

Licenciado

Julio Alberto Bonilla Sandoval
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-646-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de diciembre del año 2025**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyo técnico en la elaboración de providencias y resoluciones, relacionadas al cumplimiento de obligaciones derivadas de una licencia minera.

- Apoyé en la elaboración de 138 providencias relacionadas al cumplimiento de obligaciones derivadas de una licencia minera: Canon de Superficie, Informes de Producción, Omisión Informe de Producción, Trámite de Suspensión y Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras.

b) Atención de usuarios vía telefónica y presencial, sobre gestiones de expedientes que tiene a cargo.

- Brindé atención a usuarios vía telefónico y presencial sobre expedientes relacionadas al cumplimiento de obligaciones derivadas de una licencia minera.

c) Apoyo en la alimentación de la base de datos interna de Gestión Legal de Minería.

- Apoyé en la alimentación de la base de datos de expedientes en trámite de Gestión Legal de Minería
- Apoyé en la alimentación de base de datos relacionados al tema de Auditoría practicada al Departamento de Gestión Legal de Minería

d) Apoyo técnico en la búsqueda de información que se utiliza para dar respuesta a requerimientos de la Dirección General de Minería e información pública.

- Apoyé en la elaboración de listado de expedientes de los Derechos Mineros que contienen sanción vigente.
- Apoyé en la respuesta sobre el requerimiento del Segundo Informe Cuatrimestral, relacionado a la auditoría practicada.
- Apoyé en la elaboración de respuesta a la Información Pública relacionada con el Derecho Minero EXTRACCIÓN DE ARENA Y ROCA LA PROVIDENCIA.

e) Otras requeridas por el Jefe Inmediato o Despacho de la Dirección General de Minería.

- Apoyé en la elaboración de oficio relacionada a las Cédulas de Notificación de las oposiciones de El Estor, Izabal.
- Apoyé en la actualización del diligenciamiento de la MESA VACANTE como respuesta a la Auditoría practicada en el presente año.

Atentamente,

LESLI JULISSA
BRIONES
HANSER

Firmado digitalmente
por LESLI JULISSA
BRIONES HANSER
Fecha: 2025.12.01
11:40:50 -06'00'

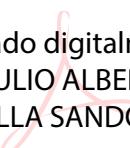
Lesli Julissa Briones Hanser
DPI No. (3014564880101)



ALBA ELIZABETH
BARRIENTOS
CASTILLO
2025.001.20937

Vo.Bo.Licda.Alba Elizabeth Barrientos Castillo
Jefe del Departamento de Gestión Legal / Minería en Funciones

Firmado digitalmente
por JULIO ALBERTO
BONILLA SANDOVAL



Aprobado

Lic. Julio Alberto Bonilla Sandoval
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas



ERWIN
ROLANDO
BARRIOS
TORRES
2025.12.10
12:41:06
-06'00'

Vo.Bo.Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas

Licenciado

Julio Alberto Bonilla Sandoval
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-646-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **01 de octubre al 31 de diciembre del año 2025**.

Se detallan Actividades del mes de octubre a continuación:

a) Apoyo técnico en la elaboración de providencias y resoluciones, relacionadas al cumplimiento de obligaciones derivadas de una licencia minera.

- Apoyé en la elaboración de 100 providencias relacionadas al cumplimiento de obligaciones derivadas de una licencia minera: Canon de Superficie, Informes de Producción, Omisión Informe de Producción, Trámite de Suspensión y Reglamentos de Seguridad de Operaciones mineras.
- Apoyé en la elaboración de 25 resoluciones relacionadas al cumplimientos de obligaciones derivadas de una licencia minera: Canon de Superficie, Informes de Producción, Omisión Informe de Producción, Trámite de Suspensión y Reglamentos de Seguridad de Operaciones mineras

b) Atención de usuarios vía telefónica y presencial, sobre gestiones de expedientes que tiene a cargo.

- Brindé atención a usuarios vía telefónica y presencial sobre expedientes relacionadas al cumplimiento de obligaciones derivadas de una licencia minera

c) Apoyo en la alimentación de la base de datos interna de Gestión Legal de Minería.

- Apoyé en la alimentación de la base de datos de expedientes en trámite de Gestión Legal de Minería
- Apoyé en la alimentación de base de datos relacionados al tema de Auditoría practicada al Departamento de Gestión Legal de Minería

d) Apoyo técnico en la búsqueda de información que se utiliza para dar respuesta a requerimientos de la Dirección General de Minería e información pública.

- Apoyé en la elaboración de cuadro de cobro de Canon de Superficie de los Derechos Mineros que tienen pendiente de pago.
- Apoyé en la elaboración de cuadro de las sanciones que están en trámite en el Departamento y su estatus.

e) Otras requeridas por el Jefe Inmediato o Despacho de la Dirección General de Minería.

- Apoyé en el seguimiento y respuesta en relación con el tema de Cumplimiento para cumplir con las recomendaciones dadas por la Auditoría Interna
- Apoyé en el seguimiento y respuesta en relación con el tema de remisiones y notificaciones para cumplir con las recomendaciones dadas por la Auditoría Interna
- Apoyé en el seguimiento de cédulas de notificación reportadas al Centro de Notificaciones para cumplir con las recomendaciones dadas por la Auditoría Interna

- Apoyé en responder a requerimientos realizados por la Procuraduría General de la Nación, relacionado a los cobros de sanciones y cánones del incumplimiento de los titulares
- Apoyé en requerimientos provenientes de la Procuraduría General de la Nación, en relación a copias certificadas de resoluciones

Se detallan Actividades del mes de noviembre a continuación:

a) Apoyo técnico en la elaboración de providencias y resoluciones, relacionadas al cumplimiento de obligaciones derivadas de una licencia minera.

- Apoyé en la elaboración de 120 providencia relacionadas al cumplimiento de obligaciones derivadas de una licencia minera: Canon de Superficie, Informes de Producción, Omisión Informe de Producción, Trámite de Suspensión y Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras.
- Apoyé en la elaboración de 10 resoluciones relacionadas al cumplimiento de obligaciones derivadas de una licencia minera: Canon de Superficie, Informes de Producción, Omisión Informe de Producción, Trámite de Suspensión y Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras.

b) Atención de usuarios vía telefónica y presencial, sobre gestiones de expedientes que tiene a cargo.

- Brindé atención a usuarios vía telefónico y presencial sobre expedientes relacionadas al cumplimiento de obligaciones derivadas de una licencia minera.

c) Apoyo en la alimentación de la base de datos interna de Gestión Legal de Minería.

- Apoyé en la alimentación de la base de datos de expedientes en trámite de Gestión Legal de Minería
- Apoyé en la alimentación de base de datos relacionados al tema de Auditoría practicada al Departamento de Gestión Legal de Minería

d) Apoyo técnico en la búsqueda de información que se utiliza para dar respuesta a requerimientos de la Dirección General de Minería e información pública.

- Apoyé en la elaboración de listado de expedientes de los Derechos Mineros que contienen sanción vigente.
- Apoyé en la respuesta sobre el requerimiento de las omisiones de informe de producción 2016, indicando el trámite por el que va cada uno de los expedientes.
- Apoyé en la respuesta y actualización sobre el Hallazgo no. 6 derivado de los expedientes de cumplimiento, indicando el trámite por el que va cada uno de los expedientes identificados.

e) Otras requeridas por el Jefe Inmediato o Despacho de la Dirección General de Minería.

- Apoyé en responder a requerimientos realizados por la Procuraduría General de la Nación, relacionado a los cobros de sanciones y cánones del incumplimiento de los titulares
- Apoyé en requerimientos provenientes de la Procuraduría General de la Nación, en relación a copias certificadas de resoluciones

Se detallan Actividades del mes de diciembre a continuación:

a) Apoyo técnico en la elaboración de providencias y resoluciones, relacionadas al cumplimiento de obligaciones derivadas de una licencia minera.

- Apoyé en la elaboración de 138 providencias relacionadas al cumplimiento de obligaciones derivadas de una licencia minera: Canon de Superficie, Informes de Producción, Omisión Informe de Producción, Trámite de Suspensión y Reglamento de Seguridad de Operaciones Mineras.

b) Atención de usuarios vía telefónica y presencial, sobre gestiones de expedientes que tiene a cargo.

- Brindé atención a usuarios vía telefónico y presencial sobre expedientes relacionadas al cumplimiento de obligaciones derivadas de una licencia minera.

c) Apoyo en la alimentación de la base de datos interna de Gestión Legal de Minería.

- Apoyé en la alimentación de la base de datos de expedientes en trámite de Gestión Legal de Minería
- Apoyé en la alimentación de base de datos relacionados al tema de Auditoría practicada al Departamento de Gestión Legal de Minería

d) Apoyo técnico en la búsqueda de información que se utiliza para dar respuesta a requerimientos de la Dirección General de Minería e información pública.

- Apoyé en la elaboración de listado de expedientes de los Derechos Mineros que contienen sanción vigente.
- Apoyé en la respuesta sobre el requerimiento del Segundo Informe Cuatrimestral, relacionado a la auditoría practicada.
- Apoyé en la elaboración de respuesta a la Información Pública relacionada con el Derecho Minero EXTRACCIÓN DE ARENA Y ROCA LA PROVIDENCIA.

e) Otras requeridas por el Jefe Inmediato o Despacho de la Dirección General de Minería.

- Apoyé en la elaboración de oficio relacionada a las Cédulas de Notificación de las oposiciones de El Estor, Izabal.
- Apoyé en la actualización del diligenciamiento de la MESA VACANTE como respuesta a la Auditoría practicada en el presente año.

Atentamente,

LESLI JULISSA
BRIONES
HANSER

Firmado digitalmente por
LESLI JULISSA BRIONES
HANSER
Fecha: 2025.12.03 07:00:46
-06'00'

Lesli Julissa Briones Hanser
DPI No. (3014564880101)

ALBA ELIZABETH
BARRIENTOS
CASTILLO
2025.001.20937


Vo.Bo. Licda. Alba Elizabeth Barrientos Castillo
Jefe del Departamento de Gestión Legal / Minería en Funciones

ERWIN
ROLANDO
BARRIOS
TORRES
2025.12.10
12:41:29
-06'00'



Vo.Bo. Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas

Firmado digitalmente
por JULIO ALBERTO
BONILLA SANDOVAL
Aprobado

Lic. Julio Alberto Bonilla Sandoval
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

Lesli Julissa Briones Hanser

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA

Por este medio exono al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-646-2025** de **uno de Octubre de dos mil veinticinco (01/10/2025)**, de prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **31 de Diciembre de 2025**.

LESLI JULISSA
BRIONES
HANSER

 Firmado digitalmente por
LESLI JULISSA BRIONES
HANSER
Fecha: 2025.12.05 09:39:20
-06'00'

Lesli Julissa Briones Hanser
DPI: (3014564880101)

Factura Pequeño Contribuyente

LESLI JULISSA , BRIONES HANSER

Nit Emisor: 109778480

LESLI JULISSA BRIONES HANSER

37 CALLE 18 AVENIDA CONDOMINIO VILLA SOL 1 AVENIDA
PETAPA, 143 zona 12, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78 ZONA 11, LAS CHARCAS,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

365F9974-CC0A-490E-973B-C4D914BC69BC

Serie: 365F9974 Número de DTE: 3423226126

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-dic-2025 11:39:03

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 11:39:03

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS, EN LA DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA, DEL 01/12/2025 AL 31/12/2025, SEGUN CONTRATO NÚMERO MEM-646-2025	7,500.00	0.00	0.00	7,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	7,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



LESLI JULISSA Firmado digitalmente
BRIONES por LESLI JULISSA
HANSER BRIONES HANSER
Fecha: 2025.12.01
11:43:15 -06'00'

Firmado digitalmente por
JULIO ALBERTO BONILLA
SANDOVAL

Contribuyendo juntos por Guatemala