

Licenciada
Lesli Andrea Yantuche Yantuche
Jefe de Unidad
Jefa de la Unidad de Administración Financiera.
Ministerio de Energía y Minas

Respetable Licenciada:

Por este medio me dirijo a usted con el propósito de dar cumplimiento a la Cláusula Octava del Contrato Número **MEM-65-2026**, celebrado entre el Ministerio de Energía y Minas y mi persona para la prestación de **SERVICIOS PROFESIONALES INDIVIDUALES EN GENERAL** bajo el renglón 029, en la **UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA**, me permito presentar el **informe Mensual** de actividades desarrolladas en el período del **01 al 28 de febrero del año 2026**.

Se detallan Actividades a continuación:

a) Apoyo profesional en el registro y control en el Modulo de Inventarios y Registros contables en el SICOIN WEB, de bienes inventariables provenientes de adquisiciones diversas

- Apoyo Profesional en el registro de bienes adquiridos mediante las diferentes modalidades de compra de mobiliario y equipo adquiridos durante el mes en curso

b) Apoyo profesional en el registro de alzas y bajas de bienes en tarjetas de responsabilidad en los movimientos que se presentan rutinariamente

- Apoyo Profesional en las actualizaciones de alzas y bajas registradas en las tarjetas de Responsabilidad de los colaboradores de las Unidades del Despacho Superior y del Despacho del Ministerio de Energía y Minas.
- Apoyo Profesional en las actualizaciones de alzas y bajas registradas en las tarjetas de Responsabilidad de los colaboradores de la Dirección General Administrativa del Ministerio de Energía y Minas, en las distintas áreas y departamentos que lo conforman.
- Apoyo Profesional en las actualizaciones de alzas y bajas registradas en las tarjetas de Responsabilidad de los colaboradores de la Dirección General de Energía del Ministerio de Energía y Minas, en las distintas áreas y departamentos que lo conforman.
- Apoyo Profesional en las actualizaciones de alzas y bajas registradas en las tarjetas de Responsabilidad de los colaboradores de la Dirección General de Hidrocarburos del Ministerio de Energía y Minas, en las distintas áreas y departamentos que lo conforman.
- Apoyo Profesional en las actualizaciones de alzas y bajas registradas en las tarjetas de Responsabilidad de los colaboradores de la Dirección General de Minería del Ministerio de Energía y Minas, en las distintas áreas y departamentos que lo conforman.

c) Apoyo profesional en la conformación de expedientes para las bajas de bienes inventariables del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo profesional en el cuadro mensual de los bienes adquiridos durante el mes en curso (verificación de asignación de bienes en tarjetas de responsabilidad contra el registro del libro auxiliar de inventarios)

d) Apoyo profesional en el levantado del inventario físico de activo fijos y bienes fungibles del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo Profesional en la realización del inventario físico en las Direcciones Generales en sus departamentos y áreas que los conforman, según instrucciones giradas por la jefatura del área

e) Apoyo profesional en el control de certificaciones de bienes para la conformación de pagos



Validación Electrónica
ID: 24a72076
FECHA: 04/02/2026

- Apoyo Profesional en el control y redacción de certificaciones de inventarios de los distintos bienes que solicitan para la conformación de expediente de pago de servicios o mantenimientos

f) Apoyo profesional en la gestión de solvencias de bienes a personal del Ministerio de Energía y Minas

- Apoyo Profesional en la Gestión y redacción de diferentes solvencias solicitadas del personal que se retirará del Ministerio de Energía y Minas

g) Apoyo profesional en las distintas actividades que sean asignadas por la Unidad de Administración Financiera

- Apoyo Profesional en la conformación de expedientes de las adiciones mensuales con bienes que ingresan al inventario del Ministerio
- Apoyo Profesional en el seguimiento de las diferentes solicitudes recibidas por correo electrónico que ingresan al área de inventarios de este Ministerio
- Apoyo Profesional en numeración de los folios del libro General de Inventarios 2025-2026
- Apoyo Profesional en la Impresión del Libro de Inventarios

Atentamente,

LILIAN
MARLENY
GUTIERREZ
ESTRADA

Firmado digitalmente por
LILIAN MARLENY
GUTIERREZ
ESTRADA

Lilian Marleny Gutierrez Estrada
DPI No. (1737825150101)

Aprobado



LESLI ANDREA
YANTUCHE
YANTUCHE

Lesli Andrea Yantuche Yantuche
Jefa de la Unidad de Administración Financiera.
Ministerio de Energía y Minas



Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas
Ministerio de Energía y Minas



Vo.Bo.Ing. Erwin Rolando Barrios Torres
Viceministro de Energía y Minas



Validación Electrónica
ID: 24a72076
FECHA: 04/02/2026

Factura Pequeño Contribuyente

LILIAN MARLENY , GUTIERREZ ESTRADA

Nit Emisor: 61936529

LILIAN MARLENY GUTIERREZ ESTRADA

MANZANA 10 K 10-00 K COLONIA LAS MARGARITAS BUCARO
SECTOR 1, zona 12, VILLA NUEVA, GUATEMALA

NIT Receptor: 3377938

Nombre Receptor: MINISTERIO DE ENERGIA Y MINAS

Dirección comprador: DIAGONAL17 29-78, ZONA 11 LAS CHARCAS

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

1746E180-F1F3-4D55-A0ED-814838FA7F01

Serie: 1746E180 Número de DTE: 4059254101

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 28-feb-2026 07:40:22

Fecha y hora de certificación: 04-feb-2026 07:40:22

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Por Servicios Profesionales Individuales en General, prestados al Ministerio de Energía y Minas, en la Unidad de Administración Financiera del Despacho Superior, del (01/02/2026) al (28/02/2026), según contrato número (MEM-65-2026)	10,000.00	0.00	0.00	10,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	10,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



LILIAN
MARLENY
GUTIERREZ
ESTRADA

Firmado
digitalmente por
LILIAN MARLENY
GUTIERREZ
ESTRADA



LESLI
ANDREA
YANTUCHE
YANTUCHE

Contribuyendo juntos por Guatemala