

Licenciada

Lesli Andrea Yantuche Yantuche

Jefa Temporal

Jefa Temporal, Unidad de Administración Financiera.

Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-482-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de octubre del año 2025**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables

- Apoyo técnico en la entrega de copia de conocimiento a los integrantes de la Comisión de Saldos Contables, de oficios relacionados con acciones y gestiones realizadas durante el mes de Octubre en las cuentas de mayor; 1112, 1221, 1232, 1234, 1238, Donaciones y Préstamos.
- Apoyo técnico en la elaboración de cuadros de integración y acciones del mes de enero a julio del año en curso de las cuentas de mayor 1112; 1221-06-06; 1221-11-03; 1231, 1232, 1233, 1234, 1238.

b) Apoyo técnico en la elaboración de cajas fiscales

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de agosto que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y deposito monetario del mes de agosto que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de agosto del año 2025.

c) Apoyar de forma técnica en la atención a requerimientos de la Auditoría Interna y la Contraloría General de Cuentas cuando aplique al área de contabilidad

- Apoyo técnico en la revisión de la documentación de soporte y elaboración de proyecto de oficio relacionado con el requerimiento DAS-05-91738-0029-2025 de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas.
- Apoyo técnico en la revisión de la documentación de soporte y elaboración de proyecto de oficio relacionado con el requerimiento DAS-05-91738-0035-2025 de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas.
- Apoyo técnico en la revisión de la documentación de soporte y elaboración de proyecto de oficio relacionado con el requerimiento DAS-05-91738-0087-2025 de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas.
- Apoyo técnico en la revisión de la documentación de soporte relacionado con el requerimiento DAS-05-91738-0040-2025 de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas.
- Apoyo técnico en atención a requerimiento de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas según oficio DAS-05-91738-0055-2025 relacionado con la integración de cuentas de saldos contables
- Apoyo técnico en atención a requerimiento de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas según oficio DAS-05-91738-0083-2025 relacionado con información de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas
- Apoyo técnico en atención a requerimiento de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas según oficio DAS-05-91738-0059-2025 relacionado con oficios de circularización de la Dirección de Contabilidad del Estado.
- Apoyo técnico en atención a Cuestionario Control Interno de la Contraloría General de Cuentas.
- Apoyo técnico en atención a requerimiento de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas según oficio DAS-05-91738-0060-2025 relacionado con información de la Comisión de Saldos Contables.

d) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior

- Apoyo técnico en el traslado de cajas con documentación, archivero de metal y vitrina archivadora del Área de Tesorería a la bodega de UDAF, ubicada en la zona 12, de las instalaciones de la Dirección General de Energía.
- Apoyo técnico en la entrega de oficios de conocimiento a las diferentes direcciones y Unidades del Ministerio de Energía y Minas relacionados con la Unidad de Administración Financiera.
- Apoyo técnico en la elaboración de informe de Sentencias Judiciales.

Atentamente,



CÉSAR
ESTUARDO
LÓPEZ
RAMÍREZ

César Estuardo López Ramírez
DPI No. (2284875011216)

Aprobado

Lic. Lesli Andrea Yantuche Yantuche
Jefa Temporal, Unidad de Administración Financiera.
Ministerio de Energía y Minas



Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas

ERWIN
ROLANDO
BARRIOS TORRES
2025.10.28
13:20:00 -06'00'

Vo.Bo.Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas

Licenciada

Lesli Andrea Yantuche Yantuche

Jefa Temporal

Jefa Temporal, Unidad de Administración Financiera.

Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-482-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en el **UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **02 de julio al 31 de octubre del año 2025**.

Se detallan Actividades del mes de julio a continuación:

a) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables

- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio dirigido a la Dirección de Crédito Público del Ministerio de Finanzas Públicas, solicitando la regularización del saldo relacionado con la Donación ATN/BID-10767-GU del programa "Plan Acción de Biocombustibles", por un monto de Q.17,731.68.
- Apoyo técnico en la elaboración de Proyecto de oficio dirigido a la Dirección General de Energía de este Ministerio, relacionado con la solicitud de información para gestionar la regularización de la Donación ATN/BID-11191-GU, por un monto de Q0.37.
- Apoyo técnico en la entrega de oficio a la Dirección General de Energía de este Ministerio, relacionado con la solicitud de información para gestionar la regularización de la Donación ATN/BID-11191-GU, por un monto de Q0.37.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio dirigido al área de Inventarios en atención a circularización remitida por la Dirección de Contabilidad del Estado, referente a la cuenta de mayor 1231 Edificios e Instalaciones y 1233 Terrenos.

b) Apoyo técnico en la regularización del saldo contable de la Donación JICA

- Apoyo técnico en el registro de contra asiento de "Ajuste Contable" en el Sistema Informático de Gestión (SIGES), referente a los diferenciales cambiarios de la Donación JICA. Gestión No. 60749991.
- Apoyo técnico en el registro de "Ajuste Contable" en el Sistema Informático de Gestión (SIGES), referente a los diferenciales cambiarios de la Donación JICA. Gestión No. 61215194.
- Apoyo técnico en la búsqueda de oficios remitidos por la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, relacionado a los lineamientos indicados por la referida dirección, relacionado a los registros contables por diferencial cambiario del año 2014 de la Donación JICA.

c) Brindar apoyo técnico en la regularización del saldo contable de Euro Solar

- Apoyo técnico en la elaboración de oficio dirigido a la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, en seguimiento a solicitud gestionada por esta Unidad a través de oficio OFI-CONTA-UDAF-124-2025, relacionado con la Donación Euro Solar.

d) Apoyo técnico en la elaboración de cajas fiscales

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de junio que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y deposito monetario del mes de junio que integra la caja fiscal del año 2025.

- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de junio del año 2025.

e) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior

- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio en atención a expediente de Donación de bienes y servicios donados por parte del PNUD, que serán entregados a la Dirección General de Energía y al Departamento de Laboratorios Técnicos de este Ministerio.
- Apoyo técnico en la entrega de oficio a la Dirección General Administrativa en atención a expediente de Donación de bienes y servicios donados por parte del PNUD, que serán entregados a la Dirección General de Energía y al Departamento de Laboratorios Técnicos de este Ministerio.
- Asistencia a reunión de trabajo con el jefe de la Unidad de Administración Financiera y jefa del Área de Contabilidad en seguimiento a los saldos contables de este Ministerio.
- Apoyo técnico al Área de Tesorería en relación a solicitar las firmas del Ministro de Energía y Minas en el Palacio Nacional de la Cultura, con la finalidad de registrar firmas ante la Tesorería Nacional.

Se detallan Actividades del mes de agosto a continuación:

a) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables

- Apoyo técnico en la entrega de oficio dirigido al área de Inventarios en atención a circularización remitida por la Dirección de Contabilidad del Estado, referente a la cuenta de mayor 1231 Edificios e Instalaciones y 1233 Terrenos.
- Apoyo técnico en la entrega de oficio dirigido a la Dirección de Crédito Público del Ministerio de Finanzas Públicas, solicitando la regularización del saldo relacionado con la Donación ATN/BID-10767-GU del programa "Plan Acción de Biocombustibles", por un monto de Q.17,731.68.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio en atención a circularización de la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, referente a la cuenta de mayor 1234 Construcciones en Proceso.
- Apoyo técnico en la entrega de copias de conocimiento a los integrantes de la Comisión de Saldos Contables relacionado con las acciones y gestiones realizadas en las cuentas de mayor; 1112, 1221, 1232, 1234 y 1238.

b) Brindar apoyo técnico en la regularización del saldo contable de Euro Solar

- Apoyo técnico en la entrega de oficio dirigido a la Dirección de Contabilidad del Estado del Ministerio de Finanzas Públicas, en seguimiento a solicitud gestionada por esta Unidad a través de oficio OFI-CONTA-UDAF-124-2025, relacionado con la Donación Euro Solar.

c) Apoyo técnico en la elaboración de cajas fiscales

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de julio que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y deposito monetario del mes de julio que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de julio del año 2025.

d) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior

- Asistencia a reunión de trabajo con el jefe de la Unidad de Administración Financiera y Jefa del Área de Contabilidad en seguimiento a los saldos contables de este Ministerio.
- Apoyo técnico al Área de Tesorería en relación a entregar oficio en el CAU del Ministerio de Finanzas Públicas.
- Apoyo técnico al Área de Presupuesto en relación a entregar Modificación Presupuestaria en la Contraloría General de Cuentas, nivel 3, ubicada en la Zona 13, de la Ciudad de Guatemala.

- Apoyo técnico al Área de Presupuesto en la entrega de oficio en la Dirección Técnica del Presupuesto del Ministerio de Finanzas Públicas.
- Apoyo técnico en el traslado de archivos de las áreas de Presupuesto y Contabilidad a la bodega de UDAF, ubicada en la Dirección General de Energía Zona 12.
- Apoyo técnico en la creación de control y seguimiento de oficios "Control Archivo Correlativo UDAF-DGA"
- Apoyo técnico en la entrega de copias de conocimiento al Despacho Superior, Vicedespachos, Direcciones y Unidades de este Ministerio, en relación a las gestiones y acciones que realiza la Unidad de Administración Financiera.

Se detallan Actividades del mes de septiembre a continuación:

a) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables

- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio para atender circularización de la Dirección de Contabilidad del Estado en Oficio DCE-STC-DAC-2231-2025 de la cuenta de mayor 1234 "Construcciones en Proceso".
- Apoyo técnico en la entrega de oficio en el Ministerio de Finanzas Públicas para atender circularización de la Dirección de Contabilidad del Estado en Oficio DCE-STC-DAC-2231-2025 de la cuenta de mayor 1234 "Construcciones en Proceso".
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio para atender circularización de la Dirección de Contabilidad del Estado en Oficio No. DCE-DAC-2519-2025 de la cuenta de mayor 1221-11-03 denominada "Cuentas a Cobrar Organismos Receptores Administradores" a Largo Plazo.
- Apoyo técnico en la entrega de oficio en el Ministerio de Finanzas Públicas para atender circularización de la Dirección de Contabilidad del Estado en Oficio No. DCE-DAC-2519-2025 de la cuenta de mayor 1221-11-03 denominada "Cuentas a Cobrar Organismos Receptores Administradores" a Largo Plazo.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio para la Dirección de Crédito Público del Ministerio de Finanzas Públicas en relación a consultar temas de la cuenta de mayor 1221-11-03 denominada "Cuentas a Cobrar Organismos Receptores Administradores" a Largo Plazo.
- Apoyo técnico en la entrega de oficio en el Ministerio de Finanzas Públicas en relación a consultar temas de la cuenta de mayor 1221-11-03 denominada "Cuentas a Cobrar Organismos Receptores Administradores" a Largo Plazo.
- Apoyo técnico en la entrega de copia de conocimiento a los integrantes de la Comisión de Saldos Contables, de oficios relacionados con acciones y gestiones realizadas durante el mes de septiembre en las cuentas de mayor; 1112, 1221, 1232, 1234, 1238, Donaciones y Préstamos.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio dirigido a SEGEPLAN, solicitando la regularización del saldo relacionado con la Donación ATN/BID-10767-GU del programa "Plan Acción de Biocombustibles", por un monto de Q.17,731.68.
- Apoyo técnico en la entrega de oficio en SEGEPLAN, solicitando la regularización del saldo relacionado con la Donación ATN/BID-10767-GU del programa "Plan Acción de Biocombustibles", por un monto de Q.17,731.68.

b) Apoyo técnico en la regularización del saldo contable de la Donación JICA

- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio para atender circularización de la Dirección de Contabilidad del Estado en Oficio No. DCE-DAC-2614-2025 de la cuenta de mayor 1131-06-06 "Cuentas por Liquidar de Donaciones" a Corto Plazo.
- Apoyo técnico en la entrega de oficio en el Ministerio de Finanzas Públicas para atender circularización de la Dirección de Contabilidad del Estado en Oficio No. DCE-DAC-2614-2025 de la cuenta de mayor 1131-06-06 "Cuentas por Liquidar de Donaciones" a Corto Plazo.

c) Brindar apoyo técnico en la regularización del saldo contable de Euro Solar

- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio para atender circularización de la Dirección de Contabilidad del Estado en Oficio No. DCE-DAC-2373-2025 de la cuenta de mayor 1221-06-06 "Cuentas por Liquidar de Donaciones" a Largo Plazo.

- Apoyo técnico en la entrega de oficio en el Ministerio de Finanzas Públicas para atender circularización de la Dirección de Contabilidad del Estado en Oficio No. DCE-DAC-2373-2025 de la cuenta de mayor 1221-06-06 "Cuentas por Liquidar de Donaciones" a Largo Plazo.

d) Apoyo técnico en la elaboración de cajas fiscales

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de agosto que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y depósito monetario del mes de agosto que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de agosto del año 2025.

e) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior

- Apoyo técnico en la entrega de oficios de conocimiento a las diferentes direcciones y Unidades del Ministerio de Energía y Minas relacionados con la Unidad de Administración Financiera.
- Apoyo técnico en la entrega de oficios de conocimiento a las diferentes direcciones y Unidades del Ministerio de Energía y Minas relacionados con el Área de Presupuesto de la Unidad de Administración Financiera.
- Apoyo técnico en control y escaneo de archivos y oficios de conocimiento que han ingresados a la Unidad de Administración Financiera.
- Apoyo técnico en la elaboración de proyecto de oficio para conceder prórroga a la Unidad de Recursos Humanos.
- Apoyo técnico en la entrega de oficios al Despacho Superior del Ministerio de Energía y Minas relacionados con temas de las Áreas de Tesorería, Presupuesto y Contabilidad de la Unidad de Administración Financiera.

Se detallan Actividades del mes de octubre a continuación:

a) Apoyo técnico en la regularización de saldos Contables

- Apoyo técnico en la entrega de copia de conocimiento a los integrantes de la Comisión de Saldos Contables, de oficios relacionados con acciones y gestiones realizadas durante el mes de Octubre en las cuentas de mayor; 1112, 1221, 1232, 1234, 1238, Donaciones y Préstamos.
- Apoyo técnico en la elaboración de cuadros de integración y acciones del mes de enero a julio del año en curso de las cuentas de mayor 1112; 1221-06-06; 1221-11-03; 1231, 1232, 1233, 1234, 1238.

b) Apoyo técnico en la elaboración de cajas fiscales

- Apoyo técnico en el escaneo de ingresos de la forma 63-A2 y orden de pago del mes de agosto que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el escaneo de egresos de la forma 63-A2, nota débito, nota de crédito y depósito monetario del mes de agosto que integra la caja fiscal del año 2025.
- Apoyo técnico en el traslado de ingresos y egresos de la forma 63-A2, que integra la caja fiscal del mes de agosto del año 2025.

c) Apoyar de forma técnica en la atención a requerimientos de la Auditoría Interna y la Contraloría General de Cuentas cuando aplique al área de contabilidad

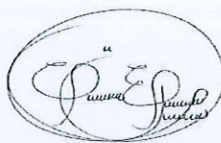
- Apoyo técnico en la revisión de la documentación de soporte y elaboración de proyecto de oficio relacionado con el requerimiento DAS-05-91738-0029-2025 de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas.
- Apoyo técnico en la revisión de la documentación de soporte y elaboración de proyecto de oficio relacionado con el requerimiento DAS-05-91738-0035-2025 de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas.
- Apoyo técnico en la revisión de la documentación de soporte y elaboración de proyecto de oficio relacionado con el requerimiento DAS-05-91738-0087-2025 de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas.

- Apoyo técnico en la revisión de la documentación de soporte relacionado con el requerimiento DAS-05-91738-0040-2025 de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas.
- Apoyo técnico en atención a requerimiento de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas según oficio DAS-05-91738-0055-2025 relacionado con la integración de cuentas de saldos contables
- Apoyo técnico en atención a requerimiento de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas según oficio DAS-05-91738-0083-2025 relacionado con información de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas
- Apoyo técnico en atención a requerimiento de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas según oficio DAS-05-91738-0059-2025 relacionado con oficios de circularización de la Dirección de Contabilidad del Estado.
- Apoyo técnico en atención a Cuestionario Control Interno de la Contraloría General de Cuentas.
- Apoyo técnico en atención a requerimiento de la Comisión de la Contraloría General de Cuentas según oficio DAS-05-91738-0060-2025 relacionado con información de la Comisión de Saldos Contables.

d) Otras actividades que le sean asignadas por el Jefe inmediato y/o Autoridad Superior

- Apoyo técnico en el traslado de cajas con documentación, archivero de metal y vitrina archivadora del Área de Tesorería a la bodega de UDAF, ubicada en la zona 12, de las instalaciones de la Dirección General de Energía.
- Apoyo técnico en la entrega de oficios de conocimiento a las diferentes direcciones y Unidades del Ministerio de Energía y Minas relacionados con la Unidad de Administración Financiera.
- Apoyo técnico en la elaboración de informe de Sentencias Judiciales.

Atentamente,



CÉSAR
ESTUARDO
LÓPEZ
RAMÍREZ

César Estuardo López Ramírez
DPI No. (2284875011216)

Aprobado

Lic. Lesli Andrea Yantuche Yantuche

Jefa Temporal, Unidad de Administración Financiera
Ministerio de Energía y Minas



Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas

Vo.Bo. Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

César Estuardo López Ramírez

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-482-2025** de **dos de Julio de dos mil veinticinco (02/07/2025)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **31 de Octubre de 2025**.



CÉSAR ESTUARDO
LÓPEZ RAMÍREZ

César Estuardo López Ramírez
DPI: (2284875011216)

Factura Pequeño Contribuyente

CÉSAR ESTUARDO , LÓPEZ RAMÍREZ

Nit Emisor: 83297448

CESAR ESTUARDO LOPEZ RAMIREZ

5 AVENIDA 3-48 COLONIA GUAJITOS, zona 21, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

6F16654C-FC8F-4392-9B6A-5BE7F32F7274

Serie: 6F16654C Número de DTE: 4237247378

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-oct-2025 12:19:14

Fecha y hora de certificación: 03-oct-2025 12:19:14

Moneda: GTQ

| #No | B/S | Cantidad | Descripcion | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|----------|----------|----------|---|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1 | Servicio | 1 | Por Servicios Técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Administración Financiera del Despacho Superior, del (01/10/2025) al (31/10/2025), según contrato número (MEM-482-2025). | 7,000.00 | 0.00 | 0.00 | 7,000.00 | |
| TOTALES: | | | | | 0.00 | 0.00 | 7,000.00 | |

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CÉSAR
ESTUARDO
LÓPEZ
RAMÍREZ

Licda. Leslie Andrea Yantuche Yantuche
Jefe Temporal
Unidad de Administración Financiera
Ministerio de Energía y Minas

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
UDAF
GUATEMALA, C.A.

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

