

Ingeniero
Erwin Rolando Barrios Torres
Director General de Energía
Dirección General de Energía
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-290-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE ENERGÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de julio del año 2025**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) **Asesorar y brindar apoyo en proponer mejoras continuas en las estrategias, canales y formatos de comunicación institucional, con el fin de fortalecer la claridad, oportunidad y efectividad de la información dirigida a los distintos públicos que se relacionan con la Dirección General de Energía. Esto incluye la identificación de oportunidades de innovación comunicacional, la sugerencia de nuevas herramientas o tecnologías, y el diseño de campañas o contenidos que fomenten una comunicación más cercana, inclusiva y eficiente. Se valorará especialmente la capacidad de anticiparse a necesidades informativas y de traducir los objetivos institucionales en mensajes comprensibles y pertinentes para los usuarios.**

- - Apoyo en el traslado de información enviada vía correo electrónico por los usuarios a los analistas en el departamento de Gestion Legal para agilizar la recepción de documentos.

b) **Asesorar y brindar apoyo en la implementación de mejoras en los procesos de comunicación institucional, orientadas a fortalecer la claridad, accesibilidad y oportunidad de la información dirigida a los usuarios, mediante el desarrollo de materiales informativos, actualización de contenidos y optimización de canales de atención y difusión**

- - Apoyo a usuarios vía telefónica sobre consultas y seguimientos de tramites e información que soliciten. - Apoyo en el traslado de información a la brevedad posible para mejorar la comunicación con los usuarios y brindarles soluciones.

c) **Asesorar y brindar apoyo con asesoría técnica a los usuarios en relación con la correcta presentación de solicitudes y documentación legal ante la Dirección General de Energía, verificando el cumplimiento de los requisitos mínimos establecidos para su admisión, de acuerdo con el tipo de trámite requerido.**

- - Apoyo en la resolución de dudas a los usuarios que se presentan en ventanilla. - Apoyo a los usuarios vía telefónica sobre resolución de dudas e información de estatus de expedientes. - Orientar a los usuarios para la creación de solicitudes de nuevas licencias en la pagina de serviciosmem.gob.gt

d) **Asesorar y brindar apoyo en el análisis y evaluación de expedientes administrativos tramitados ante la Dirección General de Energía, así como en su correcta canalización a los departamentos correspondientes, conforme a la normativa vigente y los procedimientos internos.**

- - Alimentar base de datos de control de diferentes documentos. - Apoyo en el traslado interno de diferentes documentos a los departamentos.

e) Asesorar y brindar apoyo en la elaboración y revisión de documentación administrativa, incluyendo instrumentos de control relacionados con las solicitudes y expedientes gestionados por la Dirección General de Energía, garantizando su consistencia formal y legal.

- - Apoyo en la elaboración de hojas de tramite. - Elaboración de hojas de traslado de expedientes a los diferentes departamentos de la Dirección como la Unidad de Información Pública o Secretaría General.

f) Asesorar y brindar apoyo en el seguimiento de instrumentos legales y administrativos, tales como oficios, providencias, resoluciones, cédulas de notificación, remisiones, informes y reportes, asegurando el cumplimiento de los plazos legales y procedimientos internos aplicables.

- - Alimentar base de datos de control de expedientes - Brindar seguimiento sobre el estatus de expedientes

g) Asesorar y brindar apoyo en las tareas que la Dirección General de Energía asigne, conforme a sus objetivos institucionales y prioridades estratégicas, contribuyendo a la eficiencia operativa y al cumplimiento de sus funciones sustantivas.

- - Apoyo a los usuarios en la resolución de dudas y seguimiento. - Recepción de diferentes documentos. - Brindar seguimiento sobre el estatus de expedientes.

Atentamente,

ASTRID
PAMELA
RODAS
GUZMÁN

Firmado digitalmente
por ASTRID PAMELA
RODAS GUZMÁN
Fecha: 2025.07.16
10:51:28 -06'00'

Astrid Pamela Rodas Guzmán
DPI No. (2746689470101)



RUTH LILIANA RODRIGUEZ
GONZALEZ DE AGUILAR
2025.07.21 12:12:04 -06'00'

Vo.Bo. Licda. Ruth Liliana Rodríguez González De Aguilar
Jefe Temporal del Departamento de Gestión Legal / Energía



090891ad-9f28
-4ef0-82f7-
effc3a6f827a
2025.07.23
12:03:19 -06'00'

Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo. Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

Aprobado
Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Director General de Energía
Dirección General de Energía
Ministerio de Energía y Minas

Factura Pequeño Contribuyente

ASTRID PAMELA , RODAS GUZMÁN
Nit Emisor: 102948860
ASTRID PAMELA RODAS GUZMÁN
10 AVENIDA 29-45 CONDOMINIO VILLAS DE LOURDES, zona 16,
GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
Dirección comprador: DIAGONAL17, 29-78, ZONA11, LAS CHARCAS
CIUDAD DE GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A3F9A9EE-F266-4AB9-8B74-6E1E71250E92
Serie: A3F9A9EE Número de DTE: 4066790073
Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2025 10:10:39
Fecha y hora de certificación: 16-jul-2025 10:10:39
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, prestados al MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS, del (01/07/2025) al (31/07/2025), según contrato número MEM-290-2025	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



ASTRID
PAMELA
RODAS
GUZMÁN

Firmado digitalmente por
ASTRID PAMELA
RODAS GUZMÁN
Fecha: 2025.07.16
10:50:19 -06'00'

"Contribuyendo por el país que todos queremos"