

Ingeniero
Erwin Rolando Barrios Torres
Director General de Energía
Dirección General de Energía
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-706-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de diciembre del año 2024**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyo técnico en el análisis de los aspectos legales de los expedientes, trámites o solicitudes que representen un mayor grado de complejidad, y la elaboración de las actuaciones pertinentes.

- Emisión de oficio para dar respuesta a la Unidad de Información Pública.

b) Apoyo técnico a los usuarios sobre la forma y requisitos para la presentación de solicitudes y documentación legal, ante la Dirección General de Energía; verificando el cumplimiento de los requisitos mínimos para su trámite, según el tipo de solicitud

- Atención a usuarios en los días asignados durante el mes de diciembre para la verificación de requisitos mínimos para el trámite de expedientes ante la Dirección General de Energía.
- Atención a Usuarios por vía telefónica durante el mes de diciembre sobre la información de requisitos mínimos para el trámite.
- Revisión de 45 solicitudes electrónicas del mes de diciembre a través del sistema de expedientes en línea para la verificación de requisitos mínimos para el trámite.

c) Apoyo técnico en el análisis de los aspectos legales de las solicitudes, requerimientos y expedientes administrativos, para la emisión de oficios, providencias, resoluciones, cédulas de notificación, remisiones, informes, reportes u otros instrumentos legales, relacionados con las solicitudes y expedientes tramitados en la Dirección General de Energía; y dar seguimiento a los mismos, verificando que se cumplan con los plazos legales

- Elaboración de 12 Resoluciones.
- Elaboración de 5 Providencias.
- Elaboración de 51 Hoja de Trámite.
- Elaboración 1 Oficio.

d) Apoyo técnico en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades

- Creación de 35 expedientes de solicitudes vía electrónica.

Atentamente,



Firmado digitalmente por
Gabriela Alejandra Santos
Ceballos
Fecha: 2024.12.06 11:58:15
-06'00'

Gabriela Alejandra Santos Ceballos
DPI No. (2718283820101)



Ing. Julio Roberto García Aguilar
Subdirector General de Energía

Firmado
digitalmente
por Julio
Roberto García
Aguilar

Vo.Bo.Ing. Julio Roberto García Aguilar
Subdirector de la Dirección General de Energía



Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
DIRECTOR GENERAL DE ENERGÍA

**Erwin
Rolando
Barrios
Torres**

Aprobado

Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Director General de Energía
Dirección General de Energía
Ministerio de Energía y Minas



Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas

Carlos Alberto
Avalos Ortiz
2024.12.11
16:15:57
-06'00'

Vo.Bo.Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

Ingeniero
Erwin Rolando Barrios Torres
Director General de Energía
Dirección General de Energía
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-706-2024**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **01 de octubre al 31 de diciembre del año 2024** .

Se detallan Actividades del mes de octubre a continuación:

a) Apoyo técnico en el análisis de los aspectos legales de los expedientes, trámites o solicitudes que representen un mayor grado de complejidad, y la elaboración de las actuaciones pertinentes.

- Emisión de oficio para dar respuesta a solicitud del Ministerio de Relaciones Exteriores.
- Emisión de 3 oficios para dar respuesta a la solicitud de la Contraloría General de Cuentas.
- Emisión de 7 oficios para dar repuesta a la Unidad de Información pública.

b) Apoyo técnico a los usuarios sobre la forma y requisitos para la presentación de solicitudes y documentación legal, ante la Dirección General de Energía; verificando el cumplimiento de los requisitos mínimos para su trámite, según el tipo de solicitud

- Atención de usuarios en los días asignados durante el mes de octubre para la verificación de requisitos mínimos para el trámite de expedientes ante la Dirección General de Energía.
- Atención a usuarios por vía telefónica durante el mes de octubre sobre la información de requisitos mínimos para el trámite.
- Revisión de 40 solicitudes electrónicas del mes de octubre a través del sistema de expediente en línea para la verificación de requisitos mínimos para el trámite.

c) Apoyo técnico en el análisis de los aspectos legales de las solicitudes, requerimientos y expedientes administrativos, para la emisión de oficios, providencias, resoluciones, cédulas de notificación, remisiones, informes, reportes u otros instrumentos legales, relacionados con las solicitudes y expedientes tramitados en la Dirección General de Energía; y dar seguimiento a los mismos, verificando que se cumplan con los plazos legales

- Elaboración de 40 Resoluciones.
- Elaboración de 9 Providencias.
- Elaboración de 11 oficios.
- Elaboración de 81 Hojas de trámite.
- Elaboración de 1 Remisión.

d) Apoyo técnico en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades

- Creación de 40 expedientes de solicitudes vía electrónica.

Se detallan Actividades del mes de noviembre a continuación:

a) Apoyo técnico en el análisis de los aspectos legales de los expedientes, trámites o solicitudes que representen un mayor grado de complejidad, y la elaboración de las actuaciones pertinentes.

- Emisión de 2 oficios para dar respuesta a solicitud del Congreso de la República de Guatemala.
- Emisión de 2 oficios para dar respuesta a la Unidad de Información Pública.
- Emisión de oficio para dar respuesta a la Contraloría General de Cuentas.

b) Apoyo técnico a los usuarios sobre la forma y requisitos para la presentación de solicitudes y documentación legal, ante la Dirección General de Energía; verificando el cumplimiento de los requisitos mínimos para su trámite, según el tipo de solicitud

- Atención de usuarios en los días asignados durante el mes de noviembre para la verificación de requisito mínimos para el trámite de expedientes ante la Dirección General de Energía.
- Atención a usuarios por vía telefónica durante el mes de noviembre sobre la información de requisitos mínimos para el trámite.
- Revisión de 35 solicitudes electrónicas del mes de noviembre a través del sistema de expediente en línea para la verificación de requisitos mínimos para el trámite.

c) Apoyo técnico en el análisis de los aspectos legales de las solicitudes, requerimientos y expedientes administrativos, para la emisión de oficios, providencias, resoluciones, cédulas de notificación, remisiones, informes, reportes u otros instrumentos legales, relacionados con las solicitudes y expedientes tramitados en la Dirección General de Energía; y dar seguimiento a los mismos, verificando que se cumplan con los plazos legales

- Elaboración de 32 Resoluciones.
- Elaboración de 10 Providencias.
- Elaboración de 58 Hojas de trámite.
- Elaboración de 6 Oficios.
- Elaboración de 5 Remisiones.

d) Apoyo técnico en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades

- Creación de 27 expedientes de solicitudes vía electrónica.

Se detallan Actividades del mes de diciembre a continuación:

a) Apoyo técnico en el análisis de los aspectos legales de los expedientes, trámites o solicitudes que representen un mayor grado de complejidad, y la elaboración de las actuaciones pertinentes.

- Emisión de oficio para dar respuesta a la Unidad de Información Pública.

b) Apoyo técnico a los usuarios sobre la forma y requisitos para la presentación de solicitudes y documentación legal, ante la Dirección General de Energía; verificando el cumplimiento de los requisitos mínimos para su trámite, según el tipo de solicitud

- Atención a usuarios en los días asignados durante el mes de diciembre para la verificación de requisitos mínimos para el trámite de expedientes ante la Dirección General de Energía.
- Atención a Usuarios por vía telefónica durante el mes de diciembre sobre la información de requisitos mínimos para el trámite.
- Revisión de 45 solicitudes electrónicas del mes de diciembre a través del sistema de expedientes en línea para la verificación de requisitos mínimos para el trámite.

c) Apoyo técnico en el análisis de los aspectos legales de las solicitudes, requerimientos y expedientes administrativos, para la emisión de oficios, providencias, resoluciones, cédulas de notificación, remisiones, informes, reportes u otros instrumentos legales, relacionados con las solicitudes y expedientes tramitados en la Dirección General de Energía; y dar seguimiento a los mismos, verificando que se cumplan con los plazos legales

- Elaboración de 12 Resoluciones.
- Elaboración de 5 Providencias.
- Elaboración de 51 Hoja de Trámite.
- Elaboración 1 Oficio.

d) Apoyo técnico en otras actividades que la Dirección General de Energía disponga en función de sus objetivos y prioridades



- Creación de 35 expedientes de solicitudes vía electrónica.

Atentamente,



Firmado digitalmente
por Gabriela Alejandra
Santos Ceballos
Fecha: 2024.12.06
11:58:44 -06'00'

Gabriela Alejandra Santos Ceballos
DPI No. (2718283820101)



Ing. Julio Roberto García Aguilar
Subdirector General de Energía

Firmado
digitalmente
por Julio
Roberto
García Aguilar

Vo.Bo.Ing. Julio Roberto García Aguilar
Subdirector de la Dirección General de Energía



Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
DIRECTOR GENERAL DE ENERGÍA

Erwin
Rolando
Barrios
Torres
Aprobado

Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Director General de Energía
Dirección General de Energía
Ministerio de Energía y Minas



Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas

Carlos Alberto
Avalos Ortiz
2024.12.11
16:16:16
-06'00'

Vo.Bo.Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

Gabriela Alejandra Santos Ceballos

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-706-2024** de **uno de Octubre de dos mil veinticuatro (01/10/2024)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **31 de Diciembre de 2024**.



Firmado digitalmente por Gabriela
Alejandra Santos Ceballos
Fecha: 2024.12.06 11:59:10 -06'00'

Gabriela Alejandra Santos Ceballos
DPI: (2718283820101)

Factura Pequeño Contribuyente

GABRIELA ALEJANDRA, SANTOS CEBALLOS
Nit Emisor: 84420618
GABRIELA ALEJANDRA SANTOS CEBALLOS
COLONIA BETHANIA 11-12 zona 7, Guatemala, GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS,
CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
BBA9B36F-67CB-4EA0-A58B-5D6DF254C258
Serie: BBA9B36F Número de DTE: 1741377184
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2024 13:11:22
Fecha y hora de certificación: 02-dic-2024 13:11:22

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Energía, del 01/12/2024 al 31/12/2024, según contrato número MEM-706-2024.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Firmado digitalmente por
Gabriela Alejandra Santos
Ceballos
Fecha: 2024.12.02 13:11:38
-06'00'



Erwin
Rolando
Barrios
Torres

"Contribuyendo por el país que todos queremos"