

Ingeniera
Maricela Rosaneth Vidal Ruiz De Chocooj
Directora General de Minería en Funciones
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniera:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-362-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de septiembre del año 2025**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Brindar asesoría elaborando estadísticas y/o indicadores de la actividad minera relacionada con los derechos mineros otorgados y solicitudes

- Apoyo profesional en la elaboración de estadísticas quincenales correspondientes al mes septiembre, relacionadas con el avance en la tramitación de expedientes electrónicos vinculados al nuevo flujograma de solicitud de otorgamiento de licencia de explotación minera (SEXT), dentro del sistema de expedientes.
- Apoyo profesional en el desarrollo de indicadores de eficiencia correspondientes al mes de septiembre, enfocados en el seguimiento de los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de explotación minera (SEXT). El análisis se realizó considerando las distintas fases del flujo del trámite, con el objetivo de medir el porcentaje de expedientes finalizados por fase y el porcentaje de expedientes rechazados en cada etapa del proceso.
- Apoyo profesional en la elaboración de indicadores de tiempo promedio por fase, correspondientes al mes de septiembre, aplicados a los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de explotación minera (SEXT).
- Apoyo profesional en la elaboración de estadísticas quincenales correspondientes al mes septiembre, relacionadas con el avance en la tramitación de expedientes electrónicos vinculados al nuevo flujograma de solicitud de otorgamiento de licencia de explotación minera (SEXR), dentro del sistema de expedientes.
- Apoyo profesional en el desarrollo de indicadores de eficiencia correspondientes al mes de septiembre, enfocados en el seguimiento de los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de explotación minera (SEXR). El análisis se realizó considerando las distintas fases del flujo del trámite, con el objetivo de medir el porcentaje de expedientes finalizados por fase y el porcentaje de expedientes rechazados en cada etapa del proceso.
- Apoyo profesional en la elaboración de indicadores de tiempo promedio por fase, correspondientes al mes de septiembre, aplicados a los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de explotación minera (SEXR).

b) Brindar asesoría en la elaboración de manuales de procesos, procedimientos y funciones técnicas y administrativos de la Dirección General de Minería y sus departamentos

- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de ampliación de área de licencia de explotación minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de ampliación de área de licencia de explotación minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de ampliación de minerales de licencia de explotación minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de ampliación de minerales de licencia de explotación minera, para su implementación.

- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de prórroga de licencia de explotación minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de prórroga de licencia de exploración minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de cesión de licencia de explotación minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de cesión de licencia de exploración minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de renuncia parcial de licencia de explotación minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de renuncia parcial de licencia de exploración minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de renuncia expresa de licencia de explotación minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de renuncia expresa de licencia de exploración minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para continuar con el desarrollo del flujograma del recurso de revocatoria, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para continuar con el desarrollo del flujograma del recurso de oposición, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para continuar con el desarrollo del flujograma de cobro de canon de superficie para una licencia minera, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de inspección de campo de licencia de explotación y exploración, del departamento de control minero, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de informe de producción, del departamento de control minero, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de suspensión de operación minera, del departamento de control minero, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de extinción de operación minera, del departamento de control minero, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de caducidad de operación minera, del departamento de control minero, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de suspensión de derecho minero por no pago de canon de superficie, del departamento de control minero, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.

c) Apoyar participando en reuniones de trabajo dentro y fuera de la institución relacionados a temas de planificación, modernización y mejoras en procesos y procedimientos administrativos de la Dirección General de Minería

- Participación en reuniones técnicas junto a la Licda. Alba Elizabeth Barrientos, Jefe en funciones del Departamento de Gestión Legal, así como con personal de ventanilla, analistas de solicitudes, analistas de licencias y analistas de cumplimiento, con el objetivo de revisar y validar los nuevos flujogramas relacionados con los siguientes trámites: recurso de revocatoria, recurso de oposición, inspección de campo de licencias de explotación y exploración, inspección de explotación minera ilegal y de informe de producción.
- Participación en reuniones técnicas con Lic. Nelson Ruano y Gladys Menchu, ambos del departamento de control minero, con el objetivo de revisar y validar los nuevos flujogramas relacionados con los siguientes trámites: inspección de campo de licencias de explotación y exploración, inspección de explotación minera ilegal y de informe de producción.

d) Brindar apoyo en todas aquellas actividades que le sean asignadas por el jefe inmediato

- Apoyo técnico brindado a usuarios externos del sistema de servicios del Ministerio de Energía y Minas, resolviendo dudas relacionadas con: el ingreso de requisitos para solicitudes de licencia de explotación minera y licencia de exploración minera en la plataforma de expedientes, así como también con la consulta del estado

actual de sus expedientes dentro de la plataforma.

Atentamente,


Rodrigo Hernández Castro
Ingeniero Industrial
Colegiado No. 14537

Firmado
digitalmente por
**RODRIGO
HERNÁNDEZ CASTRO**

Rodrigo Hernández Castro
DPI No. (2543688750101)



Firmado
digitalmente por
**MARICELA
ROSANETH VIDAL
RUIZ DE CHOCOOJ**

Aprobado

Inga. Maricela Rosaneth Vidal Ruiz De Chocooj
Directora General de Minería en Funciones
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas


Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas

**ERWIN
ROLANDO
BARRIOS
TORRES**
2025.09.25
09:48:04
-06'00'

Vo.Bo.Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas

Ingeniera
Maricela Rosaneth Vidal Ruiz De Chocooj
Directora General de Minería en Funciones
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniera:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-362-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **02 de julio al 30 de septiembre del año 2025**.

Se detallan Actividades del mes de julio a continuación:

a) Brindar asesoría elaborando estadísticas y/o indicadores de la actividad minera relacionada con los derechos mineros otorgados y solicitudes

- Apoyo profesional para el desarrollo de estadísticas quincenales sobre el avance de los expedientes electrónicos, dentro del nuevo flujograma de solicitud de otorgamiento de licencia de explotación minera (SEXT), en el sistema de expedientes.
- Apoyo profesional para el desarrollo e implementación de indicadores de eficiencia con los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de explotación minera (SEXT), dentro de las distintas fases en el flujo del trámite, con el fin de medir el porcentaje de expedientes finalizados por fase y el porcentaje de expedientes rechazados en cada fase.
- Apoyo profesional para el desarrollo e implementación de indicadores de tiempo promedio por fase en los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de explotación minera (SEXT).
- Apoyo profesional para el desarrollo de estadísticas quincenales sobre el avance de los expedientes electrónicos, dentro del nuevo flujograma de solicitud de otorgamiento de licencia de exploración minera (SEXR), en el sistema de expedientes.
- Apoyo profesional para el desarrollo e implementación de indicadores de eficiencia en los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de exploración minera (SEXR), dentro de las distintas fases del flujo del trámite, con el fin de medir el porcentaje de expedientes finalizados por fase y el porcentaje de expedientes rechazados en cada fase.
- Apoyo profesional para el desarrollo e implementación de indicadores de tiempo promedio por fase en los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de exploración minera (SEXR).

b) Brindar asesoría en la elaboración de manuales de procesos, procedimientos y funciones técnicas y administrativos de la Dirección General de Minería y sus departamentos

- Apoyo profesional para continuar con el desarrollo del listado de expedientes electrónicos de solicitud de licencia de explotación minera registrados en el sistema de expedientes, y para establecer su ubicación dentro del nuevo flujograma de solicitud de otorgamiento de licencia de explotación minera (SEXT).
- Apoyo profesional para continuar con el desarrollo del listado de expedientes electrónicos de solicitud de licencia de exploración minera registrados en el sistema de expedientes, y para establecer su ubicación dentro del nuevo flujograma de solicitud de otorgamiento de licencia de exploración minera (SEXR).
- Apoyo profesional para continuar con el desarrollo del nuevo flujograma de solicitud de otorgamiento de licencia de reconocimiento minero (SR), para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para continuar con el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de otorgamiento de licencia de reconocimiento minero (SR) para su implementación.

- Apoyo profesional en el desarrollo del listado de expedientes en papel correspondientes a solicitudes de licencia de explotación minera (SEXT), exploración minera (SEXR) y reconocimiento minero (SR).
- Apoyo profesional en la implementación, dentro del sistema de expedientes, de los flujogramas de liberación de área de catastro minero y de traslado al Departamento de Derechos Mineros.

c) Apoyar participando en reuniones de trabajo dentro y fuera de la institución relacionados a temas de planificación, modernización y mejoras en procesos y procedimientos administrativos de la Dirección General de Minería

- Participación en varias reuniones de trabajo con la Ing. Maricela Rosaneth Vidal Ruiz de Chocooj, Directora General de Minería en funciones, para la retroalimentación sobre el avance en el sistema de expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de explotación minera (SEXT) y exploración minera (SEXR), así como la presentación de indicadores de eficiencia y de tiempo promedio.
- Participación en varias reuniones de trabajo con personal de ventanilla y analistas de solicitudes del Departamento de Gestión Legal, para continuar con el traslado al nuevo flujograma de solicitud de otorgamiento de licencia de explotación minera (SEXT) de los expedientes electrónicos pendientes de solicitud de licencia de explotación minera.
- Participación en varias reuniones de trabajo con personal de ventanilla y analistas de solicitudes del Departamento de Gestión Legal, para continuar con el traslado al nuevo flujograma de solicitud de otorgamiento de licencia de exploración minera (SEXR) de los expedientes electrónicos pendientes de solicitud de licencia de exploración minera.
- Participación en varias reuniones de trabajo con Diego José Marroquín Avendaño, administrador de Base de Datos del Departamento de Informática, y con Javier Linares De León, del área de análisis y desarrollo de sistemas del mismo departamento, para resolver los inconvenientes que algunos usuarios externos han experimentado al cargar los requisitos de las solicitudes de explotación minera en el sistema de servicios.
- Participación en varias reuniones de trabajo con Diego José Marroquín Avendaño, administrador de Base de Datos del Departamento de Informática, para solventar dudas sobre el procedimiento para trasladar al sistema los expedientes en papel de las solicitudes de licencia de explotación minera (SEXT), exploración minera (SEXR) y reconocimiento minero (SR).

d) Brindar apoyo en todas aquellas actividades que le sean asignadas por el jefe inmediato

- Apoyo profesional en la atención a usuarios externos del sistema de servicios del Ministerio de Energía y Minas, para solventar dudas sobre el ingreso de los requisitos de las solicitudes de licencia de explotación minera en la plataforma de expedientes, así como sobre la situación de su expediente dentro del sistema.

Se detallan Actividades del mes de agosto a continuación:

a) Brindar asesoría elaborando estadísticas y/o indicadores de la actividad minera relacionada con los derechos mineros otorgados y solicitudes

- Apoyo profesional en la elaboración de estadísticas quincenales correspondientes al mes agosto, relacionadas con el avance en la tramitación de expedientes electrónicos vinculados al nuevo flujograma de solicitud de otorgamiento de licencia de explotación minera (SEXT), dentro del sistema de expedientes.
- Apoyo profesional en el desarrollo de indicadores de eficiencia correspondientes al mes de agosto, enfocados en el seguimiento de los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de explotación minera (SEXT). El análisis se realizó considerando las distintas fases del flujo del trámite, con el objetivo de medir el porcentaje de expedientes finalizados por fase y el porcentaje de expedientes rechazados en cada etapa del proceso.
- Apoyo profesional en la elaboración de indicadores de tiempo promedio por fase, correspondientes al mes de agosto, aplicados a los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de explotación minera (SEXT).
- Apoyo profesional en la elaboración de estadísticas quincenales correspondientes al mes agosto, relacionadas con el avance en la tramitación de expedientes electrónicos vinculados al nuevo flujograma de solicitud de otorgamiento de licencia de exploración minera (SEXR), dentro del sistema de expedientes.
- Apoyo profesional en el desarrollo de indicadores de eficiencia correspondientes al mes de agosto, enfocados en el seguimiento de los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de exploración minera (SEXR). El

análisis se realizó considerando las distintas fases del flujo del trámite, con el objetivo de medir el porcentaje de expedientes finalizados por fase y el porcentaje de expedientes rechazados en cada etapa del proceso.

- Apoyo profesional en la elaboración de indicadores de tiempo promedio por fase, correspondientes al mes de agosto, aplicados a los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de exploración minera (SEXR).

b) Brindar asesoría en la elaboración de manuales de procesos, procedimientos y funciones técnicas y administrativos de la Dirección General de Minería y sus departamentos

- Apoyo profesional para continuar con el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de otorgamiento de licencia de reconocimiento minero (SR) para su implementación.
- Apoyo profesional para continuar con el desarrollo del listado de expedientes en papel correspondientes a solicitudes de licencia de explotación minera (SEXT), exploración minera (SEXR) y reconocimiento minero (SR).
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de solicitud de ampliación de área de licencia de explotación minera, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de solicitud de ampliación de área de licencia de exploración minera, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de solicitud de ampliación de minerales de licencia de explotación minera, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de solicitud de ampliación de minerales de licencia de exploración minera, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de solicitud de prórroga de licencia de explotación minera, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de solicitud de prórroga de licencia de exploración minera, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de solicitud de cesión de licencia de explotación minera, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de solicitud de cesión de licencia de exploración minera, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de solicitud de renuncia parcial de licencia de explotación minera, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de solicitud de renuncia parcial de licencia de exploración minera, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de solicitud de renuncia expresa de licencia de explotación minera, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de solicitud de renuncia expresa de licencia de exploración minera, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del flujograma del recurso de revocatoria, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del flujograma del recurso de oposición, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del flujograma de cobro de canon de superficie para una licencia minera, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.

c) Apoyar participando en reuniones de trabajo dentro y fuera de la institución relacionados a temas de planificación, modernización y mejoras en procesos y procedimientos administrativos de la Dirección General de Minería

- Participación en reuniones técnicas junto a la Licda. Alba Elizabeth Barrientos Castillo, Jefe en funciones del Departamento de Gestión Legal, así como con personal de ventanilla, analistas de solicitudes y analistas de licencias, con el objetivo de revisar y validar los nuevos flujogramas relacionados con los siguientes trámites mineros: solicitud de ampliación de área para licencias de explotación y de exploración, solicitud de ampliación de minerales para licencias de explotación y de exploración, solicitud de prórroga de licencias de explotación y de exploración, solicitud de cesión de licencias de explotación y de exploración, solicitud de renuncia parcial de licencias de explotación y de exploración, y solicitud de renuncia expresa de licencias de explotación y de exploración.

- Participación en reuniones técnicas con el Ing. Diego José Marroquín Avendaño, administrador de Base de Datos del Departamento de Informática, con el propósito de aclarar y coordinar el procedimiento para el traslado al sistema electrónico de los expedientes en papel correspondientes a solicitudes de licencia de explotación minera (SEXT), exploración minera (SEXR) y reconocimiento minero (SR).

d) Brindar apoyo en todas aquellas actividades que le sean asignadas por el jefe inmediato

- Apoyo técnico brindado a usuarios externos del sistema de servicios del Ministerio de Energía y Minas, resolviendo dudas relacionadas con: el ingreso de requisitos para solicitudes de licencia de explotación minera y licencia de exploración minera en la plataforma de expedientes, así como también con la consulta del estado actual de sus expedientes dentro de la plataforma.

Se detallan Actividades del mes de septiembre a continuación:

a) Brindar asesoría elaborando estadísticas y/o indicadores de la actividad minera relacionada con los derechos mineros otorgados y solicitudes

- Apoyo profesional en la elaboración de estadísticas quincenales correspondientes al mes septiembre, relacionadas con el avance en la tramitación de expedientes electrónicos vinculados al nuevo flujograma de solicitud de otorgamiento de licencia de explotación minera (SEXT), dentro del sistema de expedientes.
- Apoyo profesional en el desarrollo de indicadores de eficiencia correspondientes al mes de septiembre, enfocados en el seguimiento de los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de explotación minera (SEXT). El análisis se realizó considerando las distintas fases del flujo del trámite, con el objetivo de medir el porcentaje de expedientes finalizados por fase y el porcentaje de expedientes rechazados en cada etapa del proceso.
- Apoyo profesional en la elaboración de indicadores de tiempo promedio por fase, correspondientes al mes de septiembre, aplicados a los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de explotación minera (SEXT).
- Apoyo profesional en la elaboración de estadísticas quincenales correspondientes al mes septiembre, relacionadas con el avance en la tramitación de expedientes electrónicos vinculados al nuevo flujograma de solicitud de otorgamiento de licencia de exploración minera (SEXR), dentro del sistema de expedientes.
- Apoyo profesional en el desarrollo de indicadores de eficiencia correspondientes al mes de septiembre, enfocados en el seguimiento de los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de exploración minera (SEXR). El análisis se realizó considerando las distintas fases del flujo del trámite, con el objetivo de medir el porcentaje de expedientes finalizados por fase y el porcentaje de expedientes rechazados en cada etapa del proceso.
- Apoyo profesional en la elaboración de indicadores de tiempo promedio por fase, correspondientes al mes de septiembre, aplicados a los expedientes electrónicos de solicitudes de licencia de exploración minera (SEXR).

b) Brindar asesoría en la elaboración de manuales de procesos, procedimientos y funciones técnicas y administrativos de la Dirección General de Minería y sus departamentos

- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de ampliación de área de licencia de explotación minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de ampliación de área de licencia de exploración minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de ampliación de minerales de licencia de explotación minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de ampliación de minerales de licencia de exploración minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de prórroga de licencia de explotación minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de prórroga de licencia de exploración minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de cesión de licencia de explotación minera, para su implementación.

- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de cesión de licencia de exploración minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de renuncia parcial de licencia de explotación minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de renuncia parcial de licencia de exploración minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de renuncia expresa de licencia de explotación minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para el ingreso al sistema de expedientes del nuevo flujograma de solicitud de renuncia expresa de licencia de exploración minera, para su implementación.
- Apoyo profesional para continuar con el desarrollo del flujograma del recurso de revocatoria, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para continuar con el desarrollo del flujograma del recurso de oposición, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para continuar con el desarrollo del flujograma de cobro de canon de superficie para una licencia minera, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de inspección de campo de licencia de explotación y exploración, del departamento de control minero, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de informe de producción, del departamento de control minero, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de suspensión de operación minera, del departamento de control minero, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de extinción de operación minera, del departamento de control minero, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de caducidad de operación minera, del departamento de control minero, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.
- Apoyo profesional para el desarrollo del nuevo flujograma de suspensión de derecho minero por no pago de canon de superficie, del departamento de control minero, para su carga e implementación en el sistema de expedientes electrónicos.

c) Apoyar participando en reuniones de trabajo dentro y fuera de la institución relacionados a temas de planificación, modernización y mejoras en procesos y procedimientos administrativos de la Dirección General de Minería

- Participación en reuniones técnicas junto a la Licda. Alba Elizabeth Barrientos, Jefe en funciones del Departamento de Gestión Legal, así como con personal de ventanilla, analistas de solicitudes, analistas de licencias y analistas de cumplimiento, con el objetivo de revisar y validar los nuevos flujogramas relacionados con los siguientes trámites: recurso de revocatoria, recurso de oposición, inspección de campo de licencias de explotación y exploración, inspección de explotación minera ilegal y de informe de producción.
- Participación en reuniones técnicas con Lic. Nelson Ruano y Gladys Menchu, ambos del departamento de control minero, con el objetivo de revisar y validar los nuevos flujogramas relacionados con los siguientes trámites: inspección de campo de licencias de explotación y exploración, inspección de explotación minera ilegal y de informe de producción.

d) Brindar apoyo en todas aquellas actividades que le sean asignadas por el jefe inmediato

- Apoyo técnico brindado a usuarios externos del sistema de servicios del Ministerio de Energía y Minas, resolviendo dudas relacionadas con: el ingreso de requisitos para solicitudes de licencia de explotación minera y licencia de exploración minera en la plataforma de expedientes, así como también con la consulta del estado actual de sus expedientes dentro de la plataforma.

Atentamente,


Rodrigo Hernández Castro
Ingeniero Industrial
Colegiado No. 14537

Firmado
digitalmente por
RODRIGO
HERNÁNDEZ
CASTRO

Rodrigo Hernández Castro
DPI No. (2543688750101)



Firmado digitalmente
por MARICELA
ROSANETH VIDAL RUIZ
DE CHOCOOJ

Aprobado

Inga. Maricela Rosaneth Vidal Ruiz De Chocooj
Directora General de Minería en Funciones
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas


Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas

ERWIN
ROLANDO
BARRIOS
TORRES
2025.09.25
09:48:22 -06'00'

Vo.Bo.Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

Rodrigo Hernández Castro

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-362-2025** de **dos de Julio de dos mil veinticinco (02/07/2025)**, de prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **30 de Septiembre de 2025**.


Rodrigo Hernández Castro
Ingeniero Industrial
Colegiado No. 14537

Firmado digitalmente
por RODRIGO
HERNÁNDEZ CASTRO

Rodrigo Hernández Castro
DPI: (2543688750101)

Factura

RODRIGO , HERNÁNDEZ CASTRO

Nit Emisor: 5476321

RODRIGO HERNANDEZ CASTRO

19-00 CONDOMINIO LOMAS DE PUERTA PARADA, SANTA

CATARINA PINULA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3C5D4D5C-A5A7-4472-82D6-EF9B7C4C3DBF

Serie: 3C5D4D5C Número de DTE: 2779202674

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 08:11:07

Fecha y hora de certificación: 10-sep-2025 08:11:07

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales Individuales en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Dirección General de Minería, del 01/09/2025 al 30/09/2025, según contrato número MEM-362-2025	15,000.00	0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857
TOTALES:					0.00	0.00	15,000.00	IVA 1,607.142857

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949




Rodrigo Hernández Castro
Ingeniero Industrial
Colegiado No. 14537

Firmado digitalmente por
RODRIGO
HERNÁNDEZ
CASTRO



Firmado electrónicamente por: COLEGIO DE INGENIEROS DE GUATEMALA
Motivo: TIMBRADO ELECTRONICO-Servicios Profesionales Individuales en General
NO. COLEGIADO: 14537
NOMBRE: RODRIGO HERNÁNDEZ CASTRO
TOTAL: Q.67
ENTIDAD RECEPTORA: Ministerio de Energía y Minas
Fecha: 16/09/2025 12:18:28
Lugar: Guatemala, Guatemala


Firmado digitalmente por
MARICELA
ROSANETH VIDAL
RUIZ DE CHOCOOJ

"Contribuyendo por el país que todos queremos"