

**Licenciado
Gustavo Adolfo Estrada Samayoa
Jefe de Unidad
Unidad de Cooperación Internacional
Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-269-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de junio del año 2025**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Asesorar y recomendar al Jefe de la Unidad sobre asuntos de carácter protocolario para las actividades que intervenga el Ministerio por medio de la representación de Direcciones, Unidades y Despachos Superiores.

- Asesoré en la coordinación de la visita oficial del Embajador de India Manoj Kumar Mohapatra, elaborando los acrílicos correspondientes, validando información clave con la Embajada y supervisando la preparación del espacio físico conforme a los lineamientos protocolares y al nivel de representación diplomática.
- Asesoré en la coordinación de la visita oficial del Embajador del Reino de Suecia Pontus Mats Petter Rosenberg, garantizando la correcta aplicación del protocolo institucional, desde la identificación oficial hasta la ambientación logística y ceremonial del encuentro.

b) Asesorar durante la creación de la actualización de bases de datos de los diferentes sectores (público y privado), gremiales, cámaras, cuerpo diplomático acreditado en el país, vinculados a las actividades que desarrolla el Ministerio.

- Asesoré en la actualización de la base de datos de actores internacionales vinculados al sector energético y minero, incluyendo embajadas y organizaciones, con el propósito de fortalecer las funciones de la Unidad de Cooperación Internacional y facilitar la gestión de cooperación técnica, visitas oficiales y eventos de alto nivel.

c) Asesorar durante el proceso y someter a consideración de la autoridad correspondiente los proyectos de cooperación, diplomáticas y de negociación, con la finalidad del desarrollo del Ministerio.

- Asesoré en el desarrollo y gestión de reuniones bilaterales con la Secretaría de Energía -SENER-, con el objetivo de fortalecer proyectos de cooperación técnica en materia energética.
- Asesoré en el desarrollo y gestión de reuniones bilaterales con la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales de México -SEMARNAT-.
- Asesoré en el proceso de comunicación directa con representantes del Ministerio y Petróleos Mexicanos -PEMEX-, facilitando la comunicación.

d) Asesorar y dar seguimiento a los temas que surjan de las relaciones internacionales, comerciales e institucionales, en las que participe el Ministerio y sean competencia de la Unidad de Cooperación Internacional.

- Asesoré en la organización de la reunión con la Agencia de Seguridad, Energía y Ambiente -ASEA- de México y el Ministerio de Energía y Minas de Guatemala, con el fin de fortalecer los lazos de cooperación técnica.

- Brindé seguimiento para la creación y coordinación de una segunda reunión de seguimiento entre la ASEA, el Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP- y el Ministerio de Ambiente de Guatemala, con énfasis en la cooperación técnica y ambiental.
- Asesoré en el seguimiento a la reunión sostenida con representantes de PEMEX, gestionando los contactos necesarios para coordinar una nueva sesión de trabajo entre los actores involucrados y dar continuidad al informe técnico de la visita previa.

e) Asesorar en la elaboración de dictámenes, perfiles de proyectos, borradores de convenios administrativos y técnicos, informes de evaluación de proyectos que competan en la materia del Ministerio.

- Compartí formularios a direcciones y unidades, para la formulación de proyectos de cooperación.

f) Asesorar durante el proceso de los requerimientos de cooperación internacional, con la finalidad de gestionar de manera eficaz los convenios para la obtención de recursos que el Ministerio necesita.

- Asesoré en el proceso de comunicación directa con representantes del Ministerio y de Secretaría de Energía de México -SENER-, facilitando la comunicación.
- Asesoré en el proceso de comunicación directa con representantes del Ministerio y de Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales de México -SEMARNAT-, facilitando la comunicación.
- Asesoré en el proceso de comunicación directa con representantes del Ministerio y Petróleos Mexicanos -PEMEX-, facilitando la comunicación.

g) Organizar y analizar datos para la elaboración de propuestas de programas y proyectos, en particular sobre los temas que competen al Ministerio, enfocados y vinculados a las diferentes políticas de desarrollo, aplicables en Guatemala.

- Asesoré en el “II Taller Estratégico Técnico de consulta y validación” del Marco Estratégico de Cooperación del Sistema de Naciones Unidas (SNU) 2026–2030, junto a la Unidad de Planificación y Modernización Institucional.
- Brindé seguimiento con la Academia de Diplomacia "Antonio José de Irisarri" del Ministerio de Relaciones Exteriores. para gestionar la solicitud de una capacitación.
- Asesoré mediante mi participación en el foro “Impulsando el Sistema Nacional de Seguimiento y Evaluación (SINSE) en Guatemala”, con el objetivo de fortalecer el conocimiento institucional.

h) Recomendar, evaluar y definir la formulación de criterios técnicos y normativos en apoyo a los diferentes Programas, Proyectos, planes de inversión y cooperación técnica que el Ministerio necesite.

- Asesoré en la elaboración de la siguiente reunión de una agenda conjunta orientada para dar continuidad a los compromisos asumidos y facilitar el intercambio de buenas prácticas entre el Ministerio de Energía y Minas y la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales de México -SEMARNAT-.
- Asesoré en la elaboración de la siguiente reunión de una agenda conjunta orientada para dar continuidad a los compromisos asumidos y facilitar el intercambio de buenas prácticas entre el Ministerio de Energía y Minas y la Secretaría de Energía de México -SENER-.

i) Asesorar en procesos de planeación, dirección, coordinación, supervisión, logística y ejecución de servicios profesionales en materia protocolaria y relaciones interinstitucionales.

- Asesoré en la coordinación del “Taller de Capacitación: Riesgos y Mejores Prácticas en el Proceso de Licitación del Plan de Expansión del Sistema de Transporte (PET-3-2025)”, impartido por representantes de la CEPAL, colaborando en aspectos logísticos, de convocatoria y seguimiento institucional.
- Asesoré en la implementación de la campaña sobre campaña de “Vestuario y Presentación Personal”, diseñada por la Unidad de Cooperación Internacional, a fin de promover una imagen profesional estandarizada del personal en actos oficiales y de alto nivel.

j) Realizar todas aquellas atribuciones que sean de su competencia y las que le sean asignadas por el Jefe de la Unidad y Despacho Superior, con base en la legislación correspondiente.

- Asesoré en todas las actividades delegadas por el Jefe de Unidad, garantizando el cumplimiento de las funciones de la Unidad de Cooperación Internacional, en representación del Ministerio de Energía y Minas.

Atentamente,

**IRMA
ELENA
NÁJERA
RUIZ**

Firmado digitalmente por IRMA ELENA NÁJERA RUIZ
Fecha: 2025.06.06 12:02:00 -06'00'

Irma Elena Nájera Ruiz
DPI No. (2652254500407)

**Gustavo
Adolfo
Estrada
Samayoa**

Firmado digitalmente por Gustavo Adolfo Estrada Samayoa
Fecha: 2025.06.06 14:19:15 -06'00'

Aprobado

Lic. Gustavo Adolfo Estrada Samayoa
Unidad de Cooperación Internacional
Ministerio de Energía y Minas


Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas



**Carlos Alberto
Avalos Ortiz**
2025.06.20
10:25:52
-06'00'

Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

Licenciado
Gustavo Adolfo Estrada Samayoa
Jefe de Unidad
Unidad de Cooperación Internacional
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-269-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en el **UNIDAD DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **01 de abril al 30 de junio del año 2025**.

Se detallan Actividades del mes de abril a continuación:

a) Asesorar y recomendar al Jefe de la Unidad sobre asuntos de carácter protocolario para las actividades que intervenga el Ministerio por medio de la representación de Direcciones, Unidades y Despachos Superiores.

- Asesoré para la coordinación de la firma de La Carta de Entendimiento de Cooperación entre el Ministerio de Energía y Minas (MEM) y NSR, como la logística protocolaria, diseño e impresión de materiales (acrílicos, programas), adecuación del espacio físico y soporte tecnológico para el desarrollo del evento.
- Brindé asesoría en la recopilación de información y planificación logística para la invitación del evento del 13 de mayo, que contempla la participación de representantes de ONU y ministros sectoriales.
- Coordiné de la visita oficial del Embajador de Brasil. Elaboré los acrílicos identificativos correspondientes, validé información clave con la Embajada para garantizar el cumplimiento de los lineamientos protocolares, y coordiné la preparación del espacio físico destinado al encuentro, asegurando que las condiciones logísticas y de presentación fueran acordes a la importancia de la reunión y al nivel de representación diplomática involucrado.
- Asesoré en la colaboración con la Unidad de Capacitaciones en la organización de un próximo taller institucional. Como parte de este apoyo, diseñé la invitación y redacté las palabras de bienvenida que serán pronunciadas en la apertura del evento.

b) Asesorar durante la creación de la actualización de bases de datos de los diferentes sectores (público y privado), gremiales, cámaras, cuerpo diplomático acreditado en el país, vinculados a las actividades que desarrolla el Ministerio.

- Asesoré de base de datos estructurada en Excel, que incluye la información de contacto y clasificación por sector (público, privado, gremial, diplomático) de los actores vinculados a las actividades del Ministerio, obtenida mediante reuniones, eventos

c) Asesorar durante el proceso y someter a consideración de la autoridad correspondiente los proyectos de cooperación, diplomáticas y de negociación, con la finalidad del desarrollo del Ministerio.

- Asesoré en reunión virtual entre representantes del MEM y PEMEX, abordando temas de interés conjunto como el caso PERENCO, destacando la importancia del envío de información para iniciar proceso de cooperación técnica.
- Brindé asesoría en el seguimiento de la cooperación reembolsable entre la Unión Europea (UE) y el Banco Europeo de Inversiones (BEI), mediante la identificación y gestión de reuniones clave, así como el establecimiento de canales de comunicación efectivos entre las partes involucradas.

d) Asesorar y dar seguimiento a los temas que surjan de las relaciones internacionales, comerciales e institucionales, en las que participe el Ministerio y sean competencia de la Unidad de Cooperación Internacional.

- Asesoré y di seguimiento a lineamientos de cooperación técnica con Petróleos Mexicanos (PEMEX), a través de la asesora técnica designada, facilitando la vinculación entre la Dirección de Hidrocarburos del Ministerio y los actores clave para el cierre del campo petrolero Perenco.
- Asesoré contactando para reunión entre consejera Comercial de Canadá y el Ministro del MEM.

e) Asesorar en la elaboración de dictámenes, perfiles de proyectos, borradores de convenios administrativos y técnicos, informes de evaluación de proyectos que competan en la materia del Ministerio.

- Compartí formularios a direcciones y unidades, para la formulación de proyectos de cooperación.

f) Organizar y analizar datos para la elaboración de propuestas de programas y proyectos, en particular sobre los temas que competen al Ministerio, enfocados y vinculados a las diferentes políticas de desarrollo, aplicables en Guatemala.

- Establecí comunicación con el Ministerio de Relaciones Exteriores para gestionar la solicitud de una capacitación de larga duración (4 horas), en atención a la naturaleza y requerimientos específicos de las funciones desempeñadas.
- Establecí comunicación con el Ministerio de Relaciones Exteriores para gestionar la solicitud de una capacitación de corta duración (2horas), en atención a la naturaleza y requerimientos específicos de las funciones desempeñadas.

g) Recomendar, evaluar y definir la formulación de criterios técnicos y normativos en apoyo a los diferentes Programas, Proyectos, planes de inversión y cooperación técnica que el Ministerio necesite.

- Brindé seguimiento a las capacitaciones previamente impartidas por MINEX, para garantizar su continuidad y aplicabilidad institucional.
- Gestioné la comunicación oficial en el marco de la cooperación técnica con la República Federativa de Brasil, en temas relacionados con el sector de hidrocarburos, con el fin de fortalecer los vínculos bilaterales y promover el intercambio técnico especializado.
- Seguimiento a la gestión de la carta de entendimiento en materia de geotermia con la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM).

h) Asesorar en procesos de planeación, dirección, coordinación, supervisión, logística y ejecución de servicios profesionales en materia protocolaria y relaciones interinstitucionales.

- Como parte de los esfuerzos con comunicación institucional, se dio seguimiento a la campaña de código de vestuario realizada y planificada por la Unidad de Cooperación Internacional, la cual busca uniformar la imagen profesional del personal en actividades oficiales

Se detallan Actividades del mes de mayo a continuación:

a) Asesorar y recomendar al Jefe de la Unidad sobre asuntos de carácter protocolario para las actividades que intervenga el Ministerio por medio de la representación de Direcciones, Unidades y Despachos Superiores.

- Asesoré en la coordinación de la reunión entre la consejera comercial de Canadá y MEM, asegurando el cumplimiento de los lineamientos protocolarios y facilitando la logística adecuada para la representación institucional del Ministerio.

b) Asesorar durante la creación de la actualización de bases de datos de los diferentes sectores (público y privado), gremiales, cámaras, cuerpo diplomático acreditado en el país, vinculados a las actividades que desarrolla el Ministerio.

- Asesoré de base de datos estructurada en Excel, que incluye la información de contacto y clasificación por sector (público, privado, gremial, diplomático) de los actores vinculados a las actividades del Ministerio, obtenida mediante reuniones, eventos

c) Asesorar durante el proceso y someter a consideración de la autoridad correspondiente los proyectos de cooperación, diplomáticas y de negociación, con la finalidad del desarrollo del Ministerio.

- Asesoré mediante la participación en la reunión de enlaces sobre eficiencia energética, en el marco del Proyecto Mesoamérica, representando a la Unidad de Cooperación Internacional

d) Asesorar y dar seguimiento a los temas que surjan de las relaciones internacionales, comerciales e institucionales, en las que participe el Ministerio y sean competencia de la Unidad de Cooperación Internacional.

- Asesoré en la coordinación de reuniones bilaterales entre EITI -Estractive Industries Transparency Initiative - y el Ministerio de Energía y Minas, desarrolladas durante tres días, brindando acompañamiento institucional para asegurar los objetivos de dichas reuniones.
- Asesoré en la coordinación de reuniones multilaterales entre MINGOB, SEGEPLAN, EITI y Ministerio de Energía y Minas, desarrolladas durante tres días, brindando acompañamiento institucional para asegurar los objetivos de dichas reuniones.

e) Asesorar en la elaboración de dictámenes, perfiles de proyectos, borradores de convenios administrativos y técnicos, informes de evaluación de proyectos que competan en la materia del Ministerio.

- Compartí formularios a direcciones y unidades, para la formulación de proyectos de cooperación.

f) Asesorar durante el proceso de los requerimientos de cooperación internacional, con la finalidad de gestionar de manera eficaz los convenios para la obtención de recursos que el Ministerio necesita.

- Asesoré en el proceso de comunicación directa con representantes del Ministerio y de PEMEX -Petróleos Mexicanos -, facilitando el envío de información requerida por la empresa mexicana para avanzar en la coordinación de su visita institucional y en el posible desarrollo de iniciativas conjuntas.

g) Organizar y analizar datos para la elaboración de propuestas de programas y proyectos, en particular sobre los temas que competen al Ministerio, enfocados y vinculados a las diferentes políticas de desarrollo, aplicables en Guatemala.

- Brindé seguimiento con el Ministerio de Relaciones Exteriores para gestionar la solicitud de una capacitación de larga duración (4 horas), en atención a la naturaleza y requerimientos específicos de las funciones desempeñadas.
- Brindé seguimiento con el Ministerio de Relaciones Exteriores para gestionar la solicitud de una capacitación de corta duración (2horas), en atención a la naturaleza y requerimientos específicos de las funciones desempeñadas.

h) Recomendar, evaluar y definir la formulación de criterios técnicos y normativos en apoyo a los diferentes Programas, Proyectos, planes de inversión y cooperación técnica que el Ministerio necesite.

- Asesoré en el proceso de comunicación directa con representantes del Ministerio y de PEMEX, facilitando el envío de información para avanzar en la coordinación de su visita institucional

i) Asesorar en procesos de planeación, dirección, coordinación, supervisión, logística y ejecución de servicios profesionales en materia protocolaria y relaciones interinstitucionales.

- Asesoré en el seguimiento de la campaña de código de vestuario institucional, promoviendo buenas prácticas de presentación personal alineadas a estándares protocolarios e imagen institucional.

j) Realizar todas aquellas atribuciones que sean de su competencia y las que le sean asignadas por el Jefe de la Unidad y Despacho Superior, con base en la legislación correspondiente.

- Asesoré en todas las actividades delegadas por el Jefe de Unidad, garantizando el cumplimiento de las funciones de la Unidad de Cooperación Internacional, en representación del Ministerio de Energía y Minas.

Se detallan Actividades del mes de junio a continuación:

a) Asesorar y recomendar al Jefe de la Unidad sobre asuntos de carácter protocolario para las actividades que intervenga el Ministerio por medio de la representación de Direcciones, Unidades y Despachos Superiores.

- Asesoré en la coordinación de la visita oficial del Embajador de India Manoj Kumar Mohapatra, elaborando los acrílicos correspondientes, validando información clave con la Embajada y supervisando la preparación del espacio físico conforme a los lineamientos protocolares y al nivel de representación diplomática.
- Asesoré en la coordinación de la visita oficial del Embajador del Reino de Suecia Pontus Mats Petter Rosenberg, garantizando la correcta aplicación del protocolo institucional, desde la identificación oficial hasta la ambientación logística y ceremonial del encuentro.

b) Asesorar durante la creación de la actualización de bases de datos de los diferentes sectores (público y privado), gremiales, cámaras, cuerpo diplomático acreditado en el país, vinculados a las actividades que desarrolla el Ministerio.

- Asesoré en la actualización de la base de datos de actores internacionales vinculados al sector energético y minero, incluyendo embajadas y organizaciones, con el propósito de fortalecer las funciones de la Unidad de Cooperación Internacional y facilitar la gestión de cooperación técnica, visitas oficiales y eventos de alto nivel.

c) Asesorar durante el proceso y someter a consideración de la autoridad correspondiente los proyectos de cooperación, diplomáticas y de negociación, con la finalidad del desarrollo del Ministerio.

- Asesoré en el desarrollo y gestión de reuniones bilaterales con la Secretaría de Energía -SENER-, con el objetivo de fortalecer proyectos de cooperación técnica en materia energética.
- Asesoré en el desarrollo y gestión de reuniones bilaterales con la Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales de México -SEMARNAT-.
- Asesoré en el proceso de comunicación directa con representantes del Ministerio y Petróleos Mexicanos -PEMEX-, facilitando la comunicación.

d) Asesorar y dar seguimiento a los temas que surjan de las relaciones internacionales, comerciales e institucionales, en las que participe el Ministerio y sean competencia de la Unidad de Cooperación Internacional.

- Asesoré en la organización de la reunión con la Agencia de Seguridad, Energía y Ambiente -ASEA- de México y el Ministerio de Energía y Minas de Guatemala, con el fin de fortalecer los lazos de cooperación técnica.
- Brindé seguimiento para la creación y coordinación de una segunda reunión de seguimiento entre la ASEA, el Consejo Nacional de Áreas Protegidas -CONAP- y el Ministerio de Ambiente de Guatemala, con énfasis en la cooperación técnica y ambiental.
- Asesoré en el seguimiento a la reunión sostenida con representantes de PEMEX, gestionando los contactos necesarios para coordinar una nueva sesión de trabajo entre los actores involucrados y dar continuidad al informe técnico de la visita previa.

e) Asesorar en la elaboración de dictámenes, perfiles de proyectos, borradores de convenios administrativos y técnicos, informes de evaluación de proyectos que competan en la materia del Ministerio.

- Compartí formularios a direcciones y unidades, para la formulación de proyectos de cooperación.

f) Asesorar durante el proceso de los requerimientos de cooperación internacional, con la finalidad de gestionar de manera eficaz los convenios para la obtención de recursos que el Ministerio necesita.

- Asesoré en el proceso de comunicación directa con representantes del Ministerio y de Secretaría de Energía de México -SENER-, facilitando la comunicación.
- Asesoré en el proceso de comunicación directa con representantes del Ministerio y de Secretaría de Medio Ambiente y Recursos Naturales de México -SEMARNAT-, facilitando la comunicación.
- Asesoré en el proceso de comunicación directa con representantes del Ministerio y Petróleos Mexicanos -PEMEX-, facilitando la comunicación.

g) Organizar y analizar datos para la elaboración de propuestas de programas y proyectos, en particular sobre los temas que competen al Ministerio, enfocados y vinculados a las diferentes políticas de desarrollo, aplicables en Guatemala.

- Asesoré en el "II Taller Estratégico Técnico de consulta y validación" del Marco Estratégico de Cooperación del Sistema de Naciones Unidas (SNU) 2026–2030, junto a la Unidad de Planificación y Modernización Institucional.
- Brindé seguimiento con la Academia de Diplomacia "Antonio José de Irisarri" del Ministerio de Relaciones Exteriores. para gestionar la solicitud de una capacitación.
- Asesoré mediante mi participación en el foro "Impulsando el Sistema Nacional de Seguimiento y Evaluación (SINSE) en Guatemala", con el objetivo de fortalecer el conocimiento institucional.

h) Recomendar, evaluar y definir la formulación de criterios técnicos y normativos en apoyo a los diferentes Programas, Proyectos, planes de inversión y cooperación técnica que el Ministerio necesite.

- Asesoré en la elaboración de la siguiente reunión de una agenda conjunta orientada para dar continuidad a los compromisos asumidos y facilitar el intercambio de buenas prácticas entre el Ministerio de Energía y Minas y la Secretaria de Medio Ambiente y Recursos Naturales de México -SEMARNAT-.
- Asesoré en la elaboración de la siguiente reunión de una agenda conjunta orientada para dar continuidad a los compromisos asumidos y facilitar el intercambio de buenas prácticas entre el Ministerio de Energía y Minas y la Secretaria de Energía de México -SENER-.

i) Asesorar en procesos de planeación, dirección, coordinación, supervisión, logística y ejecución de servicios profesionales en materia protocolaria y relaciones interinstitucionales.

- Asesoré en la coordinación del "Taller de Capacitación: Riesgos y Mejores Prácticas en el Proceso de Licitación del Plan de Expansión del Sistema de Transporte (PET-3-2025)", impartido por representantes de la CEPAL, colaborando en aspectos logísticos, de convocatoria y seguimiento institucional.
- Asesoré en la implementación de la campaña sobre campaña de "Vestuario y Presentación Personal", diseñada por la Unidad de Cooperación Internacional, a fin de promover una imagen profesional estandarizada del personal en actos oficiales y de alto nivel.

j) Realizar todas aquellas atribuciones que sean de su competencia y las que le sean asignadas por el Jefe de la Unidad y Despacho Superior, con base en la legislación correspondiente.

- Asesoré en todas las actividades delegadas por el Jefe de Unidad, garantizando el cumplimiento de las funciones de la Unidad de Cooperación Internacional, en representación del Ministerio de Energía y Minas.

Atentamente,

**IRMA
ELENA**

**NÁJERA
RUIZ**

Firmado digitalmente por IRMA ELENA NÁJERA RUIZ
Fecha: 2025.06.06 13:41:59 -06'00'

Irma Elena Nájera Ruiz
DPI No. (2652254500407)

**Gustavo
Adolfo
Estrada
Samayoa**

Firmado digitalmente por Gustavo Adolfo Estrada Samayoa
Fecha: 2025.06.06 14:20:27 -06'00'

Aprobado

Lic. Gustavo Adolfo Estrada Samayoa
Unidad de Cooperación Internacional
Ministerio de Energía y Minas

**Carlos Alberto
Avalos Ortiz**
2025.06.20
10:26:12
-06'00'



Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

Irma Elena Nájera Ruiz

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
UNIDAD DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-269-2025** de **uno de Abril de dos mil veinticinco (01/04/2025)**, de prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **30 de Junio de 2025**.

IRMA ELENA NÁJERA RUIZ
NÁJERA RUIZ

Firmado digitalmente por
IRMA ELENA NÁJERA RUIZ
Fecha: 2025.06.06 13:40:56
-06'00'

Irma Elena Nájera Ruiz
DPI: (2652254500407)

Factura Pequeño Contribuyente

IRMA ELENA, NAJERA RUIZ

Nit Emisor: 91245265

IRMA ELENA NAJERA RUIZ

5 CALLE 13-12 zona 8, Mixco, GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78 ZONA 11, LAS CHARCAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

9F70699B-74D4-46F5-9D11-BF9A7A7B0E83

Serie: 9F70699B Número de DTE: 1960068853

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-jun-2025 07:37:31

Fecha y hora de certificación: 03-jun-2025 07:37:31

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Servicios Profesionales Individuales en General, prestados en el Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Cooperación Internacional del Despacho Superior, del (01/06/2025) al (30/06/2025) según contrato número MEM-269-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



IRMA Firmado digitalmente por IRMA
ELENA ELENA
NÁJERA NÁJERA RUIZ
A RUIZ Fecha: 2025.06.03 07:48:41 -06'00'

Gustavo Firmado digitalmente por Gustavo Adolfo Estrada Samayoa
Adolfo Gustavo Adolfo Estrada Samayoa
Estrada Fecha: 2025.06.06 14:24:19 -06'00'
Samayoa

"Contribuyendo por el país que todos queremos"