Galileo Leiva Guzmán
Unidad de Administración Financiera
Ministerio de Energía y Minas

Vo.Bo.Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

José Rolando Blanco Alvarez

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-620-2024** de **uno de Octubre de dos mil veinticuatro (01/10/2024)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **31 de Diciembre de 2024**.



Firmado digitalmente por
José Rolando Blanco Alvarez
Fecha: 2024.12.02 15:05:29
-06'00'

José Rolando Blanco Alvarez
DPI: (2416662950101)

Factura Pequeño Contribuyente

JOSÉ ROLANDO, BLANCO ALVAREZ

Nit Emisor: 16560345

JOSÉ ROLANDO BLANCO ALVAREZ

25 CALLE 10 04 COLONIA BELLA VISTA LA COMUNIDAD, zona 10,
Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CCC116E9-235F-4E99-961C-3805A891B12E

Serie: CCC116E9 Número de DTE: 593448601

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2024 15:34:31

Fecha y hora de certificación: 02-dic-2024 15:34:31

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios Técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Administración Financiera del Despacho Superior, del (01/12/2024) al (31/12/2024), según contrato número (MEM-620-2024).	9,000.00	0.00	0.00	9,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	9,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Firmado digitalmente por
José Rolando
Blanco Alvarez
Fecha: 2024.12.03
07:56:24 -06'00'

Firmado digitalmente por
Héctor Galileo
Leiva Guzmán
Fecha: 2024.12.13
07:15:05 -06'00'

"Contribuyendo por el país que todos queremos"