

Ministro de Energía y Minas
Despacho Ministerial
Ministerio de Energía y Minas
Su Despacho

Respetable Ministro:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-532-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en el **DESPACHO SUPERIOR**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de noviembre del año 2025**

Se detallan Actividades a continuación:

a) Diseño de campañas de sensibilización sobre ética pública, riesgos de corrupción y valores institucionales

- Implementar el diseño de la campaña de sensibilización en relación a ética pública, por medio de material impreso y virtual.

b) Planificación y ejecución de capacitaciones dirigidas a personal administrativo, técnico, contratistas y otros actores vinculados

- Planificar los temas para las capacitaciones dirigidas al personal de la Institución, para el último trimestre del 2025, en relación a temas de transparencia en el ámbito gubernamental.
- Dar seguimiento a la ejecución de las capacitaciones por entidades externas dirigidas a personal administrativo y contratistas.

c) Coordinación interinstitucional con unidades de comunicación, recursos humanos y planificación

- Coordinar de forma interinstitucional las actividades relacionadas con capacitaciones en temas de probidad, con la Unidad de Comunicación social para la difusión de los temas y con el Departamento de Capacitación la logística del Diplomado que fue impartido por la Universidad Mariano Gálvez.

d) Monitoreo y evaluación de impacto de campañas y capacitaciones

- Se elaboró un cuestionario en Google Forms y se distribuyó a los trabajadores de la Institución, de forma virtual con el objetivo de sondear el conocimiento en temas de probidad.
- Monitorear el conocimiento de los trabajadores en temas de ética pública, probidad, transparencia, a través del cuestionario anteriormente mencionado.

e) Diseño de campañas de sensibilización sobre ética pública, riesgos de corrupción y valores institucionales

- Diseñar la última fase de la campaña de sensibilización dirigida a los trabajadores de la Institución, incluyendo temas relacionadas con la ética pública, riesgos de corrupción y los valores institucionales del MEM.

f) Planificación y ejecución de capacitaciones dirigidas a personal administrativo, técnico, contratistas y otros actores vinculados

- Planificar los temas para las capacitaciones dirigidas al personal de la Institución, para el último trimestre del 2025, de acuerdo a la disponibilidad de espacios y tiempos de los últimos meses del 2025.

g) Coordinación interinstitucional con unidades de comunicación, recursos humanos y planificación

- Coordinar de forma interinstitucional las actividades relacionadas con capacitaciones en temas de probidad, con la Unidad de Comunicación social para la difusión de los temas y con el Departamento de Capacitación la logística del Diplomado que fue impartido por la Universidad Mariano Gálvez.

h) Monitoreo y evaluación de impacto de campañas y capacitaciones

- Se elaboró un cuestionario en Google Forms y se distribuyó a los trabajadores de la Institución, de forma virtual con el objetivo de sondear el conocimiento en temas de probidad.
- Monitorear el conocimiento de los trabajadores en temas de ética pública, probidad, transparencia, a través del cuestionario anteriormente mencionado.

i) Elaborar informes sobre el estado de la cultura de probidad en la institución y realizar recomendaciones para mejorar las prácticas de gestión pública, basadas en los principios de transparencia y responsabilidad

- Elaboración de documentos con propuestas para mejorar las prácticas éticas de gestión pública, tomando como base los principios de transparencia y responsabilidad.

j) Elaborar programas de formación para personal nuevo y activo en temas de integridad, cumplimiento y prevención de conflictos de interés

- Elaboración del Protocolo de probidad, que actualmente se encuentra en revisión, para su aprobación.
- Elaboración de documentos relacionados con la prevención de conflictos de interés, en este caso específico, el documento de la política relacionada con el tema para la Institución, que actualmente se encuentra en revisión para su aprobación.

k) Coordinar talleres, charlas y capacitaciones presenciales y virtuales

- Coordinación de capacitaciones virtuales y presenciales , con el Departamento de Capacitación y entidades externas, como la Contraloría General de Cuentas, SAT, MP, Comisión Nacional Contra la Corrupción CNCC, entre otras; en temas de probidad, ética y transparencia.

l) Monitorear el impacto de las acciones formativas mediante indicadores de cambio cultural

- Revisar los indicadores creados para medir las acciones formativas, tales como sensibilización y capacitaciones.

m) Asesorar a líderes y equipos sobre dilemas éticos y buenas prácticas

- Responder las dudas en relación al tema de ética y buenas prácticas.

n) Actualizar contenidos conforme a cambios normativos y tendencias internacionales

- Actualizar el contenido de los documentos que se están elaborando, Política de Conflicto de Interés y Protocolo de Probidad, de acuerdo a los solicitado en las revisiones que se le están realizando actualmente.

o) Gestionar canales de comunicación interna para difundir mensajes éticos; o) Colaborar con áreas de cumplimiento, recursos humanos y auditoría interna

- Gestión con la Unidad de Comunicación Social de la elaboración de material para ser publicado en diferentes canales de la Institución, como correo electrónico con mensajes éticos y de probidad.
- Colocar afiches en todos los niveles de los edificios de la zona 11 con información referente a la ética y probidad, así mismo en áreas comunes, como la cafetería, elevador, entrada de las oficinas.

- Solicitar por medio de oficio a todas las direcciones el numero de afiches con información de probidad, necesarios para ser colocados en todas las oficinas, tanto del edificio de la zona 11 y de la zona 12.

p) Elaboración de materiales didácticos y comunicacionales (presentaciones, folletos, videos y otros)

- Proporcionar a la Unidad de Comunicación Social la información necesaria en temas de probidad, para ser utilizado en la sensibilización del personal para el diseño de las capsulas informativas publicadas dos veces a la semana en los correos institucionales.

q) Elaborar informes sobre los resultados de las capacitaciones; r) Participar en reuniones interinstitucionales para compartir buenas prácticas

- Participar en reuniones y actividades interinstitucionales para compartir buenas prácticas, convocadas por la Comisión Nacional Contra la Corrupción.

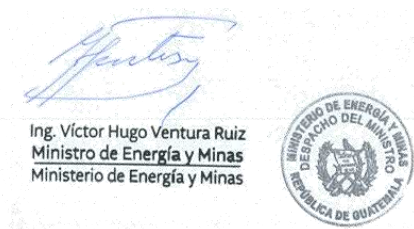
Atentamente,

CORALIA
BEATRÍZ
BARRIOS GIRÓN

Firmado digitalmente
por CORALIA BEATRÍZ
BARRIOS GIRÓN
Fecha: 2025.11.04
09:49:24 -06'00'

Coralia Beatriz Barrios Girón
DPI No. (2535753540101)

Aprobado



Firmado
digitalmente
por Ministerio
de Energía y
Minas

Factura Pequeño Contribuyente

CORALIA BEATRIZ , BARRIOS GIRON
Nit Emisor: 53246136
CORALIA BEATRIZ BARRIOS GIRON
11 CALLE 22-19 RESIDENCIAL SAN JORGE, zona 11, GUATEMALA, GUATEMALA
NIT Receptor: 3377938
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS
Dirección comprador: DIAGONAL 17 29-78 ZONA 11, LAS CHARCAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
6E3ACCCE-F861-432E-81D5-9E7810AE7D8A
Serie: 6E3ACCCE Número de DTE: 4167123758
Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 10:30:07
Fecha y hora de certificación: 04-nov-2025 10:30:07
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales Individuales en General prestados al Ministerio de Energía y Minas, en el Despacho Superior, del 01/11/2025 al 30/11/2025, según contrato número MEM-532-2025	13,000.00	0.00	0.00	13,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	13,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

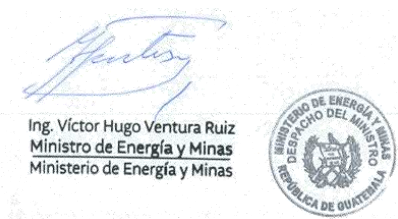
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



CORALIA
BEATRÍZ
BARRIOS
GIRÓN

Firmado digitalmente por
CORALIA BEATRÍZ
BARRIOS GIRÓN
Fecha: 2025.11.04
10:58:40 -06'00'



Firmado digitalmente
por Ministerio de
Energía y Minas

"Contribuyendo por el país que todos queremos"