

**Jefe de Unidad**  
**José Moises Ramírez Herrarte**  
**Licenciado**  
**Secretaría General**  
**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Jefe de Unidad:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-450-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **SECRETARÍA GENERAL**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de octubre del año 2025**.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**a) Brindar apoyo técnico en el registro, recepción, anotación y traslado de la correspondencia y documentos que ingresen y salgan de Secretaría General**

- Apoyo técnico en el análisis, diseño e implementación de rutas estratégicas para optimizar las notificaciones en comunidades de la ciudad capital, municipios y departamentos del país, buscando mayor eficiencia y cobertura en los procesos.

**b) Brindar apoyo técnico en la presentación, elaboración y apoyo de informes sobre el estado de documentos, trámites, procesos administrativos y judiciales que se tramitan dentro del Centro de Notificaciones**

- Se brindó apoyo técnico en la elaboración de un total de 107 remisiones oficiales, destinadas a usuarios, así como a diversas unidades y direcciones del Ministerio de Energía y Minas y otras entidades del Estado. Esta labor comprendió la redacción adecuada de los documentos, la verificación de datos relevantes, el cumplimiento de los lineamientos institucionales y la coordinación para su oportuna notificación. El trabajo realizado aseguró comunicaciones claras, formales y eficientes, contribuyendo al cumplimiento de los procedimientos administrativos establecidos.

**c) Brindar apoyo técnico en la procuración del trámite interno dentro del Centro de Notificaciones y Secretaría General de los expedientes administrativos o judiciales en que intervenga dicha Unidad**

- Apoyo técnico en la atención a los plazos legales o contractuales, para que se atiendan de manera eficaz. Se brindó apoyo técnico en el seguimiento y cumplimiento de los plazos legales y contractuales establecidos, asegurando que los requerimientos y compromisos institucionales fueran atendidos de manera oportuna y eficaz. Esta labor incluyó la revisión plazos el monitoreo constante de fechas límite, y la coordinación con las áreas correspondientes para evitar retrasos. Gracias a este acompañamiento, se fortaleció la gestión administrativa y se mitigaron riesgos asociados al incumplimiento de plazos.

**d) Atender la impresión física y revisar la ortografía y redacción en la elaboración de la correspondencia y documentos de interés para los fines que persigue el Ministerio de Energía y Minas o sus dependencias que le fueren solicitados por la Secretaría General y Coordinadora del Centro de Notificaciones**

- Se brindó apoyo técnico en el envío de 2 oficios en respuesta a solicitudes presentadas por entidades del Estado y otras instancias relacionadas con las funciones del Ministerio de Energía y Minas.

**e) Brindar apoyo técnico en la realización de gestiones secretariales relacionados con la Secretaría General o el Centro de Notificaciones**

- Se brindó apoyo técnico en la gestión y seguimiento de aproximadamente 7 expedientes tramitados fuera del ámbito del Ministerio de Energía y Minas. Esta tarea implicó la coordinación con otras entidades públicas, la entrega y recepción formal de documentación, así como el monitoreo del estado de cada expediente para asegurar su debido curso. Este acompañamiento contribuyó a agilizar los procesos administrativos interinstitucionales y a garantizar el cumplimiento de los procedimientos requeridos por las entidades externas.

**f) Apoyar en la reproducción física o digital y escaneo de los documentos que se tramitan**

- Se colaboró en la revisión de oficios en respuesta a solicitudes realizadas por entidades estatales o instancias vinculadas al Ministerio, garantizando claridad, precisión y cumplimiento de los lineamientos institucionales.

**g) Brindar apoyo técnico en la revisión de correspondencia y expedientes, con el fin de determinar su ingreso, salida y consecución del trámite de los mismos dentro de Secretaría General**

- Se brindó asistencia técnica en la atención de expedientes urgentes, asegurando su gestión oportuna, aun cuando fue necesario actuar fuera del horario laboral, conforme a las necesidades de la gestión pública.

Atentamente,

ABNER  
JOSUÉ  
BOLAÑOS  
MARTÍNEZ

Firmado  
digitalmente por  
ABNER JOSUÉ  
BOLAÑOS  
MARTÍNEZ  
Fecha: 2025.10.03  
09:11:06 -06'00'

Abner Josué Bolaños Martínez  
DPI No. (2943598260101)



Lic. José Moisés Ramírez Herrarte  
Secretario General

**Aprobado**

Lic. José Moisés Ramírez Herrarte  
Secretaría General  
Ministerio de Energía y Minas



ERWIN  
ROLANDO  
BARRIOS  
TORRES  
2025.10.28  
14:09:30 -06'00'

**Vo.Bo.**Ing. Erwin Rolando Barrios Torres  
Viceministro de Energía y Minas

# Factura Pequeño Contribuyente

ABNER JOSUÉ , BOLAÑOS MARTÍNEZ

Nit Emisor: 87931184

ABNER JOSUÉ BOLAÑOS MARTINEZ

9 CALLE 8-14 COLONIA SANTA ISABEL 2, zona 3, VILLA NUEVA,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D610D55E-F449-4BD8-936F-B9F01F778341

Serie: D610D55E Número de DTE: 4098444248

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-oct-2025 09:05:12

Fecha y hora de certificación: 03-oct-2025 09:05:13

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio De Energía y Minas, en la Secretaría General del Despacho Superior, del (01/10/2025) al (31/10/2025), según contrato número MEM-450-2025.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:				0.00	0.00	0.00	6,500.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

ABNER  
JOSUÉ  
BOLAÑOS  
MARTÍNEZ

Firmado  
digitalmente por  
ABNER JOSUÉ  
BOLAÑOS  
MARTÍNEZ  
Fecha: 2025.10.03  
09:12:29 -06'00'



Lic. José Moisés Ramírez Herrarte  
Secretario General

**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**