

Licenciada
Mariana Renata Maza Castellanos
Jefe de Unidad
Unidad de Comunicación Social
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-526-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de diciembre del año 2025**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyo en diseño gráfico de productos impresos y digitales para comunicación interna y externa

- Semanalmente se realizó la actualización de los precios de la gasolina en el área metropolitana.
- Semanalmente se realizó la actualización de los precios de la gasolina en el área general.
- Se realizó gráfica para la actualización de datos sobre la participación de fuentes renovables en el consumo nacional.
- Se realizó el arte para dar felicitaciones al Ministro por su cumpleaños.
- Se realizó un aviso para los colaboradores del MEM, indicando el uso de las actividades debido a las actividades programadas en ese día.
- Se vectorizó 2 etiquetas sobre eficiencia energética.
- Se realizaron post para la campaña de eficiencia energética.
- Se realizaron 5 post para la campaña de vientos fuertes y las precauciones que deben tener.
- Se realizaron 7 cápsulas para comunicación interna.
- Se realizó un recordatorio para la capacitación organizada por probidad.
- Se realizó pieza gráfica para conmemorar el día del hombre, integrando a los colaboradores que participaron en el video.
- Se realizó el diseño de un botón para el sitio web, sobre llenar formulario.
- Se realizó boletín #15, sobre la conmemoración del día del hombre.
- Se realizaron cápsulas para la campaña naranja, sobre la violencia contra la mujer.
- Se realizó fondo de pantalla de probidad
- Se realizaron cápsulas de diciembre para comunicación interna, de la unidad de probidad.
- Se realizaron gráficas sobre la ejecución efectiva de infraestructura eléctrica estratégica, si inversión y funcionamiento.
- Se realizó pieza gráfica para el día del periodista.

b) Apoyo en la elaboración de materiales gráficos de comunicación y educación según demanda de las diferentes direcciones generales presentadas ante la Unidad de Comunicación Social, para proyectos institucionales o interinstitucionales.

- Se apoyó a la Unidad de Género, en realizar una invitación para el taller que se organizó para la campaña de violencia contra la mujer.
- Se apoyó a la Unidad de Género, en realizar una invitación a la actividad organizada para el día del hombre.

- Se apoyó a la Unidad de Probidad, en realizar 2 diseños de Roll Up.
- Se apoyó a RRHH en la creación de una pieza gráfica para la felicitación por logro académico.

c) Apoyo en el diseño y diagramación de libros, revistas, folletos, portadas de libros, revistas, discos compactos, animaciones y vídeos.

- Se realizó una plantilla de un cintillo para un video institucional, adicional, se animó.

d) Apoyo en el cuidado de la coherencia comunicacional en los distintos productos

- Previo a la publicación o traslado del material, se realiza una revisión, para que siempre se mantenga la coherencia en la comunicación.

e) Apoyo en la organización de biblioteca gráfica electrónica

- Mensualmente se realiza una carpeta, en la cual se guardan todos los archivos de los trabajos realizados en el mes, tanto los editables como los artes finales.

f) Apoyo en la elaboración de material editorial y vectorial para las distintas direcciones generales del Ministerio de Energía y Minas

- Se realizó un logotipo para la campaña del día del hombre, para darle identidad.

g) Otras actividades diversas que sean asignadas para apoyo en la Unidad de Comunicación Social

- Se apoyó con tomar fotografías para la actividad de la inauguración de la oficina de probidad.
- Se apoyó con grabar un audio para el MEM informa.
- Se realizó la VO del video de violencia contra la mujer.

Atentamente,



Nombre: ANDREA JULISSA MÉRIDA ROCA
Emitido por: Camara de Comercio de Guatemala CA 1
Fecha: 1/12/2025

Andrea Julissa Mérida Roca
DPI No. (3603128020101)

MARIANA
RENATA MAZA
CASTELLANOS

Firmado digitalmente por
MARIANA RENATA
MAZA
CASTELLANOS

Aprobado

Licda. Mariana Renata Maza Castellanos
Licda.
Unidad de Comunicación Social
Ministerio de Energía y Minas



ERWIN ROLANDO
BARRIOS TORRES
2025.12.10
15:28:22 -06'00'

Vo.Bo.Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas

Licenciada
Mariana Renata Maza Castellanos
Jefe de Unidad
Unidad de Comunicación Social
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-526-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en el **UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **02 de julio al 31 de diciembre del año 2025** .

Se detallan Actividades del mes de julio a continuación:

a) Apoyo en diseño gráfico de productos impresos y digitales para comunicación interna y externa

- Se apoyó en la creación de material visual como lo fueron boletines de informémonos y artes para redes sociales como prevención al momento de un sismo, actualización de los precios promedio de combustible y requisitos no arancelarios.

b) Apoyo en la elaboración de materiales gráficos de comunicación y educación según demanda de las diferentes direcciones generales presentadas ante la Unidad de Comunicación Social, para proyectos institucionales o interinstitucionales.

- Se apoyó en la elaboración de material gráfico como el boletín de informémonos, invitaciones del OIEA e invitación de atención al acoso laboral y sexual.

c) Apoyo en el diseño y diagramación de libros, revistas, folletos, portadas de libros, revistas, discos compactos, animaciones y vídeos.

- Se elaboraron dos boletines, el primero tiene relación a la unidad de género que presentó el protocolo para la atención del acoso laboral y sexual, el segundo tiene relación a la capacitación de protocolo y etiqueta para los colaboradores del MEM.

d) Apoyo en el cuidado de la coherencia comunicacional en los distintos productos

- Se ha verificado la información que se coloca en los diversos artes visuales, de esta forma se mantiene la coherencia al momento de comunicar a través de las diferente plataformas.

e) Apoyo en la organización de biblioteca gráfica electrónica

- Se han realizado diferentes carpetas de todos los trabajos realizados, en estas carpetas se guardan los artes finales así como los editables.

f) Apoyo en la elaboración de material editorial y vectorial para las distintas direcciones generales del Ministerio de Energía y Minas

- Se elaboraron vectores para diferentes animaciones relacionada a la campaña de acoso laboral y sexual y prevención durante sismos.

g) Diseño de banners, afiches, mantas y todo tipo de material publicitario y promocional que el Ministerio necesite.

- Se elaboró un arte en formato de afiche para el aporte a la tarifa social de electricidad, el cual se desglosa entre ¿Qué es? y la información de las tarifas.

Se detallan Actividades del mes de agosto a continuación:

a) Apoyo en diseño gráfico de productos impresos y digitales para comunicación interna y externa

- Se realizó una revista sobre la historia de la industria petrolera guatemalteca.
- Se realizaron artes en formato de trifoliar y capsulas para uso interno, el cual lleva el tema de ética y probidad.

b) Apoyo en la elaboración de materiales gráficos de comunicación y educación según demanda de las diferentes direcciones generales presentadas ante la Unidad de Comunicación Social, para proyectos institucionales o interinstitucionales.

- Se realizaron artes para la campaña de Perenco, la cual contaba con 3 fases.
- Se realizó arte para el departamento de capacitación, en el cual se realizó un diseño para correo electrónico sobre los objetivos del proceso de capacitación de personal.
- Se realizó la actualización de precios promedio de combustible para el área metropolitana.
- Se realizó la actualización de precios promedio de combustible para área general.
- Se realizó el boletín del informémonos, sobre la facultad de ingeniera USAC y el MEM.
- Se realizó la invitación sobre el tercer protocolo del tratado marco de mercado eléctrico de América Central.
- Se realizaron artes en formato de trifoliar y capsulas para uso interno, el cual lleva el tema de ética y probidad.
- Se realizó una capsula informativa sobre las reglas de oro a usar durante la redacción de correos electrónicos.

c) Apoyo en el diseño y diagramación de libros, revistas, folletos, portadas de libros, revistas, discos compactos, animaciones y vídeos.

- Se realizó el diseño de la revista historia de la industria petrolera guatemalteca, la cual cuenta con información completa sobre el tema, además, de sus respectivas gráfica de apoyo visual e informativo.
- Se realizó el diseño para un folleto sobre ética y probidad.

d) Apoyo en el cuidado de la coherencia comunicacional en los distintos productos

- Se realizan diversas revisiones previo al envío del diseño final, de esa forma se asegura tener una comunicación coherente en todo momento.

e) Apoyo en la organización de biblioteca gráfica electrónica

- Luego de la aprobación final de los artes se realiza una carpeta guardando cada uno con su arte final y editable.

f) Apoyo en la elaboración de material editorial y vectorial para las distintas direcciones generales del Ministerio de Energía y Minas

- Se elaboró el vector del logo MEMInforma.

Se detallan Actividades del mes de septiembre a continuación:

a) Apoyo en diseño gráfico de productos impresos y digitales para comunicación interna y externa

- Elaboración de acrílicos para el conversatorio sobre el tercer protocolo del INDE.
- Se realizó el boletín No.11 sobre la actividad cooperativas eléctricas en la DGE.
- Se realizó periódicamente la actualización del precio de combustible de todas las áreas del país.

- Se realizó periódicamente la actualización del precio del combustible en el área metropolitana del país.
- Se elaboró el arte para el día internacional del biodiésel.
- Se realizó la invitación para la conferencia de prensa sobre la terminación del contrato petrolero 2-85 en el Campo Xan.
- Se realizaron los acrílicos para la conferencia de prensa sobre la terminación del contrato petrolero 2-85 en el Campo Xan.
- Se elaboraron las piezas gráficas en formato de carrusel sobre los 10 tips para que te rinda más la gasolina.
- Se realizó el formato para las cápsulas informativas del informe de evaluación socioeconómica.
- Se realizó la base para los artes de las frases en relación al INDE.
- Se realizaron artes en formato carrusel sobre la agenda y sus actualizaciones, así como, para la Licitación Pet - 3 - 2025.
- Se realizó el informémonos sobre el MEM, la OLADE y la AME Chile, lanzan el primer taller nacional de construcción de redes de mujeres en energía.
- Se realizaron nuevos artes para las cápsulas de ética y probidad.
- Se realizó la pieza gráfica sobre los nuevos precios del gas propano.
- Se realizaron 9 piezas gráficas sobre etanol, para el área de ambiente, salud y agricultura.
- Se realizaron 2 infografías sobre etanol: el ciclo de producción del etanol y comparación entre etanol y combustibles fósiles.
- Se realizó invitación para los colaboradores sobre la carrera antorcha.
- Se realizó invitación para los colaboradores sobre la participación del festival de talento.
- Se realizó la cápsula sobre el trifoliar entregado a los colaboradores.
- Se realizó el arte para el día de la mujer indígena.
- Se realizó el arte para el día nacional de la alfabetización.
- Se realizó el arte para mostrar la gráfica de los precios del combustible interanual 2022 - 2025.
- Se realizó arte para Pet - 3 - 2025, fecha límite para la adquisición de las bases de licitación.
- Se realizó invitación a los colaboradores sobre las diferentes actividades del día de independencia.
- Se realizó el arte sobre el aviso y transporte del día de independencia para los colaboradores.
- Se realizó un carrusel de las curiosidades sobre la independencia de Guatemala.

b) Apoyo en la elaboración de materiales gráficos de comunicación y educación según demanda de las diferentes direcciones generales presentadas ante la Unidad de Comunicación Social, para proyectos institucionales o interinstitucionales.

- Se realizó una invitación para el taller interinstitucional sobre etanol.

c) Apoyo en el diseño y diagramación de libros, revistas, folletos, portadas de libros, revistas, discos compactos, animaciones y vídeos.

- Se apoyó en la corrección de la revista sobre acoso laboral.
- Se cambió el formato de la revista "Xan, fin de un ciclo en la industria petrolera guatemalteca".
- Se realizaron la de políticas de probidad.

d) Apoyo en el cuidado de la coherencia comunicacional en los distintos productos

- Se realizan revisiones previas a la publicación del contenido, para asegurarse de la coherencia de la comunicación.

e) Apoyo en la organización de biblioteca gráfica electrónica

- Se realizó la línea gráfica para toda la comunicación interna y externa del MEM, incorporando todos los elementos solicitados.

f) Apoyo en la elaboración de material editorial y vectorial para las distintas direcciones generales del Ministerio de Energía y Minas

- Se realizó el logotipo del día internacional del biodiésel, para uso de piezas gráficas y videos institucionales.

- Se vectorizó el logotipo del MEM, con la línea gráfica solicitada.

g) Diseño de banners, afiches, mantas y todo tipo de material publicitario y promocional que el Ministerio necesite.

- Se realizó un afiche en tamaño oficio y tabloide para ética y probidad.

h) Otras actividades diversas que sean asignadas para apoyo en la Unidad de Comunicación Social

- Colaboración en el conversatorio sobre el tercer protocolo del INDE.
- Se apoyó en la grabación sobre los nuevos precios del gas propano.

Se detallan Actividades del mes de octubre a continuación:

a) Apoyo en diseño gráfico de productos impresos y digitales para comunicación interna y externa

- Se realizaron piezas gráficas para publicación en redes sociales sobre la ruta histórica de independencia de 1821.
- Se realizaron actualizaciones semanales sobre los precios de la gasolina en el área general y metropolitana.
- Se realizaron piezas gráficas de curiosidades sobre la independencia.
- Se realizó el arte de gráficas de autoservicio y servicio completo para su animación.
- Se realizaron propuestas de piezas gráficas para el día de independencia sobre el tema "Donde el Legado Florece".
- Se realizó el boletín virtual "Informémonos" sobre el MEM celebra un nuevo aniversario de la independencia de Guatemala.
- Se realizaron 5 piezas gráficas sobre la actualización de los requisitos no arancelarios.
- Se realizó la edición para quitar las marcas publicitarias de una fotografía de una gasolinera.
- Se realizó pieza gráfica para campaña de información pública.
- Se realizaron piezas gráficas para la resolución de eficiencia energética.
- Se realizaron stickers institucionales para: RRHH, navidad, año nuevo y la campaña de halloween.
- Se realizaron cápsulas sobre los principios éticos y de probidad.
- Se realizó el post de la 5ta adenda a la base de licitación pet - 3 - 2025.
- Se realizó el boletín no14 sobre el 1er encuentro nacional logros y retos del sector eléctrico cooperativo de Guatemala.
- Se realizó infografía sobre la tabla ejecutiva pier (1ra licitación).
- Se realizaron cápsulas por departamento sobre la electrificación rural 2025.
- Se realizaron piezas gráficas sobre los datos acumulados durante el 2025 sobre la generación de energía, recursos renovables y no renovables.

b) Apoyo en el diseño y diagramación de libros, revistas, folletos, portadas de libros, revistas, discos compactos, animaciones y vídeos.

- Se realizó corrección para la última versión del protocolo de acoso sexual.
- Se realizó corrección del protocolo de probidad, adicional, se trabajó en realizar piezas gráficas como la infografía para la ruta de denuncia.

c) Apoyo en el cuidado de la coherencia comunicacional en los distintos productos

- Se realizan revisiones previas a la publicación del contenido gráfico, para identificar alguna falta de ortografía o redacción.

d) Apoyo en la organización de biblioteca gráfica electrónica

- Durante el mes se guardaron los artes solicitados, tanto el editable como las piezas finales.

e) Apoyo en la elaboración de material editorial y vectorial para las distintas direcciones generales del Ministerio de Energía y Minas

- Se apoyó a la unidad de probidad con el protocolo de probidad.
- Se apoyó a la unidad de género con la actualización del protocolo de acoso sexual.
- Se realizó el logotipo para la campaña ilumina tu mente ahorrando energía.

Se detallan Actividades del mes de noviembre a continuación:

a) Apoyo en diseño gráfico de productos impresos y digitales para comunicación interna y externa

- Se realizaron artes para la campaña de líneas de transmisión.
- Se realizaron piezas gráficas para la campaña de Halloween, algunas de estas fueron creadas en estilo carrusel.
- Se realizó arte para la felicitación del cumpleaños del presidente Bernardo Arévalo.
- Se realizaron semanalmente actualizaciones de los precios de la gasolina en el área metropolitana.
- Se realizaron semanalmente actualizaciones de los precios de la gasolina en el área general del país.
- Se realizó arte sobre una gráfica de la participación de fuentes renovables en el consumo nacional.
- Se realizó arte sobre una gráfica de importación de combustible de Guatemala.
- Se realizó pieza gráfica del día de la hispanidad.
- Se realizó un logo sobre eficiencia energética.
- Se realizaron artes para la incorporación en el sitio web.
- Se realizó arte para el día mundial del ahorro energético.
- Se realizó arte sobre el día internacional contra el cambio climático.
- Se realizó la propuesta del logo para la campaña: mujeres con energía.
- Se realizó la propuesta del logo para la campaña: día del hombre.
- Se realizó el comunicado sobre el asueto del 20 de octubre.
- Se realizó el comunicado sobre el asueto del día de todos los santos.
- Se realizó gráfica de precios interanuales de los combustibles del 2022 al 2025.
- Se realizó propuesta para el meminforma, para su publicación en el canal de difusión.
- Se realizó pieza gráfica para la festividad del día de todos los santos.
- Se realizaron piezas gráficas para la campaña del cuidado al volar barriletes.

b) Apoyo en la elaboración de materiales gráficos de comunicación y educación según demanda de las diferentes direcciones generales presentadas ante la Unidad de Comunicación Social, para proyectos institucionales o interinstitucionales.

- Se realizaron diseños para mantas vinílicas para la Unidad de Género.
- Se realizó una cápsula para la Unidad de Probidad, para responder una encuesta.
- Se apoyó a RRHH a realizar el diseño para una presentación sobre altas y bajas del personal.
- Se realizaron 8 piezas gráficas para la Unidad de Probidad, sobre el decreto 89-2002.
- Se realizó un arte para RRHH sobre el recordatorio del programa de vacaciones.
- Se realizó arte para RRHH, sobre la solicitud de apoyo para las familias afectadas por la lluvia.
- Se realizó arte sobre anuncio de las actividades de otros departamentos de Halloween.
- Se realizaron piezas gráficas para transporte, del logo de Ministerio de Energía y Minas.
- Se realizó cápsula para la Unidad de Probidad, indicando donde puedes hacer su denuncia dentro del sitio web.

c) Apoyo en el diseño y diagramación de libros, revistas, folletos, portadas de libros, revistas, discos compactos, animaciones y vídeos.

- Se realizó un diseño del Mapamundi para indicar el porcentaje de etanol, este fue ejecutado en un formato de 9:16 para tiktok.
- Se realizó gráfica sobre los precios interanuales de combustibles del 2022 al 2025 en un formato de 9:16 para reel y tiktok.
- Se realizó cintillo para video.

d) Apoyo en el cuidado de la coherencia comunicacional en los distintos productos

- Previo a la publicación del contenido se realiza una revisión conjunta sobre la ortografía y redacción, para que la comunicación tenga coherencia en todo momento.

e) Apoyo en la organización de biblioteca gráfica electrónica

- Se realizó una carpeta mensual, en la cual tiene todas las piezas gráficas, tanto editables como finales.

f) Apoyo en la elaboración de material editorial y vectorial para las distintas direcciones generales del Ministerio de Energía y Minas

- Se realizó un comunicado para la DGE para informar sobre la fumigación.

g) Diseño de banners, afiches, mantas y todo tipo de material publicitario y promocional que el Ministerio necesite.

- Se realizaron diseños para mantas vinílicas para la Unidad de Género.

h) Otras actividades diversas que sean asignadas para apoyo en la Unidad de Comunicación Social

- Se apoyó con la grabación de un audio para informar sobre la licitación Pet3.
- Se grabó un audio sobre la prevención del cáncer de mama.
- Se grabó un audio para el meminforma.
- Se apoyó en la diagramación de una sección del sitio web.

Se detallan Actividades del mes de diciembre a continuación:

a) Apoyo en diseño gráfico de productos impresos y digitales para comunicación interna y externa

- Semanalmente se realizó la actualización de los precios de la gasolina en el área metropolitana.
- Semanalmente se realizó la actualización de los precios de la gasolina en el área general.
- Se realizó gráfica para la actualización de datos sobre la participación de fuentes renovables en el consumo nacional.
- Se realizó el arte para dar felicitaciones al Ministro por su cumpleaños.
- Se realizó un aviso para los colaboradores del MEM, indicando el uso de las actividades debido a las actividades programadas en ese día.
- Se vectorizó 2 etiquetas sobre eficiencia energética.
- Se realizaron post para la campaña de eficiencia energética.
- Se realizaron 5 post para la campaña de vientos fuertes y las precauciones que deben tener.
- Se realizaron 7 cápsulas para comunicación interna.
- Se realizó un recordatorio para la capacitación organizada por probidad.
- Se realizó pieza gráfica para conmemorar el día del hombre, integrando a los colaboradores que participaron en el video.
- Se realizó el diseño de un botón para el sitio web, sobre llenar formulario.
- Se realizó boletín #15, sobre la conmemoración del día del hombre.
- Se realizaron cápsulas para la campaña naranja, sobre la violencia contra la mujer.
- Se realizó fondo de pantalla de probidad
- Se realizaron cápsulas de diciembre para comunicación interna, de la unidad de probidad.
- Se realizaron gráficas sobre la ejecución efectiva de infraestructura eléctrica estratégica, si inversión y funcionamiento.
- Se realizó pieza gráfica para el día del periodista.

b) Apoyo en la elaboración de materiales gráficos de comunicación y educación según demanda de las diferentes direcciones generales presentadas ante la Unidad de Comunicación Social, para proyectos

institucionales o interinstitucionales.

- Se apoyó a la Unidad de Género, en realizar una invitación para el taller que se organizó para la campaña de violencia contra la mujer.
- Se apoyó a la Unidad de Género, en realizar una invitación a la actividad organizada para el día del hombre.
- Se apoyó a la Unidad de Probidad, en realizar 2 diseños de Roll Up.
- Se apoyó a RRHH en la creación de una pieza gráfica para la felicitación por logro académico.

c) Apoyo en el diseño y diagramación de libros, revistas, folletos, portadas de libros, revistas, discos compactos, animaciones y vídeos.

- Se realizó una plantilla de un cintillo para un video institucional, adicional, se animó.

d) Apoyo en el cuidado de la coherencia comunicacional en los distintos productos

- Previo a la publicación o traslado del material, se realiza una revisión, para que siempre se mantenga la coherencia en la comunicación.

e) Apoyo en la organización de biblioteca gráfica electrónica

- Mensualmente se realiza una carpeta, en la cual se guardan todos los archivos de los trabajos realizados en el mes, tanto los editables como los artes finales.

f) Apoyo en la elaboración de material editorial y vectorial para las distintas direcciones generales del Ministerio de Energía y Minas

- Se realizó un logotipo para la campaña del día del hombre, para darle identidad.

g) Otras actividades diversas que sean asignadas para apoyo en la Unidad de Comunicación Social

- Se apoyó con tomar fotografías para la actividad de la inauguración de la oficina de probidad.
- Se apoyó con grabar un audio para el MEM informa.
- Se realizó la VO del video de violencia contra la mujer.

Atentamente,



Nombre: ANDREA JULISSA MÉRIDA ROCA
Emitido por: Camara de Comercio de Guatemala CA 1
Fecha: 2/12/2025

Andrea Julissa Mérida Roca
DPI No. (3603128020101)

MARIANA
RENATA MAZA
CASTELLANOS

Firmado digitalmente por
MARIANA RENATA
MAZA
CASTELLANOS

Aprobado

Licda. Mariana Renata Maza Castellanos
Unidad de Comunicación Social
Ministerio de Energía y Minas



ERWIN ROLANDO BARRIOS
TORRES
2025.12.10 15:28:40 -06'00'

Vo.Bo. Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

Andrea Julissa Mérida Roca

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL

Por este medio exonero al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-526-2025** de **dos de Julio de dos mil veinticinco (02/07/2025)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extendiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **31 de Diciembre de 2025**.



Nombre: ANDREA JULISSA MÉRIDA ROCA
Emitido por: Cámara de Comercio de Guatemala CA 1
Fecha: 2/12/2025

Andrea Julissa Mérida Roca
DPI: (3603128020101)

Factura Pequeño Contribuyente

ANDREA JULISSA , MERIDA ROCA

Nit Emisor: 106973967

ANDREA JULISSA MERIDA ROCA

10 AVENIDA B 7-91 COLONIA NUEVA MONSERRAT, zona 3, MIXCO, GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78. ZONA 11 LAS CHARCAS, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

D15C6830-714F-4477-827C-35EFCADC1F01

Serie: D15C6830 Número de DTE: 1901020279

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-dic-2025 07:58:17

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 07:58:17

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Técnicos, Prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Comunicación Social del Despacho Superior, del 01/12/2025 al 31/12/2025 según contrato número MEM-526-2025	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Nombre: ANDREA JULISSA MÉRIDA ROCA
Emitido por: Camara de Comercio de Guatemala CA 1
Fecha: 1/12/2025

MARIANA
RENATA
MAZA
CASTELLANOS

Firmado digitalmente por MARIANA RENATA MAZA CASTELLANOS

Contribuyendo juntos por Guatemala