

Licenciado
Wilson Widman Matias Santiago
Jefe Temporal
Jefe Temporal, Unidad de Administración Financiera.
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-172-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de junio del año 2025**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables

- Apoyo técnico en la entrega de copia de conocimiento a los integrantes de la Comisión de Saldo Contables, de oficios relacionados con acciones y gestiones realizadas durante el mes de mayo en las cuentas de mayor; 1112, 1221, 1232, 1234, 1238, Donaciones y Préstamos.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio en relación a reiterar la solicitud de pronunciamiento a la Secretaria General de Planificación y Programación de la Presidencia en relación al saldo disponible de la Donación ATN/BID-10767-GU del programa "Plan Acción de Biocombustibles".
- Apoyo técnico en la entrega de oficio a la Secretaria General de Planificación y Programación de la Presidencia relacionado con la Donación ATN/BID-10767-GU del programa "Plan Acción de Biocombustibles".
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio para atender la circularización de saldos contables emitida por de la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, en atención a la cuenta de mayor 1234 "Construcciones en Proceso".
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio para atender la circularización de saldos contables emitida por de la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, en atención al Préstamo BID-1015 de la cuenta de mayor 1221-11-03 "Cuentas a Cobrar a Organismos Receptores Administradores" a Largo Plazo.
- Asistencia a reunión convocada por el Vicedespacho para atender temas con la Comisión de Saldo Contables en seguimiento a los avances de regularización de este Ministerio.
- Apoyo técnico en relación a elaborar minuta relacionada con reunión sostenida con la Comisión de Saldo Contables.
- Apoyo técnico en atención a la cuenta de mayor 1238 "Infraestructura". relacionado con elaborar un informe circunstanciado para la Comisión de Saldo Contables y sus integrantes.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio en atención a la cuenta de mayor 1234 "Construcciones en Proceso" relacionado con las Actas suscritas por la Dirección General de Energía.

b) Apoyo técnico en la regularización del saldo contable de la Donación JICA

- Apoyo técnico en el registro de "Ajuste Contable" en el Sistema Informático de Gestión SGIES relacionado con la donación JICA.

c) Brindar apoyo técnico en la regularización del saldo contable de Euro Solar

- Apoyo técnico en la entrega de oficio a la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, relacionado con la Donación de EURO SOLAR.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio para atender la circularización de saldos contables emitida por de la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, en atención a la Donación

EURO SOLAR.

d) Apoyo técnico en la elaboración de cajas fiscales

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de mayo que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y depósito monetario del mes de mayo que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de mayo del año 2025.

e) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior

- Apoyo técnico en atención a Circular DSMEM-002-2025 Contrataciones de Personal bajo el renglón 029, relacionado con el llenado de boleta con la finalidad de dar a conocer la eficiencia en el desarrollo de las actividades del personal 029.
- Apoyo técnico en atención a expediente de Donación de bienes que serán entregados al Departamento de Laboratorios Técnicos.
- Asistencia reunión con el jefe del Área de Contabilidad en seguimiento a los saldos contables de este Ministerio.

Atentamente,



César
Estuardo
López Ramírez

César Estuardo López Ramírez
DPI No. (2284875011216)



Wilson Widman Matias Santiago
Jefe -UDAF- Interino
MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS

Wilson Widman
Matias Santiago
2025.06.16
07:49:55 -06'00'

Aprobado

Lic. Wilson Widman Matias Santiago
Jefe Temporal, Unidad de Administración Financiera.
Ministerio de Energía y Minas



Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas

Carlos Alberto
Avalos Ortiz
2025.06.20
09:20:46
-06'00'

Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

Licenciado
Wilson Widman Matias Santiago
Jefe Temporal
Jefe Temporal, Unidad de Administración Financiera.
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-172-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en el **UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **02 de enero al 30 de junio del año 2025** .

Se detallan Actividades del mes de enero a continuación:

a) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables

- Apoyo técnico en la entrega de oficio al Área de Inventarios en relación a informar que la Dirección de Contabilidad del Estado a través de oficio No. DCE-DRC-821-2024, informo a la UDAF que procedió a marcar contabilizados los 12 bienes asociados al CUR 37863.
- Apoyo técnico en la entrega de oficio al Área de Inventarios en seguimiento a la comunicación OFI-CONTA-UDAF-245-2024, en relación al expediente de contabilización de bienes del Convenio Perenco, que afectaron la cuenta de mayor 1237-00 "Otros Activos Fijos".
- Asistencia a reunión en las instalaciones de la Dirección General de Energía con personal del Departamento de Energías Renovables, en relación a dar seguimiento a las cuentas de mayor 1234 Construcciones en Proceso y 1221 Cuentas por Liquidar de Donaciones a Largo Plazo.
- Apoyo técnico en la entrega de oficio dirigido a la Secretaria de Planificación y Programación de la Presidencia, en relación a solicitar el pronunciamiento de SEGEPLAN en atención a los saldos disponibles de la Donación ATN/OC-10767-GU "Plan Acción de Biocombustibles".
- Apoyo técnico en la elaboración de Agenda de trabajo para la reunión convocada el día 09/01/2024, en las instalaciones de la Dirección General de Energía con personal del Departamento de Energías Renovables, en relación a dar seguimiento a las cuentas de mayor 1234 Construcciones en Proceso y 1221 Cuentas por Liquidar de Donaciones a Largo Plazo.
- Apoyo técnico en la elaboración de minuta de trabajo para la reunión convocada el día 09/01/2024, en las instalaciones de la Dirección General de Energía con personal del Departamento de Energías Renovables, en relación a dar seguimiento a las cuentas de mayor 1234 Construcciones en Proceso y 1221 Cuentas por Liquidar de Donaciones a Largo Plazo.
- Asistencia a reunión en las instalaciones del Vicedespacho, convocada por parte de la Comisión de Saldo Contables, en seguimiento a los saldos contables de este Ministerio.

b) Apoyo técnico en la regularización del saldo contable de la Donación JICA

- Apoyo técnico en el registro de operaciones de reversión en el Sistema Informático de Gestión -SIGES- a registros de Ajuste de Gasto, operados en el año 2022.

c) Apoyo técnico en la elaboración de cajas fiscales

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de diciembre que integra la caja fiscal del año 2024.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y depósito monetario del mes de diciembre que integra la caja fiscal del año 2024.

- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de diciembre del año 2024.

d) Apoyar de forma técnica en la atención a requerimientos de la Auditoría Interna y la Contraloría General de Cuentas cuando aplique al área de contabilidad

- Apoyo técnico en la entrega de Requerimiento a la Comisión de la Contraloría General de Cuentas ubicado en las instalaciones de la Dirección General de Energía, en relación al estatus de la recomendación de la Carta a la Entidad No. Referencia: DAS-05-CE-09-78878-2023, en lo que corresponde a: Desconocimiento de datos para determinar la cuota anual para ser miembro de OLADE.
- Apoyo técnico en la respuesta a requerimiento del Señor Ministro en relación a informar el “estado de proceso” de los siguientes temas; Deficiencias en integración de cuenta contable 1234; Seguimiento para la conciliación de saldos en la cuenta 1232; Regularización del saldo de la cuenta Contable 1238.
- Apoyo técnico en respuesta a requerimiento de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas, en relación a informar los avances de las cuentas contables; 1234 Construcciones en Proceso; 1232 Maquinaria y Equipo; 1238 Infraestructura.

e) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior

- Asistencia a Conferencia Virtual del “Módulo de Registro Único de Cuentadancias”, impartido por la Contraloría General de Cuentas.

Se detallan Actividades del mes de febrero a continuación:

a) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables

- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio dirigido a la Dirección de Contabilidad del Estado, en relación a los saldos disponibles de la Donación ATN/OC-11191-GU.
- Apoyo técnico en la entrega de oficio dirigido a la Dirección de Contabilidad del Estado, en relación a los saldos disponibles de la Donación ATN/OC-11191-GU.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio para dar seguimiento a solicitud de regularización del expediente "Tabicación del Segundo Nivel del Edificio de la Dirección Superior del Ministerio de Energía y Minas".
- Apoyo técnico en la entrega de oficio a la Dirección de Contabilidad del Estado en relación a dar seguimiento al expediente "Tabicación del Segundo Nivel del Edificio de la Dirección Superior del Ministerio de Energía y Minas".
- Apoyo técnico en la entrega de Oficios a los integrantes de la Comisión de Saldo Contables relacionado con las acciones y gestiones realizadas en las cuentas de mayor; 1112, 1221, 1232, 1234 y 1238.

b) Apoyo técnico en la regularización del saldo contable de la Donación JICA

- Apoyo técnico en el seguimiento de oficios en relación a operaciones de reversión en el Sistema Informático de Gestión -SIGES- a registros de Ajuste de Gasto y Ajuste Contable operados en el año 2022 y 2023.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio en relación al seguimiento de la cuenta contable 1131-06-06, denominada “Cuentas por Liquidar de Donaciones” a Corto Plazo, la cual refleja en el Sistema de Contabilidad Integrada al 31/12/2024, un saldo por la cantidad de Q.3,035,129.82, específicamente a reversiones a registros de ajuste contable
- Apoyo técnico en la entrega de oficio a la Dirección de Contabilidad del Estado en relación al seguimiento de la cuenta contable 1131-06-06, denominada “Cuentas por Liquidar de Donaciones” a Corto Plazo, la cual refleja en el Sistema de Contabilidad Integrada al 31/12/2024, un saldo por la cantidad de Q.3,035,129.82, específicamente a reversiones a registros de ajuste contable.

c) Apoyo técnico en la elaboración de cajas fiscales

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de enero que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y depósito monetario del mes de enero que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de diciembre del año 2024.

d) Apoyar de forma técnica en la atención a requerimientos de la Auditoría Interna y la Contraloría General de Cuentas cuando aplique al área de contabilidad

- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio en relación a la ampliación de información de la cuenta 1234 "Construcciones en Proceso". en atención a requerimiento de la Contraloría General de Cuentas
- Apoyo técnico en la entrega de oficio a la Comisión de la Contraloría General de Cuentas en relación a la solicitud de información de Organismos Internacionales; OLADE, OIEA e información de las Donaciones que este Ministerio a recibido.
- Apoyo técnico al Área de Archivo en relación a trasladar CURS de Gasto, a la Dirección General de Energía zona 12, en relación a requerimiento de la Contraloría General de Cuentas.
- Apoyo técnico en la entrega de oficio a la Comisión de la Contraloría General de Cuentas en relación a informar sobre las acciones para atender el hallazgo "Falta de gestión para llenar plazas vacantes".
- Apoyo técnico en la entrega de oficio a la Comisión de la Contraloría General de Cuentas en relación a integrar la cuenta contable 1112 Bancos.

e) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior

- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio en relación a solicitar la habilitación de usuarios de las plataformas SICOIN y SIGES para usuarios del Área de Contabilidad de la Unidad de Administración Financiera.
- Asistencia al curso "Generalidades de la Ley de Acceso a la Información Pública" de forma presencial en el salón de la Comisión Nacional Petrolera en las instalaciones del Ministerio de Energía y Minas.

Se detallan Actividades del mes de marzo a continuación:

a) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables

- Apoyo técnico en el análisis del préstamo BID-1015/OC de la cuenta contable 1221-11-03 denominada "Cuentas a Cobrar a Organismos Receptores Administradores" a Largo Plazo.
- Apoyo técnico en la entrega de copia de conocimiento a los integrantes de la Comisión de Saldos Contables, de oficios relacionados con acciones y gestiones realizadas durante el mes de septiembre en las cuentas de mayor; 1112, 1221, 1232, 1234, 1238, Donaciones y Préstamos.

b) Apoyo técnico en la regularización del saldo contable de la Donación JICA

- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio en relación a solicitar a la Dirección de Contabilidad del Estado, el procedimiento respectivo para operar ajustes del año 2014 que permitan corregir el monto de la Donación JICA específicamente en lo que concierne a la ejecución de regularización del gasto, por la aplicación de diferentes tipos de cambio.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio en relación a solicitar a la Dirección General de Energía las personas encargadas de la elaboración del Informe de Avance Físico y Financiero del Proyecto "Promoción de Actividades Productivas con el Uso de Energía Limpia en Aldeas del Norte de la República de Guatemala".
- Apoyo técnico en la elaboración de Informe Anual De Avance Físico y Financiero -IAFF- 2025, del "Proyecto de Promoción de Actividades Productivas con el Uso de Energía Limpia en Aldeas del Norte de la República de Guatemala" en su estado de "Cierre/Liquidación" dirigido a la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia.
- Apoyo técnico en la entrega del Informe Anual De Avance Físico y Financiero -IAFF- 2025, del "Proyecto de Promoción de actividades productivas con el uso de Energía Limpia en Aldeas del Norte de la República de Guatemala", a la Secretaría de Planificación y Programación de la Presidencia, Congreso de la República,

Ministerio de Finanzas Públicas, Ministerio de Relaciones Exteriores, Unidad de Administración Financiera MEM, Asesores del Despacho Superior MEM, Dirección General Administrativa MEM, Dirección General de Energía MEM, Unidad de Información Pública MEM, Unidad de Planificación y Modernización MEM.

c) Brindar apoyo técnico en la regularización del saldo contable de Euro Solar

- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio en relación a dar seguimiento a la solicitud de la asignación del código de donación correspondiente al saldo de Q.53,508.16 que refleja SICOIN en la cuenta de mayor 1221-06-06 denominada "Cuentas por liquidar de Donaciones" a Largo Plazo, derivado de la ejecución del Programa Euro Solar, financiado con recursos del Convenio de Financiación ALA/2006/017-223.

d) Apoyo técnico en la elaboración de cajas fiscales

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de febrero que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y depósito monetario del mes de febrero que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de febrero del año 2025.

e) Apoyar de forma técnica en la atención a requerimientos de la Auditoría Interna y la Contraloría General de Cuentas cuando aplique al área de contabilidad

- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio en atención a la "Norma de Auditoría Gubernamental 8 Seguimiento a Recomendaciones, numeral 72", esta Unidad de Administración Financiera informa sobre las acciones y gestiones en relación al avance específicamente de la recomendación 4.

Se detallan Actividades del mes de abril a continuación:

a) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables

- Apoyo técnico en la elaboración de integración del saldo del préstamo BID-1015/OC del proyecto "Apoyo al Programa de Reforma en Infraestructura e Inversión", referente a la cuenta contable 1221-11-03 denominada "Cuentas a Cobrar a Organismos Receptores Administradores" a Largo Plazo.
- Apoyo técnico en la entrega de copia de conocimiento a los integrantes de la Comisión de Saldos Contables, de oficios relacionados con acciones y gestiones realizadas durante el mes de septiembre en las cuentas de mayor; 1112, 1221, 1232, 1234, 1238, Donaciones y Préstamos.
- Apoyo técnico en la búsqueda de Comprobantes Únicos de Registro en el Archivo de la Unidad de Administración Financiera ubicado en la Dirección General de Energía Zona 12, relacionados al préstamo BID-1015, referente al proyecto "Apoyo al Programa de Reforma en Infraestructura e Inversión.
- Apoyo técnico en el proyecto de oficio, relacionado a la solicitud de la Tesorería Nacional, indicando si existe procedimiento para regularizar el saldo contable de 0.37 centavos relacionado a la Donación BID-11191 por concepto de inmaterialidad del saldo.

b) Apoyo técnico en la regularización del saldo contable de la Donación JICA

- Apoyo técnico en la entrega de Informe Anual De Avance Físico y Financiero -IAFF- 2025, del "Proyecto de Promoción de actividades productivas con el uso de Energía Limpia en Aldeas del Norte de la República de Guatemala" al Ministerio de Relaciones Exteriores.
- Apoyo técnico en seguimiento ajuste contable operado en 2023 en la cuenta de mayor, 1131-06-06 otras cuentas a cobrar a corto plazo, derivado de diferencial cambiario originado durante la ejecución de la donación JICA realizado en el ejercicio fiscal 2023, con la finalidad de realizar un ajuste de regularización contable donaciones "ARCD" en el sistema informático de gestión SIGES en atención a lineamientos proporcionados por la Dirección de Contabilidad del Estado, derivados de consultas realizadas por el Área de Contabilidad -UDAF-.

c) Apoyo técnico en la elaboración de cajas fiscales

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de marzo que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y depósito monetario del mes de marzo que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de marzo del año 2025.

d) Apoyar de forma técnica en la atención a requerimientos de la Auditoría Interna y la Contraloría General de Cuentas cuando aplique al área de contabilidad

- Apoyo técnico al Área de Contabilidad, relacionado a la Auditoría Financiera y de Cumplimiento por el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de diciembre de 2024, referente al Posible Hallazgo de Control Interno.

e) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior

- Apoyo técnico en la búsqueda de Comprobantes Únicos de Registro CURS en el Archivo de la Unidad de Administración Financiera ubicado en la Dirección General de Energía Zona 12, relacionado al reintegro realizado por el señor Julio Antonio Valenzuela Herrera, en el año 2002.
- Apoyo técnico en la recepción de Comprobantes Únicos de Registro, en la comisión de la Contraloría General de Cuentas ubicado en la Dirección General de Energía Zona 12, CURS relacionados a requerimiento del ente rector.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio en respuesta a solicitud de la Unidad de Recursos Humanos, relacionado al tema del reintegro realizado por el señor Julio Antonio Valenzuela Herrera, en el año 2002.
- Apoyo técnico en la entrega de oficio a la Unidad de Recursos Humanos, relacionado al tema del reintegro realizado por el señor Julio Antonio Valenzuela Herrera, en el año 2002.

Se detallan Actividades del mes de mayo a continuación:

a) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables

- Apoyo técnico en la entrega de copia de conocimiento a los integrantes de la Comisión de Saldo Contable, de oficios relacionados con acciones y gestiones realizadas durante el mes de mayo en las cuentas de mayor; 1112, 1221, 1232, 1234, 1238, Donaciones y Préstamos.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio en atención a circularización remitida por la Dirección de Contabilidad del Estado referente al préstamo BID-1015-OC, del proyecto "Apoyo al Programa de Reforma en Infraestructura e Inversión"
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio dirigido a la Dirección de Crédito Público del Ministerio de Finanzas Públicas relacionado con los Desembolsos del préstamo BID-1015-OC, proyecto "Apoyo al Programa de Reforma en Infraestructura e Inversión"
- Apoyo técnico en la búsqueda de archivos, expedientes, documentos que estén relacionados con la cuenta de mayor 1234 "Construcciones en Proceso", con el fin de realizar gestiones que ayuden a subsanar el saldo contable de la referida cuenta.
- Apoyo técnico en la entrega de oficio al Área de Inventarios, en relación a la devolución por la Dirección de Contabilidad del Estado, informando que, para el ejercicio fiscal 2025 el procedimiento se encuentra establecido en el numeral 29, literal b) del oficio circular No. DCE-01-2025.

b) Apoyo técnico en la elaboración de cajas fiscales

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de abril que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y depósito monetario del mes de abril que integra la caja fiscal del año 2025.

- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de abril del año 2025.

c) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior

- Apoyo técnico en la revisión de Comprobantes Únicos de Registro CURS, para atender la solicitud de la Unidad de Informática de este Ministerio.
- Apoyo técnico en la revisión de liquidación referente a los servicios de mantenimiento que reciben los vehículos de este Ministerio.
- Apoyo técnico en la revisión de expediente, relacionado al pago de la cuota anual de OLADE, referente a verificar los datos que se utilizan en la fórmula para realizar el cálculo de la cuota.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio dirigido al Área de Compras de este Ministerio, en relación al pago de la Cuota Anual a favor de la Organización Latinoamericana de Energía -OLADE-.
- Brindar el apoyo técnico para atender solicitudes, expedientes a requerimiento de la Coordinación del Área de Contabilidad.

Se detallan Actividades del mes de junio a continuación:

a) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables

- Apoyo técnico en la entrega de copia de conocimiento a los integrantes de la Comisión de Saldos Contables, de oficios relacionados con acciones y gestiones realizadas durante el mes de mayo en las cuentas de mayor; 1112, 1221, 1232, 1234, 1238, Donaciones y Préstamos.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio en relación a reiterar la solicitud de pronunciamiento a la Secretaría General de Planificación y Programación de la Presidencia en relación al saldo disponible de la Donación ATN/BID-10767-GU del programa "Plan Acción de Biocombustibles".
- Apoyo técnico en la entrega de oficio a la Secretaria General de Planificación y Programación de la Presidencia relacionado con la Donación ATN/BID-10767-GU del programa "Plan Acción de Biocombustibles".
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio para atender la circularización de saldos contables emitida por de la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, en atención a la cuenta de mayor 1234 "Construcciones en Proceso".
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio para atender la circularización de saldos contables emitida por de la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, en atención al Préstamo BID-1015 de la cuenta de mayor 1221-11-03 "Cuentas a Cobrar a Organismos Receptores Administradores" a Largo Plazo.
- Asistencia a reunión convocada por el Vicedespacho para atender temas con la Comisión de Saldos Contables en seguimiento a los avances de regularización de este Ministerio.
- Apoyo técnico en relación a elaborar minuta relacionada con reunión sostenida con la Comisión de Saldos Contables.
- Apoyo técnico en atención a la cuenta de mayor 1238 "Infraestructura". relacionado con elaborar un informe circunstanciado para la Comisión de Saldos Contables y sus integrantes.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio en atención a la cuenta de mayor 1234 "Construcciones en Proceso" relacionado con las Actas suscritas por la Dirección General de Energía.

b) Apoyo técnico en la regularización del saldo contable de la Donación JICA

- Apoyo técnico en el registro de "Ajuste Contable" en el Sistema Informático de Gestión SGIES relacionado con la donación JICA.

c) Brindar apoyo técnico en la regularización del saldo contable de Euro Solar

- Apoyo técnico en la entrega de oficio a la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, relacionado con la Donación de EURO SOLAR.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio para atender la circularización de saldos contables emitida por de la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, en atención a la Donación

EURO SOLAR.

d) Apoyo técnico en la elaboración de cajas fiscales

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de mayo que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y depósito monetario del mes de mayo que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de mayo del año 2025.

e) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior

- Apoyo técnico en atención a Circular DSMEM-002-2025 Contrataciones de Personal bajo el renglón 029, relacionado con el llenado de boleta con la finalidad de dar a conocer la eficiencia en el desarrollo de las actividades del personal 029.
- Apoyo técnico en atención a expediente de Donación de bienes que serán entregados al Departamento de Laboratorios Técnicos.
- Asistencia reunión con el jefe del Área de Contabilidad en seguimiento a los saldos contables de este Ministerio.

Atentamente,



César
Estuardo
López
Ramírez

César Estuardo López Ramírez
DPI No. (2284875011216)



Wilson Widman Matias Santiago
Jefe -UDAF- Interino
MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS

Wilson Widman
Matias Santiago
2025.06.16
07:50:28 -06'00'

Aprobado

Lic. Wilson Widman Matias Santiago
Jefe Temporal, Unidad de Administración Financiera.
Ministerio de Energía y Minas



Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas

Carlos Alberto
Avalos Ortiz
2025.06.20
09:21:07 -06'00'

Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

César Estuardo López Ramírez

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-172-2025** de **dos de Enero de dos mil veinticinco (02/01/2025)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **30 de Junio de 2025**.



César
Estuardo
López Ramírez

César Estuardo López Ramírez
DPI: (2284875011216)

Factura Pequeño Contribuyente

CÉSAR ESTUARDO , LÓPEZ RAMÍREZ
Nit Emisor: 83297448
CESAR ESTUARDO LOPEZ RAMIREZ
5 AVENIDA 3-48 COLONIA GUAJITOS, zona 21, GUATEMALA,
GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
135822BE-E830-4F12-B8D6-207301DEB50A
Serie: 135822BE Número de DTE: 3895480082
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2025 08:53:49
Fecha y hora de certificación: 03-jun-2025 08:53:50
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Administración Financiera del Despacho Superior, del (01/06/2025) al (30/06/2025), según contrato número (MEM-172-2025).	7,000.00	0.00	0.00	7,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**César
Estuardo
López
Ramírez**

Wilson Widman Matias Santiago
Jefe -UDAF- Interino
MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

**Wilson Widman
Matias
Santiago**
2025.06.16
07:51:37 -06'00'

"Contribuyendo por el país que todos queremos"