

**Licenciado
Gustavo Adolfo Estrada Samayoa
Jefe de Unidad
Unidad de Cooperación Internacional
Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-235-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de mayo del año 2025**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Asistir al Jefe de la Unidad sobre los asuntos de carácter internacional relacionados con el Ministerio, en lo que corresponde a la gestión de la cooperación internacional.

- Apoyé en la realización de oficios, para gestionar lo requerido por entidades gubernamentales y misiones diplomáticas que llegan a la Unidad y su respectivo traslado a las Direcciones y/o Unidades correspondientes del MEM.

b) Manejar la agenda del Jefe de la Unidad de forma ordenada y actualizada.

- Apoyé en organizar las actividades y el seguimiento de los pendientes de la Unidad de Cooperación Internacional, Asimismo, se trasladó la información al resto del equipo de la Unidad para su seguimiento.
- Apoyé en el manejo de actualización de la agenda, con las reuniones en el Despacho Superior y en las actividades programadas durante el mes y las que surgieron de imprevisto.

c) Dar seguimiento a los temas que surjan de las relaciones en materia de cooperación internacional, en las que el Ministerio participe.

- Apoyé en dar seguimiento a las actividades que se desarrollan en la Unidad y las que surgen en el Ministerio, informando al jefe de la Unidad para que instruya donde corresponde.
- Apoyé en dar continuidad a los proyectos que se desarrollan en la Unidad, informando al jefe de la Unidad y autoridades competentes en que parte del proceso se encuentra.

d) Apoyar en la coordinación de las actividades técnicas y administrativas que se realizan en la Unidad, en colaboración con el Jefe Inmediato.

- Apoyé en la coordinación de la visita de la Consejera Comercial de Canadá al MEM, asistiendo a la asesora de protocolo de la Unidad de Cooperación Internacional.
- Apoyé al jefe de la Unidad de Cooperación Internacional, asistiendo a la asesora en la logística de comunicación con las autoridades de Petróleos Mexicanos -PEMEX-, al MEM.

e) Controlar y verificar por que los documentos que ingresan a la Unidad sean revisados y resueltos con diligencia, en el menor tiempo posible y que se apliquen las disposiciones técnicas y legales de la materia.

- Apoyé en revisar los documentos recibidos, escaneando, distribuyendo y archivando apropiadamente.
- Apoyé en el traslado de comunicaciones dentro del MEM, para su entrega a los destinatarios correspondientes para que los procesos sean resueltos rápidamente.

- Apoyé en revisar documentos archivados para verificar que hayan sido atendidos y en caso contrario, hacer los contactos y comunicar que está pendiente y resolverlo en el menor tiempo posible.

f) Realizar todas aquellas atribuciones que sean de su competencia y las que le sean asignadas por el Jefe de la Unidad y Despacho Superior, con base en la legislación correspondiente.

- Apoyé en cada una de las actividades asignadas por el jefe de Unidad, requiriendo información e insumos para las actividades que se desarrollaron en el MEM.
- Apoyé en mantener comunicación con las personas que las autoridades del Ministerio y el jefe de la Unidad mantendrán, confirmando asistencia, asegurando de tener lo necesario para una atención adecuada y altos estándares de parte de la Unidad de Cooperación Internacional del MEM.

Atentamente,

**Luis Eduardo
Abadilla
Castellanos** Firmado digitalmente
por Luis Eduardo
Abadilla Castellanos
Fecha: 2025.05.05
08:19:25 -06'00'

Luis Eduardo Abadilla Castellanos
DPI No. (1639444070101)

Firmado
digitalmente por
Gustavo Adolfo Estrada Samayoa
Estrada Samayoa
Fecha: 2025.05.09
14:57:56 -06'00'

Aprobado

Lic. Gustavo Adolfo Estrada Samayoa
Unidad de Cooperación Internacional
Ministerio de Energía y Minas


Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas



Carlos Alberto
Avalos Ortiz
2025.05.22
17:58:39
-06'00'

Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

Factura Pequeño Contribuyente

LUIS EDUARDO, ABADILLA CASTELLANOS
Nit Emisor: 46025960
LUIS EDUARDO ABADILLA CASTELLANOS
27 CALLE 19-85 COLONIA PROYECTO 4-3, A zona 6, Guatemala,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
34C6A4CF-3366-413B-B4AB-67994A1583C4
Serie: 34C6A4CF Número de DTE: 862339387
Numero Acceso:

NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78 ZONA 11 LAS CHARCAS

Fecha y hora de emision: 31-may-2025 07:22:34
Fecha y hora de certificación: 05-may-2025 07:22:34
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Cooperación Internacional del Despacho Superior, del 01/05/2025 al 31/05/2025 según contrato número MEM-235-2025	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Luis Eduardo Abadilla Castellanos Firmado digitalmente por Luis Eduardo Abadilla Castellanos
Fecha: 2025.05.05 07:35:37 -06'00'

Gustavo Adolfo Estrada Samayoa Firmado digitalmente por Gustavo Adolfo Estrada Samayoa
Fecha: 2025.05.09 14:54:29 -06'00'

"Contribuyendo por el país que todos queremos"