

Ingeniero
Maricela Rosaneth Vidal Ruiz De Chocooj
Directora General de Minería en Funciones
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-380-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **02 al 31 de julio del año 2025**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyo técnico en la elaboración de providencias y resoluciones de proyectos.

- Apoyé en el diligenciamiento y la elaboración de 25 providencias de trámite para las licencias de explotación minera.
- Apoyé en el diligenciamiento y la elaboración de 03 Resoluciones de proyectos de licencias de explotación minera.
- Apoyé en el diligenciamiento y la elaboración de 25 providencias de trámite de Inspecciones Técnicas.

b) Atención de usuarios vía telefónica y presencial, sobre gestiones de expedientes que tiene a cargo.

- Apoyé en la atención de 10 usuarios vía telefónica, sobre los expedientes administrativos.
- Apoyé en la atención de 15 usuarios vía presencial, sobre los expedientes administrativos.

c) Apoyo técnico en la búsqueda de información que se utiliza para la realización de estudios y análisis en materia jurídica.

- Apoyé en el diligenciamiento de información para la incorporación de memoriales que obran dentro de los expedientes administrativos.

d) Apoyo técnico en el control y archivo de documentos que ingresan al Departamento de Gestión Legal.

- Apoyé en el control y archivo de documentos dentro del Departamento de Gestión Legal.

e) Apoyo técnico en la elaboración de otorgamiento de licencias de proyectos, verificando previamente el cumplimiento de obligaciones técnicas y financieras.

- Apoyé en el diligenciamiento de la elaboración de 03 providencias en el cual se verifica previamente el cumplimiento de obligaciones técnicas y financieras.

f) Apoyo en la alimentación de la base de datos interna del Departamento de Gestión Legal de Minería.

- Apoyé en la alimentación de la base de datos interna de Direcciones del Departamento de Gestión Legal de Minería.
- Apoyé en la alimentación de la base de datos interna de Licencias de explotación vigentes del Departamento de Gestión Legal de Minería.

g) Apoyo técnico para el conocimiento de documentos y expedientes emitidos por otras instituciones gubernamentales, así como privadas

- Apoyé en la elaboración de oficio OFI-DGL-227-2025 en el cual solicitan a la Dirección General de Minería, extienda permiso provisional sobre un movimiento de tierras.
- Apoyé en la elaboración de oficio OFI-DGL-260-2025, para dar respuesta a información requerida por el Congreso de la República de Guatemala.
- Apoyé en la búsqueda de información sobre expedientes administrativos ilegales, requeridos por el Ministerio Público.

h) Apoyo técnico en la emisión de remisiones para cédulas de notificación, para posteriormente remitirlas al Centro de Notificaciones del Ministerio de Energía y Minas.

- Apoyé en la revisión de 10 remisiones de cédula de expedientes administrativos, para remitirlos al Centro de Notificaciones.

i) Otras requeridas por el Jefe Inmediato o Despacho de la Dirección General de Minería.

- Apoyé en la elaboración de Informe Circunstanciado del expediente denominado Proyecto Minero Niquegua Montufar II, expediente número LEXT-019-11.
- Apoyé en la elaboración de Informe Circunstanciado del expediente denominado Extracción Minera Fénix, expediente número LEXT-049-05
- Apoyé en la elaboración de oficio OFI-DGL-226-2025 para responder a la Unidad de Asesoría Jurídica del Ministerio de Energía y Minas, para brindar información sobre distintos expedientes administrativos.
- Apoyé en la recepción de 10 expedientes administrativos que ingresaron de la Unidad de Gestión Socio Ambiental y entrega a sus analistas respectivos.
- Apoyé en la recepción de 30 expedientes administrativos que ingresaron del Departamento de Control Minero y entrega a sus analistas respectivos.
- Apoyé en la recepción de 08 expedientes administrativos que ingresaron del Departamento de Derechos Mineros y entrega a sus analistas respectivos.
- Apoyé en la elaboración de listado de expedientes para que compañeros del Departamento de Control Minero, puedan apoyar en la elaboración de remisiones de cédula de expedientes administrativos

Atentamente,

Andrea
Fabiola
Barrios Guerra

Firmado digitalmente
por Andrea Fabiola
Barrios Guerra
Fecha: 2025.07.16
10:47:15 -06'00'

Andrea Fabiola Barrios Guerra
DPI No. (2424442880101)



**ALBA
ELIZABETH
BARRIENTOS
CASTILLO**

Vo.Bo.Licda. Alba Elizabeth Barrientos Castillo
Jefe del Departamento de Gestión Legal / Minería en Funciones

Firmado digitalmente
por Maricela
Rosaneth Vidal Ruíz
de Chocooj

Aprobado
Ing. Maricela Rosaneth Vidal Ruiz De Chocooj
Directora General de Minería en Funciones
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo.Ing. Carlos Alberto Avalos Ortiz
Viceministro de Energía y Minas

Factura Pequeño Contribuyente

ANDREA FABIOLA , BARRIOS GUERRA

Nit Emisor: 9986146

ANDREA FABIOLA BARRIOS GUERRA

**CALZADA 11 AGUILAR BATRES 11-05 COLONIA LA REFORMITA
CALZADA AGUILAR BATRES 11-05, ZONA 12, zona 12, GUATEMALA,
GUATEMALA**

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Dirección comprador: DIAGONAL 17 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

0FA239AF-F614-4AE4-AA2C-C1B16735E71E

Serie: 0FA239AF Número de DTE: 4128525028

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-jul-2025 09:26:13

Fecha y hora de certificación: 16-jul-2025 09:26:14

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Minería del 02/07/2025 al 31/07/2025, según contrato MEM-380-2025	7,258.06	0.00	0.00	7,258.06	
TOTALES:					0.00	0.00	7,258.06	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



**Andrea
Fabiola
Barrios
Guerra**

Firmado digitalmente por
Andrea Fabiola
Barrios Guerra
Fecha: 2025.07.16
09:27:11 -06'00'

Firmado digitalmente por
Maricela Rosaneth
Vidal Ruíz de Chocooj

"Contribuyendo por el país que todos queremos"