

Guatemala, 31 de diciembre de 2025

Licenciado

Julio Alberto Bonilla Sandoval
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-729-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 31 de diciembre del año 2025**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Atención de usuarios vía telefónica y presencial, sobre gestiones de expedientes que tiene a cargo.

- Atendí a usuarios vía telefónica sobre como iban sus procesos y asesore sobre como debían se hacer sus futuras correcciones.
- Atendí a usuarios que vinieron a solicitar información sobre sus expedientes y sobre su estado.

b) Apoyo en la alimentación de la base de datos interna de Gestión Legal de Minería.

- Ingresé SEXT-011-2023 CANTERA SANTA ROSA SOLICITUD DE LICENCIA DE EXPLOTACIÓN
- Ingresé SEXR-081-2020 SOLICITUD DE LICENCIA DE EXPLORACIÓN DE DERECHOS MINEROS
- Ingresé SEXT-034-2023 SOLICITUD DE LICENCIA DE EXPLOTACIÓN
- Ingresé SEXR-007-2023 SANTA LUISA OESTE SOLICITUD DE LICENCIA DE EXPLORACIÓN PARA FIRMA DGM
- Ingresé SEXT-029-2025 DE SINACAPA SOLICITUD DE LICENCIA DE EXPLOTACIÓN PARA FIRMA DGM

c) Asesorar para el conocimiento de documentos y expedientes en otras instituciones gubernamentales, así como privadas.

- Asesoré analizando documentos de otras otras instituciones a fin se pudiera tener un mejor entendimiento de los trasladados a esta unidad.
- Asesoré para el conocimiento se esta unidad documentos provenientes de otras instituciones para trasladar expedientes.

d) Asesorar en la elaboración del otorgamiento licencias de proyectos, verificando previamente el cumplimiento de obligaciones técnicas y financieras.

- Asesoré la elaboración de otorgamiento de proyectos de licencias previo la entrega de estudios de impacto ambiental.

- Asesoré la elaboración de otorgamiento de licencias verificando que toda la papelería fuera en orden previo a que continuara con él proceso correspondiente.

e) Asesorar en la búsqueda de información que se utiliza para dar respuesta a requerimientos de la Dirección General de Minería e información pública.

- Asesore en la búsqueda de información en los expedientes para dar respuesta a los requerimientos solicitados desde dirección.
- Asesoré en la búsqueda de información y elaboración de oficios para el traslado de la información requerida desde la dirección.

f) Asesorar en la elaboración de remisiones para cédulas de notificación, para posteriormente remitirlas al Centro de Notificaciones del Ministerio de Energía y Minas.

- Asesoré en la elaboración de Cédulas de notificación que se necesitaba hacer de conocimiento de las partes para poder continuar con el proceso.
- Asesoré en la elaboración de oficios que se notificaron con las cedulas de notificación elaboraron en esta jefatura.

g) Asesorar en la elaboración de providencias y resoluciones de proyectos.

- Asesore en la elaboración se providencia de expedientes para traslados, proveniente de solicitudes. Con la finalidad de continuar con el proceso.
- Asesore con la elaboración de las providencias de auditoria para las diferentes licencias otorgadas, con la diferentes finalidades como archivar.

h) Asesorar en otras actividades requeridas por el Jefe Inmediato o Despacho de la Dirección General de Minería.

- Asesore en actividades varias como clasificar expedientes para su archivo o conclusión de proceso.
- Asesore en la elaboración de Providencias para enviar documentos a la unidad de fiscalización para que corrigieran un oficio.

Atentamente,

ABRAHAM
HUMBERTO
ESTRADA
ROSSAL

Firmado digitalmente
por ABRAHAM
HUMBERTO ESTRADA
ROSSAL
Fecha: 2025.12.02
10:15:20 -06'00'

Abraham Humberto Estrada Rossal
DPI No. (2256111550101)



DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN
LEGAL
GUATEMALA, C.A.

ALBA ELIZABETH
BARRIENTOS CASTILLO
2025.001.20937

Vo.Bo.Licda.Alba Elizabeth Barrientos Castillo
Jefe del Departamento de Gestión Legal / Minería en Funciones

Firmado digitalmente
por JULIO ALBERTO
BONILLA SANDOVAL

Aprobado

Lic. Julio Alberto Bonilla Sandoval
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

ERWIN
ROLANDO
BARRIOS
TORRES
2025.12.10
15:38:19 -06'00'



Vo.Bo.Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas

Licenciado

Julio Alberto Bonilla Sandoval
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciado:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-729-2025**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA**, me permito presentar el **informe Final** de actividades desarrolladas en el período del **05 de noviembre al 31 de diciembre del año 2025**.

Se detallan Actividades del mes de noviembre a continuación:

a) Atención de usuarios vía telefónica y presencial, sobre gestiones de expedientes que tiene a cargo.

- Asesore en la elaboración de otorgamiento de licencias de proyectos, verificando previamente el cumplimiento de obligaciones técnicas como planes de trabajo.

b) Apoyo en la alimentación de la base de datos interna de Gestión Legal de Minería.

- Alimenté diariamente la base de datos interna de la Dirección General de Minería
- Apoyé en la búsqueda de información que se utiliza para dar respuesta a distintos requerimientos

c) Asesorar para el conocimiento de documentos y expedientes en otras instituciones gubernamentales, así como privadas.

- Asesoré para el conocimiento de documentos y expedientes en otras instituciones gubernamentales así como privadas

d) Asesorar en la elaboración del otorgamiento licencias de proyectos, verificando previamente el cumplimiento de obligaciones técnicas y financieras.

- Revisé y elaboré resoluciones administrativas relacionadas a las solicitudes de reconocimiento, exploración y explotación minera
- Revisé y elaboré providencias relacionadas a las solicitudes de reconocimiento, exploración y explotación minera
- Apoyé en la elaboración de estudios, análisis y resoluciones de proyectos en materia jurídica

e) Asesorar en la búsqueda de información que se utiliza para dar respuesta a requerimientos de la Dirección General de Minería e información pública.

- Búsqueda de información para dar respuesta a la información requerida por las distintas Unidades del Ministerio de Energía y Minas

Se detallan Actividades del mes de diciembre a continuación:

a) Atención de usuarios vía telefónica y presencial, sobre gestiones de expedientes que tiene a cargo.

- Atendí a usuarios vía telefónica sobre como iban sus procesos y asesore sobre como debían se hacer sus futuras correcciones.
- Atendí a usuarios que vinieron a solicitar información sobre sus expedientes y sobre su estado.

b) Apoyo en la alimentación de la base de datos interna de Gestión Legal de Minería.

- Ingresé SEXT-011-2023 CANTERA SANTA ROSA SOLICITUD DE LICENCIA DE EXPLOTACIÓN
- Ingresé SEXR-081-2020 SOLICITUD DE LICENCIA DE EXPLORACIÓN DE DERECHOS MINEROS
- Ingresé SEXT-034-2023 SOLICITUD DE LICENCIA DE EXPLOTACIÓN
- Ingresé SEXR-007-2023 SANTA LUISA OESTE SOLICITUD DE LICENCIA DE EXPLORACIÓN PARA FIRMA DGM
- Ingresé SEXT-029-2025 DE SINACAPA SOLICITUD DE LICENCIA DE EXPLOTACIÓN PARA FIRMA DGM

c) Asesorar para el conocimiento de documentos y expedientes en otras instituciones gubernamentales, así como privadas.

- Asesoré analizando documentos de otras otras instituciones a fin se pudiera tener un mejor entendimiento de los trasladados a esta unidad.
- Asesoré para el conocimiento se esta unidad documentos provenientes de otras instituciones para trasladar expedientes.

d) Asesorar en la elaboración del otorgamiento licencias de proyectos, verificando previamente el cumplimiento de obligaciones técnicas y financieras.

- Asesoré la elaboración de otorgamiento de proyectos de licencias previo la entrega de estudios de impacto ambiental.
- Asesoré la elaboración de otorgamiento de licencias verificando que toda la papelería fuera en orden previo a que continuara con él proceso correspondiente.

e) Asesorar en la búsqueda de información que se utiliza para dar respuesta a requerimientos de la Dirección General de Minería e información pública.

- Asesore en la búsqueda de información en los expedientes para dar respuesta a los requerimientos solicitados desde dirección.
- Asesoré en la búsqueda de información y elaboración de oficios para el traslado de la información requerida desde la dirección.

f) Asesorar en la elaboración de remisiones para cédulas de notificación, para posteriormente remitirlas al Centro de Notificaciones del Ministerio de Energía y Minas.

- Asesoré en la elaboración de Cedulas de notificación que se necesitaba hacer de conocimiento de las partes para poder continuar con el proceso.
- Asesoré en la elaboración de oficios que se notificaron con las cedulas de notificación elaboraron en esta jefatura.

g) Asesorar en la elaboración de providencias y resoluciones de proyectos.

- Asesore en la elaboración se providencia de expedientes para trasladados, proveniente de solicitudes. Con la finalidad de continuar con el proceso.
- Asesore con la elaboración de las providencias de auditoria para las diferentes licencias otorgadas, con la diferentes finalidades como archivar.

h) Asesorar en otras actividades requeridas por el Jefe Inmediato o Despacho de la Dirección General de Minería.

- Asesore en actividades varias como clasificar expedientes para su archivo o conclusión de proceso.

- Asesore en la elaboración de Providencias para enviar documentos a la unidad de fiscalización para que corrigieran un oficio.

Atentamente,

ABRAHAM
HUMBERTO
ESTRADA
ROSSAL

Firmado digitalmente
por ABRAHAM
HUMBERTO ESTRADA
ROSSAL
Fecha: 2025.12.02
10:16:53 -06'00'

Abraham Humberto Estrada Rossal
DPI No. (2256111550101)

DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN
LEGAL
GUATEMALA, C.A.

ALBA ELIZABETH
BARRIENTOS CASTILLO
2025.001.20937

Vo.Bo.Licda.Alba Elizabeth Barrientos Castillo
Jefe del Departamento de Gestión Legal / Minería en Funciones

Firmado digitalmente
por JULIO ALBERTO
BONILLA SANDOVAL

Aprobado

Lic. Julio Alberto Bonilla Sandoval
Director General de Minería
Dirección General de Minería
Ministerio de Energía y Minas



ERWIN
ROLANDO
BARRIOS TORRES
2025.12.10
15:38:35 -06'00'

Vo.Bo.Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas

FINIQUITO

Otorgado por:

Abraham Humberto Estrada Rossal

A favor de:

MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS
DIRECCIÓN GENERAL DE MINERÍA

Por este medio exono al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** de cualquier reclamación derivada del Contrato Administrativo número **MEM-729-2025** de **cinco de Noviembre de dos mil veinticinco (05/11/2025)**, de prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL**, suscrito entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona, en virtud de haberse cumplido en su totalidad con los términos y condiciones establecidas en cada una de las cláusulas del referido contrato; renunciando al ejercicio de cualquier acción de carácter administrativo, contencioso, civil, mercantil, laboral u otra que pudiera corresponderme, manifestando que no existe pago alguno pendiente de ser cancelado, liberando de responsabilidades al **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS** contra quienes no tengo reclamación alguna de carácter económico o legal que ejercer; por lo que de forma expresa y voluntaria otorgo el presente **FINIQUITO** a favor del **MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS**.

Y para los usos legales que al interesado convengan, extiendo y firmo el presente en la ciudad de Guatemala, el **31 de Diciembre de 2025**.

ABRAHAM
HUMBERTO
ESTRADA ROSSAL

Firmado digitalmente por
ABRAHAM HUMBERTO ESTRADA
ROSSAL
Fecha: 2025.12.02 10:17:32 -06'00'

Abraham Humberto Estrada Rossal
DPI: (2256111550101)

Factura

ABRAHAM HUMBERTO , ESTRADA ROSSAL

Nit Emisor: 42340276

LIC. ABRAHAM HUMBERTO ESTRADA ROSSAL

AVENIDA REFORMA 1-50 EDIFICIO EL REFORMADOR SEXTO NIVEL,
OFICINA 602, zona 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78 ZONA 11, LAS CHARCAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

3800726F-B334-41FC-888E-B4358C980CAF

Serie: 3800726F Número de DTE: 3006546428

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-dic-2025 11:58:00

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 11:58:00

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL PRESTADOS AL MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS EN LA DIRECCION GENERAL DE MINERIA, DEL (01/12/2025) AL (31/12/2025) SEGUN CONTRATO NÚMERO MEM-729-2025.	11,000.00	0.00	0.00	11,000.00	IVA 1,178.571429
TOTALES:				0.00	0.00	0.00	11,000.00	IVA 1,178.571429

* Sujeto a retención definitiva ISR

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

ABRAHAM
HUMBERTO
ESTRADA
ROSSAL

Firmado digitalmente
por ABRAHAM
HUMBERTO ESTRADA
ROSSAL
Fecha: 2025.12.02
10:19:30 -06'00'



Firmado digitalmente
por JULIO ALBERTO
BONILLA SANDOVAL

Contribuyendo juntos por Guatemala