

Ingeniero  
Werner Renato Beltethón García  
Director General Administrativo  
Dirección General Administrativa  
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Ingeniero:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-588-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 30 de noviembre del año 2025**.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**a) Asesorar en la revisión de Pedidos de Compra y Especificaciones Técnicas, previo a iniciar los procesos de Cotización y Licitación Pública, verificando el cumplimiento de las especificaciones técnicas, aspectos legales y financieros**

- Se asesoró en la revisión de los Pedidos y Especificaciones Técnicas remitidas por las diferentes unidades, para los eventos de Cotización del Ministerio de Energía y Minas.
- Se llevó a cabo la elaboración de los Proyectos de Bases correspondientes para su publicación en el Sistema Guatecompras.
- Se asesoró en cuanto a los códigos de insumos a utilizar en los Pedidos de Compras

**b) Asesorar en el archivo y escaneo de los expedientes de compra de bienes y servicios en las modalidades de cotización, licitación, casos de excepción, adquisición directa entre Instituciones Públicas y Privadas**

- Se realizó el escaneo de documentos para ser publicados en el Sistema Guatecompras relacionados con eventos de Cotización (pedido, proyecto de contrato, dictamen técnico, dictamen presupuestario, dictamen jurídico, convocatoria, etc.).
- Se realizó el envío de Contratos Administrativos de los eventos adjudicados a los proveedores, para su revisión y continuar con el trámite de firmas.

**c) Asesorar en la conformación de expedientes para la elaboración de Eventos de Cotización y Licitación, (proyecto de bases, bases legales, incorporación de especificaciones técnicas)**

- Se realizó la incorporación y foliación de documentos que corresponden a los Eventos de Cotización realizados por el Ministerio de Energía y Minas, de acuerdo en la fase en la que se encuentran, previo al trámite correspondiente.

**d) Asesorar en la elaboración y revisión de las Actas Administrativas por negociaciones en eventos de Cotización y Licitación**

- Se asesoró en la elaboración de proyectos de Contrato correspondientes a eventos de Cotización.
- Se realizaron los cambios solicitados a proyectos de Contrato y bases de los expedientes de Eventos de Cotización, los cuales fueron requeridos por las unidades correspondientes.
- Se gestionó la Delegación de firma para los Contratos a suscribir correspondientes a Eventos de Cotización.

**e) Asesorar en la elaboración de consolidaciones de compras para la adquisición de bienes y servicios**

- Se brindó asesoría en el proceso de consolidación de compras que corresponden a la modalidad de compra de Baja Cuantía, efectuadas durante el mes de noviembre del presente año, y que corresponden a insumos y servicios requeridos por las diferentes unidades del Ministerio de Energía y Minas.

**f) Asesorar en la elaboración de liquidaciones y procesos del Área de Compras**

- Se realizó el envío de información a proveedores para obtener cotizaciones de insumos y servicios en modalidad de Compra de Baja Cuantía.
- Se realizó la revisión de las cotizaciones recibidas en cuanto a cumplimiento de características de los insumos y servicios solicitados.
- Se realizó el traslado de documentos para gestionar las Disponibilidades presupuestarias respectivas.
- Se coordinó con los proveedores adjudicados para la entrega de los insumos y la documentación respectiva para trámite de pago.
- Se realizó el traslado de los expedientes a los Departamentos correspondientes, de acuerdo a las especificaciones técnicas, para el análisis respectivo y cumplimiento de lo solicitado.
- Se trasladó documentación correspondiente al Área de Almacén para la elaboración del documento de Ingreso a almacén 1H
- Se solicitó a los proveedores adjudicados la documentación necesaria para completar los expedientes de pago.

**g) Apoyo profesional en la preparación y ejecución de los procesos de cotización y licitación, utilizando las plataformas y sistemas requeridos para el efecto**

- Se brindó apoyo desde el inicio de los procesos de Cotización y en las distintas fases con la finalidad de evitar atrasos y rechazos por parte de las distintas unidades que realizan revisión de la documentación.
- Se brindó apoyo en la preparación de los documentos para ser publicados en el Sistema Guatecompras
- Se realizó verificación de plazos y oferentes que presentaron ofertas dentro del Sistema Guatecompras, en los distintos eventos de Cotización.

**h) Otras actividades que le sean asignadas por el jefe inmediato**

- Se realizó la corrección de documentos que corresponden a eventos de Cotización.
- Se realizó el traslado de expedientes que corresponden a eventos de Cotización para dictamen técnico, presupuestario, dictamen jurídico; para aprobación de las bases respectivas así como aprobación de Contrato

Atentamente,

SUSANA BEATRIZ  
MORENO DE  
CALDERON

Firmado digitalmente por  
SUSANA BEATRIZ MORENO  
DE CALDERON  
Fecha: 2025.11.04 09:21:18  
-06'00'

Susana Beatriz Moreno Calderon  
DPI No. (2590700331301)

PABLO  
ENRIQUE  
YAQUIAN  
RODAS

Firmado  
digitalmente por  
PABLO ENRIQUE  
YAQUIAN  
RODAS

**Vo.Bo.**Lic.Pablo Enrique Yaquián Rodas  
Coordinador del Departamento de Compras

  
Ing. Werner Renato Beltethón  
Director General Administrativo  
Ministerio de Energía y Minas

  
Ing. Erwin Rolando Barrios Torres  
Viceministro de Energía y Minas  
Ministerio de Energía y Minas

ERWIN  
ROLANDO  
BARRIOS  
TORRES  
2025.11.20  
15:04:27 -06'00'

**Vo.Bo.**Ing. Erwin Rolando Barrios Torres  
Viceministro de Energía y Minas

**Aprobado**  
Ing. Werner Renato Beltethón García  
Director General Administrativo  
Dirección General Administrativa  
Ministerio de Energía y Minas

# Factura Pequeño Contribuyente

SUSANA BEATRIZ , MORENO DE CALDERON

Nit Emisor: 9361111

SUSANA BEATRIZ MORENO DE CALDERÓN

16 CALLE 15-62 COLONIA CIPRESALES, zona 6, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Dirección comprador: DIAGONAL 17 29-78 ZONA 11 LAS CHARCAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

8D6F3C87-D384-46D2-89F3-3E6229EB6134

Serie: 8D6F3C87 Número de DTE: 3548661458

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 09:40:33

Fecha y hora de certificación: 04-nov-2025 09:40:33

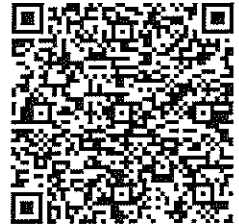
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL, PRESTADOS AL MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS, EN DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA, DEL 01/11/2025 AL 30/11/2025, SEGÚN CONTRATO NÚMERO MEM-588-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

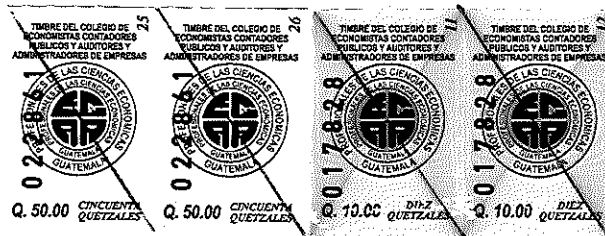
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



SUSANA BEATRIZ  
MORENO DE  
CALDERON

Firmado digitalmente por  
SUSANA BEATRIZ  
MORENO DE CALDERON  
Fecha: 2025.11.04 09:42:41  
-06'00'



Ing. Werner Renato Beltrón  
Director General Administrativo  
Ministerio de Energía y Minas

"Contribuyendo por el país que todos queremos"