

**Ingeniero  
Gerson Didier De León  
Director General de Hidrocarburos  
Dirección General de Hidrocarburos  
Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-333-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de octubre del año 2025**.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**a) Apoyo técnico en el control de ingresos y egresos de expedientes administrativos y Apoyo técnico en el control digital de expedientes**

- Traslado de expedientes físicos y digitales del área de Hidrocarburos, a los Departamentos del área y unidades del Ministerio.
- Traslado de expedientes físicos y digitales del área de Comercialización, a los Departamentos del área y unidades del Ministerio

**b) Apoyo técnico en la distribución de expedientes dentro de la institución**

- Egreso de expedientes del área de Hidrocarburos a los departamentos de Explotación, Exploración, Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Secretaría General, Archivo de petróleo, de Capacitación, Dirección General de Hidrocarburos
- Egreso de los expedientes del área de comercialización a los departamentos de Ingeniería y Operaciones ,Análisis Económico, Fiscalización Técnica, Unidad de Fiscalización, Archivo de Comercialización, Secretaría General y Dirección General de Hidrocarburos.

**c) Brindar apoyo en la atención al cliente vía telefónica (sobre el proceso de los expedientes) en las áreas de Hidrocarburos y Comercialización**

- Brindar información a los usuarios respecto a los expedientes o dudas.

**d) Apoyo técnico en la redacción de oficios**

- Elaboración de oficio para solicitar cedulas pendientes del área de Comercialización.
- Elaboración de informe 011, del área de recepción, Hidrocarburos y Comercialización.
- Elaboración de oficios a las diferentes Unidades y Direcciones del Ministerio.
- Llevar control de lo ingresado y egresado al departamentos de gestión legal en una base de datos.
- Elaborar pedido de Departamento.
- Archivar providencias del área de comercialización y Petróleo.

**e) Apoyo en la digitalización de memoriales del área de Hidrocarburos**

- Llevar base de datos de memoriales presentados por las entidades.
- Escaneo de memoriales del área de hidrocarburos.

**f) Recepción de cédulas de notificación de las áreas de Hidrocarburos y Comercialización**

- Recepción de cédulas de notificación del área de comercialización e Hidrocarburos.
- Verificación de traslado de expedientes y escaneo de cedula dentro del sistema, antes de la recepción de las mismas.

**g) Asignación de expedientes a analistas y asesores, departamentos de la Dirección General de Hidrocarburos y Unidades de Apoyo Técnico del Ministerio de Energía y Minas**

- Distribución a los analistas de los expedientes ingresados al Departamento del área de hidrocarburos.
- Distribución a los analistas de los expedientes ingresados al Departamento del área de Comercialización.

**h) Ejecutar otras tareas de similar naturaleza y complejidad, que le son asignadas por su jefe inmediato**

- Archivar hojas de trámite del área de petróleo.
- Escaneo de expedientes de nuevo ingreso del área de hidrocarburos.
- Crear, empastar y foliar expedientes.

**i) Apoyo técnico en cualquier otra función que la superioridad le designe**

- Se realizaron otras actividades inherentes al puesto.

Atentamente,

Firmado  
digitalmente  
por MARIANA  
AYLÍN PARDO  
CANIZALES

Mariana Aylín Pardo Canizales  
DPI No. (3879290290101)

Firmado  
digitalmente por  
OTTO ALFREDO  
SANDOVAL  
GUERRA

**Vo.Bo.**Lic.Otto Alfredo Sandoval Guerra  
Jefe del Departamento de Gestión Legal / Hidrocarburos

  

DIRECCIÓN GENERAL DE HIDROCARBUROS  
DIRECTOR  
Ing. Gerson Didier de León  
Director General de Hidrocarburos  
Ministerio de Energía y Minas

Firmado  
digitalmente  
por GERSON  
DIDIER DE  
LEÓN

  

ERWIN  
ROLANDO  
BARRIOS  
TORRES  
2025.10.28  
13:34:13 -06'00'

**Vo.Bo.**Ing. Erwin Rolando Barrios Torres  
Viceministro de Energía y Minas

**Aprobado**

Ing. Gerson Didier De León  
Director General de Hidrocarburos  
Dirección General de Hidrocarburos  
Ministerio de Energía y Minas

# Factura Pequeño Contribuyente

MARIANA AYLÍN , PARDO CANIZALES

Nit Emisor: 107949873

MARIANA AYLIN PARDO CANIZALES

AVENIDA A 18-48 COLONIA CAROLINGIA ANEXO 2, A zona 6,  
MIXCO, GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Dirección comprador: DIAGONAL 17 29-78 ZONA 11 LAS CHARCAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3CDD3833-2520-4F75-93DC-96AC68275DEA

Serie: 3CDD3833 Número de DTE: 622874485

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-oct-2025 07:52:39

Fecha y hora de certificación: 03-oct-2025 07:52:39

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas en la Dirección General de Hidrocarburos del 01/10/2025 al 31/10/2025, según contrato número MEM-333-2025.	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Firmado  
digitalmente  
por MARIANA  
AYLÍN PARDO  
CANIZALES



Firmado  
digitalmente  
por GERSON  
DIDIER DE  
LEÓN

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**