

Guatemala, 31 de diciembre de 2025

Jefe de Unidad
José Moises Ramírez Herrarte
Licenciado
Secretaría General
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Jefe de Unidad:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-447-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **SECRETARÍA GENERAL**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de diciembre del año 2025**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyar en la digitalización de las cédulas de notificación previamente notificadas

- Apoyo en la digitalización y traslado de 128 expedientes.

b) Apoyar en la carga de las cédulas de notificación al sistema informático de control de expedientes

- Apoyo en la carga de 372 cédulas al sistema y seguimiento de los movimientos de expedientes en el sistema informático de control de expedientes.
- Se brindó apoyo en el orden y el guardar de resoluciones, providencias y cédulas en el archivo del centro de notificaciones.
- Apoyo en recibir llamadas o mensajes para liberación, carga de cédulas y traslado de expedientes.

c) Apoyar en el seguimiento de los movimientos de los expedientes de las distintas Direcciones en el sistema informático de control de expedientes


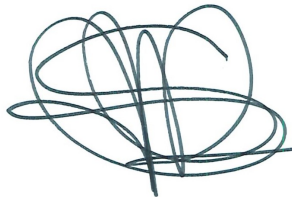
- Se brindó apoyo en el seguimiento y movimiento de los expedientes a la Dirección General de Hidrocarburos y Gestión Legal.

d) Apoyar en la revisión y entrega de las cédulas de notificación procesadas en el sistema informático de control de expedientes

- Apoyo en la creación de 261 cédulas electrónicas procesadas en el sistema informático de notificaciones.
- Apoyo en la entrega de cédulas por el casillero electrónico del Ministerio de Energía y Minas.

Atentamente,

MICHAEL
ARIEL
ESCOBAR
CASTILLO
Michael Ariel Escobar Castillo
DPI No. (3007516050101)



Lic. José Moises Ramírez Herrarte
Secretario General

Aprobado

Lic. José Moises Ramírez Herrarte
Secretaría General
Ministerio de Energía y Minas



ERWIN
ROLANDO
BARRIOS
TORRES
2025.12.10
12:33:11 -06'00'

Vo.Bo.Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas

Jefe de Unidad
José Moises Ramírez Herrarte
Licenciado
Secretaría General
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Jefe de Unidad:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-447-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en el **SECRETARÍA GENERAL**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **02 de julio al 31 de diciembre del año 2025**.

Se detallan Actividades del mes de julio a continuación:

a) Apoyar en la digitalización de las cédulas de notificación previamente notificadas

- Apoyo en la digitalización y traslado de 486 expedientes

b) Apoyar en la carga de las cédulas de notificación al sistema informático de control de expedientes

- Apoyo en la carga de 701 cédulas al sistema y seguimiento de los movimientos de expedientes en el sistema informático de control de expedientes.
- Se brindó apoyo en el orden y el guardar de resoluciones, providencias y cédulas en el archivo del centro de notificaciones.
- Apoyo en recibir llamadas o mensajes para liberación, carga de cédulas y traslado de expedientes.

c) Apoyar en el seguimiento de los movimientos de los expedientes de las distintas Direcciones en el sistema informático de control de expedientes

- Se brindó apoyo en el seguimiento y movimiento de los expedientes a la Dirección General de Hidrocarburos y Gestión Legal.

d) Apoyar en la revisión y entrega de las cédulas de notificación procesadas en el sistema informático de control de expedientes

- Apoyo en la creación de 488 cédulas electrónicas procesadas en el sistema informático de notificaciones.
- Apoyo en la entrega de cédulas por el casillero electrónico del Ministerio de Energía y Minas.

Se detallan Actividades del mes de agosto a continuación:

a) Apoyar en la digitalización de las cédulas de notificación previamente notificadas

- Apoyo en la digitalización y traslado de 135 expedientes.

b) Apoyar en la carga de las cédulas de notificación al sistema informático de control de expedientes

- Apoyo en la carga de 365 cédulas al sistema y seguimiento de los movimientos de expedientes en el sistema informático de control de expedientes.
- Se brindó apoyo en el orden y el guardar de resoluciones, providencias y cédulas en el archivo del centro de notificaciones.

- Apoyo en recibir llamadas o mensajes para liberación, carga de cédulas y traslado de expedientes.

c) Apoyar en el seguimiento de los movimientos de los expedientes de las distintas Direcciones en el sistema informático de control de expedientes

- Se brindó apoyo en el seguimiento y movimiento de los expedientes a la Dirección General de Hidrocarburos y Gestión Legal.

d) Apoyar en la revisión y entrega de las cédulas de notificación procesadas en el sistema informático de control de expedientes

- Apoyo en la creación de 247 cédulas electrónicas procesadas en el sistema informático de notificaciones.
- Apoyo en la entrega de cédulas por el casillero electrónico del Ministerio de Energía y Minas.

Se detallan Actividades del mes de septiembre a continuación:

a) Apoyar en la digitalización de las cédulas de notificación previamente notificadas

- Apoyo en la digitalización y traslado de 356 expedientes.

b) Apoyar en la carga de las cédulas de notificación al sistema informático de control de expedientes

- Apoyo en la carga de 692 cédulas al sistema y seguimiento de los movimientos de expedientes en el sistema informático de control de expedientes.
- Se brindó apoyo en el orden y el guardar de resoluciones, providencias y cédulas en el archivo del centro de notificaciones.
- Apoyo en recibir llamadas o mensajes para liberación, carga de cédulas y traslado de expedientes.

c) Apoyar en el seguimiento de los movimientos de los expedientes de las distintas Direcciones en el sistema informático de control de expedientes

- Se brindó apoyo en el seguimiento y movimiento de los expedientes a la Dirección General de Hidrocarburos y Gestión Legal.

d) Apoyar en la revisión y entrega de las cédulas de notificación procesadas en el sistema informático de control de expedientes

- Apoyo en la creación de 616 cédulas electrónicas procesadas en el sistema informático de notificaciones.
- Apoyo en la entrega de cédulas por el casillero electrónico del Ministerio de Energía y Minas.

Se detallan Actividades del mes de octubre a continuación:

a) Apoyar en la digitalización de las cédulas de notificación previamente notificadas

- Apoyo en la digitalización y traslado de 373 expedientes.

b) Apoyar en la carga de las cédulas de notificación al sistema informático de control de expedientes

- Apoyo en la carga de 442 cédulas al sistema y seguimiento de los movimientos de expedientes en el sistema informático de control de expedientes.
- Se brindó apoyo en el orden y el guardar de resoluciones, providencias y cédulas en el archivo del centro de notificaciones.
- Apoyo en recibir llamadas o mensajes para liberación, carga de cédulas y traslado de expedientes.

c) Apoyar en el seguimiento de los movimientos de los expedientes de las distintas Direcciones en el sistema informático de control de expedientes

- Se brindó apoyo en el seguimiento y movimiento de los expedientes a la Dirección General de Hidrocarburos y Gestión Legal.

d) Apoyar en la revisión y entrega de las cédulas de notificación procesadas en el sistema informático de control de expedientes

- Apoyo en la creación de 369 cédulas electrónicas procesadas en el sistema informático de notificaciones.
- Apoyo en la entrega de cédulas por el casillero electrónico del Ministerio de Energía y Minas.

Se detallan Actividades del mes de noviembre a continuación:

a) Apoyar en la digitalización de las cédulas de notificación previamente notificadas

- Apoyo en la digitalización y traslado de 183 expedientes.

b) Apoyar en la carga de las cédulas de notificación al sistema informático de control de expedientes

- Apoyo en la carga de 416 cédulas al sistema y seguimiento de los movimientos de expedientes en el sistema informático de control de expedientes.
- Se brindó apoyo en el orden y el guardar de resoluciones, providencias y cédulas en el archivo del centro de notificaciones.
- Apoyo en recibir llamadas o mensajes para liberación, carga de cédulas y traslado de expedientes.

c) Apoyar en el seguimiento de los movimientos de los expedientes de las distintas Direcciones en el sistema informático de control de expedientes

- Se brindó apoyo en el seguimiento y movimiento de los expedientes a la Dirección General de Hidrocarburos y Gestión Legal.

d) Apoyar en la revisión y entrega de las cédulas de notificación procesadas en el sistema informático de control de expedientes

- Apoyo en la creación de 310 cédulas electrónicas procesadas en el sistema informático de notificaciones.
- Apoyo en la entrega de cédulas por el casillero electrónico del Ministerio de Energía y Minas.

Se detallan Actividades del mes de diciembre a continuación:

a) Apoyar en la digitalización de las cédulas de notificación previamente notificadas

- Apoyo en la digitalización y traslado de 128 expedientes.

b) Apoyar en la carga de las cédulas de notificación al sistema informático de control de expedientes

- Apoyo en la carga de 372 cédulas al sistema y seguimiento de los movimientos de expedientes en el sistema informático de control de expedientes.
- Se brindó apoyo en el orden y el guardar de resoluciones, providencias y cédulas en el archivo del centro de notificaciones.
- Apoyo en recibir llamadas o mensajes para liberación, carga de cédulas y traslado de expedientes.

c) Apoyar en el seguimiento de los movimientos de los expedientes de las distintas Direcciones en el sistema informático de control de expedientes

- Se brindó apoyo en el seguimiento y movimiento de los expedientes a la Dirección General de Hidrocarburos y Gestión Legal.

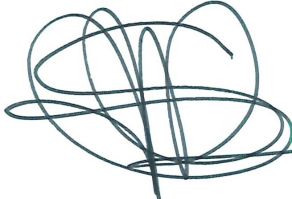

d) Apoyar en la revisión y entrega de las cédulas de notificación procesadas en el sistema informático de control de expedientes

- Apoyo en la creación de 261 cédulas electrónicas procesadas en el sistema informático de notificaciones.
- Apoyo en la entrega de cédulas por el casillero electrónico del Ministerio de Energía y Minas.

Atentamente,

 MICHAEL
ARIEL
ESCOBAR
CASTILLO

Michael Ariel Escobar Castillo
DPI No. (3007516050101)

Lic. José Moises Ramírez Herrarte
Secretario General

Aprobado

Lic. José Moises Ramírez Herrarte
Secretaría General
Ministerio de Energía y Minas

 
Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas

ERWIN
ROLANDO
BARRIOS
TORRES
2025.12.10
12:33:30
-06'00'

Vo.Bo.Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

Michael Ariel Escobar Castillo

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS SECRETARÍA GENERAL

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-447-2025** de **dos de Julio de dos mil veinticinco (02/07/2025)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extendiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **31 de Diciembre de 2025**.

 MICHAEL ARIEL
ESCOBAR
CASTILLO

Michael Ariel Escobar Castillo
DPI: (3007516050101)

Factura Pequeño Contribuyente

MICHAEL ARIEL , ESCOBAR CASTILLO

Nit Emisor: 107045745

MICHAEL ESCOBAR

27 CALLE 09-89 COLONIA FUENTES DEL VALLE I, zona 7, SAN MIGUEL PETAPA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Dirección comprador: DIAGONAL 17 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:
A7236C17-6CB8-43F9-B270-B68701D927FC

Serie: A7236C17 Número de DTE: 1824015353

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 12:12:17

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 12:12:18

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por servicios técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas en la Secretaría General del despacho superior del 01/12/2025 al 31/12/2025, según el contrato número (MEM-447-2025).	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949





MICHAEL
ARIEL
ESCOBAR
CASTILLO



Lic. José Moisés Ramírez Herrarte
Secretario General

Contribuyendo juntos por Guatemala