

**Ingeniero
Julio Roberto Luna Aroche
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-702-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de diciembre del año 2024**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyar técnicamente en la revisión de los planes de minado de las solicitudes de explotación minera

- Se brindó soporte técnico en la revisión y análisis de los planes de minado para las solicitudes de explotación minera recibidas en el departamento durante el mes de diciembre.

b) Apoyar en la revisión de los planes de trabajo de las solicitudes de exploración minera

- Se brindó soporte en la lectura, análisis y revisión técnica de los planes de trabajo relacionados con las solicitudes de exploración minera recibidas este mes.

c) Brindar apoyo en la resolución de expedientes de solicitudes de reconocimiento, exploración y explotación minera

- Se proporcionó asistencia en la resolución de expedientes relacionados con el reconocimiento, la exploración y la explotación minera.

d) Apoyar en materia de su profesión a la Unidad de Gestión Socio-Ambiental

- Se brindó apoyo en la elaboración de dictámenes de la Unidad de Gestión Socio-Ambiental -UGSA-, respondiendo a los oficios que llegaban con consultas sobre solicitudes mineras.

e) Apoyar en materia de su profesión a la Dirección General de Minería

- Se apoyó con la digitalización de mapas de ubicación actualizados sobre las Solicitudes Mineras del presente mes de diciembre.
- Fueron redactados oficios que ingresaban al Departamentos emitidos por parte de la Dirección General de Minería.

f) Brindar apoyo en aspectos técnicos mineros a los usuarios que lo solicitan

- Se brindó apoyo a usuarios que consultaban coordenadas en la base del Catastro Minero.
- Se asistió a los usuarios que buscaron información en la sección de Catastro, específicamente para verificar si sus áreas poseían traslape con licencias o solicitudes.

g) Apoyar en la inspección de campo de las solicitudes de explotación minera

- Se asistió en las inspecciones de campo de las solicitudes de explotación minera, verificando las coordenadas en las áreas principales de explotación, así como los minerales y rocas presentes en el lugar.

h) Brindar apoyo en la elaboración de informes de inspección

- Se brindó soporte técnico en la elaboración de informes de inspección tras la visita de campo, integrando los datos específicos de la solicitud de exploración, formulando las conclusiones y recomendaciones correspondientes. Posteriormente, se emitió el dictamen de dicha inspección.

i) Brindar apoyo técnico para la clasificación de la minería

- Se brindó apoyo técnico-científico para la clasificación de la minería.

j) Brindar apoyo al Departamento de Derechos Mineros

- Se apoyó al Departamento de Derechos mineros y a sus Secciones (Catastro y Supervisión).
- Se apoyó en la elaboración de oficios con el material solicitado por los usuarios de información pública.
- Se proporcionó apoyo técnico-geológico al Departamento de Derechos Mineros, generando dictámenes catastrales y mapas actualizados, y emitiendo opiniones técnicas sobre las solicitudes de explotación minera.

k) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe inmediato y Autoridades Superiores

- Se digitalizaron mapas de solicitudes y licencias de algunos departamentos para respaldar los oficios presentados al Departamento.

Atentamente,

Firmado digitalmente por Kelineth Patricia Hernández Cifuentes

Kelineth Patricia Hernández Cifuentes
DPI No. (3217583151601)

Firmado digitalmente por Kevin Dario Guillermo Espina

Vo.Bo.Ing. Kevin Dario Guillermo Espina
Jefe del Departamento de Derechos Mineros

Firmado digitalmente por Julio Roberto Luna Aroche

Aprobado
Ing. Julio Roberto Luna Aroche
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Carlos Alberto Avalos Ortiz
2024.12.11
15:58:15
-06'00'

Vo.Bo.Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

**Ingeniero
Julio Roberto Luna Aroche
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-702-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **01 de octubre al 31 de diciembre del año 2024**.

Se detallan Actividades del mes de octubre a continuación:

a) Apoyar técnicamente en la revisión de los planes de minado de las solicitudes de explotación minera

- Se apoyo en la revisión de los planes de minado de las solicitudes de explotación minera que ingresaron al departamento durante el mes de octubre.

b) Apoyar en la revisión de los planes de trabajo de las solicitudes de exploración minera

- Se apoyó con la lectura y revisión técnica a los planes de trabajo sobre las solicitudes de exploración mineras ingresadas en el presente mes.

c) Brindar apoyo en la resolución de expedientes de solicitudes de reconocimiento, exploración y explotación minera

- Se brindó apoyo en la resolución de expedientes de reconocimiento, Exploración y Explotación minera.

d) Apoyar en materia de su profesión a la Dirección General de Minería

- Se apoyó con la digitalización de mapas temáticos actualizados de las Solicitudes y Licencias Mineras del presente mes de octubre.

e) Brindar apoyo en aspectos técnicos mineros a los usuarios que lo solicitan

- Se brindó apoyo a dos usuarios que visitaron las oficinas del Departamento, en el cual necesitaban corroborar si su área de interés presentaba algún tipo de traslape ya sea con alguna licencia, solicitud u área especial. Posteriormente se digitalizó un mapa como material de apoyo.
- Un usuario compartió coordenadas en la cual se apoyó con la revisión de áreas de traslape concluyendo que no había ningún tipo de inconveniente.
- Se brindó apoyo en aspectos técnicos, científicos y mineros a varios usuarios que solicitaron información en la sección de Catastro.

f) Apoyar en la inspección de campo de las solicitudes de explotación minera

- Se brindó apoyo en las inspecciones de campo de las solicitudes de explotación minera, corroborando las coordenadas, los minerales y rocas en campo.

g) Brindar apoyo en la elaboración de informes de inspección

- Se apoyó técnicamente en la elaboración de informes de inspección posterior a la visita de campo, colocando los datos específicos de la solicitud de exploración, planteando las conclusiones y recomendaciones pertinentes.

h) Brindar apoyo técnico para la clasificación de la minería

- Se brindó apoyo en materia técnico-geológico para la clasificación de la minería al Departamento de Derechos Mineros.

i) Brindar apoyo al Departamento de Derechos Mineros

- Se brindó apoyo en materia técnico geológico al Departamento de Derechos Mineros, generación de dictámenes Catastrales emitiendo opinión técnica respecto a la solicitud de explotación minera del presente mes.
- Se apoyó con la preparación de muestras de rocas para su posterior análisis de laboratorio.
- Se apoyó con la realización de oficios con material que solicitan usuarios de información pública.

j) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe inmediato y Autoridades Superiores

- Elaboración de mapas de solicitudes Mineras de los departamentos de Guatemala para apoyo de consultas en Catastro Minero y oficios ingresados al Departamento por el Ministerio Público u otros usuarios.

Se detallan Actividades del mes de noviembre a continuación:

a) Apoyar técnicamente en la revisión de los planes de minado de las solicitudes de explotación minera

- Se apoyó en la revisión de los planes de minado de las solicitudes de explotación minera que ingresaron al departamento durante el mes de noviembre.

b) Apoyar en la revisión de los planes de trabajo de las solicitudes de exploración minera

- Se apoyó con la lectura y revisión técnica a los planes de trabajo sobre las solicitudes de exploración mineras ingresadas en el presente mes.

c) Brindar apoyo en la resolución de expedientes de solicitudes de reconocimiento, exploración y explotación minera

- Se brindó apoyo en la resolución de expedientes de reconocimiento, Exploración y Explotación minera.

d) Apoyar en materia de su profesión a la Unidad de Gestión Socio-Ambiental

- Se apoyó con la redacción de dictámenes de la UGSA, contestando los oficios que ingresaban con consultas de solicitudes mineras específicas.

e) Apoyar en materia de su profesión a la Dirección General de Minería

- Se apoyó con la digitalización de mapas de ubicación actualizados sobre las Solicitudes, Licencias y oposiciones Mineras del presente mes de noviembre del departamento de Chiquimula.

f) Brindar apoyo en aspectos técnicos mineros a los usuarios que lo solicitan

- Se brindó apoyo en aspectos técnicos, científicos y mineros a varios usuarios que solicitaron información en la sección de Catastro.
- Se colaboró a un usuario que proporcionó coordenadas en la sección de Catastro Minero, preguntando si se presentaba o no algún tipo de traslape, en donde se concluyó que no había ningún tipo de inconveniente.

g) Apoyar en la inspección de campo de las solicitudes de explotación minera

- Se brindó apoyo en las inspecciones de campo de las solicitudes de explotación minera, corroborando las coordenadas en los frentes principales de explotación, los minerales y rocas en campo.

h) Brindar apoyo en la elaboración de informes de inspección

- Se apoyó técnicamente en la elaboración de informes de inspección posterior a la visita de campo, colocando los datos específicos de la solicitud de exploración, planteando las conclusiones y recomendaciones pertinentes. Posteriormente se realizó el dictámen de dicha inspección.

i) Brindar apoyo técnico para la clasificación de la minería

- Se brindó apoyo en materia técnico-geológico para la clasificación de la minería al Departamento de Derechos Mineros. Generando mapas de ubicación de las solicitudes Metálicas y no metálicas, así mismo se realizó un listado de estas en formato Excel.

j) Brindar apoyo al Departamento de Derechos Mineros

- Se apoyó con la realización de oficios con material que solicitan usuarios de información pública.
- Se brindó apoyo en materia técnico geológico al Departamento de Derechos Mineros, generación de dictámenes Catastrales y mapas actualizados emitiendo opinión técnica respecto a la solicitud de explotación minera.

k) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe inmediato y Autoridades Superiores

- Se elaboraron mapas de solicitudes, licencias y oposiciones Mineras del Departamento de Chiquimula para apoyo de oficios ingresados al Departamento. Así mismo se realizó una diapositiva para apoyo a la Dirección General de Minería.

Se detallan Actividades del mes de diciembre a continuación:

a) Apoyar técnicamente en la revisión de los planes de minado de las solicitudes de explotación minera

- Se brindó soporte técnico en la revisión y análisis de los planes de minado para las solicitudes de explotación minera recibidas en el departamento durante el mes de diciembre.

b) Apoyar en la revisión de los planes de trabajo de las solicitudes de exploración minera

- Se brindó soporte en la lectura, análisis y revisión técnica de los planes de trabajo relacionados con las solicitudes de exploración minera recibidas este mes.

c) Brindar apoyo en la resolución de expedientes de solicitudes de reconocimiento, exploración y explotación minera

- Se proporcionó asistencia en la resolución de expedientes relacionados con el reconocimiento, la exploración y la explotación minera.

d) Apoyar en materia de su profesión a la Unidad de Gestión Socio-Ambiental

- Se brindó apoyo en la elaboración de dictámenes de la Unidad de Gestión Socio-Ambiental -UGSA-, respondiendo a los oficios que llegaban con consultas sobre solicitudes mineras.

e) Apoyar en materia de su profesión a la Dirección General de Minería

- Se apoyó con la digitalización de mapas de ubicación actualizados sobre las Solicitudes Mineras del presente mes de diciembre.
- Fueron redactados oficios que ingresaban al Departamentos emitidos por parte de la Dirección General de Minería.

f) Brindar apoyo en aspectos técnicos mineros a los usuarios que lo solicitan

- Se brindó apoyo a usuarios que consultaban coordenadas en la base del Catastro Minero.
- Se asistió a los usuarios que buscaron información en la sección de Catastro, específicamente para verificar si sus áreas poseían traslape con licencias o solicitudes.

g) Apoyar en la inspección de campo de las solicitudes de explotación minera

- Se asistió en las inspecciones de campo de las solicitudes de explotación minera, verificando las coordenadas en las áreas principales de explotación, así como los minerales y rocas presentes en el lugar.

h) Brindar apoyo en la elaboración de informes de inspección

- Se brindó soporte técnico en la elaboración de informes de inspección tras la visita de campo, integrando los datos específicos de la solicitud de exploración, formulando las conclusiones y recomendaciones correspondientes. Posteriormente, se emitió el dictamen de dicha inspección.

i) Brindar apoyo técnico para la clasificación de la minería

- Se brindó apoyo técnico-científico para la clasificación de la minería.

j) Brindar apoyo al Departamento de Derechos Mineros

- Se apoyó al Departamento de Derechos mineros y a sus Secciones (Catastro y Supervisión).
- Se apoyó en la elaboración de oficios con el material solicitado por los usuarios de información pública.
- Se proporcionó apoyo técnico-geológico al Departamento de Derechos Mineros, generando dictámenes catastrales y mapas actualizados, y emitiendo opiniones técnicas sobre las solicitudes de explotación minera.

k) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe inmediato y Autoridades Superiores

- Se digitalizaron mapas de solicitudes y licencias de algunos departamentos para respaldar los oficios presentados al Departamento.

Atentamente,

Firmado digitalmente por Kelineth Patricia Hernández Cifuentes

Kelineth Patricia Hernández Cifuentes
DPI No. (3217583151601)

Firmado digitalmente por Kevin Dario Guillermo Espina

Vo.Bo.Ing. Kevin Dario Guillermo Espina
Jefe del Departamento de Derechos Mineros

Firmado digitalmente por Julio Roberto Luna Aroche

Aprobado
Ing. Julio Roberto Luna Aroche
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Carlos Alberto Avalos Ortiz
2024.12.11
15:58:35
-06'00'

Vo.Bo.Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

Kelineth Patricia Hernández Cifuentes

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-702-2024** de **uno de Octubre de dos mil veinticuatro (01/10/2024)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **31 de Diciembre de 2024**.



Firmado digitalmente
por Kelineth Patricia
Hernández Cifuentes

Kelineth Patricia Hernández Cifuentes
DPI: (3217583151601)

Factura Pequeño Contribuyente

KELINETH PATRICIA, HERNÁNDEZ CIFUENTES
Nit Emisor: 92015794
KELINETH PATRICIA HERNANDEZ CIFUENTES
16 AVENIDA 2-34 zona 12, Coban, ALTA VERAPAZ
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
87BEF04D-1478-4490-9528-10F6CB650293
Serie: 87BEF04D Número de DTE: 343426192
Numero Acceso:
Fecha y hora de emisión: 31-dic-2024 09:53:22
Fecha y hora de certificación: 02-dic-2024 09:53:22

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | Precio/Valor unitario (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|---------|----------|----------|--|---------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Por Servicios Técnicos, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Minería del (01/12/2024) al (31/12/2024), según contrato número MEM-702-2024. | 7,500.00 | 0.00 | 0.00 | 7,500.00 | |
| TTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 7,500.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

| Datos del certificador |
|---|
| Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949 |



Firmado digitalmente por Kelineth Patricia Hernández Cifuentes

Firmado digitalmente por Julio Roberto Luna Aroche

"Contribuyendo por el país que todos queremos"