

Licenciada
María Elena Gálvez Rafael
Jefe de Unidad
Jefa de la Unidad de Asesoría Jurídica
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-39-2026**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS TÉCNICOS** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **02 al 31 de enero del año 2026**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyo en recibir, anotar en registros y trasladar la correspondencia y documentos que ingresen y salgan de la Unidad de Asesoría Jurídica, especialmente notificaciones administrativas o judiciales;

- Se recibió y anotó las notificaciones judiciales que se recibieron en la Unidad de Asesoría Jurídica en los registros correspondientes.

b) Procurar y diligenciar el trámite interno dentro del Ministerio de Energía y Minas de los documentos y expedientes administrativos o judiciales en que intervenga la Unidad de Asesoría Jurídica

- Se trasladó los requerimientos provenientes de la sala primera, sala sexta y sala quinta de lo contencioso administrativo, de informe circunstanciado y copia certificada a Secretaría General de las demandas nuevas de las cuales es parte el Ministerio de Energía y Minas
- Se dio apoyo en el traslado de expedientes administrativos para la Dirección General de Energía.

c) Asistir a su jefe inmediato en el proceso relacionado con la procuración de los expedientes en la vía judicial y constitucional, en la remisión de expedientes a la Procuraduría General de la Nación y gestión de los expedientes ante otros órganos estatales respecto a asuntos competencia de la Unidad de Asesoría Jurídica.

- Se dio apoyo en la entrega de expedientes a la Procuraduría General de la Nación en la Sección de Expedientes Gubernamentales y Área Laboral.
- Se dio apoyo en la entrega de memoriales a la Corte de Constitucionalidad.

d) Apoyo técnico en la entrega documentos y expedientes, realizando tareas de procuración en instituciones públicas y privadas

- Se dio apoyo en la entrega de memoriales a la sala primera, sala quinta y sala sexta de lo contencioso administrativo, fiscalía de Delitos contra el Ambiente, de Delitos Administrativos y otras del Ministerio

Público y diversos juzgados civiles, juzgados y salas en materia Laboral.

- Se dio apoyo en la entrega de memoriales a la Subsecretaría de la Cámara Civil y en la Sección de Amparos de la Corte Suprema de Justicia.

e) Apoyar en el análisis técnico, recepción, elaboración, revisión, traslado, entrega y reproducción física o digital y escaneo de los documentos que se tramitan

- Se dio apoyo en la reproducción física de memoriales y documentos de soporte para los mismos, que se entregan en los diferentes juzgados y salas jurisdiccionales.

f) Realizar y apoyar en la revisión de correspondencia y expedientes, con el fin de determinar su ingreso, salida y consecución del trámite de los mismos dentro de la Unidad de Asesoría Jurídica

- Se dio apoyo en la revisión de los casilleros electrónicos para determinar el ingreso de notificaciones electrónicas de los expedientes judiciales de los cuales es parte la Unidad de Asesoría Jurídica.

g) Prestar apoyo en la organización y actualización de los archivos físicos y digitales de los expedientes y documentos que se llevan en la Unidad de Asesoría Jurídica ya sea dentro o fuera de las instalaciones del Ministerio

- Se procedió a archivar notificaciones y memoriales a los expedientes judiciales, así como las ejecutorias a los expedientes que ya no tienen ningún tipo de actuación pendiente, tanto de los archivos que se encuentran en zona once y los archivos de la Unidad de Asesoría Jurídica que se encuentra en zona doce.
- Se procedió a regresar los expedientes judiciales al archivo físico de la Unidad de Asesoría Jurídica situado en zona 12, así mismo se devolvió los expedientes judiciales al archivo físico que se encuentra en zona 11.
- Se procedió a actualizar el archivo digital interno de la Unidad de Asesoría Jurídica, anotando el estado en que se encuentran los expedientes judiciales derivado de las notificaciones realizadas y memoriales presentados.
- Se realizó anotación de nuevos expedientes judiciales en el archivo digital interno de la Unidad de Asesoría Jurídica.

h) Realizar actividades de apoyo administrativo y secretarial en la Unidad de Asesoría Jurídica

- Se dio apoyo en la recepción de documentos para la Unidad de Asesoría Jurídica.
- Se dio apoyo en asignar nuevos procesos contenciosos administrativos y se trasladó a los abogados conjuntamente con el expediente administrativo en digital al cual corresponde.

i) Otras actividades inherentes a la naturaleza de los servicios técnicos prestados que le sean requeridas o asignadas por su Jefe Inmediato.

- Se dio apoyo en la entrega de memoriales en el Juzgado de turno en torre de tribunales.
- Se dio apoyo en el escaneo de expedientes judiciales de la Unidad de Asesoría Jurídica.

Atentamente,

MARCO ANTONIO ORDOÑEZ LÓPEZ Firmado digitalmente
por MARCO ANTONIO
ORDOÑEZ LÓPEZ

Marco Antonio Ordoñez López
DPI No. (2352682320408)

MARÍA
ELENA
GÁLVEZ
RAFAEL

Firmado
digitalmente por
MARÍA ELENA
GÁLVEZ RAFAEL
Fecha: 2026.01.27
15:00:50 -06'00'

Aprobado

Licda. María Elena Gálvez Rafael
Jefa de la Unidad de Asesoría Jurídica
Ministerio de Energía y Minas



Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas

Vo.Bo.Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas

Factura Pequeño Contribuyente

MARCO ANTONIO , ORDOÑEZ LÓPEZ

Nit Emisor: 81176295

MARCO ANTONIO ORDOÑEZ LÓPEZ

1 CALLE C 1-85 zona 1, GUATEMALA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Dirección comprador: DIAGONAL 17, 29-78, ZONA 11, LAS CHARCAS.

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

39D3D76A-4CD9-4827-A692-D7F1ED6BBB71

Serie: 39D3D76A Número de DTE: 1289308199

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ene-2026 10:22:16

Fecha y hora de certificación: 19-ene-2026 10:22:16

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS AL MINISTERIO DE ENERGÍA Y MINAS EN LA UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA DEL DESPACHO SUPERIOR, DEL 02/01/2026 AL 31/01/2026, SEGÚN CONTRATO NÚMERO MEM-39-2026.	10,161.29	0.00	0.00	10,161.29	
TOTALES:					0.00	0.00	10,161.29	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



MARCO ANTONIO ORDOÑEZ LÓPEZ

Firmado digitalmente por MARCO ANTONIO ORDOÑEZ LÓPEZ

MARÍA ELENA GÁLVEZ RAFAEL

Firmado digitalmente por MARÍA ELENA GÁLVEZ RAFAEL

Fecha: 2026.01.27 15:02:27 -06'00'

Contribuyendo juntos por Guatemala