

**Licenciada**  
**Carmen Leticia Velasquez Rodas**  
**Jefe de Unidad**  
**Jefa de la Unidad de Recursos Humanos**  
**Ministerio de Energía y Minas**

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-468-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de diciembre del año 2025**.

**Se detallan Actividades a continuación:**

**a) Apoyo técnico en el manejo del Sistema Informático de Recursos Humanos para la dotación de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029**

- Se apoyo técnicamente en la elaboración en el Sistema Informático de Recursos Humanos para el mes de Diciembre, de 12 contratos vencidos, los cuales son los siguiente: 1 MEM-735-2025 ASTRID PAMELA RODAS GUZMÁN, 2 MEM-736-2025 DIEGO ARMANDO CABRERA SOLARES, 3 MEM-737-2025 KATHERINE MICHELLE MILIÁN BALCARCEL, 4 MEM-738-2025 NIGLAN IRAÍ BARRONDO NÁJERA, 5 MEM-739-2025 ENNIA ESTEFANY CELESTE SARCEÑO ASECIO, 6 MEM-740-2025 YERALDHI GRACIELA CASTILLO JIMENEZ, 7 MEM-741-2025 VICTORIA GÓMEZ PÉREZ DE MACARIO, 8 MEM-742-2025 OSCAR ESTUARDO ROSSELL GARCÍA, 9 MEM-743-2025 OSNIN CRISTOBAL VLADIMIR JUAREZ ESTRADA, 10 MEM-744-2025 ALVARO JOSUÉ PÉREZ, 11 MEM-745-2025 MARIANA AYLÍN PARDO CANIZALES, 12 MEM-746-2025 JIMENA PAULETH TOBAR SÁNCHEZ.

**b) Apoyo técnico en revisar y cotejar informes mensuales, facturas, informes finales y finiquito, según corresponda**

- Se apoyo técnicamente en la revisión de 245 Informes Mensuales y Facturas del personal presupuestario 029, para el mes de Diciembre.

**c) Apoyo técnico en la realización y actualización del proceso de contratación de servicios técnicos y profesionales**

- Se apoyo técnicamente en el proceso de contratación con 12 contratos del personal presupuestario 029, para el mes de Diciembre.

**d) Apoyo técnico para el cumplimiento de las normas y leyes vigentes en los procesos de contratación de servicios técnicos y profesionales**

- Se apoyo técnicamente en la elaboración de Resoluciones de Aprobación para 12 Contratos, para el mes de Diciembre.

**e) Dar apoyo en realizar el proceso de recepción y análisis de expedientes, así como confrontar documentación y su digitalización y verificar la postulación de los candidatos en el SIARH**

- Se apoyo técnicamente en la revisión del Compromiso y la Nómina Mensual para 12 pagos del personal presupuestario 029, para el mes de Diciembre.

**f) Otras actividades y funciones que sean asignadas por el Jefe Inmediato**

- Se apoyo técnicamente en la actualización de la Base de Datos de 12 contratos del personal presupuestario 029, para el mes de Diciembre.
- Se apoyó técnicamente en la elaboración del informe de Memoria de Labores de la Unidad de Recursos Humanos del año 2025.

Atentamente,

EDGAR  
ESTUARDO  
CENTENO  
HERNÁNDEZ  
Firmado  
digitalmente por  
EDGAR ESTUARDO  
CENTENO  
HERNÁNDEZ  
Edgar Estuardo Centeno Hernández  
DPI No. (1941119460101)



Licda. Carmen Leticia Velásquez Rodas  
Jefe de la Unidad de Recursos Humanos  
Ministerio de Energía y Minas

**Aprobado**

Licda. Carmen Leticia Velasquez Rodas  
Jefa de la Unidad de Recursos Humanos  
Ministerio de Energía y Minas



Ing. Erwin Rolando Barrios Torres  
Viceministro de Energía y Minas  
Ministerio de Energía y Minas

ERWIN  
ROLANDO  
BARRIOS  
TORRES  
2025.12.10  
12:26:49  
-06'00'

**Vo.Bo.**Ing. Erwin Rolando Barrios Torres  
Viceministro de Energía y Minas

Licenciada  
Carmen Leticia Velasquez Rodas  
Jefe de Unidad  
Jefa de la Unidad de Recursos Humanos  
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-468-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en el **UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **02 de julio al 31 de diciembre del año 2025**.

**Se detallan Actividades del mes de julio a continuación:**

**a) Apoyo técnico en el manejo del Sistema Informático de Recursos Humanos para la dotación de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029**

- Se apoyo técnicamente en la elaboración de 236 Contratos en el Sistema Informático de Recursos Humanos para el mes de julio.

**b) Apoyo técnico en revisar y cotejar informes mensuales, facturas, informes finales y finiquito, según corresponda**

- Se apoyo técnicamente en la revisión de 242 Informes Mensuales y Facturas del personal presupuestario 029, para el mes de julio.

**c) Apoyo técnico en la realización y actualización del proceso de contratación de servicios técnicos y profesionales**

- Se apoyo técnicamente en el proceso de contratación con 236 contratos del personal presupuestario 029, para el mes de julio.

**d) Apoyo técnico para el cumplimiento de las normas y leyes vigentes en los procesos de contratación de servicios técnicos y profesionales**

- Se apoyo técnicamente en la elaboración de Resoluciones de Aprobación para 236 Contratos, para el mes de julio.

**e) Apoyar a nómina con la revisión de facturas e informes mensuales**

- Se apoyo técnicamente en la revisión del Compromiso y la Nómina Mensual para 242 pagos del personal presupuestario 029, para el mes de julio.

**f) Otras actividades y funciones que sean asignadas por el Jefe Inmediato**

- Se apoyo técnicamente en la actualización de la Base de Datos de 236 contratos del personal presupuestario 029, para el mes de julio.
- Se apoyo técnicamente en la actualización de la Reprogramación 029 de 236 contratos, del personal presupuestario 029, para el mes de julio.

**Se detallan Actividades del mes de agosto a continuación:**

**a) Apoyo técnico en el manejo del Sistema Informático de Recursos Humanos para la dotación de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029**

- Se apoyo técnicamente en la elaboración en el Sistema Informático de Recursos Humanos para el mes de Agosto de los siguientes contratos: 1 MEM-530-2025 RAQUEL AMPARO LÓPEZ RAMÍREZ, 2 MEM-531-2025 IRIS JEANETT DE PAZ AGUILAR DE TAGER, 3 MEM-532-2025 CORALIA BEATRÍZ BARRIOS GIRÓN, 4 MEM-533-2025 NIDIA NOELIA GARCÍA VIANA, 5 MEM-534-2025 EUNICE TAMAR AJÚ CUX, 6 MEM-535-2025 JESSICA NICDÉ RAMÍREZ CALDERÓN, 7 MEM-536-2025 ENRÍQUE ROBERTO CIFUENTES DOMÍNGUEZ, 8 MEM-537-2025 JUAN MARTIN ORDOÑEZ CANIZ, 9 MEM-538-2025 MAYRA VERÓNICA QUIÑONEZ REYES, 10 MEM-539-2025 BLANCA ALEJANDRA PERUSSINA MORALES, 11 MEM-540-2025 MILDRED PAMELA ALVAREZ HERNÁNDEZ, 12 MEM-541-2025 PRISCILA ISABEL IXCOTOYAC CABRERA, 13 MEM-542-2025 EDVÍN JOÉL SIMÓN SANIC, 14 MEM-543-2025 LIGIA ARACELY GRANADOS GUERRA DE GÓMEZ, 15 MEM-544-2025 ANNA PAMELA SOFÍA GONZÁLEZ LÓPEZ, 16 MEM-545-2025 FRIEDCHEN ELENA HURTADO VON QUEDNOW, 17 MEM-546-2025 ASTRID MARICELA JUMP MONTERROSO DE VEGA, 18 MEM-547-2025 ROSALEJANDRA LEMUS RIVERA, 19 MEM-548-2025 WILLIAM EMMANUEL FIGUEROA ALVAREZ, 20 MEM-549-2025 FRANCIS RUBY MARROQUIN BRAVO, 21 MEM-550-2025 LOURDES MARÍA RODAS MARTINEZ, 22 MEM-551-2025 ERIK ALEXANDER BAL CURRUCHICH, 23 MEM-552-2025 WALTER SAÚL VALLE JUÁREZ, 24 MEM-553-2025 MYNOR ALEXANDER SOTO MARTÍNEZ, 25 MEM-554-2025 AURA YOMILA MOLINA MARROQUÍN.

**b) Apoyo técnico en revisar y cotejar informes mensuales, facturas, informes finales y finiquito, según corresponda**

- Se apoyo técnicamente en la revisión de 241 Informes Mensuales y Facturas del personal presupuestario 029, para el mes de Agosto.

**c) Apoyo técnico en la realización y actualización del proceso de contratación de servicios técnicos y profesionales**

- Se apoyo técnicamente en el proceso de contratación con 25 contratos del personal presupuestario 029, para el mes de Agosto.

**d) Apoyo técnico para el cumplimiento de las normas y leyes vigentes en los procesos de contratación de servicios técnicos y profesionales**

- Se apoyo técnicamente en la elaboración de Resoluciones de Aprobación para 25 Contratos, para el mes de Agosto.

**e) Apoyar a nómina con la revisión de facturas e informes mensuales**

- Se apoyo técnicamente en la revisión del Compromiso y la Nómina Mensual para 241 pagos del personal presupuestario 029, para el mes de Agosto.

**f) Otras actividades y funciones que sean asignadas por el Jefe Inmediato**

- Se apoyo técnicamente en la actualización de la Base de Datos de 25 contratos del personal presupuestario 029, para el mes de Agosto.

**Se detallan Actividades del mes de septiembre a continuación:**

**a) Apoyo técnico en el manejo del Sistema Informático de Recursos Humanos para la dotación de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029**

- Se apoyo técnicamente en la elaboración en el Sistema Informático de Recursos Humanos para el mes de Septiembre de los siguientes contratos: 1) MEM-555-2025 ALAN BORIS AYALA MENDEZ, 2) MEM-556-2025 AMADEO EMMANUEL ESPINA CASTILLO, 3) MEM-557-2025 MARIO ALFONSO PEREZ, 4) MEM-558-2025 FRANCISCO JOSÉ ESTRADA CASTAÑEDA, 5) MEM-559-2025 ANGEL FERNANDO VIELMAN ARRIAGA, 6) MEM-560-2025 HÉCTOR JAVIER MARÍN CASTILLO, 7) MEM-561-2025 BENJAMIN VÉLIZ PACHECO, 8) MEM-562-2025 EUNICE TAMAR AJÚ CUX, 9) MEM-563-2025 JESSICA NICDÉ RAMÍREZ CALDERÓN, 10) MEM-564-2025 EVELYN MARLENNE CEDILLO GÁMEZ DE BARRIOS, 11) MEM-565-2025 MILDRED EUGENIA PANIAGUA CONTRERAS DE MEJÍA, 12) MEM-566-2025 CARLOS HUMBERTO GÓMEZ CHAVARRÍA, 13) MEM-567-2025 ROSELIA NOEMÍ BAUTISTA TEQUE, 14) MEM-568-2025 ANELDY ROSANETH CHACÓN GUERRA, 15) MEM-569-2025 CLAUDIA BEATRIZ QUIC ZAPETA.

**b) Apoyo técnico en revisar y cotejar informes mensuales, facturas, informes finales y finiquito, según corresponda**

- Se apoyo técnicamente en la revisión de 239 Informes Mensuales y Facturas del personal presupuestario 029, para el mes de Septiembre.

**c) Apoyo técnico en la realización y actualización del proceso de contratación de servicios técnicos y profesionales**

- Se apoyo técnicamente en el proceso de contratación con 15 contratos del personal presupuestario 029, para el mes de Septiembre.

**d) Apoyo técnico para el cumplimiento de las normas y leyes vigentes en los procesos de contratación de servicios técnicos y profesionales**

- Se apoyo técnicamente en la elaboración de Resoluciones de Aprobación para 15 Contratos, para el mes de Septiembre.

**e) Apoyar a nómina con la revisión de facturas e informes mensuales**

- Se apoyo técnicamente en la revisión del Compromiso y la Nómina Mensual para 239 pagos del personal presupuestario 029, para el mes de Septiembre.

**f) Otras actividades y funciones que sean asignadas por el Jefe Inmediato**

- Se apoyo técnicamente en la actualización de la Base de Datos de 15 contratos del personal presupuestario 029, para el mes de Septiembre.

**Se detallan Actividades del mes de octubre a continuación:**

**a) Apoyo técnico en el manejo del Sistema Informático de Recursos Humanos para la dotación de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029**

- Se apoyo técnicamente en la elaboración en el Sistema Informático de Recursos Humanos para el mes de Octubre, 120 contratos vencidos y nuevos contratos, de los cuales son los siguiente: 1 MEM-694-2025 SERGIO ROLANDO TOL ABAJ, 2 MEM-695-2025 MARÍA JOSÉ FERNÁNDEZ MORENO DE RUIZ, 3 MEM-696-2025 MARÍA ELIZABETH SÁNCHEZ CARRANZA, 4 MEM-697-2025 CARLOS JAVIER CAAL RAMOS, 5 MEM-698-2025 EDUARDO MISAEL PATZÁN GARCÍA, 6 MEM-699-2025 LUIS ERICK CHAVARRÍA NOACK, 7 MEM-701-2025 ANDREA CELESTE SEGURA TANCHEZ, 8 MEM-702-2025 NESTOR SALVADOR BARRERA ASENSIO, 9 MEM-703-2025 MANUEL ALEJANDRO MATTA GUILLERMO, 10 MEM-704-2025 MANUEL ALBERTO DEGOLLADO GUTIÉRREZ.

**b) Apoyo técnico en revisar y cotejar informes mensuales, facturas, informes finales y finiquito, según corresponda**

- Se apoyo técnicamente en la revisión de 241 Informes Mensuales y Facturas del personal presupuestario 029, para el mes de Octubre.

**c) Apoyo técnico en la realización y actualización del proceso de contratación de servicios técnicos y profesionales**

- Se apoyo técnicamente en el proceso de contratación con 132 contratos del personal presupuestario 029, para el mes de Octubre.

**d) Apoyo técnico para el cumplimiento de las normas y leyes vigentes en los procesos de contratación de servicios técnicos y profesionales**

- Se apoyo técnicamente en la elaboración de Resoluciones de Aprobación para 132 Contratos, para el mes de Octubre.

**e) Apoyar a nómina con la revisión de facturas e informes mensuales**

- Se apoyo técnicamente en la revisión del Compromiso y la Nómina Mensual para 241 pagos del personal presupuestario 029, para el mes de Octubre.

**f) Otras actividades y funciones que sean asignadas por el Jefe Inmediato**

- Se apoyo técnicamente en la actualización de la Base de Datos de 132 contratos del personal presupuestario 029, para el mes de Octubre.

**Se detallan Actividades del mes de noviembre a continuación:**

**a) Apoyo técnico en el manejo del Sistema Informático de Recursos Humanos para la dotación de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029**

- Se apoyo técnicamente en la elaboración en el Sistema Informático de Recursos Humanos para el mes de Noviembre, 15 contratos vencidos y 09 contratos, de los cuales son los siguiente: 1 MEM-725-2025 SERGIO ROMEO MEDINA GUILLERMO, 2 MEM-726-2025 LUIS JEFFERSON CASTILLO GODOY, 3 MEM-727-2025 KARLA ZARINA VILLATORO AZMITIA DE MORALES, 4 MEM-728-2025 ANA DOLORES SANTOS ORTIZ, 5 MEM-729-2025 ABRAHAM HUMBERTO ESTRADA ROSSAL, 6 MEM-730-2025 GISELLA MARÍA PORRES KRESS, 7 MEM-731-2025 MANUEL ALEJANDRO KLUG RAMÍREZ, 8 MEM-732-2025 MARCO VINICIO CASTILLO MOGOLLÓN, 9 MEM-733-2025 PABLO ALEJANDRO VALDEZ-PEZZAROSI.

**b) Apoyo técnico en revisar y cotejar informes mensuales, facturas, informes finales y finiquito, según corresponda**

- Se apoyo técnicamente en la revisión de 247 Informes Mensuales y Facturas del personal presupuestario 029, para el mes de Noviembre.

**c) Apoyo técnico en la realización y actualización del proceso de contratación de servicios técnicos y profesionales**

- Se apoyo técnicamente en el proceso de contratación con 24 contratos del personal presupuestario 029, para el mes de Noviembre.

**d) Apoyo técnico para el cumplimiento de las normas y leyes vigentes en los procesos de contratación de servicios técnicos y profesionales**

- Se apoyo técnicamente en la elaboración de Resoluciones de Aprobación para 24 Contratos, para el mes de Noviembre.

**e) Apoyar a nómina con la revisión de facturas e informes mensuales**

- Se apoyo técnicamente en la revisión del Compromiso y la Nómina Mensual para 24 pagos del personal presupuestario 029, para el mes de Noviembre.

**f) Otras actividades y funciones que sean asignadas por el Jefe Inmediato**

- Se apoyo técnicamente en la actualización de la Base de Datos de 24 contratos del personal presupuestario 029, para el mes de Noviembre.

**Se detallan Actividades del mes de diciembre a continuación:**

**a) Apoyo técnico en el manejo del Sistema Informático de Recursos Humanos para la dotación de los contratistas bajo el renglón presupuestario 029**

- Se apoyo técnicamente en la elaboración en el Sistema Informático de Recursos Humanos para el mes de Diciembre, de 12 contratos vencidos, los cuales son los siguiente: 1 MEM-735-2025 ASTRID PAMELA RODAS GUZMÁN, 2 MEM-736-2025 DIEGO ARMANDO CABRERA SOLARES, 3 MEM-737-2025 KATHERINE MICHELLE MILIÁN BALCARCEL, 4 MEM-738-2025 NIGLAN IRAÍ BARRONDO NÁJERA, 5 MEM-739-2025 ENNIA ESTEFANY CELESTE SARCEÑO ASECIO, 6 MEM-740-2025 YERALDHI GRACIELA CASTILLO JIMENEZ, 7 MEM-741-2025 VICTORIA GÓMEZ PÉREZ DE MACARIO, 8 MEM-742-2025 OSCAR ESTUARDO ROSSELL GARCÍA, 9 MEM-743-2025 OSNIN CRISTOBAL VLADIMIR JUAREZ ESTRADA, 10 MEM-744-2025 ALVARO JOSUÉ PÉREZ, 11 MEM-745-2025 MARIANA AYLÍN PARDO CANIZALES, 12 MEM-746-2025 JIMENA PAULETH TOBAR SÁNCHEZ.

**b) Apoyo técnico en revisar y cotejar informes mensuales, facturas, informes finales y finiquito, según corresponda**

- Se apoyo técnicamente en la revisión de 245 Informes Mensuales y Facturas del personal presupuestario 029, para el mes de Diciembre.

**c) Apoyo técnico en la realización y actualización del proceso de contratación de servicios técnicos y profesionales**

- Se apoyo técnicamente en el proceso de contratación con 12 contratos del personal presupuestario 029, para el mes de Diciembre.

**d) Apoyo técnico para el cumplimiento de las normas y leyes vigentes en los procesos de contratación de servicios técnicos y profesionales**

- Se apoyo técnicamente en la elaboración de Resoluciones de Aprobación para 12 Contratos, para el mes de Diciembre.

**e) Dar apoyo en realizar el proceso de recepción y análisis de expedientes, así como confrontar documentación y su digitalización y verificar la postulación de los candidatos en el SIARH**

- Se apoyo técnicamente en la revisión del Compromiso y la Nómina Mensual para 12 pagos del personal presupuestario 029, para el mes de Diciembre.

**f) Otras actividades y funciones que sean asignadas por el Jefe Inmediato**

- Se apoyo técnicamente en la actualización de la Base de Datos de 12 contratos del personal presupuestario 029, para el mes de Diciembre.
- Se apoyó técnicamente en la elaboración del informe de Memoria de Labores de la Unidad de Recursos Humanos del año 2025.

Atentamente,

EDGAR  
ESTUARDO  
CENTENO  
HERNÁNDEZ

Firmado  
digitalmente por  
EDGAR ESTUARDO  
CENTENO  
HERNÁNDEZ

Edgar Estuardo Centeno Hernández  
DPI No. (1941119460101)



Licda. Carmen Leticia Velasquez Rodas  
Jefe de la Unidad de Recursos Humanos  
Ministerio de Energía y Minas

**Aprobado**

Licda. Carmen Leticia Velasquez Rodas  
Jefa de la Unidad de Recursos Humanos  
Ministerio de Energía y Minas



Ing. Erwin Rolando Barrios Torres  
Viceministro de Energía y Minas  
Ministerio de Energía y Minas

ERWIN  
ROLANDO  
BARRIOS  
TORRES  
2025.12.10  
12:27:07 -06'00'

**Vo.Bo.** Ing. Erwin Rolando Barrios Torres  
Viceministro de Energía y Minas

# FINIQUITO

Otorgado por:

Edgar Estuardo Centeno Hernández

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS  
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-468-2025** de **dos de Julio de dos mil veinticinco (02/07/2025)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **31 de Diciembre de 2025**.

EDGAR  
ESTUARDO  
CENTENO  
HERNÁNDEZ

Firmado digitalmente  
por EDGAR  
ESTUARDO CENTENO  
HERNÁNDEZ

Edgar Estuardo Centeno Hernández  
DPI: (1941119460101)

# Factura Pequeño Contribuyente

**EDGAR ESTUARDO , CENTENO HERNANDEZ**  
**Nit Emisor: 25626841**  
**EDGAR ESTUARDO CENTENO HERNANDEZ**  
**19 CALLE 15-79 A COLONIA PROYECTO 4-4, zona 6, GUATEMALA, GUATEMALA**  
NIT Receptor: 3377938  
Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS  
Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS

**NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:**  
**C42109F6-8998-4757-8D05-065F470DACF8**  
**Serie: C42109F6 Número de DTE: 2308458327**  
**Numero Acceso:**  
  
Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 07:28:42  
Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 07:28:42  
Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos prestados al Ministerio de Energía y Minas en la Unidad de Recursos Humanos del Despacho Superior del (01/12/2025) al (31/12/2025) según contrato número MEM-468-2025.	11,000.00	0.00	0.00	11,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	11,000.00	

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



EDGAR  
ESTUARDO  
CENTENO  
HERNÁNDEZ

Firmado digitalmente  
por EDGAR  
ESTUARDO  
CENTENO  
HERNÁNDEZ



Contribuyendo juntos por Guatemala